

(Окончание. Начало на 5-й стр.)

осуществляет предварительный и последующий контроль за правильностью исполнения, правомочностью получения и целевым использованием субсидий за счет средств областного и федерального бюджетов; рассматривает заявления сельскохозяйственных товаропроизводителей, а также организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на получение субсидий; формирует отчетность об использовании средств федерального и областного бюджетов организациями агропромышленного сектора и также ведомственную бухгалтерскую отчетность по организации агропромышленного комплекса в разрезе отраслей с представлением в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области; участвует в ведении реестра юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, которым предоставлены отдельные меры государственной поддержки; участвует в мероприятиях по сбору и обработке данных по хозяйственно полевым и племенным качествам животных от сельскохозяйственных предприятий; участвует в реализации территориальных программ в области обеспечения, восполнения, повышения и эффективного использования плодородия земель сельскохозяйственного назначения; осуществляет информационное обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей и других участников рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, а также предоставление им консультационной помощи; оказывает поддержку в создании крестьянских (фермерских) хозяйств и формировании экономической и социальной инфраструктуры для обеспечения доступа крестьянских (фермерских) хозяйств к финансовым, материальным, информационным и иным ресурсам; оказывает поддержку в формировании инфраструктуры обслуживания и обеспечения деятельности личных подсобных хозяйств, создании сбытовых (торговых), перерабатывающих, обслуживающих и иных сельскохозяйственных потребительских кооперативов; осуществляет комплексный анализ производственно-финансовой деятельности организаций агропромышленного комплекса; направляет в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области предложения об использовании земель сельскохозяйственного назначения; участвует в ведении реестра хозяйствующих субъектов агропромышленного комплекса Свердловской области; участвует в реализации мероприятий по охране труда на предприятиях агропромышленного комплекса, социальной защите работников агропромышленного комплекса;

осуществляет сбор и обработку информации о состоянии условий и охраны труда в организациях агропромышленного комплекса; оказывает информационно-методическую помощь по вопросам охраны труда организациям агропромышленного комплекса; в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения: проводит проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области; привлекает по согласованию с руководителями организаций специалистов для проведения работ, связанных с осуществлением государственного надзора, оценкой технической состоянием машин и оборудования и других функций государственного технического надзора; запрещает эксплуатацию поднадзорных самоходных машин и других видов техники, техническое состояние которых не соответствует требованиям охраны окружающей среды или не отвечает требованиям безопасности; дает обязательные предписания (востановление, представления) должностным лицам, юридическим и физическим лицам об устранении нарушений по вопросам, входящим в компетенцию органов государственного технического надзора; осуществляет рассмотрение дел и составление протоколов об административных правонарушениях в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законодательством Свердловской области об административных правонарушениях; направляет подложные обязательные представления по вопросам, входящим в компетенцию органов государственного технического надзора и требующим дополнительного решения органов (организаций), обладающих правом принятия таких решений; запрашивает и получает от организаций и должностных лиц сведения о поднадзорных транспортных средствах, подлежащих обязательному страхованию, также сведения о договорах обязательного страхования, статистические и иные сведения по обязательному страхованию; в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 1 пункта 8-1 настоящего Положения: оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь по вопросам, относящимся к компетенции Управления; организует работу и осуществление мер по реализации в Управлении федерального и областного законодательства в вопросах организации и прохождения государственной гражданской службы, правового положения государственных гражданских служащих; проводит в Управлении конкурсы на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и включение государственных гражданских служащих в кадровый резерв, проводит квалификационные экзамены государственных гражданских служащих, аттестацию государственных гражданских служащих; проводит мероприятия по противодействию коррупции; осуществляет создание и совершенствование системы технической защиты информации в Управлении, обеспечение защиты государственной тайны и конфиденциальной информации в пределах своей компетенции; осуществляет в установленном порядке функции государственного заказчика при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд по вопросам, входящим в компетенцию Управления; обеспечивает доступ к информации о деятельности Управления; осуществляет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителем ответов в установленный законодательством срок; осуществляет комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления; осуществляет мобилизационную подготовку и мобилизацию в соответствии с Федеральным законом от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»; осуществляет в пределах своей компетенции меры по предупреждению террористических актов, минимизации его последствий, организации работы по соблюдению требований антитеррористической защищенности; осуществляет иные функции, необходимые для реализации полномочий Управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области; в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 2 пункта 8-1 настоящего Положения: составляет и исполняет бюджетную смету; принимает и исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства; обеспечивает результативность целевой программы использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований; вносит соответствующему главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи; ведет бюджетный учет; формирует бюджетную отчетность и представляет главному распорядителю бюджетных средств соответствующую бюджетную отчетность по бюджетным средствам.

3) принимать решения о списании движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Управлением; 4) ходатайствовать перед Министерством агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области о присвоении почетных званий, награждений почетными дипломами, почетными грамотами, ценными подарками, государственными наградами особо отличившихся работников агропромышленного комплекса; 5) привлекать для проработки вопросов, относящихся к сфере деятельности Управления, научных и иных организаций, ученых и специалистов; 6) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области. 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министра агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области М.И.Колтунова. 3. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства Свердловской области Д.В. Паслер

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 15.07.2015 № 608-ПП г. Екатеринбург Об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в том числе на приобретение литературно-художественных журналов и (или) на их подписку, за счет средств федерального бюджета в 2015 году

УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства Свердловской области от 15.07.2015 № 608-ПП «Об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в том числе на приобретение литературно-художественных журналов и (или) на их подписку, за счет средств федерального бюджета в 2015 году» РАСПРЕДЕЛЕНИЕ иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в том числе на приобретение литературно-художественных журналов и (или) на их подписку, за счет средств федерального бюджета в 2015 году

Table with 4 columns: No. 1, 2, 3, 4. Lists municipalities and their allocated budget amounts for library funding.

Table with 4 columns: No. 1, 2, 3, 4. Lists municipalities and their allocated budget amounts for library funding.

эти же цели бюджетом сельских поселений, входящих в его состав, в следующих объемах: 1) Байковское сельское поселение - 14,6 тыс. рублей; 2) Байкаловское сельское поселение - 14,6 тыс. рублей; 3) Краснополяское сельское поселение - 14,6 тыс. рублей. 3. Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в том числе на приобретение литературно-художественных журналов и (или) на их подписку, за счет средств федерального бюджета в 2015 году предоставляются бюджету Таборинского муниципального района для последующего предоставления иным межбюджетным трансфертам на эти же цели бюджетам сельских поселений, входящих в его состав, в следующих объемах: 1) муниципальное образование «Восточное сельское поселение» - 14,6 тыс. рублей; 2) муниципальное образование «Атланское сельское поселение» - 14,6 тыс. рублей; 3) муниципальное образование «Заречное сельское поселение» - 14,6 тыс. рублей; 4) муниципальное образование «Калиновское сельское поселение» - 14,6 тыс. рублей; 5) муниципальное образование «Обуховское сельское поселение» - 14,6 тыс. рублей. 4. Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в том числе на приобретение литературно-художественных журналов и (или) на их подписку, за счет средств федерального бюджета в 2015 году предоставляются бюджету Нижнесергинского муниципального района для последующего предоставления иным межбюджетным трансфертам на эти же цели бюджетам сельских поселений, входящих в его состав, в следующих объемах: 1) муниципальное образование рабочий поселок Агит - 14,6 тыс. рублей; 2) городское поселение Верхние Серги - 14,6 тыс. рублей; 3) Дружининское городское поселение - 14,6 тыс. рублей; 4) Кленовское сельское поселение - 14,6 тыс. рублей; 5) Михайловское муниципальное образование - 14,6 тыс. рублей; 6) Нижнесергинское городское поселение - 14,6 тыс. рублей. 5. Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в том числе на приобретение литературно-художественных журналов и (или) на их подписку, за счет средств федерального бюджета в 2015 году предоставляются бюджету Слободино-Туринского муниципального района для последующего предоставления иным межбюджетным трансфертам на эти же цели бюджетам сельских поселений, входящих в его состав, в следующих объемах: 1) муниципальное образование рабочий поселок Агит - 14,6 тыс. рублей; 2) городское поселение Верхние Серги - 14,6 тыс. рублей; 3) Дружининское городское поселение - 14,6 тыс. рублей; 4) Кленовское сельское поселение - 14,6 тыс. рублей; 5) Михайловское муниципальное образование - 14,6 тыс. рублей; 6) Нижнесергинское городское поселение - 14,6 тыс. рублей.

1) Нижинское сельское поселение - 14,6 тыс. рублей; 2) Садковское сельское поселение - 14,6 тыс. рублей; 3) Слободино-Туринское сельское поселение - 14,6 тыс. рублей; 4) Усть-Нижинское сельское поселение - 14,6 тыс. рублей. 3. Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в том числе на приобретение литературно-художественных журналов и (или) на их подписку, за счет средств федерального бюджета в 2015 году предоставляются бюджету Таборинского муниципального района для последующего предоставления иным межбюджетным трансфертам на эти же цели бюджетам сельских поселений, входящих в его состав, в следующих объемах: 1) Кузнецовское сельское поселение - 14,6 тыс. рублей; 2) Таборинское сельское поселение - 14,6 тыс. рублей; 3) Устье-Павинское сельское поселение - 14,6 тыс. рублей. 4. Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в том числе на приобретение литературно-художественных журналов и (или) на их подписку, за счет средств федерального бюджета в 2015 году предоставляются бюджету Нижнетуринского муниципального района для последующего предоставления иным межбюджетным трансфертам на эти же цели бюджетам сельских поселений, входящих в его состав, в следующих объемах: 1) муниципальное образование рабочий поселок Агит - 14,6 тыс. рублей; 2) городское поселение Верхние Серги - 14,6 тыс. рублей; 3) Дружининское городское поселение - 14,6 тыс. рублей; 4) Кленовское сельское поселение - 14,6 тыс. рублей; 5) Михайловское муниципальное образование - 14,6 тыс. рублей; 6) Нижнесергинское городское поселение - 14,6 тыс. рублей.

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 15.07.2015 № 610-ПП г. Екатеринбург Об утверждении порядка и условий предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях, и (или) лизинговых платежей на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Правительства Свердловской области от 15.07.2015 № 610-ПП «Об утверждении порядка и условий предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях, и (или) лизинговых платежей на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности» ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях, и (или) лизинговых платежей на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

(далее - юридические лица), на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности. 4. Цели предоставления субсидии юридическим лицам: 1) возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам с российскими кредитными организациями, привлеченным на срок не более пяти лет для приобретения основных средств, но не ранее 01 января 2013 года; 2) возмещение части затрат по уплате лизинговых платежей по действующим договорам финансовой аренды (лизинга) оборудования, заключенным для осуществления видов экономической деятельности, указанных в пункте 3 настоящего порядка и условий, начисленных и уплаченных с 01 декабря года, предшествующего году получения субсидии, по 30 ноября года, в котором производится субсидирование, при условии последующего ввода в эксплуатацию кредитного договора. 5. Размер субсидии из областного бюджета устанавливается: 1) по кредитным договорам - в размере 2/3 затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях Российской Федерации, но не более 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, установленной на момент заключения договора финансовой аренды (лизинга). 6. Период возмещения части процентных затрат является текущий финансовый год. Максимальный размер субсидии, предоставляемой одному юридическому лицу, не может превышать десять миллионов рублей. Количество договоров - не более одного. 7. Средства на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту или лизинговым платежам, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов или лизинговых платежей, не предоставляются. 8. Субсидии предоставляются юридическим лицам на безвозвратной и безвозвратной основе.

9. В случае получения юридическим лицом в течение финансового года субсидии за счет бюджетных средств, выделенных на аналогичные цели другими исполнительными органами государственной власти Свердловской области, органом местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, субсидия за счет средств подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года» утверждаемой постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП (далее - подпрограмма), в текущем финансовом году не предоставляется. 10. Организация проведения отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидии (далее - отбор), является Министерством. 11. Министерство размещает извещение о проведении отбора не позднее 50 рабочих дней до окончания срока представления документов, указанных в пункте 12 настоящего порядка, на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://energy.mld.ru), а также публикует в «Областной газете» извещение о проведении отбора заявок юридических лиц. Решение о проведении отбора включает в себя сроки и место представления юридическими лицами документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего порядка и условий. 12. Для участия в отборе юридические лица в сроки, указанные в решении о проведении отбора, представляют в Министерство заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку и условиям с приложением к ней следующих документов: 1) анкеты юридического лица по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку и условиям; 2) копии уставных юридических лиц; 3) копии свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации; 4) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (выданной не ранее чем за три месяца до даты подачи заявки); 5) справки из налоговых органов о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам (выданной не ранее чем за тридцать дней до даты подачи заявки); 6) справки юридического лица о размере средней заработной платы, сложившейся за последний месяц и за последний квартал и соответствующий период предшествующего года, а также о размере минимальной заработной платы, начисленной работникам (работнику) в расчетном периоде (за полностью отработанный месяц); 7) копии программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организации, осуществляющей регулируемые виды деятельности на территории Свердловской области, разработанной в соответствии с требованиями действующего законодательства;

8) отчета о реализации программы (плана мероприятий) по энергосбережению и повышению энергетической эффективности юридического лица за расчетный период с указанием общего объема документально подтвержденных затрат на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, утвержденного руководителем юридического лица; 9) основной таблицы основных показателей деятельности юридического лица по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку и условиям; 10) копии кредитных договоров, заверенных кредитной организацией Российской Федерации, либо копии договоров финансовой аренды (лизинга) с лизинговой компанией; 11) графиков погашения кредита, заверенных кредитной организацией Российской Федерации (по кредитным договорам), либо графиков платежей, соответствующих договорам финансовой аренды (лизинга), заверенных лизинговой компанией; 12) копии договора купли-продажи (поставки) предмета лизинга (по договору финансовой аренды (лизинга)); 13) расчеты плановой суммы субсидий по формам согласно приложениям № 4, 5, 6 к настоящему порядку и условиям. 13. Заявка и приложения к ней, сформированные в виде (общую папку), представляются в Министерство на бумажном носителе в одном экземпляре. Заявка и приложения к ней подписываются руководителем юридического лица и заверяются печатью организации. Приложения к заявке нумеруются по порядку (с указанием количества страниц), заверяются (скрепляются) подписью руководителя юридического лица и печатью организации. 14. Документы, представленные юридическим лицом для участия в отборе, регистрируются в специальном журнале регистрации с указанием номера регистрационного записи, даты и времени получения документов. Документы, представленные юридическим лицом для участия в отборе, поступившие позже установленного срока, не рассматриваются. 15. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок, представленных в соответствии с настоящим порядком и условиями, принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявки юридического лица к участию в отборе. 16. Решение об отказе в допуске заявки к участию в отборе принимается по одному из следующих оснований: 1) некорректно оформленные документы, указанные в пункте 12 настоящего порядка и условий; 2) наличие в документах недостоверных или неполных сведений; 3) нахождение юридического лица в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; 4) наличие на дату представления документов отбор по обеспеченности по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

17. Письменное уведомление о принятии решения о допуске либо об отказе в допуске в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения направляется Министерством в адрес юридического лица одним из следующих видов связи: почтовым сообщением, посредством факсимильной связи либо электронным сообщением с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 18. Для проведения процедуры отбора Министерство создает комиссию, состав которой утверждается приказом Министерства. 19. Комиссия рассматривает заявки, представляемые юридическими лицами для участия в отборе, в течение пяти рабочих дней. При рассмотрении заявок комиссия проводит анализ, оценку конкурсной документации и информации, представленной в ней, руководствуясь настоящим порядком и условиями, а также критериями отбора, утверждаемыми ежегодно приказом Министерства. 20. Победителями отбора признаются юридические лица, заявки которых наберут наибольшее количество баллов. Средства областного бюджета, предусмотренные для предоставления субсидии юридическим лицам на соответствующий год, распределяются между победителями отбора в соответствии с суммами, указанными в заявлении о предоставлении субсидии из областного бюджета. В случае если совокупный объем запрашиваемых субсидий превышает средства, предусмотренные для предоставления из областного бюджета субсидий на соответствующий год, распределение средств между победителями отбора осуществляется пропорционально суммам баллов, присвоенных комиссией каждой заявке (при этом объем субсидии юридическому лицу не должен превышать суммы, указанной в пункте 6 настоящего порядка и условий). 21. Решение комиссии оформляется протоколом, содержащим перечень победителей отбора, признанных победителями отбора, с указанием объема бюджетных ассигнований из средств областного бюджета, предоставляемых каждому участнику. 22. Перечень юридических лиц, признанных победителями отбора, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения комиссией, но не позднее 25 июля года, предшествующего планируемому, утверждается приказом Министерства. Победители отбора обязаны исполнить решение комиссии в течение пяти дней с даты принятия приказа одним из следующих видов связи: почтовым сообщением, посредством факсимильной связи либо электронным сообщением с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 23. Участники конкурса вправе обжаловать решение комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. 24. Средства, полученные в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование средств, полученных в форме субсидий, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(Окончание на 7-й стр.)