

(Продолжение. Начало на 1–2-й стр.)

20
К постановлению Правительства Свердловской области от 12.05.2017 № 323-ПП
Приложение № 8 к государственной программе «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Свердловской области до 2024 года»
ПОРЯДОК предоставления из областного бюджета субсидий организациям железнодорожного транспорта на возмещение недополученных доходов, возникших в результате осуществления государственного регулирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа в пригородном сообщении на территории Свердловской области
1. Настоящий порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющих право на получение субсидий из областного бюджета на возмещение недополученных доходов, возникших в результате осуществления государственного регулирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа в пригородном сообщении на территории Свердловской области (далее – недополученные доходы), условия, цели и процедуру предоставления субсидий, требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

21
4. Субсидии предоставляются Организациям за счет средств областного бюджета на безвозмездной основе в целях возмещения недополученных доходов.
5. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство транспорта и связи Свердловской области (далее – Министерство).
6. Министерство предоставляет субсидии Организациям на возмещение недополученных доходов за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.
7. Условиями предоставления субсидий Организациям являются:
1) наличие заключенного с Министерством договора об обслуживании Организацией пригородных маршрутов регулярных пассажирских перевозок железнодорожным транспортом на соответствующий финансовый год. Форма и условия такого договора разрабатываются и утверждаются Министерством (далее – договор);
2) заключение с Министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области;
3) наличие лицензии на осуществление перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом (лицензия на осуществление перевозки пассажиров железнодорожным транспортом);
4) наличие железнодорожного подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Свердловской области на праве собственности или ином праве;
5) наличие нормативного правового акта Свердловской области, устанавливающего тарифы на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении среднего тарифа при установлении платы за проезд) для Организации в размере, ниже его экономического обоснованного уровня на текущий финансовый год;
6) наличие согласованной с Министерством программы организации пассажирских перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Свердловской области на текущий финансовый год, содержащей цели, задачи реализации программы, основные планируемые значения показателей результативности ее реализации (далее – показатели), мероприятия, направленные на развитие пассажирских перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении и повышение качества оказываемых услуг;
7) выполнение Организацией ежемесячного объема вагонкометровой работы и графика движения поездов, установленных договором и соглашением на текущий финансовый год;

22
8) своевременное представление Организацией в Министерство отчетных документов (далее – отчетные документы) в соответствии с подпунктом 1 пункта 21 настоящего порядка;
9) согласие Организации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;
10) требования, которым должна соответствовать Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:
не иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областными бюджетом;
не находиться в процессе реорганизации, ликвидации и банкротства и не иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;
не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.
11. Планируемый размер субсидии на очередной финансовый год в целях возмещения недополученных доходов Организации, которые могут возникнуть в очередном финансовом году, первоначально рассчитывается Министерством по формуле:
С_пл = (ЭОТ - Т) * П_пл, где
С_пл – планируемый размер бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (плановый период), рублей;
ЭОТ – экономически обоснованный тариф на услуги Организации по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Свердловской области, утверждаемый исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере государственного регулирования тарифов, рублей/пассажиро-км;
Т – среднее расчетное значение предельных тарифов на перевозку пассажиров и багажа, утвержденных исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере государственного регулирования тарифов, одобренное Министерством финансов Свердловской области, рублей/пассажиро-км;
П_пл – планируемый пассажирооборот, определяемый Организацией на основании отчетных данных за последний отчетный период и согласованный с Министерством, пассажиро-км.

23
Планируемый размер субсидии на очередной или текущий финансовый год в целях возмещения недополученных доходов Организации, возникших в периоды, предшествующие текущему финансовому году (неисполненные обязательства), определяется Министерством на основании заключений исполнительного органа государственной власти Свердловской области в сфере государственного регулирования тарифов.
Решение об изменении планируемого размера субсидии в целях возмещения недополученных доходов Организации в текущем финансовом году принимается Министерством на основании заключения исполнительного органа государственной власти Свердловской области в сфере государственного регулирования тарифов.
Среднее расчетное значение предельных тарифов на перевозку пассажиров и багажа, утвержденных исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере государственного регулирования тарифов, подтверждается заключением исполнительного органа государственной власти Свердловской области в сфере государственного регулирования тарифов.
9. Заключение исполнительного органа государственной власти Свердловской области в сфере государственного регулирования тарифов формируется:
1) при утверждении тарифов на очередной финансовый год;
2) при пересмотре тарифного решения в текущем периоде регулирования на основании изменения объемов транспортной работы, согласованных Организацией с Министерством и внесенных в договор;
3) при незапланированном росте (снижении) цен на продукцию и/или услуги, необходимые для осуществления регулируемой деятельности и связанные с типом подвижного состава;
4) по итогам периодов, предшествующих текущему финансовому году, на основании обращения Организации с предоставлением фактической отчетной информации.
Заключение исполнительного органа государственной власти Свердловской области в сфере государственного регулирования тарифов направляется в Министерство в течение десяти рабочих дней со дня его подготовки.
10. Для заключения соглашения Организация представляет в Министерство заявление на предоставление субсидии (далее – заявление) с приложением копий следующих документов (далее – документы):
1) договора;
2) лицензии на осуществление перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом (лицензия на осуществление перевозки пассажиров железнодорожным транспортом);
3) документы, подтверждающие наличие железнодорожного подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Свердловской области на праве собственности или ином праве;
4) нормативного правового акта Свердловской области, устанавливающего тарифы на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении.

24
сообщении (среднего тарифа при установлении платы за проезд) для Организации в размере, ниже его экономического обоснованного уровня на текущий финансовый год;
5) программы организации пассажирских перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Свердловской области на текущий финансовый год, согласованной с Министерством.
11. Заявление и документы должны быть представлены в Министерство на бумажных носителях, используемые сокращения слов и словосочетаний в тексте документов должны содержать их полные названия.
Копии документов, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 10 настоящего порядка, заверяются уполномоченными лицами Организации.
12. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет рассмотрение заявления, проверку документов на предмет соответствия условиям настоящего порядка и уведомляет Организацию в письменном виде о принятии решения: о готовности заключения соглашения или об отказе в заключении соглашения с указанием причин отказа.
13. В случае соответствия документов условиям настоящего порядка Министерство в течение пятнадцати рабочих дней со дня окончания срока их проверки заключает Организацию соглашение.
14. В случае несоответствия документов условиям настоящего порядка, Министерство в течение трех рабочих дней направляет письменное уведомление Организации об отказе в заключении соглашения и возвращает документы Организации для устранения замечаний.
Организация в течение трех рабочих дней устраняет замечания и направляет в Министерство заявление и документы повторно для их рассмотрения и проверки.
Полное рассмотрение заявления и проверку документов Министерство осуществляет в течение пяти рабочих дней с момента их регистрации.
15. Основаниями для отказа в заключении соглашения (либо в принятии решения о предоставлении субсидии) являются:
1) предоставление Организацией документов не в полном объеме;
2) предоставление Организацией недостоверной информации;
3) несоответствие Организации условиям предоставления субсидии, предусмотренным настоящим порядком.
16. Расчет размера субсидий, подлежащих перечислению Министерством на возмещение недополученных доходов Организации, возникших в текущем финансовом году, производится ежемесячно.
17. Расчет размера субсидии за период (месяц) определяется Министерством по формуле:
С_мес = (ЭОТ - Т) * П_мес, где
С_мес – размер субсидии за период (месяц);
ЭОТ – экономически обоснованный тариф на услуги Организации по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Свердловской области, утвержденный

25
исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере государственного регулирования тарифов, рублей/пассажиро-км;
Т – среднее расчетное значение предельных тарифов на перевозку пассажиров и багажа, утвержденных исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере государственного регулирования тарифов, одобренное Министерством финансов Свердловской области, рублей/пассажиро-км;
П_мес – фактически выполненный пассажирооборот Организации по Свердловской области за период, определяемый суммированием произведенной количества перевезенных пассажиров по отдельным поездкам на фактическое расстояние каждой поездки в километрах, пассажиро-км.
18. В случае увеличения прогнозной величины недополученных доходов Организации в течение текущего финансового года разница между рассчитанным размером субсидии в соответствии с пунктом 17 настоящего порядка и планируемым размером недополученных доходов Организации, подтвержденным заключением исполнительного органа государственной власти Свердловской области в сфере государственного регулирования тарифов, перечисляется в пределах предусмотренных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в последнем месяце текущего финансового года.
19. Размер субсидии, необходимый для возмещения недополученных доходов Организации, возникших в периоды, предшествующие текущему финансовому году (неисполненные обязательства), определяется Министерством на основании заключений исполнительного органа государственной власти Свердловской области в сфере государственного регулирования тарифов и перечисляется в пределах предусмотренных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в течение текущего финансового года.
19. Организацией для перечисления субсидий представляются отчетные документы:
1) о результатах деятельности по выполнению показателей;
2) подтверждающие фактически произведенные расходы, сформированные по данным бухгалтерского учета;
3) отчеты отчетных документов Организации определяются в соглашении.
19.1. Формы отчетных документов представляются Организацией:
1) ежемесячно, не позднее 24 числа месяца, следующего за отчетным месяцем текущего финансового года, а за декабрь – не позднее 20 декабря текущего финансового года по операционным данным;
2) ежегодно, не позднее 20 февраля текущего финансового года, следующего за отчетным финансовым годом;
22. Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчетных документах, несет Организация.
23. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня регистрации отчетных документов осуществляет проверку их полноты и правильности оформления.

26
В случае если в отчетных документах, представленных Организацией, допущены неточности, технические ошибки и (или) нарушения, Министерство в течение пяти рабочих дней в письменном виде уведомляет о возврате отчетных документов Организации с указанием причин возврата.
Организация в течение трех рабочих дней устраняет допущенные неточности, технические ошибки и (или) нарушения и представляет уточненные отчетные документы.
Рассмотрение уточненных отчетных документов Министерство осуществляет в соответствии с требованиями, указанными в части первой настоящего пункта.
24. Средства субсидии за отчетный период перечисляются на расчетный счет Организации в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня принятия отчетных документов, в том числе при наличии в областном бюджете необходимых денежных средств на данные цели.
Субсидия за декабрь текущего финансового года предоставляется Организации не позднее 28 декабря текущего финансового года на основании операционных данных.
Остаток субсидии, не использованные Организацией в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в срок не позднее двадцати рабочих дней после окончания текущего финансового года.
25. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.
При выявлении Министерством или органами государственного финансового контроля нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, а также нецелевого использования средств, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего требования.
При невозврате субсидии в установленный срок Министерство принимает меры по вынесению подлежащей возврату в областной бюджет субсидии в судебном порядке.
26. В случае если размер субсидий, предоставленных за периоды, предшествующие текущему финансовому году, превышает размер возникших в эти периоды недополученных доходов Организации, подтвержденный заключением исполнительного органа государственной власти Свердловской области в сфере государственного регулирования тарифов, разница подлежит возврату в доход областного бюджета в следующем порядке:
1) Министерство в течение тридцати рабочих дней с даты получения заявления исполнительного органа государственной власти Свердловской области в сфере государственного регулирования тарифов направляет Организации требование о возврате субсидий в областной бюджет;
2) требование о возврате субсидий должно быть исполнено Организацией в течение тридцати рабочих дней с даты получения указанного требования.

27
При невозврате субсидии в установленный срок Министерство принимает меры по вынесению подлежащей возврату в областной бюджет субсидии в судебном порядке.
28
К постановлению Правительства Свердловской области от 12.05.2017 № 323-ПП
Приложение № 10 к государственной программе «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Свердловской области до 2024 года»
ПОРЯДОК предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по созданию физической и информационной доступности для инвалидов объектов транспортной инфраструктуры Свердловской области
1. Настоящий порядок определяет категорию юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по созданию физической и информационной доступности для инвалидов объектов транспортной инфраструктуры Свердловской области (далее – субсидии), условия, цели и процедуру предоставления субсидий, требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.
2. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об утверждении Правил предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».
3. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, владеющие на праве собственности или ином законном праве объектом транспортной инфраструктуры, включенным в реестр объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения Свердловской области, утвержденный Министерством социальной политики Свердловской области, и

29
осуществляющих доступность для инвалидов (далее – Организация) для участия в осуществлении мероприятий по созданию физической и информационной доступности для инвалидов объектов транспортной инфраструктуры.
К объектам транспортной инфраструктуры относятся автовокзалы и автостанции.
4. Субсидии предоставляются Организациям за счет средств областного бюджета на безвозмездной основе в целях возмещения недополученных доходов.
5. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство транспорта и связи Свердловской области (далее – Министерство).
6. Министерство предоставляет субсидии Организациям за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.
7. Условиями предоставления субсидий Организациям являются:
1) наличие на праве собственности или ином законном праве объектов транспортной инфраструктуры, включенных в реестр объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения Свердловской области, утвержденный Министерством социальной политики Свердловской области;
2) заключение с Министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области;
3) своевременное представление Организацией в Министерство отчетных документов в соответствии с пунктом 21 настоящего порядка;
4) согласие Организации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля свердловской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;
5) требования, которым должна соответствовать Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:
не иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;
не находиться в процессе реорганизации, ликвидации и банкротства и не иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

30
не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
7) запрет приобретения за счет субсидий иностранной валюты.
8. Для реализации права на получение субсидии, а также для участия в отборе на предоставление субсидии Организация в срок до 01 июня текущего финансового года представляет в Министерство заявление для предоставления субсидии (далее – заявление) по форме, прилагаемой к настоящему порядку, с приложением следующих документов (далее – документы):
1) копии устава, листа единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе;
2) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
3) копии документов, подтверждающих владение на праве собственности или ином законном праве объектом транспортной инфраструктуры и включение объекта в реестр объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения Свердловской области, утвержденный Министерством социальной политики Свердловской области;
4) справки, выданные органами Федеральной налоговой службы, подтверждающей отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
5) плана или графика проведения работ по созданию физической и информационной доступности для инвалидов объектов транспортной инфраструктуры;
6) документов, выдаваемых в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 26.05.2009 № 597-ПП «Об утверждении Порядка согласования распоряжения имуществом, закрепленным за государственнымнитарными предприятиями Свердловской области, в случаях, когда федеральным законодательством предусмотрено получение согласия собственника имущества государственного предприятия на совершение сделки (в случае, если предполагается приобретение имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда государственного унитарного предприятия Свердловской области или более чем в 40 тысяч раз превышает установленный федеральным законодательством минимальный размер оплаты труда) для Организации, имеющих государственную форму собственности);

31
7) сметы расходов на реализацию мероприятий по созданию физической и информационной доступности для инвалидов объектов транспортной инфраструктуры Свердловской области;
9. Заявление и документы должны быть представлены в Министерство на бумажных носителях, используемые сокращения слов и словосочетаний в тексте документов должны содержать их полные названия.
Копии документов, указанные в пункте 8 настоящего порядка, заверяются уполномоченными лицами Организации.
10. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет рассмотрение заявления, проверку документов на предмет соответствия условиям настоящего порядка.
В случае непредоставления документов (одного из документов), указанных в пункте 8 настоящего порядка, а также ненадлежащего их оформления (отсутствие отписок печати, подписей должностных лиц, других необходимых реквизитов, арифметические ошибки, несоответствие объемов и сумм, указанных в справках-расчетах, представленных первичным документам) Министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления возвращает документы Организации для устранения замечаний.
Организация в течение трех рабочих дней устраняет замечания и направляет в Министерство заявление и документы повторно для их рассмотрения и проверки.
Полное рассмотрение заявления и проверку документов Министерство осуществляет в течение пяти рабочих дней с момента их регистрации.
11. Комиссия, созданная Министерством, рассматривает документы, представленные Организацией в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка, в течение пяти рабочих дней с момента поступления и принимает решение о предоставлении субсидии об отказе в предоставлении субсидии. Решение оформляется протоколом заседания комиссии, который содержит перечень Организаций, прошедших отбор, и размер предоставляемых субсидий, а также перечень Организаций, не прошедших отбор.
12. Основаниями для отказа Организации в предоставлении субсидии являются:
1) предоставление Организацией документов не в полном объеме;
2) предоставление Организацией недостоверной информации;
3) несоответствие Организации условиям предоставления субсидии, предусмотренным настоящим порядком.
13. Перечень Организаций и размер субсидий утверждаются приказом Министерства на основании протокола заседания комиссии в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.
14. В случае превышения сумм, заявленных Организацией, над размером субсидий, утвержденных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий год, субсидии распределяются пропорционально общей сумме заявленных средств по представленным заявкам в соответствии с перечнем, указанным в пункте 13 настоящего порядка.

32
15. Организации письменно уведомляются о размере предоставляемых субсидий в течение пяти рабочих дней со дня распределения субсидий.
16. Субсидия предоставляется Организации на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключаемого между Министерством и Организацией в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.
17. Соглашение подписывается уполномоченными лицами Министерства и Организации не позднее пятнадцати рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о размере предоставляемой субсидии.
18. Перечисление субсидии осуществляется в объеме, не превышающем установленных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год, в срок не позднее тридцати рабочих дней со дня заключения Соглашения.
19. Перечисление субсидии в текущем финансовом году осуществляется на счет Организации, указанный в заявлении, в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации.
20. Показателем результативности предоставления субсидии является выполнение Организацией работ по обеспечению физической и информационной доступности для инвалидов в полном объеме в соответствии с объемами, заявленными для получения субсидии.
21. Организация представляет в Министерство отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о выполнении условий предоставления субсидии, о достижении показателей результативности предоставления субсидии в соответствии с пунктом 20 настоящего порядка, в порядке и сроки, предусмотренные Соглашением. Данные отчета подтверждаются первичными учетными документами (платежные поручения и иные документы).
22. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.
Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
23. Министерство и органы государственного финансового контроля Свердловской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.
При выявлении Министерством или органами государственного финансового контроля Свердловской области нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, а также нецелевого использования средств, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего требования.
При невозврате субсидии в установленный срок Министерство принимает меры по вынесению подлежащей возврату в областной бюджет субсидии в судебном порядке.
24. В случае образования у Организации неиспользованного остатка субсидии, полученной в отчетном финансовом году, Организация обязана в течение семи рабочих дней текущего финансового года в письменной форме уведомить об этом Министерство.

33
В случаях, предусмотренных соглашением, неиспользованный остаток субсидии подлежит перечислению на соответствующие лицевые счета Министерства в течение четырнадцати календарных дней со дня получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата неиспользованного остатка субсидии.
При отказе Организации от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства выносятся в судебном порядке.
25. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии могут быть направлены Организацией в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 4 настоящего порядка, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Свердловской области решения о наличии потребности в указанных средствах.

34
Приложение
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по созданию физической и информационной доступности для инвалидов объектов транспортной инфраструктуры Свердловской области
ЗАЯВЛЕНИЕ на предоставление субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям и лицам, осуществляющим деятельность на территории Свердловской области в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по созданию физической и информационной доступности для инвалидов объектов транспортной инфраструктуры Свердловской области, в ____ году
Полное и сокращенное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы и места нахождения
ИНН _____
КТПН _____
Расчетный счет _____
Наименование Банка _____
БИК _____
Корреспондентский счет _____
Код деятельности организации по ОКВЭД _____
Цель субсидии _____
Общий объем средств, необходимых для реализации цели субсидии _____
Руководитель организации (И.О. Фамилия) _____
(подпись)

35
Table with 14 columns: No. (Номер строки), Indicators and indicators (Показатели и индикаторы), Units (Единица измерения), 2009-2012, 2013-2015, 2016-2018, 2019, 2020, 2021, 2022. Rows include: 1. Proportion of road traffic accidents, 2. Volume of work on road construction, 3. Length of roads, 4. Volume of work on road construction, 5. Volume of work on road construction, 6. Length of roads, 7. Proportion of road traffic accidents.

36
К постановлению Правительства Свердловской области от 12.05.2017 № 323-ПП
(Продолжение на 4-й стр.)