(Продолжение. Начало на 1—25-й стр.).

Приложение № 15
к государственной программе
Свердловской области «Развитие
физической культуры, спорта и
молодежной политики в
Свердловской области до 2024 года»

МЕТОДИКА
расчета субсидий на предоставление социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области

Расчет субсидий бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование), выделяемых на предоставление социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) осуществляется на основе списков молодых семей – участников подпрограммы 7, изъявивших желание получить социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) (далее – списки), поданных муниципальными образованиями, прошедшими отбор муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), в следующем порядке:

1) определяется доля молодых семей – участников подпрограммы 7 по всем муниципальным образованиям, прошедшим отбор, по следующей формуле:

Дi = Кi / Кобщ, где:

Дi – доля молодых семей – участников подпрограммы 7 в общем количестве молодых семей – участников подпрограммы 7 по всем муниципальным образованиям, прошедшим отбор;

Кi – количество молодых семей – участников подпрограммы 7 в конкретном муниципальном образовании, прошедшем отбор;

Кобщ – общее количество молодых семей – участников подпрограммы 7 по всем муниципальным образованиям, прошедшим отбор.

Количество молодых семей – участников подпрограммы 7 определяется на дату расчета распределения средств областного бюджета, выделяемых на софинансирование социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), между бюджетами муниципальных образований;

2) определяется промежуточная сумма с учетом доли молодых семей – участников подпрограммы 7 конкретного муниципального образования по следующей формуле:

Сiр = Дi х О, где:

Сiр – промежуточная сумма денежных средств с учетом доли молодых семей – участников подпрограммы 7 конкретного муниципального образования;

О – общий размер средств, выделяемых из бюджета Свердловской области для предоставления социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам);

3) производится расчет потребности в финансировании за счет средств областного бюджета молодых семей – участников подпрограммы 7 конкретного муниципального образования в пределах суммы, указанной в подпункте 2 настоящей методики, по следующей формуле:

Сiп = S1 + S2 + S3 ... Sn, где:

Сiп – необходимая сумма финансирования за счет средств областного бюджета молодых семей – участников подпрограммы 7 конкретного муниципального образования в пределах суммы, указанной в подпункте 2 настоящей методики. При этом Сiп < Сiр. Указанное Сiп < Сiр не применяется к случаю, указанному в подпункте 5 настоящей методики;

S1, S2, S3, Sn – размер социальной выплаты за счет средств областного бюджета, определяемый в соответствии с настоящей подпрограммой 7 по отдельному муниципальному образованию для молодых семей, включенных в списки молодых семей – участников подпрограммы 7, изъявивших желание получить социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) по муниципальному образованию в конкретном году, на который производится распределение субсидий;

n – количество молодых семей – участников подпрограммы 7, обеспеченных в полном размере социальной выплатой за счет средств областного бюджета в пределах суммы, указанной в подпункте 2 настоящей методики;

4) производится расчет остатка средств между суммой, указанной в подпунктах 2 и 3 настоящей методики, по следующей формуле:

Сiост = Сiр - Сiп, где:

Сiост – сумма остатка средств по муниципальному образованию;

5) сумма остатка средств распределяется между местными бюджетами муниципальных образований, которым недостаточно средств областного бюджета на молодую семью – участницу подпрограммы 7, стоящую под номером один в списке путем добавления недостающей суммы средств, но не более чем до полного размера социальной выплаты на данную семью.

Порядок очередности муниципальных образований, которым будут перераспределены остатки средств, определяется по наиболее ранней дате постановки молодой семьи – участницы подпрограммы 7 на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий;

6) в случае наличия остатка средств после распределения в соответствии с подпунктом 5 настоящей методики или отсутствия муниципальных образований, указанных в подпункте 5 настоящей методики, оставшиеся средства распределяются в порядке очередности муниципальных образований, построенной по наиболее ранней дате постановки молодой семьи – участницы подпрограммы 7 на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий, следующей после обеспеченной средствами областного бюджета;

7) в случае высвобождения средств на софинансирование социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) распределение осуществляется в порядке, предусмотренном подпунктом 6 настоящей методики;

8) распределение сумм субсидий осуществляется в тысячах рублей. Округление суммы субсидии осуществляется до десятичного знака после запятой. Если при распределении сумма субсидии получилась с сотенным знаком после запятой, то полученная сумма субсидии округляется до десятичного знака после запятой в сторону увеличения.

Приложение № 16
к государственной программе
Свердловской области «Развитие
физической культуры, спорта и
молодежной политики в
Свердловской области до 2024 года»

ПОРЯДОК,
сроки и критерии отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий

Настоящий порядок определяет цели и условия, сроки и критерии проведения отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование), бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий.

Предметом отбора муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий (далее – отбор), является определение муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий.

Отбор проводится ежегодно среди всех муниципальных образований, изъявивших желание получить субсидию на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий, в срок до 01 марта года, в котором будут предоставляться субсидии.

Отбор проводит Департамент молодежной политики Свердловской области (далее – Департамент).

Отношения, возникающие между Департаментом и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления), представившими заявки на участие в отборе (далее – участники), регулируются законодательством Российской Федерации и подпрограммой 8.

В рамках отбора Департамент осуществляет следующие функции:

1) проводит рассылку извещений о проведении отбора, а также обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников заявок;

2) осуществляет прием заявок;

3) проводит отбор;

4) осуществляет допуск заявок на отбор;

5) проверяет заявку на соответствие требованиям настоящего порядка;

6) формирует и ведет реестр муниципальных образований – участников подпрограммы 8 в соответствии с порядком формирования и ведения реестра

муниципальных образований. Порядок формирования и ведения реестра муниципальных образований утверждается приказом Департамента;

7) принимает решение о результатах отбора;

8) доводит до сведения участников результаты отбора;

9) ежегодно заключает с муниципальными образованиями, прошедшими отбор, соглашения, предусматривающие порядок предоставления субсидий, в котором будут предоставляться региональные социальные выплаты, а также осуществляет контроль за расходованием и представлением отчетности об их использовании.

Извещение о проведении отбора направляется в письменной форме всем муниципальным образованиям не позднее, чем за 20 дней до окончания приема заявок на отбор.

Извещение о проведении отбора должно содержать следующие сведения:

1) наименование и адрес организатора отбора;

2) место представления, дату начала и окончания приема заявок от муниципальных образований для участия в отборе;

3) перечень документов, входящих в заявку;

4) необходимую контактную информацию.

Для участия в отборе участники представляют в Департамент заявку, в которую входят:

1) заявление на участие в отборе;

2) список документов, содержащихся в заявке, с указанием номера страницы, на которой находится соответствующий документ;

3) утвержденная муниципальная программа по предоставлению региональных социальных выплат на период, соответствующий году отбора;

4) документ об утверждении муниципальной программы по предоставлению региональных социальных выплат;

5) нормативный правовой акт органа местного самоуправления об утверждении средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на территории муниципального образования, определенной органом местного самоуправления в установленном порядке, в соответствии с Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области»;

6) нормативный правовой акт органа местного самоуправления об установлении учетной нормы и нормы предоставления площади жилого помещения на территории муниципального образования;

7) список молодых семей – участников подпрограммы 8, изъявивших желание получить региональную социальную выплату по муниципальному образованию, сформированный в той же хронологической последовательности, в какой молодые семьи приняты на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, подписанный главой (главой администрации) муниципального образования;

8) выписку из бюджета муниципального образования о наличии запланированных средств местного бюджета на софинансирование региональных социальных выплат, подписанную главой муниципального образования (главой администрации) и руководителем финансового органа муниципального образования, заверенную печатью муниципального образования и печатью финансового органа муниципального образования;

9) гарантийное обязательство о том, что в случае получения средств областного бюджета на софинансирование региональных социальных выплат, при нехватке средств местного бюджета на софинансирование региональных социальных выплат муниципальное образование обязуется увеличить средства местного бюджета до минимального достаточного объема для софинансирования региональных социальных выплат;

10) гарантийное обязательство о том, что в случае наличия остатка средств местного бюджета муниципального образования, сложившегося после обеспечения условия софинансирования региональных социальных выплат в пределах предоставленной из областного бюджета субсидии, муниципальное образование гарантирует увеличение средств местного бюджета до полной региональной социальной выплаты.

Документы, указанные в абзацах 25, 26, 29 настоящего порядка, представляются на бумажном и электронном носителях, документы, указанные в абзацах 23, 24, 27, 28, 30 настоящего порядка, представляются на бумажном носителе.

В случае неисполнения из гарантийных обязательств Департамент исключает муниципальное образование из реестра муниципальных образований – участников подпрограммы 8.

Заявка должна быть пронита (сброшюрована) в одну папку в последовательности, указанной в абзацах 23–32 настоящего порядка, пронумерована и заверена печатью муниципального образования.

Заявка ежегодно подается органом местного самоуправления в Департамент в срок до 10 февраля.

Муниципальные образования, представившие заявку, не соответствующую требованиям настоящего порядка, к участию в отборе не допускаются.

Условиями допуска к отбору являются:

1) представление заявки на отбор в установленный срок;

2) наличие в заявке полного перечня документов на бумажном и электронном носителях, указанных в абзацах 23–32 настоящего порядка;

3) соблюдение требований к оформлению заявки.

Участник отбора имеет право внести изменения в свою заявку или отозвать ее в пределах срока, установленного для подачи заявок.

Участник отбора имеет право устранить замечания к заявке в пределах срока, установленного для подачи заявок.

Заявки на допуск к отбору оцениваются по балльной системе:

1) соответствие критерию – 1 балл;

2) несоответствие критерию – 0 баллов.

Муниципальные образования, заявки которых набрали менее 3 баллов, считаются не допущенными к отбору.

Датой получения заявки считается дата ее поступления в Департамент, о чем делается отметка на первой странице заявки.

Департамент:

1) в установленные настоящим порядком сроки ведет прием и регистрацию заявок;

2) в течение 5 рабочих дней с момента завершения приема заявок осуществляет допуск заявок на отбор в соответствии с критериями допуска, проверку заявок в соответствии с критериями отбора и выносит решение о результатах отбора. Решение оформляется приказом Департамента;

3) в течение 10 рабочих дней после проверки заявок информирует участников о результатах отбора и формирует реестр муниципальных образований – участников подпрограммы 8;

4) информирует участников о причинах недопуска к отбору или о причинах непрохождения отбора.

Департамент имеет право запросить у участников отбора пояснения по вопросам, являющимся предметом отбора.

Критерием отбора является наличие муниципальной программы по предоставлению региональных социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, соответствующей требованиям подпрограммы 8.

Заявки оцениваются по балльной системе:

1) соответствие критерию – 1 балл;

2) несоответствие критерию – 0 баллов.

Муниципальные образования, заявки которых набрали 1 балл, считаются прошедшими отбор.

Приложение № 17
к государственной программе
Свердловской области «Развитие
физической культуры, спорта и
молодежной политики в
Свердловской области до 2024 года»

ПОРЯДОК
и условия предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, субсидий на предоставление региональных социальных выплат на улучшение жилищных условий

Настоящий порядок определяет цели и условия предоставления и расходования субсидий на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий.

Предоставление субсидий на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий осуществляется за счет средств областного бюджета главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий.

Субсидии на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий предоставляются местным бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование), прошедшим отбор в порядке, установленном подпрограммой 8.

Распределение субсидий на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий осуществляется в соответствии с методикой расчета размера субсидий на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий местным бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Субсидия на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий (далее – субсидия) направляются на софинансирование региональных социальных выплат.

Департамент молодежной политики Свердловской области (далее – Департамент) заключает в соответствующем году с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления), соглашения о предоставлении местным бюджетам муниципальных образований субсидий на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных в течение 30 рабочих дней с момента принятия Правительством Свердловской области нормативного правового акта об утверждении распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований на предоставление региональных социальных

выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий в рамках подпрограммы 8.

Органы местного самоуправления для заключения соглашения о предоставлении местным бюджетам муниципальных образований субсидий на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий представляют в Департамент в течение 15 рабочих дней проект соглашения о предоставлении местным бюджетам муниципальных образований субсидий на предоставление региональных социальных выплат на улучшение жилищных условий по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку за подписью главы (главы администрации) муниципального образования и выписку из бюджета муниципального образования об объеме средств местного бюджета, запланированных на софинансирование региональных социальных выплат молодым семьям.

В случае неисполнения органами местного самоуправления срока представления документов, необходимых для заключения соглашения о предоставлении местным бюджетам муниципальных образований субсидий на предоставление региональных социальных выплат на улучшение жилищных условий, и условий предоставления субсидий из областного бюджета заказчик подпрограммы 8 в срок не более 60 календарных дней с даты направления администрации муниципального образования уведомления о необходимости заключения соглашения готовит предложения и вносит в Правительство Свердловской области проект постановления Правительства Свердловской области о перераспределении субсидий из областного бюджета. Основанием для перераспределения субсидий из областного бюджета в данном случае является несоблюдение порядка предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий.

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью.

Департамент ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на основании отчетов муниципальных образований представляет в Министерство финансов Свердловской области отчет об использовании субсидий на софинансирование региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий, предоставленных местным бюджетам муниципальных образований по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

В случае несоблюдения муниципальными образованиями порядка и условий предоставления субсидий местным бюджетам Правительство Свердловской области вправе перераспределить объемы бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий между муниципальными образованиями, прошедшими отбор в установленном порядке.

Под несоблюдением муниципальными образованиями порядка и условий предоставления субсидий местным бюджетам муниципальных образований, в целях реализации подпрограммы 8 понимается недостаточность запланированных

в местном бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на обеспечение условия софинансирования подпрограммы 8.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Департамент обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, в пределах своей компетенции.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку и условиям
предоставления из областного
бюджета бюджетам муниципальных
образований, расположенных на
территории Свердловской области,
субсидий на предоставление
региональных социальных выплат
на улучшение жилищных условий

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении в ____ году субсидии на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области

_____
(наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

г. Екатеринбург «__» _____ 20____

Департамент молодежной политики Свердловской области, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице _____
_____,
(Ф.И.О., должность)
действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____,
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления))
именуемый в дальнейшем «Администрация», в лице _____
_____
(должность, Ф.И.О. лица, уполномоченного на подписание Соглашения)
на основании_____,
(наименование и дата принятия документа, подтверждающего полномочия лица подписывать Соглашение от имени органа местного самоуправления)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Департамент в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим соглашением, предоставляет в _____ году средства областного бюджета на софинансирование региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий, а _____
(наименование органа местного самоуправления)

обеспечивает предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент:

1) по итогам отбора в 20__ году распределяет средства областного бюджета, предусмотренные на софинансирование региональных социальных выплат на улучшение жилищных условий;

2) осуществляет предоставление субсидии бюджету_____
(наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование))
путем перечисления средств областного бюджета в объеме _____ рублей
(сумма указывается числом и прописью)
по разделу _____, подразделу _____, целевой статье _____,
виду расходов _____, КОСГУ _____;

3) обеспечивает контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления социальных выплат, установленных подпрограммой 8 и настоящим Соглашением;

4) запрашивает у муниципального образования отчетную информацию об использовании средств областного бюджета;

5) обеспечивает освещение цели и задач подпрограммы 8 в региональных средствах массовой информации;

6) формирует базу данных молодых семей – участников подпрограммы 8 по Свердловской области.

2.2. Администрация:

1) обеспечивает полное освоение бюджетных средств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, в размере социальных выплат, предусмотренных подпрограммой 8, предоставляемых молодым семьям, на основании выписки из списка молодых семей – получателей региональной социальной выплаты по Свердловской области, полученной от Департамента;

2) ежеквартально, в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Департамент отчет об использовании субсидии на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий по форме согласно приложению к настоящему соглашению;

3) отражает в доходной части бюджета муниципального образования, поступающие бюджетные средства;

4) осуществляет контроль целевого использования средств, выделяемых в рамках настоящего соглашения, а также обеспечивает результативность и адресность использования предоставляемых бюджетных средств;

5) в случае необходимости осуществляет возврат остатка целевых средств, полученных в текущем финансовом году, и отражает в доходах местного бюджета

по соответствующему коду бюджетной классификации, предназначенному для их учета, на основании заявки на возврат;

6) в случае наличия потребности в неиспользованных остатках средств направляет в Департамент информацию в письменном виде с указанием общей суммы потребности, в том числе по бюджетам, в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии;

7) несет ответственность за недостоверность и несвоевременность предоставляемых в Департамент в рамках настоящего соглашения иных документов и сведений;

8) в случае необходимости внесения изменений в утвержденный список молодых семей – получателей региональной социальной выплаты по Свердловской области направляет в Департамент уведомление о производимой замене и пояснения о причине производимой замены в письменной форме;

9) информирует молодые семьи о порядке предоставления региональных социальных выплат;

10) устанавливает среднерыночную стоимость 1 кв. метра жилого помещения в муниципальном образовании;

11) формирует базу данных молодых семей – участников подпрограммы 8 по муниципальному образованию.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае наступления форс-мажорных обстоятельств.

3.3. Под форс-мажорными обстоятельствами понимается наступление таких обстоятельств, при которых Стороны, действующие с разумной осмотрительностью, но не зависящим от них причинам не могут исполнить обязательства надлежащим образом, в частности, к таким обстоятельствам относятся военные действия, стихийные бедствия, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению. При наступлении форс-мажорных обстоятельств, Стороны обязаны известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств в трехдневный срок.

3.4. В случае нарушения (ненадлежащего исполнения) Администрацией условий настоящего Соглашения, в том числе в части непредставления (несвоевременного представления) отчетной и иной документации, предусмотренной настоящим Соглашением, Департамент вправе потребовать бесспорного возврата в доход областного бюджета перечисленной субсидии, а также расторгнуть в одностороннем порядке настоящее Соглашение в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, а в части бюджетного финансирования до 31 декабря 20__ года.

5. Прочие условия

5.1. Отчетная информация представляется в Департамент Администрацией на бумажном носителе и в электронном виде в формате RTF, Word 95/97/2000, Excel 95/97/2000.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия, передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Свердловской области.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся с согласия обеих Сторон и оформляются дополнением к настоящему Соглашению.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: два экземпляра – Департаменту, один экземпляр – Администрации.

6. Реквизиты Сторон

Департамент	Администрация
_____	_____
М.П.	М.П.

Приложение
к Соглашению о предоставлении
в ____ году субсидии на
предоставлении региональных
социальных выплат молодым семьям
на улучшение жилищных условий
бюджету муниципального
образования, расположенного
на территории Свердловской области

ОТЧЕТ
об использовании субсидии на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий за _____ 20__ года

_____
(наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

Номер строки	Ф.И.О., возраст, состав семьи	Общий размер социальной выплаты (рублей)	Размер социальной выплаты (рублей) за счет:		Дата перечисления средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения	Характеристика жилого помещения (общая площадь, стоимость, адрес)
			областного бюджета	местного бюджета		
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

Глава (глава администрации) _____ _____
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.

(Продолжение на 27-й стр.).