

(Окончание. Начало на 2-й стр.)

Table with 12 columns (1-12) and 1 row (50). Column 1: 50. Column 2: 3.3.3.1. Column 3: Отношение объема расходов на обслуживание государственного долга к объему расходов областного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Column 4: процентов. Column 5: 1,4. Column 6: 1,9. Column 7: 2,3. Column 8: 2,9. Column 9: 2,1. Column 10: 3,0. Column 11: 2,9. Column 12: Бюджетный кодекс Российской Федерации; закон Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Table with 12 columns (1-12) and 10 rows (69-100). Column 1: 69-100. Column 2: 34 613 135,9. Column 3: 2 470 965,3. Column 4: 3 606 271,1. Column 5: 4 385 917,7. Column 6: 6 087 132,4. Column 7: 4 782 081,2. Column 8: 6 640 364,1. Column 9: 6 640 404,1. Column 10: x. Column 11: x. Column 12: x.

11. Университет не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации;
3) Университет готов к осуществлению Министерством финансов Свердловской области и органами государственного финансового контроля Свердловской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.
7. Для получения гранта Университет представляет в Министерство финансов Свердловской области:
1) заявку о предоставлении гранта, подписанную руководителем (уполномоченным лицом) Университета и заверенную печатью Университета, с указанием цели и объема гранта, при этом объем гранта, указанный в заявке, не должен превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году на осуществление функций РЦФГ;
2) календарный план мероприятий, реализуемых с использованием средств гранта (далее - календарный план мероприятий);
3) копию положения о РЦФГ, заверенную руководителем (уполномоченным лицом) Университета;
4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающую отсутствие процедур реорганизации, ликвидации, выданную налоговыми органами, или ее нотариально заверенную копию;
5) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у Университета неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
6) справку, заверенную подписями руководителя (уполномоченного лица), главного бухгалтера Университета и печатью, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий и бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также отсутствие иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.
8. Документы, предусмотренные в пункте 7 настоящего порядка, представляются Университетом в срок до 1 марта текущего финансового года.
В 2018 году документы представляются в срок до 1 августа.
Министерство финансов Свердловской области рассматривает документы в течение 10 рабочих дней со дня их получения и в указанный срок заключает соглашение о предоставлении гранта или принимает решение об отказе в предоставлении гранта.
9. В целях заключения соглашения используется типовая форма соглашения (договора) о предоставлении субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденная приказом Министерства финансов Свердловской области от 07.06.2017 № 203-ОБ утверждения типовой формы соглашения (договора) о предоставлении субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

7) справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающей отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданной не ранее чем за 10 дней до даты представления документов на получение субсидии;
8) заверенных копий путевок, договоров, государственных и муниципальных контрактов на оказание услуг по отдыху и оздоровлению детей, заключенных организацией в текущем году, содержащих сведения о количестве детей, получивших услуги по отдыху и оздоровлению, и стоимости оказанных услуг;
9) реестра путевок, договоров, государственных и муниципальных контрактов на оказание услуг по отдыху и оздоровлению детей, заключенных организацией в текущем году, согласно приложению № 2 к настоящему порядку;
10) документов, подтверждающих оплату путевок, договоров, государственных и муниципальных контрактов, указанных в подпункте 8 настоящего пункта (кассового чека, квитанции к приходному кассовому ордеру, платежного поручения с отметкой банка или иной кредитной организации о его исполнении);
11) письма, подтверждающего, что организация не получает в текущем году средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего порядка, подписанного руководителем организации или его представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации) и печатью организации (при наличии).
Копии документов, указанных в подпунктах 2, 4, 5, 8 и 10 части первой настоящего пункта, заверяются руководителем организации или уполномоченным им лицом (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации) и печатью организации (при наличии).
В случае если выписки, указанные в подпунктах 1 и 3 части первой настоящего пункта, получены в форме проставленной в документе усиленной квалифицированной электронной подписью, то такие выписки представляются на бумажном носителе, заверенные уполномоченным на составление, заверение и выдачу документов и выписок сотрудником многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.
10. Срок, время и место приема заявлений от организаций на получение субсидий устанавливаются в извещении о проведении отбора, которое размещается на официальном сайте Министерства (https://minobraz.gov66.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 10 дней до начала приема заявлений.
Документы, указанные в пункте 9 настоящего порядка, представленные в Министерство позднее срока, установленного в извещении о проведении отбора заявителей субсидий, рассмотрению не подлежат и возвращаются организации.

12. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:
1) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего порядка;
2) недостоверность предоставленной информации;
3) несоответствие Университета требованиям, предусмотренным в подпункте 2 пункта 6 настоящего порядка.
11. Передача гранта осуществляется на лицевой счет Университета, открытый в Федеральном казначействе, на основании заявок Университета, предоставляемых в Министерство финансов Свердловской области в соответствии с календарным планом мероприятий.
Форма и сроки предоставления заявок определяются соглашением.
12. Университет ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом, представляет Министерству финансов Свердловской области отчет об использовании гранта по форме, определяемой соглашением.
Данные отчеты должны соответствовать календарному плану мероприятий и подтверждаться первичными учетными документами (платежные поручения, договоры и иные документы).
13. Средства гранта носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.
Целевое использование гранта влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным и уголовным законодательством Российской Федерации.
14. Эффективность использования гранта оценивается Министерством финансов Свердловской области на основании показателей результативности, установленных в соглашении.
15. Не исполненным на 1 января текущего финансового года остаток гранта, предоставленного в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.
На основании обращения Университета, направленного в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года, Министерство финансов Свердловской области принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности в остатке гранта, не исполненного в отчетном финансовом году.
16. Министерство финансов Свердловской области проводит обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.
При выявлении Министерством финансов Свердловской области нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта должностные лица, виновные в нарушении условий, целей и порядка предоставления гранта, подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения информации о нарушении условий, целей и порядка предоставления гранта.
При невозврате гранта в установленный срок Министерство финансов Свердловской области принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств в судебном порядке.

11. Представленные организациями документы Министерство рассматривает в течение 30 дней с момента завершения приема заявлений на предоставление субсидии.
По результатам отбора получателей субсидий Министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии в отношении каждой организации и размещает его на официальном сайте Министерства (https://minobraz.gov66.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.
5. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».
Губернатор Свердловской области Е.В. Кувайшев

Table with 12 columns (1-12) and 10 rows (1-10). Column 1: 1-10. Column 2: ВСЕГО ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ В ТОМ ЧИСЛЕ: 3. областной бюджет. 4. Прочие нужды. 5. Прочие нужды. 6. Мероприятие 30. Грант в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Уральский государственный экономический университет» на осуществление функций регионального центра финансовой грамотности. 7. ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3. Column 3: 163 513 304,8. Column 4: 18 696 535,4. Column 5: 24 317 512,9. Column 6: 19 136 743,7. Column 7: 24 313 091,4. Column 8: 30 179 626,0. Column 9: 24 202 468,2. Column 10: 22 667 327,2. Column 11: x. Column 12: x.

Приложение № 3 к постановлению Правительства Свердловской области от 04.07.2018 № 418-ПП
Приложение № 4-1 к государственной программе Свердловской области «Управление государственными финансами Свердловской области до 2020 года»
ПОРЯДОК предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Уральский государственный экономический университет» на осуществление функций регионального центра финансовой грамотности
1. Настоящий порядок определяет цели, условия, процедуру предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии (далее - грант) федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Уральский государственный экономический университет» (далее - Университет) на осуществление функций регионального центра финансовой грамотности (далее - РЦФГ), возврата гранта в случае нарушения условий, предусмотренных при его предоставлении.
2. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.09.2017 № 2039-р, государственной программой Свердловской области «Управление государственными финансами Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 23.10.2013 № 1284-ПП, «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Управление государственными финансами Свердловской области до 2020 года».
3. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству финансов Свердловской области как получателя средств областного бюджета.
4. Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат Университета, связанных с осуществлением функций РЦФГ, с последующим подтверждением исполнения гранта в соответствии с условиями и целями его предоставления.

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.07.2018 № 423-ПП
г. Екатеринбург
О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области»
В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Законом Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года» Правительство Свердловской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области» (Областная газета), 2017, 9 августа, № 144 (далее - постановление Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП) следующие изменения:
в абзаце третьем подпункта 1 пункта 4 слова «или ведению реестра» заменить словами «по формированию, ведению и размещению на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Внести в Порядок организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих в Свердловской области (за исключением организации отдыха детей в каникулярные время), утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП, следующие изменения:
в подпункте 8 части первой пункта 4 слова «и работники культуры» заменить словами «, работники культуры и специалистам областных организаций отдыха детей и их оздоровления».
3. Внести в Порядок предоставления из областного бюджета субсидий организациям, принимающим участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП, следующие изменения:
1) пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств, является

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.07.2018 № 427-ПП
г. Екатеринбург
О реорганизации государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова» в форме присоединения к нему государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Гаринского района»
В соответствии со статьями 57 и 58 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 56 Областного закона от 10 апреля 1995 года № 4-ОЗ «Об управлении государственной собственностью Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 15.12.2010 № 1792-ПП «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственного учреждения Свердловской области» и от 31.10.2017 № 790-ПП «Об утверждении Программы управления государственной собственностью Свердловской области и приватизации государственного имущества Свердловской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», в целях совершенствования системы социального обслуживания, эффективности управления государственными автономными учреждениями социального обслуживания населения Свердловской области Правительство Свердловской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Реорганизовать государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова» в форме присоединения к нему государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Гаринского района».
2. Сохранить определенные уставом основные цели деятельности государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова».
3. Имущество государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Гаринского района» в полном объеме передается государственному автономному учреждению социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова».
4. Считать государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова» правопреемником государственного

Table with 12 columns (1-12) and 10 rows (1-10). Column 1: 1-10. Column 2: ВСЕГО ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ В ТОМ ЧИСЛЕ: 3. областной бюджет. 4. Прочие нужды. 5. Прочие нужды. 6. Мероприятие 30. Грант в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Уральский государственный экономический университет» на осуществление функций регионального центра финансовой грамотности. 7. ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3. Column 3: 163 513 304,8. Column 4: 18 696 535,4. Column 5: 24 317 512,9. Column 6: 19 136 743,7. Column 7: 24 313 091,4. Column 8: 30 179 626,0. Column 9: 24 202 468,2. Column 10: 22 667 327,2. Column 11: x. Column 12: x.

5. Грант предоставляется на осуществление следующих мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения, а также формирование социально ответственного поведения участников финансового рынка, защиту интересов граждан как потребителей финансовых услуг:
1) информирование населения о правах потребителей финансовых услуг и способах их защиты, оказание консультационной помощи гражданам;
2) реализация образовательных, просветительско-информационных мероприятий по финансовой грамотности, в том числе с использованием средств массовой информации;
3) содействие повышению квалификации и оказание методической помощи преподавателям образовательных организаций, реализующих программы общего и профессионального образования, в сфере финансовой грамотности;
4) организация образовательных мероприятий для обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования - потребителей финансовых услуг;
5) обучение специалистов Университета, участвующих в осуществлении функций РЦФГ, а также специалистов органов государственной службы занятости населения, учреждений социальной сферы, иных некоммерческих организаций методом повышения финансовой грамотности для различных целевых аудиторий;
6) проведение научно-исследовательских работ в области повышения финансовой грамотности;
7) организация и проведение тематических семинаров, конференций, круглых столов по развитию финансовой грамотности для разных целевых групп;
8) изучение и распространение наилучших практик реализации программ в области повышения финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг;
9) обеспечение осуществления функций РЦФГ, связанных с реализацией мероприятий, указанных в подпунктах 1-8 настоящего пункта (не более 10% от суммы гранта).
6. Грант предоставляется Университету при соблюдении следующих условий:
1) заключение с Министерством финансов Свердловской области соглашения о предоставлении гранта (далее - соглашение);
2) соответствие Университета на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на предоставление гранта, следующим требованиям:
Университета должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
Университета должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;
3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, выданной не ранее чем за 1 месяц до даты представления документов, подтверждающей зарегистрированные права организации на объект недвижимости, используемый для оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей (заверенные копии гражданско-правовых договоров, подтверждающих право пользования организацией указанным объектом недвижимости в случаях, когда договор не подлежит государственной регистрации);
4) документы, подтверждающие:
создание организацией на базе недвижимого имущества, указанного в подпункте 3 настоящего пункта, подразделения, относящегося к организациям отдыха детей и их оздоровления в соответствии со статьей 2 Закона Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ, в том числе положения о таком подразделении, осуществляющем отдых и оздоровление детей;
5) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копии решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (в период отсутствия руководителя представляются документы, подтверждающие полномочия лица действовать от имени юридического лица);
6) информационный справочник об организации отдыха и оздоровления детей по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее - Министерство);
2) пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6. Право на получение субсидии имеют юридические лица, отвечающие требованиям статьи 2 Закона Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ, за исключением государственных и муниципальных учреждений, имеющие на праве собственности или ином законном основании недвижимое и движимое имущество, необходимое для оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей, расположенное на территории Свердловской области (далее - организация);
3) пункты 9, 10 и 11 изложить в следующей редакции:
«9. Для получения субсидии организация составляет в Министерство заявление на предоставление субсидии с приложением следующих документов:
1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной (формированной) не ранее чем за 1 месяц до даты представления документов;
2) заверенной копии устава организации;
3) выписки из Единого государственного реестра недвижимости, выданной не ранее чем за 1 месяц до даты представления документов, подтверждающей зарегистрированные права организации на объект недвижимости, используемый для оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей (заверенные копии гражданско-правовых договоров, подтверждающих право пользования организацией указанным объектом недвижимости в случаях, когда договор не подлежит государственной регистрации);
4) документы, подтверждающие:
создание организацией на базе недвижимого имущества, указанного в подпункте 3 настоящего пункта, подразделения, относящегося к организациям отдыха детей и их оздоровления в соответствии со статьей 2 Закона Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ, в том числе положения о таком подразделении, осуществляющем отдых и оздоровление детей;
5) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копии решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (в период отсутствия руководителя представляются документы, подтверждающие полномочия лица действовать от имени юридического лица);
6) информационный справочник об организации отдыха и оздоровления детей по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

2
автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Гаринского района».
5. Министерству финансов Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова»:
1) осуществлять функции и полномочия учредителя государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова»;
2) владеть правами на мероприятия, необходимых для реализации государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Гаринского района»;
3) утвердить изменения в Устав государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Гаринского района»;
4) утвердить изменения в Устав государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Гаринского района»;
5) утвердить изменения в Устав государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Гаринского района»;
6) Министерству по управлению государственным имуществом Свердловской области внести соответствующие изменения в Реестр государственного имущества Свердловской области.
7. Государственному автономному учреждению социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова»:
1) осуществлять необходимые фактические и юридические действия, связанные с реорганизацией государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова» в форме присоединения к нему государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Гаринского района» в течение четырех месяцев после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации;
2) провести и завершить процедуру реорганизации государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Серова» в форме присоединения к нему государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Гаринского района»;
3) предоставить в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области в течение четырнадцати дней со дня получения листа записи Единого государственного реестра юридических лиц копии документов, связанных с реорганизацией государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Гаринского района»;
4) предоставить в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области в течение четырнадцати дней со дня получения листа записи Единого государственного реестра юридических лиц копии документов, связанных с реорганизацией государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Гаринского района»;
5) предоставить в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области в течение четырнадцати дней со дня получения листа записи Единого государственного реестра юридических лиц копии документов, связанных с реорганизацией государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Гаринского района»;
6) Министерству по управлению государственным имуществом Свердловской области в течение четырнадцати дней со дня получения листа записи Единого государственного реестра юридических лиц копии документов, связанных с реорганизацией государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Гаринского района»;
7) предоставить в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области в течение четырнадцати дней со дня получения листа записи Единого государственного реестра юридических лиц копии документов, связанных с реорганизацией государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Гаринского района»;
8) Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.
(Окончание на 4-й стр.)