(Окончание. Начало на 1-й стр.).

41) с целью реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 9 пункта 17 настоящего положения:

собирает и вносит данные в экранные формы автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ» государственной корпорации — Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства по установленным формам;

представляет отчетность в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и государственную корпорацию — Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, в том числе посредством автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ» государственной корпорации — Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, в установленные сроки;

42) с целью реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 10 пункта 17 настоящего положения, на основании методических рекомендаций по установлению минимального размера взноса на капитальный ремонт, утверждаемых в соответствии с федеральным законом, определяет оценочную стоимость капитального ремонта многоквартирного дома, а также иные показатели, необходимые для расчета минимального размера взноса на капитальный ремонт, и осуществляет расчет минимального размера взноса на капитальный ремонт путем расчета этих показателей;

43) с целью реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 11 пункта 17 настоящего положения:

осуществляет функции учредителя Регионального Фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области;

осуществляет контроль за целевым расходованием региональным оператором средств собственников помещений, собранных на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области;

44) с целью реализации полномочия, предусмотренного пунктом 18 настоящего положения:

направляет перечень объектов топливно-энергетического комплекса, расположенных на территории Свердловской области, подлежащих категорированию, для рассмотрения в Антитеррористическую комиссию в Свердловской области;

направляет субъектам топливно-энергетического комплекса, расположенным на территории Свердловской области, уведомления о включении объектов в перечень объектов топливно-энергетического комплекса, расположенных на территории Свердловской области, подлежащих категорированию, с указанием сроков проведения категорирования объектов;

уведомляет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере топливно-энергетического комплекса, о включении категорированных объектов в Реестр объектов топливно-энергетического комплекса, внесении изменений в сведения, содержащиеся в Реестре объектов топливно-энергетического комплекса, а также об исключении объектов топливно-энергетического комплекса из Реестра объектов топливно-энергетического комплекса;

уведомляет лиц, владеющих на праве собственности или на ином законном основании категорированным объектом, о включении категорированного объекта в Реестр объектов топливно-энергетического комплекса, об изменении сведений о категорированном объекте, содержащихся в Реестре объектов топливно-энергетического комплекса, а также об исключении категорированного объекта из Реестра объектов топливно-энергетического комплекса;

45) с целью реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 1 пункта 19 настоящего положения:

разрабатывает перечень целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

определяет перечень и сроки исполнения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, проведение которых возможно с использованием внебюджетных средств, полученных также с применением регулируемых цен (тарифов);

осуществляет корректировку планируемых значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности государственной программы Свердловской области в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности с учетом фактически достигнутых результатов ее реализации и изменения социально-экономической ситуации;

46) с целью реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 2 пункта 19 настоящего положения:

организует исполнение мероприятий государственной программы Свердловской области в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности, осуществляет их реализацию и мониторинг, обеспечивает эффективное использование средств областного бюджета, выделяемых на реализацию государственной программы Свердловской области в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

осуществляет полномочия главного распорядителя средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию государственной программы Свердловской области в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Свердловской области в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности, а также сбор, обобщение и анализ отчетности об исполнении мероприятий, на реализацию которых направлены субсидии из областного бюджета;

осуществляет взаимодействие с юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, физическими лицами по вопросам реализации мероприятий государственной программы Свердловской области в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

осуществляет мониторинг реализации мероприятий государственной программы Свердловской области в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности за счет внебюджетных средств в рамках исполнения инвестиционных программ, реализуемых за счет тарифов, подлежащих государственному регулированию;

определяет механизмы привлечения внебюджетных средств на реализацию мероприятий государственной программы Свердловской области в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

осуществляет ведение отчетности по реализации государственной программы Свердловской области в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности и направляет в Министерство экономики Свердловской области отчет о ее реализации в соответствии с порядком, утверждаемым постановлением Правительства Свердловской области;

47) с целью реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 3 пункта 19 настоящего положения, осуществляет сбор, анализ официальной статистической информации, топливно-энергетического баланса Свердловской области (муниципальных образований), программ социально-экономического развития Свердловской области (муниципальных образований), сведений о наличии возобновляемых источников энергетических ресурсов, а также местных видов топлива на территории Свердловской области (муниципальных образований), сведений о состоянии инженерной инфраструктуры, в том числе тепло-, электро-, газо-, водоснабжения на территории Свердловской области (муниципальных образований), сведений о показаниях приборов учета;

48) с целью реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 4 пункта 19 настоящего положения:

разрабатывает перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

представляет в Правительство Свердловской области проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении перечня обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

49) с целью реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 5 пункта 19 настоящего положения:

распространяет в средствах массовой информации информацию об установленных федеральным законом, регулирующим отношения по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, правах и обязанностях физических лиц, о требованиях, предъявляемых к собственникам жилых домов, собственникам помещений в многоквартирных домах, лицам, ответственным за содержание многоквартирных домов, и об иных требованиях указанного федерального закона;

распространяет в средствах массовой информации социальную рекламу в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

опубликовывает в средствах массовой информации программы Свердловской области в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

организует распространение в средствах массовой информации тематических теле- и радиопередач, информационно-просветительских программ о мероприятиях и способах энергосбережения и повышения энергетической эффективности, о выдающихся достижениях, в том числе зарубежных, в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности и иной актуальной информации в данной сфере;

размещает информацию, включенную в государственную информационную систему в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности, на официальном сайте Министерства в сети Интернет и осуществляет ее обновление не реже чем один раз в квартал в соответствии с правилами, утвержденными Правительством Российской Федерации;

50) с целью реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 6 пункта 19 настоящего положения:

разрабатывает и утверждает методические рекомендации в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

осуществляет подготовку справочно-аналитических материалов по вопросам энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

51) с целью реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 7 пункта 19 настоящего положения:

организует и проводит проверки соблюдения требований, установленных нормативными правовыми актами в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Российской Федерации и Свердловской области;

запрашивает и проводит анализ поступившей информации в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности от федеральных органов исполнительной власти, в том числе их территориальных органов, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, юридических лиц и граждан;

обеспечивает направление ежеквартальных запросов в органы государственной власти Свердловской области, органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, организации, наделенные правами юридических лиц, об исполнении мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, а также о проведении энергетических обследований, исполнении соответствующих предписаний контрольных (надзорных) органов и исполнении мероприятий согласно утвержденным программам;

52) с целью реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 1 пункта 20 настоящего положения:

обеспечивает реализацию положений, содержащихся в законах Свердловской области, указах и распоряжениях Губернатора Свердловской области, постановлениях и распоряжениях Правительства Свердловской области, в пределах компетенции Министерства;

разрабатывает проекты законов Свердловской области, указов и распоряжений Губернатора Свердловской области, проекты постановлений и распоряжений Правительства Свердловской области по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

принимает правовые акты по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

участвует в разработке документов стратегического планирования Свердловской области по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

формирует и реализует государственную программу Свердловской области по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

инициирует формирование и участвует в реализации комплексных программ Свердловской области по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

осуществляет разработку и реализацию мероприятий в сфере охраны труда, в том числе мероприятий, направленных на обеспечение безопасных условий труда;

организует дополнительное профессиональное образование работников Министерства;

представляет в установленном порядке особо отличившихся работников Министерства к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Свердловской области;

участвует в подготовке документов для представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, особо отличившихся работников организаций, осуществляющих свою деятельность в установленных сферах деятельности Министерства, к награждению государственными наградами Российской Федерации и Свердловской области;

обеспечивает подготовку сводной (отчетной и аналитической) информации по вопросам, относящимся к сфере энергетики и жилищно-коммунального хозяйства, для Губернатора Свердловской области, Председателя Правительства Свердловской области и федеральных органов государственной власти;

разрабатывает и принимает административные регламенты проведения проверок при осуществлении регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности на территории Свердловской области в соответствии с правилами, установленными Правительством Российской Федерации, и административные регламенты взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими государственный контроль (надзор), органами, рассматривающими дела об административных правонарушениях законодательства об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

планирует и осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Свердловской области;

организует и обеспечивает через соответствующие органы мобилизационную подготовку и мобилизацию;

руководит мобилизационной подготовкой организаций, находящихся в ведении Министерства;

разрабатывает мобилизационные планы;

организует и обеспечивает воинский учет и бронирование на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в Министерстве;

обеспечивает проведение работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образующихся в процессе деятельности Министерства;

обеспечивает защиту информации на всех этапах ее обработки, хранения и передачи по системам и каналам связи, а также сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на Министерство задачами и в пределах компетенции Министерства;

размещает информацию в государственных информационных системах в соответствии с возложенными на Министерство задачами и в пределах компетенции Министерства;

рассматривает проекты документов территориального планирования и готовит по ним предложения;

рассматривает обращения граждан в порядке, установленном законодательством, по вопросам, относящимся к компетенции Министерства, и принимает по ним соответствующие меры в пределах компетенции Министерства;

оказывает бесплатную юридическую помощь по вопросам, относящимся к компетенции Министерства, в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера в случае обжалования во внесудебном порядке актов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и их должностных лиц, в виде правового консультирования в устной и письменной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

выступает стороной в судах общей юрисдикции, арбитражных судах по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

утверждает перечень должностных лиц Министерства, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частью первой пункта 1 статьи 42 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

организует проведение в Министерстве конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и включение государственных гражданских служащих в кадровый резерв, проведение квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих, аттестации государственных гражданских служащих, создает комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов;

обеспечивает проведение мероприятий по противодействию коррупции;

осуществляет координацию и регулирование в сфере деятельности государственных унитарных предприятий Свердловской области;

осуществляет взаимодействие с публичными акционерными обществами, акции которых находятся в государственной собственности Свердловской области, и мониторинг эффективности их деятельности;

проводит внутреннюю антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Министерства;

осуществляет мониторинг законодательства Свердловской области и практики его применения, правоприменения в соответствии с компетенцией Министерства;

53) с целью реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 2 пункта 20 настоящего положения:

осуществляет функции учредителя подведомственных государственных учреждений Свердловской области в порядке, установленном законодательством Свердловской области;

осуществляет в установленном порядке контроль за деятельностью подведомственных государственных учреждений Свердловской области и использованием переданного им имущества;

54) с целью реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 3 пункта 20 настоящего положения:

осуществляет функции распорядителя средств областного бюджета, получателя средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Министерства и реализацию возложенных на него функций, главного администратора доходов областного бюджета по закрепленным за ним источникам доходов;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

осуществляет контроль за использованием бюджетных средств;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

формирует и представляет в Министерство финансов Свердловской области сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта областного бюджета;

представляет в Министерство финансов Свердловской области сведения для составления и ведения кассового плана;

55) с целью реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 4 пункта 20 настоящего положения:

разрабатывает и реализует меры в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, в том числе в рамках государственных программ Свердловской области;

обеспечивает соблюдение требований, в том числе юридическими и физическими лицами, к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности Свердловской области или в ведении Министерства, в распоряжении подведомственных учреждений;

принимает участие в проведении учений в целях усиления взаимодействия при осуществлении мер по противодействию терроризму;

проводит аварийно-спасательные работы, восстанавливает нормальное функционирование и экологическую безопасность поврежденных или разрушенных объектов в случае совершения террористического акта на территории Свердловской области;

предоставляет силы и средства, необходимые для проведения контртеррористической операции и минимизации последствий террористического акта, в порядке, определяемом нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности;

обеспечивает на основании решения руководителя контртеррористической операции участие структурных подразделений Министерства в составе группировки сил и средств для проведения контртеррористической операции и пресечения террористического акта.

22. Министерство для осуществления возложенных на него полномочий и функций имеет право:

1) участвовать в формировании стратегии социально-экономического развития Свердловской области;

2) вносить в Правительство Свердловской области предложения по совершенствованию законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Министерства, участвовать в разработке проектов законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области по вопросам, относящимся к компетенции Министерства, готовить заключения по проектам законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области, затрагивающих вопросы, относящиеся к компетенции Министерства;

3) издавать приказы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

4) в установленном порядке запрашивать и получать от Правительства Свердловской области, иных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, Законодательного Собрания Свердловской области, иных государственных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

5) осуществлять взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, Законодательным Собранием Свердловской области, областными и территориальными исполнительными органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, организациями всех форм собственности, общественными организациями и объединениями, физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

6) осуществлять в установленном порядке контроль за деятельностью государственных унитарных предприятий Свердловской области, в сфере деятельности которых осуществляет координацию и регулирование, и подведомственных государственных учреждений Свердловской области, а также за использованием переданного им имущества;

7) представлять Правительству Свердловской области в установленном порядке кандидатов для назначения на должности руководителей государственных унитарных предприятий Свердловской области, в сфере деятельности которых осуществляет координацию и регулирование;

8) содействовать государственной поддержке малого предпринимательства в сферах деятельности Министерства;

9) образовывать коллегию как совещательный орган, создавать комиссии, рабочие и экспертные группы в рамках своей компетенции;

10) осуществлять деловые контакты на территории Российской Федерации и за рубежом в объеме и порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации;

11) созывать в установленном порядке совещания по вопросам, относящимся к компетенции Министерства, с привлечением руководителей и специалистов исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предприятий и организаций;

12) оказывать органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, методическую помощь по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

13) издавать акты рекомендательного характера для органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

14) разрабатывать методические материалы по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

15) заключать договоры и государственные контракты с организациями и гражданами на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на эти цели;

16) осуществлять наградную деятельность в пределах компетенции Министерства;

17) проводить конкурсы, научно-практические конференции, семинары по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

18) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Глава 3. Имущество и финансы Министерства

23. Имущество Министерства является собственностью Свердловской области.

24. За Министерством на праве оперативного управления в установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области порядке закрепляется движимое и недвижимое имущество, являющееся собственностью Свердловской области. В отношении указанного имущества Министерство осуществляет права владения и пользования в рамках законодательства Российской Федерации в соответствии с полномочиями и функциями, предусмотренными настоящим положением.

25. Министерство не вправе отчуждать, сдавать в аренду, залог, доверительное управление или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по бюджетной смете.

26. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Правительством Свердловской области или по его поручению Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области принято решение о его закреплении за Министерством, возникает у Министерства с момента передачи имущества или с момента, указанного в решении.

27. Имущество, приобретенное Министерством по договорам или иным основаниям, поступает в оперативное управление Министерства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области и настоящим положением.

28. Для осуществления предусмотренных настоящим положением полномочий и функций Министерство обеспечивается необходимыми помещениями, средствами связи, транспортом, оргтехникой и другими материально-техническими ресурсами.

29. Финансирование расходов на содержание и обеспечение деятельности Министерства осуществляется по бюджетной смете в пределах средств на содержание Министерства, утвержденных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

30. Министерство отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

Глава 4. Организация деятельности Министерства

31. Структура, предельный лимит штатной численности с фондом по должностным окладам в месяц Министерства утверждаются Правительством Свердловской области.

32. Министерство возглавляет Министр энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (далее — Министр), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Свердловской области по представлению Председателя Правительства Свердловской области.

Министр несет персональную ответственность за исполнение возложенных на Министерство полномочий и функций, определенных настоящим положением, соблюдение законодательства Российской Федерации и Свердловской области.

33. Министр имеет Первого заместителя Министра, заместителей Министра (в соответствии с утвержденной структурой), которые назначаются на должность и освобождаются от должности Губернатором Свердловской области по представлению Председателя Правительства Свердловской области.

34. Распределение обязанностей между Первым заместителем Министра и заместителями Министра производится Министром.

35. Первый заместитель Министра, заместители Министра осуществляют свои полномочия в соответствии с должностными регламентами и несут персональную ответственность за исполнение возложенных на Министерство полномочий и функций, определенных настоящим положением, соблюдение законодательства Российской Федерации и Свердловской области.

36. В случае временного отсутствия Министра его обязанности исполняет Первый заместитель Министра, а в случае отсутствия Первого заместителя Министра — один из заместителей Министра.

37. Министр:

1) руководит на принципах единоначалия деятельностью Министерства и обеспечивает реализацию возложенных на Министерство полномочий и функций;

2) выполняет закрепленные за ним функции Министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области, участвует в заседаниях Правительства Свердловской области;

3) организует работу по исполнению поручений Губернатора Свердловской области, Председателя Правительства Свердловской области, заместителей Председателя Правительства Свердловской области;

4) организует достижение Министерством значений показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области, утверждаемых постановлением Правительства Свердловской области;

5) вносит в установленном порядке на рассмотрение Правительства Свердловской области проекты нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства;

6) определяет финансовую, кадровую, структурную и информационную политику Министерства;

7) разрабатывает предложения о структуре и штатной численности Министерства исходя из необходимости решения возложенных на Министерство полномочий и функций и представляет их на утверждение Правительству Свердловской области;

8) осуществляет полномочия представителя нанимателя и работодателя в отношении государственных гражданских служащих и иных работников Министерства (далее — работники Министерства), в том числе назначает на должность и освобождает от должности работников Министерства, заключает с ними служебные контракты и трудовые договоры, распределяет обязанности между работниками Министерства, организует их работу, утверждает должностные регламенты и должностные инструкции, применяет к работникам Министерства меры поощрения и дисциплинарные взыскания, взыскания за коррупционные правонарушения;

9) утверждает и вносит изменения в штатное расписание Министерства в пределах установленных Правительством Свердловской области фонда по должностным окладам в месяц, структуры и предельного лимита штатной численности работников Министерства, а также бюджетную смету в пределах утвержденных бюджетных ассигнований;

10) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Министерстве;

11) обеспечивает организацию дополнительного профессионального образования работников Министерства;

12) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников Министерства к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Свердловской области;

13) участвует в подготовке документов для представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, особо отличившихся работников организаций, осуществляющих свою деятельность в установленных сферах деятельности Министерства, к награждению государственными наградами Российской Федерации и Свердловской области;

14) издает в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области приказы, а также дает распоряжения и указания на основе и во исполнение законодательства Российской Федерации и Свердловской области, подлежащие обязательному исполнению работниками Министерства, а также подведомственными организациями;

15) утверждает положения о структурных подразделениях Министерства;

16) утверждает регламент Министерства, административные регламенты исполнения государственных функций и оказания государственных услуг;

17) без доверенности действует от имени Министерства и представляет его интересы в судах, органах законодательной (представительной) и исполнительной власти, органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, иных государственных и муниципальных органах, учреждениях и иных организациях;

18) утверждает бюджетную смету Министерства на текущий финансовый год;

19) подписывает финансовые документы;

20) заключает договоры, в том числе государственные контракты, выдает доверенности работникам Министерства и другим лицам на представление интересов Министерства, в том числе в судах, органах законодательной (представительной) и исполнительной власти, органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, иных государственных и муниципальных органах, учреждениях и иных организациях по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства;

21) реализует полномочия по владению, использованию и содержанию имущества, закрепленного за Министерством на праве оперативного управления;

22) координирует и контролирует деятельность подведомственных государственных учреждений Свердловской области;

23) вносит предложения о создании, реорганизации, ликвидации подведомственных государственных учреждений Свердловской области и государственных унитарных предприятий Свердловской области, координацию и регулирование в сфере деятельности которых осуществляет Министерство;

24) вносит предложения по назначению и освобождению от должности руководителей подведомственных государственных учреждений Свердловской области, руководителей государственных унитарных предприятий Свердловской области, координацию и регулирование в сфере деятельности которых осуществляет Министерство. Заключает и расторгает трудовые договоры с руководителями подведомственных государственных учреждений Свердловской области;

25) рассматривает ежегодные отчеты о деятельности подведомственных государственных учреждений Свердловской области;

26) организует работу по защите информации в Министерстве;

27) организует и обеспечивает разработку мероприятий по подготовке Министерства к работе в период мобилизации и военное время и переводу на работу в условиях военного времени;

28) организует и обеспечивает воинский учет и бронирование на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в Министерстве;

29) организует в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образующихся в процессе деятельности Министерства;

30) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

38. В Министерстве как совещательный орган образуется коллегия в составе Министра (председатель коллегии), заместителей Министра и иных работников Министерства, а также ученых, экспертов и специалистов.

39. Министр, заместители Министра входят в состав коллегии по должности. Другие члены коллегии утверждаются Правительством Свердловской области по представлению Министра.

40. Коллегия рассматривает наиболее важные вопросы, отнесенные к компетенции Министерства.

41. Решения коллегии утверждаются приказами Министерства. В случае разногласий между Министром и коллегией Министр принимает решение, доложив о возникших разногласиях на заседании Правительства Свердловской области.

42. Для организации работы Министерства по реализации полномочий и выполнению функций в сферах деятельности Министерства при Министерстве могут быть образованы комиссии.

Состав комиссий, их функции и порядок работы утверждаются приказами Министерства.

43. Для оперативного решения вопросов и координации деятельности при Министерстве могут быть образованы рабочие группы.

Состав рабочих групп и порядок их работы утверждаются приказами Министерства.

44. Для обеспечения согласования интересов граждан, общественных организаций, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в сферах деятельности Министерства при Министерстве могут быть образованы экспертные группы.

Состав экспертных групп и порядок их работы утверждаются приказами Министерства.

45. При Министерстве образуется общественный совет в порядке, установленном постановлением Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области».

Глава 5. Реорганизация и ликвидация Министерства

46. Реорганизация и ликвидация (прекращение деятельности) Министерства производятся на основании решения Губернатора Свердловской области, принимаемого по представлению Председателя Правительства Свердловской области, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

47. Реорганизация и ликвидация (прекращение деятельности) Министерства осуществляются после внесения соответствующих изменений в структуру исполнительных органов государственной власти Свердловской области.

48. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам Министерства гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

49. При реорганизации Министерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу, по учету военнообязанных) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

50. При ликвидации Министерства документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городские архивные фонды; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Министерства. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Министерства в соответствии с требованиями архивных органов.

51. В случае изменения функций Министерства, реорганизации, ликвидации или прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и сведений конфиденциального характера Министерство принимает меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и сведений конфиденциального характера и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, и сведений конфиденциального характера в установленном порядке уничтожаются либо сдаются на архивное хранение, либо передаются:

1) правопреемнику Министерства, если этот правопреемник имеет полномочия по проведению работ с использованием указанных сведений;

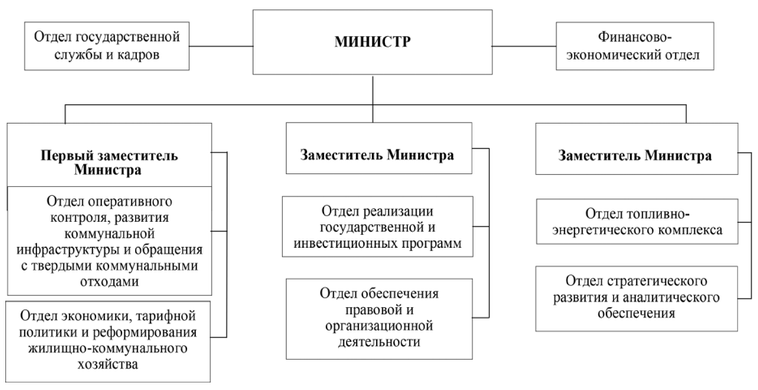
2) органу государственной власти, в распоряжении которого находятся соответствующие сведения;

3) другому органу государственной власти или организации по указанию межведомственной комиссии по защите государственной тайны.

52. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся путем принятия постановления Правительства Свердловской области.

К постановлению Правительства
Свердловской области
от 18.10.2016 № 739-ПП

СТРУКТУРА
Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области



Утверждено
постановлением Избирательной комиссии
Свердловской области от
24 октября 2016 г. № 42 /342

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о сборе предложений по кандидатурам для назначения членами Новоуральской городской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса

Избирательная комиссия Свердловской области объявляет сбор предложений по кандидатурам для назначения членами Новоуральской городской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Приём предложений и необходимых документов осуществляется Избирательной комиссией Свердловской области со дня опубликования настоящего информационного сообщения в «Областной газете» по 25 ноября 2016 года.

Сформировать Новоуральскую городскую территориальную избирательную комиссию на очередной срок полномочий в количестве 11 членов комиссии с правом решающего голоса предполагается не ранее 5 и не позднее 9 декабря 2016 года.

Документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, необходимо представлять в Избирательную комиссию Свердловской области по адресу: Екатеринбург, пл.Октябрьская, 1, каб. 506.

Избирательная комиссия Свердловской области информирует, что в составы территориальных избирательных комиссий не могут быть назначены:

1) лица, не имеющие гражданства Российской Федерации, а также граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

2) граждане Российской Федерации, признанные решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными;

3) граждане Российской Федерации, не достигшие возраста 18 лет;

4) депутаты законодательных (представительных) органов государственной власти, органов местного самоуправления;

5) выборные должностные лица, а также главы местных администраций;

6) судьи (за исключением судей, находящихся в отставке), прокуроры;

7) лица, выведенные из состава комиссий по решению суда, а также лица, утратившие свои полномочия членов комиссий с правом решающего голоса в результате расформирования комиссии (за исключением лиц, в отношении которых судом было установлено отсутствие вины за допущенные комиссией нарушения), — в течение пяти лет со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда;

8) лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость, а также лица, подвергнутые в судебном порядке административному наказанию за нарушение законодательства о выборах и референдумах, — в течение одного года со дня вступления в законную силу решения (постановления) суда о назначении административного наказания;

9) кандидатуры, в отношении которых отсутствуют документы, необходимые для назначения в составы территориальных избирательных комиссий.

Перечень документов, необходимых при внесении предложений по кандидатурам в составы территориальных избирательных комиссий

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в составы территориальных избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в составы территориальных избирательных комиссий, о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.

2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в составы территориальных избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в составы территориальных избирательных комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в составы территориальных избирательных комиссий.

Для иных субъектов права внесения кандидатур в составы территориальных избирательных комиссий

Решение представительного органа муниципального образования, избирательной комиссии предыдущего (действующего) состава, собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Всеми субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1. Две фотографии лица, предлагаемого в состав избирательной комиссии, размером 3 х 4 см (без уголка).

2. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение в состав избирательной комиссии.

3. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена в состав избирательной комиссии.

4. Копия документа лица, кандидатура которого предложена в состав избирательной комиссии (трудовой книжки либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий).

С дополнительной информацией, перечнем и формами необходимых документов можно ознакомиться на официальном сайте Избирательной комиссии Свердловской области по ссылке **http://ikso.org/arhiv/objyavleniya/**