(Продолжение. Начало на 1—21-й стр.).

280

Приложение № 5
к Заявлению на участие в отборе

ПЕРЕЧЕНЬ
организаций, для которых планируется приобретение оборудования

Полное наименование организации, занимающейся патриотическим воспитанием граждан	Тип (вид) организации, ведомственная принадлежность	Юридический и фактический адрес организации	Количество молодых людей в возрасте от 14 до 18 лет, пользующихся услугами организаций, занимающихся патриотическим воспитанием и подготовкой граждан к военной службе, (человек)
Всего			

Приложение: заверенные копии учредительных документов организаций, занимающихся патриотическим воспитанием граждан (устав, положение).

Глава администрации
(Глава муниципального образования) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

281

Приложение № 9
к государственной программе
Свердловской области «Развитие
физической культуры, спорта и
молодежной политики в
Свердловской области до 2024 года»

ПОРЯДОК
предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, субсидии на подготовку молодых граждан к военной службе

1. Настоящий порядок определяет цели и условия предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), на подготовку молодых граждан к военной службе (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования следующих расходов:

1) приобретение оборудования и инвентаря для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием и допризывной подготовкой молодежи к военной службе в муниципальных образованиях:

наглядные пособия (комплекты цветных плакатов, иллюстрированные альбомы, топографические карты, справочники, книги, брошюры, аудио- и видеозаписи, учебные пособия на электронных носителях) по направлениям: общегражданское, основы безопасности жизнедеятельности, военно-историческое, военно-прикладное;

оборудование для проведения мероприятий патриотического воспитания (мультимедийные проекторы, экраны для проекторов, звукоусиливающая аппаратура);

оборудование для занятий по видам спорта с использованием авиационной и иной техники и прикладным видам спорта (спортивные конструкции уличного применения, картинги, конусы разметочные, парашюты, маты гимнастические, шлемы защиты, перчатки, лапы, защитные накладки, мешки боксерские);

оборудование для организации и проведения военно-спортивных игр и оборонно-спортивных оздоровительных лагерей (палатки, тенты, шатры, мешки спальные, коврики туристические, рюкзаки, котлы, катамараны спортивные, байдарки, весла, спасательные жилеты, веревки, страховочные системы, каски альпинистские, карабины альпинистские, зажимы альпинистские, спусковые устройства, комплекты защиты для пейнтбола, пейнтбольные маркеры, оружие для игры в страйкбол, массогабаритные макеты автомата Калашникова, пневматические винтовки, гранаты учебные, мины учебные, лопаты саперные,

282

противогазы, костюмы химической защиты, металлоискатели, тиры электронные, навигаторы, радиостанции (рации), военная форма);

2) организация и проведение военно-спортивных игр (оплата питания и проживания участников, оплата транспортных услуг, приобретение канцелярских товаров, наградной продукции, заработная плата привлеченных специалистов, задействованных в организации сборов);

3) оплата расходов, связанных с участием граждан в возрасте от 14 до 27 лет в военно-спортивных играх и оборонно-спортивных оздоровительных лагерях на территории Свердловской области (оплата питания, проживания участников, транспортных услуг (в том числе за счет приобретения туристических путевок для участия в военно-спортивных играх и оборонно-спортивных оздоровительных лагерях), приобретение канцелярских товаров, наградной продукции, заработная плата привлеченных специалистов, задействованных в организации военно-спортивных игр и оборонно-спортивных оздоровительных лагерей).

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в установленном порядке прошедшим отбор, проводимый Департаментом молодежной политики Свердловской области (далее – Департамент).

5. Доля средств местного бюджета, направленная муниципальным образованием на софинансирование целей субсидии, должна составлять не менее 50 процентов от общего объема расходов на эти цели.

6. Объем субсидии бюджету муниципального образования определяется в соответствии с Методикой расчета объема субсидий, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на подготовку молодых граждан к военной службе согласно приложению № 1 к настоящему порядку и не может превышать объем средств, предусмотренных Законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

7. Субсидия муниципальному образованию, прошедшему отбор, предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемом Департаментом с органом местного самоуправления муниципального образования, на соответствующий финансовый год (далее – соглашение), по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

8. Для заключения соглашения орган местного самоуправления муниципального образования не позднее 01 марта соответствующего финансового года предоставляет в Департамент следующие документы:

1) проект соглашения за подписью главы (главы администрации) муниципального образования в двух экземплярах;

2) выписку из бюджета муниципального образования об объеме средств местного бюджета, запланированных на мероприятия по подготовке молодых граждан к военной службе;

3) перечень организаций, занимающихся патриотическим воспитанием и допризывной подготовкой молодежи к военной службе, для которых планируется приобретение оборудования (с указанием организационно-правовой формы,

283

наименования, юридического и фактического адреса, банковских реквизитов, сведений о руководителе);

4) смету средств областного бюджета и бюджета муниципального образования на подготовку молодых граждан к военной службе с указанием видов расходов, на которые может направляться субсидия.

9. Предоставление субсидий осуществляется в объеме, предусмотренном сводной бюджетной росписью.

10. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

11. В случае несоблюдения муниципальными образованиями порядка и условий предоставления субсидий Правительство Свердловской области вправе перераспределить объемы бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий, между муниципальными образованиями.

12. Предложения по перераспределению объемов бюджетных ассигнований на рассмотрение Правительства Свердловской области вносит Департамент в форме проекта постановления с приложением протокола комиссии Департамента по отбору, содержащим обоснование перераспределения.

13. Неиспользованные остатки субсидий подлежат возврату в областной бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством.

14. Департамент обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

15. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных образований в пределах своей компетенции.

284

Приложение № 1
к Порядку предоставления из областного
бюджета бюджетам муниципальных
образований, расположенных на
территории Свердловской области,
субсидий на подготовку молодых граждан
к военной службе

МЕТОДИКА
расчета объема субсидий на подготовку молодых граждан к военной службе, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области

1. Расчет объема субсидий на подготовку молодых граждан к военной службе осуществляется на основе заявленных объемов средств, предусмотренных на эти цели в бюджетах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, прошедших отбор.

2. Объем средств субсидии на подготовку молодых граждан к военной службе делится пропорционально суммам запрашиваемых средств на соответствующие направления расходов в заявках муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области:

Соб = С х Моб / (Моб + Мвси + Млаг);
Свси = С х Мвси / (Моб + Мвси + Млаг);
Слаг = С х Млаг / (Моб + Мвси + Млаг), где:

Соб – объем средств областного бюджета на приобретение оборудования и инвентаря для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием и допризывной подготовкой молодежи к военной службе;

Свси – объем средств областного бюджета на организацию и проведение военно-спортивных игр;

Слаг – объем средств областного бюджета на оплату расходов, связанных с участием граждан в военно-спортивных играх и оборонно-спортивных оздоровительных лагерях;

С – объем средств областного бюджета в виде субсидий на осуществление мероприятий по приоритетным направлениям работы с молодежью на территории Свердловской области;

Моб, Мвси, Млаг – общие объемы средств по приоритетным направлениям, указанным в пункте 2 Порядка, запрашиваемые из областного бюджета в качестве субсидии на подготовку молодых граждан к военной службе, в заявках муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, прошедших отбор.

3. Объем предоставляемой субсидии бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на подготовку молодых граждан к военной службе определяется по формуле:

Сi = (Соб х Моб i / Моб) + (Свси х Мвси i / Мвси) + (Слаг х Млаг i / Млаг), где:

Сi – объем субсидии, предоставляемой из областного бюджета i-му муниципальному образованию, расположенному на территории Свердловской области, на подготовку молодых граждан к военной службе;

Моб i, Мвси i, Млаг i – объемы средств, запрашиваемые из областного бюджета в качестве субсидии по приоритетным направлениям, указанным в пункте 2 Порядка, в заявке i-го муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области.

4. Распределение сумы субсидий осуществляется в тысячах рублей. Округление суммы субсидии осуществляется до десятичного знака после запятой.

285

Приложение № 2
к Порядку предоставления из областного
бюджета бюджетам муниципальных
образований, расположенных на
территории Свердловской области,
субсидий на подготовку молодых граждан
к военной службе

СОГЛАШЕНИЕ № ___
о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в ____ году на подготовку молодых граждан к военной службе

_____
(наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

г. Екатеринбург «__» _____ 20____

Департамент молодежной политики Свердловской области, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице Директора Департамента молодежной политики Свердловской области _____, действующего на основании Положения, с одной стороны, и муниципальное образование _____, именуемое в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с подпрограммой 5 «Патриотическое воспитание молодых граждан в Свердловской области государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2024 года», заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Департаментом в_____ году субсидии местному бюджету Муниципального образования на подготовку молодых граждан к военной службе.

1.2. Департамент в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и распределением субсидий, предоставляемых из областного бюджета на подготовку молодых граждан к военной службе, направляет субсидии в размере _____ (_____) рублей в бюджет _____,
в том числе на софинансирования следующих приоритетных направлений:

1) приобретение оборудования и инвентаря для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием и допризывной подготовкой молодежи к военной службе в Муниципальном образовании, в размере _____ (_____) рублей;

2) организация и проведение военно-спортивных игр в размере _____ (_____) рублей;

3) оплата расходов, связанных с участием молодых граждан в военно-спортивных играх и оборонно-спортивных оздоровительных лагерях на территории Свердловской области, в размере _____ (_____) рублей.

1.3. Муниципальное образование обеспечивает направление средств бюджета на подготовку молодых граждан к военной службе в размере _____ (_____) рублей, в том числе на софинансирование следующих приоритетных направлений:

286

1) приобретение оборудования и инвентаря для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием и допризывной подготовкой молодежи к военной службе в Муниципальном образовании, в размере _____ (_____) рублей;

2) организация и проведение военно-спортивных игр в размере _____ (_____) рублей;

3) оплата расходов, связанных с участием молодых граждан в военно-спортивных играх и оборонно-спортивных оздоровительных лагерях на территории Свердловской области, в размере _____ (_____) рублей.

1.4. Общий объем субсидии, предоставляемой местному бюджету по настоящему соглашению, составляет _____ (_____) рублей в пределах доведенных Министерством финансов Свердловской области лимитов бюджетных обязательств.

Общий объем средств, направляемых на софинансирование за счет средств местного бюджета по настоящему Соглашению, составляет _____ (_____) рублей.

1.5. Перечисление субсидии осуществляется из областного бюджета на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

1.6. Смета доходов и расходов средств областного и местного бюджетов на подготовку молодых граждан к военной службе на 20__ год является неотъемлемой частью Соглашения (приложение № 1 к настоящему Соглашению).

1.7. К Соглашению прилагается Перечень организаций, занимающихся патриотическим воспитанием и допризывной подготовкой молодежи к военной службе, для которых приобретается оборудование (приложение № 2 к настоящему Соглашению).

2. Полномочия и обязательства Сторон

2.1. Департамент:

1) осуществляет перечисление субсидии в установленном порядке на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местного бюджета;

2) предоставляет субсидию при соблюдении следующих условий:

направление средств местного бюджета на подготовку молодых граждан к военной службе в объеме не менее планируемого из областного бюджета;

наличие муниципальной программы, содержащей мероприятия по патриотическому воспитанию граждан, приоритетные направления, указанные в пункте 1.2 настоящего Соглашения, принятой органом местного самоуправления Муниципального образования и реализуемой за счет средств местного бюджета;

3) вправе ходатайствовать перед Правительством Свердловской области о перераспределении объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий в текущем финансовом году, между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области, в случаях несоблюдения Муниципальным образованием порядка и условий предоставления субсидии;

4) вправе сократить объем субсидии, направляемой местному бюджету, в случае сокращения объемов лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, выделенных Департаменту для предоставления субсидии;

5) осуществляет контроль за целевым использованием субсидии, полученной в рамках настоящего соглашения, и исполнением Муниципальным образованием условий настоящего Соглашения.

2.2. Муниципальное образование:

287

1) направляет средства субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение софинансирования подготовки граждан к военной службе в соответствии с настоящим Соглашением;

2) осуществляет за счет средств местного бюджета софинансирование подготовки граждан к военной службе в соответствии с настоящим Соглашением;

3) представляет в Департамент выписку из решения представительного органа местного самоуправления об утверждении местного бюджета, предусматривающую бюджетные ассигнования на финансирование подготовки граждан к военной службе в соответствии с настоящим Соглашением;

4) в месячный срок после заключения настоящего Соглашения представляет в Департамент подтверждение о внесенных изменениях в сводную бюджетную роспись, предусматривающую увеличение на сумму предоставленных субсидий расходов местного бюджета;

5) не допускает уменьшение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на финансирование подготовки граждан к военной службе;

6) представляет в Департамент ежеквартальный отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидии на подготовку граждан к военной службе, и бюджетов муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, в срок до 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящему Соглашению;

7) ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в Департамент отчетность по форме 0503324 «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации».

Данные квартального финансового отчета должны быть подтверждены копиями первичных учетных документов (платежными поручениями, договорами, актами об оказании услуг (выполнении работ), документами по начислению и выплате заработной платы, накладными на получение материальных ценностей, ведомостями на выдачу призов, подарков, мягкого инвентаря и иных материальных ценностей, а также иными документами, подтверждающими факт осуществления расходов;

8) в течение 30 календарных дней после реализации приоритетных направлений по подготовке молодых граждан к военной службе, но не позднее 20 декабря текущего года, представляет информационный(ые) отчет(ы) по установленной форме (приложение № 4 к настоящему Соглашению) и в письменном виде уведомляет Департамент о наличии неиспользованного остатка субсидии;

9) обеспечивает возврат в доход областного бюджета области неиспользованного остатка субсидии в установленном бюджетным законодательством порядке;

10) в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомляет Департамент путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

11) письменно уведомляет Департамент о прекращении потребности в субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств;

12) не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента возникновения обстоятельства, свидетельствующего о прекращении потребности в выделенной (полученной) субсидии (остатка субсидии), перечисляет полученную субсидию (остаток субсидии) на лицевой счет Департамента;

13) представляет по запросу Департамента и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывает содействие Департаменту при проведении таких проверок (контрольных мероприятий);

14) выполняет иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Свердловской области и (или) настоящим Соглашением.

288

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия, эпизоотии и иное), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. Муниципальное образование несет ответственность за несвоевременное представление в Департамент отчетности, предусмотренной настоящим Соглашением.

3.4. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по настоящему Соглашению Департамент вправе требовать возврата предоставленной субсидии.

3.5. Приостановление или прекращение перечисления субсидии (остатка субсидии) осуществляется в случае:

1) нецелевого использования субсидии;

2) несоблюдения условий софинансирования;

3) непредставления Муниципальным образованием отчетности по формам, в порядке и сроки, установленные настоящим Соглашением;

4) нарушения Муниципальным образованием иных условий настоящего Соглашения;

5) направления письменного уведомления Муниципального образования о прекращении потребности в субсидии.

4. Порядок рассмотрения споров, внесение изменений в Соглашение

4.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться решить в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, а при недостижении согласия между Сторонами споры решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые подписываются уполномоченными на то представителями Сторон и являются его неотъемлемой частью.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один – для Муниципального образования, два – для Департамента.

5.2. Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий Соглашения и при письменном извещении о расторжении с указанием причины расторжения Соглашения.

5.3. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по _____ 20__ года.

6. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Департамент молодежной политики Свердловской области	Муниципальное образование
Место нахождения Банковские реквизиты	Место нахождения Банковские реквизиты
М.П.	М.П.

289

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении субсидии
бюджету муниципального образования,
расположенного на территории
Свердловской области, в ____ году
на подготовку молодых граждан к военной
службе

СОГЛАСОВАНО
Должность лица, уполномоченного на согласование от Департамента молодежной политики Свердловской области

_____ И.О. Фамилия
«__»_____ 20___ года
М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Глава (администрации)
муниципального образования,
расположенного на территории
Свердловской области

_____ И.О. Фамилия
«__»_____ 20___ года
М.П.

СМЕТА
доходов и расходов средств областного и местного бюджетов на подготовку молодых граждан к военной службе на 20__ год

_____
(наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

Номер строки	Наименование кода поступления в бюджет, расхода бюджета	КБК доходов или расходов соответственно	Сумма (рублей)
1	2	3	4
1.	Доходы, всего в том числе:		
2.	Субсидия на осуществление работы с молодежью в рамках подпрограммы 5 «Патриотическое воспитание молодых граждан в Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2024 года»		
3.	Муниципальная программа «_____»		
4.	Расходы, всего в том числе:		
5.	Приобретение оборудования и инвентаря для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием и допризывной подготовкой молодежи к военной службе		

290

6.			
7.	Организация и проведение военно-спортивных игр		
8.			
9.	Оплата расходов, связанных с участием молодых граждан в военно-спортивных играх и оборонно-спортивных оздоровительных лагерях на территории Свердловской области		

(код муниципального образования)
телефон специалиста, Ф.И.О.

«__» _____ 20__ года

291

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении субсидии
бюджету муниципального образования,
расположенного на территории
Свердловской области, в ____ году
на подготовку молодых граждан к военной
службе

ПЕРЕЧЕНЬ
организаций, для которых планируется приобретение оборудования

Полное наименование организации, занимающейся патриотическим воспитанием граждан	Тип (вид) организации, ведомственная принадлежность	Юридический и фактический адрес организации	Количество молодых людей в возрасте от 14 до 18 лет, пользующихся услугами организаций, занимающихся патриотическим воспитанием и подготовкой граждан к военной службе, (человек)
Всего			

Приложение: заверенные копии учредительных документов организаций, занимающихся патриотическим воспитанием граждан (устав, положение).

Глава администрации
(Глава муниципального образования) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

292

Приложение № 3
к Соглашению о предоставлении субсидии
местному бюджету муниципального
образования, расположенного на территории
Свердловской области, в ____ году на
подготовку молодых граждан к военной
службе

ОТЧЕТ
об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий местным бюджетам на подготовку молодых граждан к военной службе, и бюджетных средств муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области

_____
(наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

Дата отчета _____ 201___

Номер строки	Наименование направления расходования субсидии из областного бюджета	Запланировано бюджетных средств, всего (тыс. рублей)	в том числе		Кассовый расход – всего (тыс. рублей)	в том числе		Остаток неиспользованных средств, всего (тыс. рублей)	в том числе		Количество приобретенного оборудования (единиц)	Количество участников (человек)
			субсидий из областного бюджета (тыс. рублей)	из местного бюджета (тыс. рублей)		субсидий из областного бюджета (тыс. рублей)	из местного бюджета (тыс. рублей)		субсидии из областного бюджета (тыс. рублей)	из местного бюджета (тыс. рублей)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Приобретение оборудования и инвентаря для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием и допризывной подготовкой молодежи к военной службе											
2.	Организация и проведение военно-спортивных игр											

293

3.	Оплата расходов, связанных с участием молодых граждан в военно-спортивных играх в оборонно-спортивных оздоровительных лагерях на территории Свердловской области											
4.	Всего											

Глава администрации
(Глава муниципального образования) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

294

Приложение № 4
к Соглашению о предоставлении субсидии
бюджету муниципального образования,
расположенного на территории
Свердловской области, в ____ году
на подготовку молодых граждан к военной
службе

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОТЧЕТ
по подготовке молодых граждан к военной службе

(наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

Приоритетное направление в соответствии с пунктом 1.2 Соглашения	
Название мероприятия	
Сроки реализации мероприятия	
Цели и задачи мероприятия	
Основные целевые группы и количество участников мероприятия	
Краткое описание результатов реализации мероприятия	
Достигнутые показатели результативности мероприятия, включая целевые показатели и индикаторы подпрограммы 5 «Патриотическое воспитание молодых граждан в Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2024 года»	
Приложение: фотоматериалы, отражающие основные этапы реализации мероприятия (5–10 фотографий, формат JPEG, разрешение не менее 600 x 800 пикселей) и видеоматериалы (видеофильмы, видеоролики)	

Глава администрации
(Глава муниципального образования) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

(код муниципального образования)
телефон специалиста, Ф.И.О.

295

Приложение № 10
к государственной программе
Свердловской области «Развитие
физической культуры, спорта и
молодежной политики в
Свердловской области до 2024 года»

ПОРЯДОК,
сроки и критерии отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья

Настоящий порядок определяет условия, сроки и критерии проведения отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование), бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

Предметом отбора муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (далее – отбор), является определение муниципальных образований, бюджетам которых будут предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

Отбор проводится ежегодно среди всех муниципальных образований, изъявивших желание получить субсидию на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в срок до 10 ноября года, предшествующего планируемому.

Отбор проводит Департамент молодежной политики Свердловской области (далее – Департамент).

Отношения, возникающие между Департаментом и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, представившими заявки на участие в отборе (далее – участники), регулируются законодательством Российской Федерации и подпрограммой 6.

В рамках отбора Департамент осуществляет следующие функции:

1) проводит рассылку извещений о проведении отбора, а также обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников заявок;

2) создает комиссию по отбору муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (далее – комиссия);

3) осуществляет прием заявок;

(Продолжение на 23-й стр.).