

(Окончание. Начало на 5—6-й стр.)

17

34. Жалоба на многофункциональный центр, поступившая в многофункциональный центр, уполномоченный на рассмотрение жалоб, подлежит обязательной регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействия) многофункционального центра, его руководителя и работников не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

35. Жалоба на многофункциональный центр рассматривается должностным лицом многофункционального центра, уполномоченным на прием и рассмотрение указанной жалобы.

36. Жалоба на многофункциональный центр подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

37. Многофункциональный центр, уполномоченные на рассмотрение жалобы, по результатам рассмотрения указанной жалобы принимают одно из следующих решений: 1) жалоба на многофункциональный центр удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления;

38. Ответ по результатам рассмотрения жалобы на многофункциональный центр направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

39. В ответе по результатам рассмотрения жалобы на многофункциональный центр указываются:

18

1) наименование многофункционального центра, учредителя многофункционального центра, рассмотревших жалобу на многофункциональный центр, должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица многофункционального центра, учредителя многофункционального центра, принявшего решение по жалобе на многофункциональный центр;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе на многофункциональный центр;

5) решение, принятое по жалобе на многофункциональный центр;

6) в случае, если жалоба на многофункциональный центр признана подлежащей удовлетворению;

7) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

8) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

9) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

10) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

11) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

12) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

13) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

14) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

15) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

16) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

17) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

18) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

19) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

20) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

21) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

22) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

23) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

24) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

25) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на многофункциональный центр.

19

3) наличие решения по жалобе на многофункциональный центр, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего положения в отношении того же заявителя и по тому же предмету указанной жалобы;

4) признание правомерными решений и действий (бездействия) многофункционального центра, руководителя и (или) работников многофункционального центра, принявших (осуществивших) в ходе предоставления государственной или муниципальной услуги по результатам рассмотрения жалобы на многофункциональный центр.

42. Многофункциональный центр, уполномоченные на рассмотрение жалобы на многофункциональный центр, вправе оставить указанную жалобу без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе на многофункциональный центр нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи. В данном случае многофункциональный центр, уполномоченный на рассмотрение жалобы на многофункциональный центр, уведомительного центра сообщают заявителю, направившему жалобу на многофункциональный центр, о недопустимости злоупотребления правом;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы на многофункциональный центр, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе на многофункциональный центр. В данном случае жалоба на многофункциональный центр не подлежит направлению на рассмотрение в уполномоченный на ее рассмотрение орган, представляющий государственную службу, Первому заместителю Губернатора Свердловской области или Заместителю Губернатора Свердловской области, многофункциональный центр, уполномоченный на рассмотрение жалобы на многофункциональный центр, уведомительного центра сообщают заявителю об оставлении такой жалобы без ответа в течение трех дней со дня регистрации указанной жалобы, если его фамилия и почтовый адрес подпадают под защиту.

43. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы на многофункциональный центр признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо многофункционального центра, учредителя многофункционального центра, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб на многофункциональный центр, немедленно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

44. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы на многофункциональный центр признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо многофункционального центра, учредителя многофункционального центра, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб на многофункциональный центр, немедленно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

Глава 4. Порядок перерегистрации жалоб на орган, предоставляющий государственную услугу, а также жалоб на многофункциональный центр

45. В случае если жалоба на орган, предоставляющий государственную услугу, или жалоба на многофункциональный центр подана заявителем в орган, предоставляющий государственные услуги, на имя Первого заместителя Губернатора Свердловской области или Заместителя Губернатора Свердловской области,

20

многофункциональный центр, учредителем многофункционального центра, в компетенцию которых не входит принятие решения по указанным жалобам в соответствии с требованиями пунктов 16 и 35 настоящего положения, такая жалоба регистрируется в органе, предоставляющем государственную услугу, Правительстве Свердловской области, многофункциональном центре или у учредителя многофункционального центра не позднее следующего рабочего дня со дня поступления указанной жалобы и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации такая жалоба направляется в уполномоченные на ее рассмотрение органы, предоставляющие государственные услуги, Первому заместителю Губернатора Свердловской области или Заместителю Губернатора Свердловской области, многофункциональный центр, уполномоченный на рассмотрение жалобы на многофункциональный центр.

При этом орган, предоставляющий государственные услуги, Первый заместитель Губернатора Свердловской области или Заместитель Губернатора Свердловской области, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра, перенаправившие жалобу на орган, предоставляющий государственную услугу, или жалобу на многофункциональный центр в письменной форме, информируют о перенаправлении указанной жалобы заявителя.

46. Срок рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий государственную услугу, или жалобы на многофункциональный центр в случаях их перерегистрации, предусмотренных в пункте 45 настоящего положения, исчисляется со дня регистрации указанных жалоб в уполномоченном на ее рассмотрение органе, предоставляющем государственные услуги, Правительстве Свердловской области, многофункциональном центре, у учредителя многофункционального центра.



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.11.2018 № 884-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Положение о Министерстве общественной безопасности Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 16.12.2016 № 868-ПП

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о Министерстве общественной безопасности Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 16.12.2016 № 868-ПП «Об утверждении Положения о Министерстве общественной безопасности Свердловской области» («Областная газета», 2016, 23 декабря, № 240) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 14.09.2017 № 680-ПП, от 12.10.2017 № 763-ПП, от 14.12.2017 № 956-ПП, от 18.01.2018 № 14-ПП, от 19.04.2018 № 223-ПП, от 25.07.2018 № 489-ПП и от 17.10.2018 № 713-ПП, следующие изменения:

1) пункт 8 дополнить подпунктом 12 следующего содержания: «12) участие в организации проведения мероприятий в сфере патриотического воспитания граждан.»;

2) пункт 10 дополнить подпунктом 11-1 следующего содержания: «11-1) с целью реализации полномочия, указанного в подпункте 12 пункта 8 настоящего положения:

создание условий, необходимых для организации работы сборного пункта Свердловской области в период проведения призыва на военную службу граждан Российской Федерации и организации и проведения учебно-тренировочных занятий и сборов в целях совершенствования военно-патриотического воспитания граждан.»;

2. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Исполняющий обязанности Губернатора Свердловской области



А.В. Орлов

2

(далее – постановление Правительства Свердловской области от 27.05.2015 № 431-ПП), следующие изменения:

1) подпункт 4 пункта 1 изложить в следующей редакции: «4) предельный лимит штатной численности Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области в количестве 270 единиц с фондом по должностным окладам в месяц в сумме 4 523 392 рубля, в том числе:

численность лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, в количестве 1 единицы с фондом по должностным окладам в месяц в сумме 41 626 рублей;

численность должностей государственной гражданской службы Свердловской области в количестве 260 единиц с фондом по должностным окладам в месяц в сумме 4 396 580 рублей;

численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Свердловской области, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в количестве 9 единиц с фондом по должностным окладам в месяц в сумме 85 186 рублей.»;

2) подпункт 5 пункта 1 признать утратившим силу.

2. Внести в Положение о Департаменте государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 27.05.2015 № 431-ПП, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 5-1 следующего содержания: «5-1. При осуществлении своей деятельности Департамент обеспечивает приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на соответствующих товарных рынках на территории Свердловской области.»;

2) в абзаце пятом подпункта 2-1 пункта 12 слова «частью 1.2 статьи 18» заменить словами «частью 3 статьи 18»;

3) в подпункте 3 пункта 12 и подпункте 2 пункта 12-1 слова «уполномоченного на осуществление функций по формированию официальной статистической информации» заменить словами «осуществляющего функции по формированию официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации»;

4) в подпункте 5-1 пункта 12 слово «преобладающее» исключить, слова «25 процентов» заменить словами «являть процентов»;

5) подпункт 7 пункта 12 после слов «своих обязательств по договорам» дополнить словами «сводной накопительной ведомости проекта строительства.»;

6) подпункт 8 пункта 12 после слов «сроки устранения этих нарушений» дополнить словами «, в том числе в случае поступления уведомления от публично-правовой компании «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства» в соответствии с пунктами 1 и 2 части 5² статьи 11 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности

3

(банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Действие подпункта 1 пункта 1 настоящего постановления распространяется на отношения, возникшие с 1 октября 2018 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Исполняющий обязанности Губернатора Свердловской области



А.В. Орлов



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.11.2018 № 887-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменения в постановление Правительства Свердловской области от 28.12.2010 № 1905-ПП «Об утверждении Положения, структуры и предельного лимита штатной численности Департамента лесного хозяйства Свердловской области»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Указом Губернатора Свердловской области от 24.08.2018 № 401-УГ «Об увеличении (индексации) размеров окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Свердловской области» и постановлением Правительства Свердловской области от 27.09.2018 № 644-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Свердловской области, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в исполнительных органах государственной власти Свердловской области и Администрации Губернатора Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 28.12.2010 № 1905-ПП «Об утверждении Положения, структуры и предельного лимита штатной численности Департамента лесного хозяйства Свердловской области» («Областная газета», 2011, 14 января, № 4) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 16.02.2011 № 119-ПП, от 21.06.2011 № 771-ПП, от 21.06.2011 № 786-ПП, от 30.09.2011 № 1292-ПП, от 21.11.2011 № 1596-ПП, от 15.03.2012 № 266-ПП, от 26.04.2012 № 430-ПП, от 05.09.2012 № 966-ПП, от 14.12.2012 № 1456-ПП, от 03.04.2013 № 424-ПП, от 17.05.2013 № 628-ПП, от 05.07.2013 № 860-ПП, от 26.03.2014 № 230-ПП, от 30.07.2014 № 654-ПП, от 17.09.2014 № 800-ПП, от 13.01.2016 № 25-ПП, от 12.09.2016 № 646-ПП, от 29.12.2016 № 990-ПП, от 07.03.2018 № 120-ПП и от 28.06.2018 № 416-ПП, следующее изменение:

подпункт 3 пункта 1 изложить в следующей редакции: «3) предельный лимит штатной численности Департамента лесного хозяйства Свердловской области в количестве 103 единиц с фондом по должностным окладам в месяц в сумме 1 775 497 рублей, в том числе численность государственных гражданских служащих Свердловской области в количестве 83 единиц с фондом по должностным окладам в месяц в сумме

(Окончание на 8-й стр.)