

(Продолжение. Начало на 1-й стр.)

9. персонала, педагогических работников, руководителей структурных подразделений установлены в приложениях № 2, 3 и 4 к настоящему примерному положению.
27. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
28. Размеры должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются работодателем на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей соответствующего структурного подразделения без учета повышений, предусмотренных примечанием к приложению № 4 к настоящему примерному положению.
Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений устанавливается в соответствии с локальным актом государственной организации, принятым руководителем государственной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников государственной организации.
29. Размеры должностных окладов работников государственных организаций, выполняющих должности профессорско-преподавательского состава (далее – работники профессорско-преподавательского состава), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей профессорско-преподавательского состава в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования».
30. Минимальные размеры должностных окладов, ставок заработной платы по профессиональной квалификационной группе профессорско-преподавательского состава установлены в приложении № 5 к настоящему примерному положению.
31. Продолжительность рабочего времени работников профессорско-преподавательского состава регламентируется приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

10. 32. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее – служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеразрешенных должностей руководителей, специалистов и служащих».
33. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе «Общеразрешенные должности служащих» установлены в приложении № 6 к настоящему примерному положению.
34. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам медицинских и фармацевтических работников государственных организаций (далее – медицинские и фармацевтические работники) устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».
35. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе медицинских и фармацевтических работников установлены в приложении № 7 к настоящему примерному положению.
36. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников культуры, искусства и кинематографии государственных организаций (далее – работники культуры, искусства и кинематографии) устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» и от 03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».
37. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников и профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии установлены в приложениях № 8 и 9 к настоящему примерному положению.
38. Размеры окладов (должностных окладов) в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общеразрешенных профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеразрешенных профессий рабочих».
39. Минимальные размеры окладов по квалификационным разрядам общеразрешенных профессий рабочих установлены в приложениях № 10 и 11 к настоящему примерному положению.

11. 40. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются должностные оклады структурных подразделений и их заместителям, работникам профессорско-преподавательского состава, служащим, медицинским и фармацевтическим работникам, работникам культуры, искусства и кинематографии, рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего примерного положения.
Глава 4. Условия оплаты труда руководителей государственной организации, ее заместителей и главного бухгалтера
41. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителей государственной организации устанавливаются работодателем в трудовом договоре.
42. Оплата труда руководителя государственной организации, его заместителей и главного бухгалтера включает в себя:
1) должностной оклад;
2) выплаты компенсационного характера;
3) выплаты стимулирующего характера.
43. Размер должностного оклада руководителя государственной организации определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовых форм трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовых формах трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости государственной организации, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителями государственных организаций, утвержденной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.
44. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников государственных организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя) устанавливается Министерством общего и профессионального образования Свердловской области исходя из особенностей типов и видов этих организаций в соответствии с 1 до 8.
Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей и среднемесячной заработной платы работников государственных организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год, и профессионального образования Свердловской области исходя из особенностей типов и видов этих организаций в соответствии с 1 до 8.
45. Руководитель, заместитель руководителя при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно-методической, методической деятельностью, имеющим ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), а также почетное звание со слов «Народный» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) устанавливаются стимулирующие выплаты в размерах, установленных:
для руководителей – Министерством общего и профессионального образования Свердловской области;
для заместителей руководителя – коллективным договором, локальным нормативным актом государственной организации, трудовым договором.
46. Стимулирование руководителей государственной организации, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности государственной организации, осуществляется в соответствии с показателями

12. образования Свердловской области исходя из особенностей типов и видов этих организаций в соответствии с 1 до 8.
Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников государственных организаций (без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.
Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.
45. При установлении должностных окладов руководителями государственных организаций предусматривается их повышение по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности в порядке и размерах, установленных Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.
46. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера государственной организации устанавливаются работодателем на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя государственной организации, установленного в соответствии с пунктом 43 настоящего примерного положения без учета его повышения, предусмотренного пунктом 45 настоящего примерного положения.
Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера государственной организации устанавливается в соответствии с локальным актом государственной организации, принятым руководителем государственной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников государственной организации.
47. Руководитель, заместитель руководителя при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно-методической, методической деятельностью, имеющим ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), а также почетное звание со слов «Народный» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) устанавливаются стимулирующие выплаты в размерах, установленных:
для руководителей – Министерством общего и профессионального образования Свердловской области;
для заместителей руководителя – коллективным договором, локальным нормативным актом государственной организации, трудовым договором.
48. Стимулирование руководителей государственной организации, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности государственной организации, осуществляется в соответствии с показателями

13. эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителей государственной организации, на основании положения о стимулирующей государственной организации, утвержденном приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области (далее – положение о стимулировании руководителей государственных организаций).
49. Заместителем руководителя и главным бухгалтеру государственной организации устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 5 и 6 настоящего примерного положения.
Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителем руководителя и главным бухгалтеру государственной организации принимается руководителем государственной организации.
Глава 5. Компенсационные выплаты
50. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными актами, содержащими нормы трудового законодательства.
51. Выплаты компенсационного характера устанавливаются за окладами (должностными окладами), ставками заработной платы работников государственных организаций при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда государственной организации, утвержденного на соответствующий финансовый год.
52. Для работников государственных организаций устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:
1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
2) выплаты за работу в местностях, где отсутствуют нормальные условия;
3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, сменности профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).
53. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства.
При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.
54. Всем работникам государственных организаций выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной

14. плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР».
55. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику государственной организации при выполнении дополнительной работы по другой профессии (должности) и пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты к сроку исполнения данной работы устанавливается по согласию сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.
56. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по согласию сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.
57. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику при выполнении им обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.
Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за классное руководство, проверку письменных работ, заведование: отделениями, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, центрами, творческими рабочими группами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение функций координатора, куратора проекта, класса (группы), проведение работ по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации, подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.
Размеры доплат и порядок их установления определяются государственной организацией самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте государственной организации, утвержденном руководителем государственной организации, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.
Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по согласию сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.
58. Работникам государственных организаций (кроме руководителей государственной организации, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.
Условия и размеры доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам государственных организаций (кроме руководителей государственной организации, его заместителей и главного бухгалтера) за

15. выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.
Конкретный перечень должностей работников, в соответствии с которыми устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно настоящему пункту, и конкретный размер доплат определяется руководителем государственной организации на основании нормативного акта Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, коллективного договора, соглашения и (или) локального нормативного акта государственной организации.
59. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем государственной организации в соответствии с локальным актом государственной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников государственной организации.
Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливаются по согласию сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.
60. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совмещении работ.
Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.
61. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых государством услуг, государственная организация вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.
Глава 6. Выплаты стимулирующего характера
62. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разработанных в государственных организациях показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих организаций в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников государственных организаций, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных государственным организациям на оплату труда работников.
63. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:
1) за интенсивность и высокие результаты работы;
2) за качество выполняемых работ;
3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

16. 4) по итогам работы в виде премиальных выплат.
Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:
1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.
65. Размер выплат стимулирующего характера определяется государственной организацией с учетом разработанных показателей и критериев оценки эффективности труда работников.
Решение о введении инновационного стимулирующего характера принимается руководителем государственной организации с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.
66. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.
67. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж государственной организации, интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда государственной организации норм труда.
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполненности классов и групп, количественных результатов подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, в том числе единому государственному экзамену, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств государственной организации, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для государственной организации.
68. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за усеченную ставку кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов

17. «Народный» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) и другие качественные показатели.
Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.
Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом государственной организации, трудовым договором.
69. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы по специальности в сфере образования или в государственной организации. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, выслуги лет устанавливается Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.
К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности государственной организации.
70. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.
71. В целях социальной защищенности работников государственных организаций и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя государственной организации применяется единовременное премирование работников государственных организаций:
1) при объявлении благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации;
2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;
3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;
4) в связи с празднованием Дня учителя;
5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);
6) при увольнении в связи с уходом на старую пенсию по старости;
7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.
Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются локальным актом государственной организации, принятым руководителем государственной организации с учетом обеспечения финансовыми средствами и мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников государственной организации.

18. 72. Работодатель вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.
Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом государственной организации, принятым руководителем государственной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников государственной организации, или (и) коллективным договором, соглашением.
Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.
19. Приложение № 1 к Примерному положению об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерством общего и профессионального образования Свердловской области
ПЕРЕЧЕНЬ должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в государственных организациях Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, и в их обособленных структурных подразделениях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа)
1. Должности работников учебно-вспомогательного персонала: секретарь учебной части, младший воспитатель, дежурный по режиму, старший дежурный по режиму, диспетчер образовательного учреждения.
2. Должности педагогических работников.
3. Должности руководителей структурных подразделений: заведующий (начальник, директор, руководитель, управляющий) кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебным хозяйством и другими структурными подразделениями образовательной организации; старший мастер профессиональной образовательной организации (структурного подразделения профессиональной образовательной организации); директор (начальник, заведующий, руководитель, управляющий) филиала, другого обособленного структурного подразделения образовательной организации; заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством; заведующий библиотечной, общежитием, производством (шеф-повар), столовой, управлений отделением (фермой, сельскохозяйственным участком), мастер участка (включая старшего); начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской; начальник инструментального отдела, лаборатории, отдела кадров (сенодела), отдела капитального строительства, планово-экономического отдела, финансового отдела, юридического отдела;

20. главный диспетчер, конструктор, металлург, метролог, механик, сварщик, специалист по защите информации, технологу, энергетик.
4. Должности служащих (в том числе по которым устанавливается производное должностное наименование «старший», «ведущий»): архивариус, статистик, администратор, инспектор по кадрам, лаборант, секретарь негезеро специалиста, секретарь руководителя, техник, техника вычислительного (информационно-вычислительного) центра, техник по инвентаризации строений и сооружений, техник-программист, художник, механик, архитектор, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер по ремонту, инженер по метрологии, инженер по надзору за строительством, инженер-программист (программист), инженер-электроник (электроник), психолог, социолог, специалист по кадрам, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист по планированию, экономист по сбыту, экономист по труду, экономист по финансовому району, юристконсульт.
5. Должности медицинских и фармацевтических работников: инструктор по лечебной физкультуре, медицинская сестра диетическая, медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу, зубной врач, фельдшер, медицинская сестра процедурная, медицинская сестра перевязочная, врач-специалист.
6. Должности работников культуры, искусства и кинематографии: заведующий костюмерной, репетитор по технике речи, аккомпаниатор, культуролог; администратор (старший администратор), библиотекар, библиограф, методист библиотек, зооуправляющий, конфертистер, редактор (музыкальный редактор, художник-гример, художник по свету, художник-декоратор, художник-постановщик, художник-конструктор, художник-фотограф); главный балетмейстер, главный художник, режиссер-постановщик, балетмейстер-постановщик, главный дирижер, режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер), звукорежиссер.

21. Приложение № 2 к Примерному положению об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством общего и профессионального образования Свердловской области
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала
Квалификационные уровни Должности работников образования Минимальный размер должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня
1 квалификационный уровень 3590
2 квалификационный уровень 4805
3 квалификационный уровень 4805
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня
1 квалификационный уровень 4805
2 квалификационный уровень 4805
22. Приложение № 3 к Примерному положению об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством общего и профессионального образования Свердловской области
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников
Квалификационные уровни Должности работников образования Минимальный размер должностного оклада, рублей
1 квалификационный уровень 6705
2 квалификационный уровень 7275
3 квалификационный уровень 7275
4 квалификационный уровень 7520
23. Приложение № 4 к Примерному положению об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений
Квалификационные уровни Профессиональные квалификационные группы Минимальный размер должностного оклада, рублей
1 2 3
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений
1 квалификационный уровень 6140
2 квалификационный уровень 6680
24. Приложение № 4 к Примерному положению об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством общего и профессионального образования Свердловской области
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений
Квалификационные уровни Профессиональные квалификационные группы Минимальный размер должностного оклада, рублей
1 2 3
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений
1 квалификационный уровень 6140
2 квалификационный уровень 6680
(Окончание на 3-й стр.)

Table with 3 columns: Квалификационные уровни, Должности работников образования, Минимальный размер должностного оклада, рублей. Rows include Professional qualification groups for first and second levels of staff.

Table with 3 columns: Квалификационные уровни, Должности работников образования, Минимальный размер должностного оклада, рублей. Rows include Professional qualification groups for pedagogical workers at levels 1, 2, 3, and 4.

Table with 3 columns: Квалификационные уровни, Профессиональные квалификационные группы, Минимальный размер должностного оклада, рублей. Rows include Professional qualification groups for structural unit heads at levels 1 and 2.

Table with 3 columns: Квалификационные уровни, Профессиональные квалификационные группы, Минимальный размер должностного оклада, рублей. Rows include Professional qualification groups for structural unit heads at levels 1 and 2.