

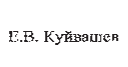
(Продолжение. Начало на 49-й стр.)


2

от 01.10.2014 № 837-III и от 23.06.2015 № 522-III.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области П.В. Кривоша.

6. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Губернатор Свердловской области  Е.В. Куйвашев



3

**УТВЕРЖЕНО**

постановлением Правительства Свердловской области от 22.03.2017 № 172-III «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области»

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  
об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее примерное положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденными решением Государственной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, Законом Свердловской области от 20 июля 2015 года № 94-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области и отдельных категорий работников Территориального фонда областного медицинского страхования Свердловской области, государственных учреждений Свердловской области, хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-III «О системных оплатах труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области» и иными актами.

2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам:

- перечень, условия и порядок осуществления выплат компенсационного характера и стимулирующего характера;
- условия оплаты труда руководителей (директоров) государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области (далее – учреждения), их заместителей и главных бухгалтеров.

Положение об оплате труда работников учреждения утверждается локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников и в соответствии с настоящим примерным положением.

3. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству,

4

и также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размера заработной платы по основной должности, а также по должности, возмещаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

3. Штатное расписание учреждения утверждает руководителем (директором) учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии) данного учреждения.

4. Размер заработной платы работников учреждений не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного Состязанием о минимальной заработной плате в Свердловской области.

5. Фонд оплаты труда учреждения формируется в пределах объема лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных на оплату труда работников государственных казенных учреждений, размеров субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственных заказов, и средств, поступающих от присоединенной деятельности.

6. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения устанавливается в размере не более 40 процентов.

7. Руководителем (директор) и работником учреждения в пределах средств фонда оплаты труда этого учреждения может быть оказана материальная помощь, если данная выплата предусмотрена локальным нормативным актом учреждения. Решение об оказании материальной помощи работникам учреждения и ее конкретный размер принимает руководитель (директор) учреждения на основании заявления и подтверждающих документов, предусмотренных локальным нормативным актом учреждения.

Решение об оказании материальной помощи руководителю (директору) учреждения принимает Министерство социальной политики Свердловской области на основании заявления и подтверждающих документов, предусмотренных положением о выплате материальной помощи руководителю (директору) учреждения, утвержденным Министерством социальной политики Свердловской области.

**Глава 2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений**

8. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, занимающих должности специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным группам профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ).

Работникам учреждений, занимающим должности окладов (должностных окладов) по должностям (профессиям) которых не определены настоящим примерным положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя (директора) учреждения в зависимости от сложности труда, но не

5

выше размера оклада (должностного оклада) руководителя (директора) учреждения.

9. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) на основе профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп) приводятся в приложении № 1 к настоящему примерному положению.

Руководитель (директор) учреждения устанавливает размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения с учетом требований профессиональных стандартов, на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп) с учетом сложности и объема выполняемой работы. Руководитель (директор) учреждения имеет право производить, корректировку указанных величин в сторону их увеличения исходя из объема финансового обеспечения.

10. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений по должностям:

- на 25 процентов – работникам учреждений, расположенных в поселках городского типа, рабочих поселках, сельских населенных пунктах, а также работникам, осуществляющим работу в обособленных структурных подразделениях учреждений, расположенных в поселках городского типа, рабочих поселках, сельских населенных пунктах, приведен в приложении № 2 к настоящему примерному положению;
- на 20 процентов – работникам учреждений, расположенных в закрытых административно-территориальных образованиях, в обособленных структурных подразделениях учреждений, расположенных в закрытых административно-территориальных образованиях.

**Глава 3. Перечень, условия и порядок осуществления выплат компенсационного характера**

11. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, иными локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, трудовыми договорами.

12. Работникам учреждений осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (далее – районный коэффициент);

6

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, освоенных профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

13. Выплаты компенсационного характера, за исключением районного коэффициента, устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников учреждений.

Районный коэффициент в соответствии с постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата Всесоюзного Центрального Совета Профессиональных Союзов от 02.07.1987 № 403/20-155 «О размерах и порядке применения районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР» устанавливается к заработной плате.

14. Работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются компенсационные выплаты в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Компенсационные выплаты работникам учреждений, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производятся по результатам специальной оценки условий труда.

Если по результатам специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то выплаты компенсационного характера не производятся.

15. Выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются работникам учреждений в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

**Глава 4. Перечень, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера**

16. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, иными локальными нормативными актами учреждения, трудовыми договорами с учетом разработанных в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений.

17. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника учреждения к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную им работу.

18. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- коэффициент интензивности в зависимости от результатов работы;
- выплата за качество выполняемых работ;
- выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

19. Выплата стимулирующего характера производится по решению руководителя (директора) учреждения в пределах лимитов бюджетных

7

обязательств областного бюджета, доведенных учреждению на оплату труда работников государственных казенных учреждений, субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания государственных бюджетных и автономных учреждений, а также средств, поступающих от присоединенной доход деятельности.

20. Размер стимулирующих выплат определяется в процентах от оклада (должностного оклада).

Премияльные выплаты по итогам работы могут определяться также в абсолютном размере.

21. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы может устанавливаться на определенный срок (месяц, квартал, полугодие, год) в процентах от оклада (должностного оклада), в том числе за:

- обеспечение безаварийной работы хозяйственно-эксплуатационных систем учреждений;
- обеспечение безотказной и бесперебойной работы программно-технических средств, а также информационных ресурсов учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- выполнение работником важных, сложных и срочных работ (участие в работе экспертных квалификационных и иных комиссий, составных в учреждении, проведение работ по сертификации, осуществление закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами);
- интенсивность труда выше установленных системой нормирования труда учреждения норм труда;
- участие в региональных и федеральных научных проектах в сфере социальной защиты;
- разработку, организацию и реализацию региональных и федеральных проектов, мероприятий и программ в сфере деятельности учреждения.

Основанием для выплаты за интенсивность и высокие результаты работы является локальный нормативный акт учреждения с указанием оснований установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы и срока ее выплаты.

22. Объем фактических результатов работы работника учреждения и при снижении интенсивности труда ранее установленного размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы может быть досрочно пересмотрен или изменен локальным нормативным актом учреждения.

23. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентах от оклада (должностного оклада) по следующим основаниям:

- привнесение квалификационной категории (высшая, первая, вторая, третья) по результатам аттестации;
- присвоение орденки, медали, ведомственных наград Российской Федерации за работу в сфере социальной защиты населения, культуры, образования и здравоохранения;
- присвоение почетного звания;
- высшая степень (кандидат наук, доктор наук) при условии ее соответствия профилю выполняемой работником работы и деятельности

8

учреждения;

5) наличие у водителя автомобиля квалификации второго и первого класса;

6) при выполнении водителем автомобиля функций по перевозке клиентов учреждения.

2. Выплата за качество выполняемых работ, за присвоение квалификационной категории устанавливается работнику учреждения в течение срока действия присвоенной ему квалификационной категории.

Выплата за качество выполняемых работ, за присвоение почетного звания устанавливается только по основному месту работы.

При наличии у работника учреждения двух и более почетных званий устанавливается по одному из почетных званий.

При наличии у работника учреждения нескольких оснований для осуществления выплаты проценты от оклада (должностного оклада) суммируются.

23. Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается работникам учреждений в следующих размерах:

- в размере 20 процентов оклада (должностного оклада) – за стаж непрерывной работы, выслугу лет от 5 до 5 лет;
- в размере 30 процентов оклада (должностного оклада) – за стаж непрерывной работы, выслугу лет свыше 5 лет.

Порядок подсчета стажа непрерывной работы, дающего право на получение выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет, приведен в приложении № 3 к настоящему примерному положению.

24. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу устанавливаются премиальные выплаты по итогам работы.

Премии работникам учреждений устанавливаются на основе положения о премировании, утвержденного локальным нормативным актом учреждения, которое является составной частью положения об оплате труда работников учреждения.

При определении размера премии учитываются показатели и критерии, позволяющие оценить результативность, качество и эффективность работы.

Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам учреждений в пределах лимитов бюджетных обязательств или в абсолютном размере и максимальном размере не ограничиваются.

25. В целях социальной защищенности работников учреждений и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя (директора) учреждения производится единовременное

9

премирование работников учреждений.

- при награждении Почетной грамотой Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;
- при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;
- в связи с присвоением Дня социального работника;
- в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 10 лет, 55 лет для женщин);
- при увеличении в связи с выходом на страховую пенсию по старости или по инвалидности.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются локальным актом учреждения, принятым руководителем учреждения с учетом обеспечения финансовыми средствами и мнения выборного органа первичной профсоюзной организации учреждения или при его отсутствии иного представительного органа работников учреждения.

26. Учреждения, осуществляющие приносящую доход деятельность, имеют право в пределах фонда оплаты труда, сформированного в установленном порядке за счет средств от присоединенной доход деятельности, производить выплаты вознаграждения работникам в соответствии с локальным нормативным актом, утвержденным руководителем (директором) учреждения, с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

**Глава 5. Условия оплаты труда руководителя (директора) учреждения и его заместителя, главного бухгалтера учреждения**

27. Зарплата руководителя (директора) учреждения, его заместителя и главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада, выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя (директора) учреждения определяется заключенным с ним трудовым трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом специфики и особенностей деятельности учреждения, в соответствии с системой критериев при дифференцированном установлении оклада (должностного оклада) руководителя (директора) учреждения.

Система критериев для дифференцированного установления окладов руководителю (директору) учреждения утверждается приказом Министерства социальной политики Свердловской области.

28. Должностные оклады заместителей руководителя (директора) учреждения и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем (директором) учреждения в размере не более 30 процентов ниже должностного оклада руководителя (директора) учреждения.

29. С учетом условий труда руководителя (директора) учреждения, его заместителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 3 настоящего примерного положения.

10

30. Руководитель (директор) учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплата за качество выполняемых работ;
- выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

31. Руководитель (директор) учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ по следующим основаниям:

- привнесение квалификационной категории по итогам аттестации;
- присвоение ордена, медали, значки почетных званий и ведомственных наград Российской Федерации за работу в сфере социальной защиты населения, культуры, образования и здравоохранения; наличие учебной степени.

Стимулирующая выплата за качество выполняемых работ устанавливается руководителем (директор) учреждения в процентах к окладу (должностному окладу).

32. Порядок и условия осуществления, а также размеры выплат стимулирующего характера руководителю (директору) учреждения, перечисленных в пункте 37 настоящего примерного положения (за исключением премиальных выплат по итогам работы), устанавливаются в соответствии с главой 4 настоящего примерного положения.

33. Премияльные выплаты по итогам работы руководителя (директора) учреждения производятся по результатам деятельности учреждения с учетом заключения комиссии по оценке работников, занимающих должности руководителей учреждений, главного бухгалтера учреждения и заместителя руководителя (директора) учреждения в осуществлении основных задач и функций, определенных Уставом учреждения, в т.ч. в отношении обязательности, предусмотренной трудовым договором.

Условия и порядок выдачи премиальных выплат устанавливаются в соответствии с Положением о премировании руководителя (директора) учреждения социального обслуживания, утвержденным приказом Министерства социальной политики Свердловской области.

34. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя (директора) учреждения, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с главой 4 настоящего примерного положения.

35. В целях обеспечения необходимой дифференциации в заработной плате руководителей (директоров) учреждений, заместителей руководителей (директоров) учреждений, главного бухгалтера учреждения устанавливается предельная норма соотношения средней заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и средней заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения) в соотношении от 1 до 6.

11

Приложение № 1  
к настоящему положению об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам**

1. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников

№	Классификационный уровень	Профессиональные квалификационные группы (ПКГ)	Минимальный размер должностного оклада* (рублей)
1.	1	ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	3
2.	1	Санитар, сестра-хозяйка	3506
3.	1	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3643
<b>ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»</b>			
4.	1	Медицинский статистик, медицинский санитар, медицинский лаборант	5268
5.	1	Инструктор по трудовой терапии, инструктор по лечебной физкультуре	5401
6.	2	Лаборант, медицинская сестра дистанционная, медицинская сестра, медицинская сестра палатная, медицинская сестра приемного отделения, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу, зубной техник, фармацевт	6121 6148
7.	4	Ассистент, фельдшер, зубной врач, медицинская сестра предоперационной подготовки, лаборант	8576
8.	5	Старшая медицинская сестра, заведующий аптекой, заведующий отделением	9279
9.	2	Врач-специалист ПКГ «Врачи и провизоры»	15669
<b>Должности, отнесенные к ПКГ «Функционально-структурным подразделениям учреждений и систем медицинских и фармацевтических образований» (включая социальные работники)</b>			
10.	1	Заведующий структурным подразделением	15721

\*Минимальные размеры должностных окладов медицинских и фармацевтических работников учреждения устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с настоящим примерным положением.

12

здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

2. Профессиональные квалификационные группы должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг

№	Классификационный уровень	Профессиональные квалификационные группы (ПКГ)	Минимальный размер должностного оклада* (рублей)
1.	2	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»	5964
<b>Должности, отнесенные к ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в медицинских организациях, осуществляющих предоставление социальных услуг»</b>			
2.	1	Специалист по социальной работе, инструктор-методист по лечебной физкультуре	6909
3.	2	Медицинский психолог	13669
<b>Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководителей и медицинских работников, осуществляющих предоставление социальных услуг»</b>			
4.	3	Заведующий отделением (социальной службой)	10462

\*Минимальные размеры должностных окладов работников, занимающих должности, отнесенные к ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг», устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.03.2008 № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг».

3. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования, работающих в сфере социального обслуживания

№	Классификационный уровень	Профессиональные квалификационные группы (ПКГ)	Минимальный размер должностного оклада* (рублей)
1.	2	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	4
1.	1	Помощник воспитателя	3495

13

1	2	3	4
1	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		3667
3.	1	Инструктор по труду, инструктор по физической культуре	8193
4.	2	Инструктор-методист, конструктор-методист	9222
5.	2	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог	9450
6.	3	Воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог	10466
7.	4	Преподаватель, старший воспитатель, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (дополнительный методист)	11689

\*Минимальные размеры должностных окладов работников образования, работающих в сфере социального обслуживания, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 210н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

4. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии, работающих в сфере социального обслуживания

№	Классификационный уровень	Профессиональные квалификационные группы (ПКГ)	Минимальный размер должностного оклада* (рублей)
1.	2	ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	3
1.	1	Аккомпаниатор, культорганизатор	5502
2.	1	Должности работников культуры, искусства и кинематографии высшего звена	5638

\*Минимальные размеры должностных окладов работников культуры, искусства и кинематографии, работающих в сфере социального обслуживания, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

14

5. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, работающих в сфере социального обслуживания

№	Классификационный уровень	Профессиональные квалификационные группы (ПКГ)	Минимальный размер должностного оклада* (рублей)
1.	2	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	3
1.	1	Агент по снабжению, лаборант-исследователь, секретарь, секретарь-машинист, табельщик	3278
2.	1	Архивариус, ассистент, коммивояжер, паспортный специалист, экспедитор по перевозке грузов	3627
<b>ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»</b>			
3.	1	Диспетчер, инструктор по кадрам, лаборант, техник, секретарь, руководитель	4344
4.	2	Заведующий складом, заведующий хозяйством	4537
5.	3	Шеф-повар, заведующий прачечной	4969
6.	4	Механик	5457
<b>ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»</b>			
7.	1	Бухгалтер, менеджер, инженер-программист (программист), инженер-технолог (технолог), (педагог), социолог, специалист по кадрам, финансист, экономист, юрист-консультант, специалист в области охраны труда	5553
<b>ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»</b>			
8.	1	Заведующий структурным подразделением	7804

\*Минимальные размеры окладов работников, занимающих должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих».

6. Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта, работающих в сфере социального обслуживания

№	Классификационный уровень	Профессиональные квалификационные группы (ПКГ)	Минимальный размер должностного оклада* (рублей)
1.	2	ПКГ должностей работников физической культуры и спорта второго уровня	4
1.	1	Инструктор по аэробной физической культуре	8193

15

Минимальные размеры должностных окладов работников физической культуры и спорта, работающих в сфере социального обслуживания, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта».

7. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей работников, работающих в сфере социального обслуживания

№	Классификационный уровень	Профессиональные квалификационные группы (ПКГ)	Минимальный размер должностного оклада* (рублей)
1.	1	Гидробригады, группы, механизация, автобуксировочные машины, насосы, компрессоры, снегоходы, снегоуборочные машины, уборщики служебных помещений, уборщики служебных помещений, уборщики территорий	2903
2.	1	Клиновщик, кухонный рабочий, мыльщик по стирке и ремонту спецтехники	3055
3.	1	Демонстратор, оператор комбинированных и многоцелевых машин	3220
4.	1	Оператор главной-суппильного агрегата	3457
<b>ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»</b>			
5.	1	Оператор, обученный по ремонту оборудования, оператор станочных машин, оператор станочного оборудования, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, тракторист, транспортник	3471
6.	1	Клиномеханик, маляр, парикмахер, швея	3642
7.	1	Машинист (конюсер) котельной, машинист насосных установок, оператор котельной, плотник, слесарь-сантехник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, штукатур	3752
8.	1	Водитель автомобиля, кондитер, повар, отпар	3457

16

1	2	3	4
9.	2	Электросварщик, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	4166
10.	2	Слесарь-ремонтник, слесарь	4224

\*Минимальные размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими работ к соответствующим ПКГ общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих».

8. Минимальный размер оклада (должностного оклада) по должности, не включенной в профессиональные квалификационные группы

№	Наименование должности	Минимальный размер должностного оклада (рублей)
1.	Инструктор производственного обучения рабочих массовых профессий	4476

17

Приложение № 2  
к настоящему положению об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
должностей работников учреждений, которым устанавливаются оклады в размере 25 процентов от размера оклада за работу в поселках городского типа, рабочих поселках, сельских населенных пунктах

- Руководитель (директор) учреждения.
- Заместитель руководителя (директора) учреждения.
- Заведующий структурным подразделением, отделением, службой, медицинским отделением.
- Ассистент.
- Бухгалтер.
- Воспитатель.
- Воспитатель.
- Воспитатель.
- Главный бухгалтер учреждения.
- Зубной врач, зубной техник.
- Заведующий прачечной.
- Инженер.
- Инженер-программист.
- Инструктор по лечебной физкультуре.
- Инструктор по трудовой терапии.
- Инструктор по труду.
- Инструктор по физической культуре.
- Инструктор по аэробной физической культуре.
- Инструктор-методист по аэробной физической культуре.
- Инспектор по кадрам.
- Консьерж-мастер.
- Культорганизатор.
- Лаборант.
- Логопед.
- Медицинский психолог.
- Медицинская сестра (в том числе палатная, процедурная, по массажу, по диетическому питанию и кабинета физиотерапии, приемного отделения).
- Медицинский регистратор.
- Медицинский дезинфектор.
- Медицинский статистик.

(Окончание на 51-й стр.)