(Окончание. Начало на 8-й стр.).

7

2) несоблюдение получателем субсидии условий, указанных в пункте 8 настоящего порядка;

3) представление неполного пакета документов, указанных в подпункте 7 пункта 8 настоящего порядка;

4) наличие у получателя субсидии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) наличие решения собственника о реорганизации или ликвидации получателя субсидии, решения суда о признании получателя субсидии несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, решения суда об административном приостановлении деятельности получателя субсидии.

14. Решение комиссии о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии получателю субсидии оформляется протоколом заседания комиссии, который утверждается приказом Министерства в течение 3 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии.

15. Министерство в течение 3 рабочих дней в письменной форме уведомляет получателя субсидии о принятом комиссией решении.

16. Субсидия предоставляется получателю субсидии на основании решения комиссии о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с момента утверждения протокола заседания комиссии, указанного в пункте 14 настоящего порядка, на основании Соглашения.

17. Соглашение должно предусматривать:

1) сведения о размере субсидии, условия предоставления и использования субсидии;

2) целевое назначение субсидии;

3) источники финансирования;

4) перечень мероприятий, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;

5) сведения о номере расчетного счета получателя субсидии, открытого в кредитной организации, для перечисления субсидии;

6) обязательства получателя субсидии представлять в Министерство отчеты об использовании субсидии по формам и в сроки, установленные пунктом 20 настоящего порядка;

7) обязательства получателя субсидии осуществить возврат субсидии в областной бюджет в случае нарушения условий, предусмотренных при ее предоставлении;

8) обязательства получателя субсидии осуществить возврат в областной бюджет неиспользованного остатка субсидии (при его наличии) в случаях, предусмотренных Соглашением;

9) положение об обязательной проверке Министерством и органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

10) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

18. Проект Соглашения направляется Министерством получателю субсидии в течение 3 рабочих дней с момента принятия комиссией решения о

8

предоставлении субсидии. В случае отказа получателя от подписания Соглашения либо уклонения от его подписания в течение 5 рабочих дней с момента получения проекта Соглашения предложение о заключении Соглашения утрачивает силу и субсидия заявителю не предоставляется.

19. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в объеме, не превышающем установленных Министерству лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год, на расчетный счет получателя субсидии в кредитной организации, указанный в Соглашении в соответствии с подпунктом 5 пункта 17 настоящего порядка.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии в полном объеме сумма субсидии сокращается на сумму уменьшения лимитов бюджетных обязательств, установленных Министерству на соответствующий год.

Глава 4. Контроль за использованием средств субсидии

20. Отчеты об использовании субсидии представляются получателем субсидии в Министерство ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку с приложением справки о выполненных объемах работ с указанием суммы затрат на выполнение работ по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу, произведенных за счет субсидии из областного бюджета, составляемой по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, и заверенных получателем субсидии копий документов, подтверждающих факт выполнения работ и произведенные затраты в связи с выполнением работ: договоров на выполнение подрядных работ (оказание услуг), накладных, актов о приемке выполненных работ (оказанных услуг), счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ (оказанных услуг), а также заверенных получателем субсидии копий документов, свидетельствующих о завершении выполнения работ, на возмещение затрат по которым предоставлена субсидия.

21. Министерство и органы государственного финансового контроля Свердловской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

22. При выявлении Министерством нарушения получателем субсидии установленных настоящим порядком условий, целей и порядка предоставления субсидии (в том числе нецелевого использования средств субсидии) Министерством на основании акта, составленного Министерством по результатам обязательной проверки, в течение 5 рабочих дней направляется письменное требование получателю субсидии о возврате в областной бюджет субсидии (части субсидии) с указанием суммы средств субсидии, подлежащей возврату, кода бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии (части субсидии), реквизитов счета, на который

9

получателем субсидии должны быть перечислены средства возвращаемой субсидии (части субсидии) (далее — требование).

Получатель субсидии обязан осуществить возврат средств субсидии в областной бюджет в течение 20 календарных дней с момента получения требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату средств субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

23. При выявлении органом государственного финансового контроля Свердловской области нарушения установленных настоящим порядком условий, целей и порядка предоставления субсидии возврат средств субсидии (части субсидии) в областной бюджет осуществляется получателем субсидии на основании предписания органа государственного финансового контроля Свердловской области о возмещении ущерба, причиненного Свердловской области нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения (далее — предписание), в порядке и в сроки, указанные в предписании.

В случае неисполнения предписания орган государственного финансового контроля Свердловской области принимает меры по взысканию подлежащих возврату средств субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

24. В случаях, предусмотренных Соглашением, не использованный на 01 января текущего финансового года остаток субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет получателем субсидии.

В случаях необходимости возврата не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии, предусмотренных Соглашением, и при установлении Министерством наличия остатка не использованных на 01 января текущего финансового года средств субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления наличия указанного остатка направляет письменное уведомление получателю субсидии о возврате в областной бюджет остатка субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, с указанием суммы средств остатка субсидии, подлежащей возврату, кода бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат остатка субсидии, реквизитов счета, на который получателем субсидии должны быть перечислены средства возвращаемого остатка субсидии (далее — уведомление).

Получатель субсидии обязан осуществить возврат остатка субсидии в областной бюджет в течение 20 календарных дней с момента получения уведомления.

При невозврате получателем субсидии неиспользованного остатка субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащего возврату неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

25. В случае нарушения условий, установленных настоящим порядком для предоставления субсидии, нецелевого и неправомерного использования субсидии получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

10

Форма

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета специализированному областному государственному унитарному предприятию «Областной государственный Центр технической инвентаризации и регистрации недвижимости» Свердловской области на обеспечение выполнения работ по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу

ЗАЯВКА
на предоставление в 2015 году субсидии из областного бюджета на обеспечение выполнения работ по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу

Полное и сокращенное наименование получателя субсидии с указанием организационно-правовой формы и местонахождения
_____
ИНН _____
ОГРН _____
КПП _____
Расчетный счет _____
Наименование банка _____
БИК _____
Корреспондентский счет _____
Код деятельности по ОКВЭД _____
_____
Цель получения субсидии _____
_____
Общий объем средств, необходимых для реализации цели получения субсидии _____

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____

11

Форма

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета специализированному областному государственному унитарному предприятию «Областной государственный Центр технической инвентаризации и регистрации недвижимости» Свердловской области на обеспечение выполнения работ по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу

ОТЧЕТ
об использовании субсидии, предоставленной в 2015 году на обеспечение выполнения работ по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу

_____
(наименование получателя субсидии)
по состоянию на _____20___ года

(представляется ежемесячно, до 20 числа месяца, следующего за отчетным)
(рублей)

Сумма субсидии, предоставленной из областного бюджета	Сумма фактически израсходованных средств субсидии за отчетный период (представляется нарастающим итогом)	Сумма остатка субсидии, не использованного по состоянию на отчетную дату

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

12

Форма

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета специализированному областному государственному унитарному предприятию «Областной государственный Центр технической инвентаризации и регистрации недвижимости» Свердловской области на обеспечение выполнения работ по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу

СПРАВКА*
о выполненных объемах работ с указанием суммы затрат на выполнение работ по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу, произведенных за счет субсидии из областного бюджета, предоставленной
_____.
(наименование получателя субсидии)
по состоянию на _____20___ года

(представляется ежемесячно, до 20 числа месяца, следующего за отчетным)

Виды работ	Выполненные виды и объемы работ		Фактические затраты (рублей)	
	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц
1	2	3	4	5

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

* К справке прилагаются заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих факт выполнения работ и произведенные затраты в связи с выполнением работ по изъятию и образованию земельных участков в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории для размещения объектов инфраструктуры для проведения в 2018 году чемпионата мира по футболу.

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2015 № 315-ПП
г. Екатеринбург

О признании утратившим силу постановления Правительства Свердловской области от 19.04.1996 № 314-п «Об организации исполнения Федерального закона «О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»

Руководствуясь статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях приведения в соответствие законодательству Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Правительства Свердловской области от 19.04.1996 № 314-п «Об организации исполнения Федерального закона «О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого Заместителя Председателя Правительства Свердловской области В.А. Власова.

3. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства Свердловской области Д.В. Паслер

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2015 № 318-ПП
г. Екатеринбург

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 25.02.2014 № 115-ПП

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2015 № 48 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1370», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях оказания государственной поддержки юридическим и физическим лицам, осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции, Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 25.02.2014 № 115-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока» («Областная газета», 2014, 05 марта, № 40) с изменениями, внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 10.12.2014 № 1135-ПП, следующие изменения:

1) в пункте 5 слова «физическим лицам (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство)» заменить словами «индивидуальным предпринимателям»;

2) абзац 1 пункта 6 после слова «объем» дополнить словами «коровьего и (или) козьего»;

3) абзац 1 пункта 6 дополнить словами «и (или) по Техническим условиям 9837-001-00495220-98 «Молоко коз. Требования при закупках» в пересчете на базисную общероссийскую норму массовой доли жира — 3,4 процента и белка — 3,0 процента.»;

4) подпункт 1 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«1) на условиях софинансирования за счет субсидий из федерального бюджета исходя из наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей поголовья коров и (или) коз на первое число месяца их обращения в уполномоченный орган о предоставлении средств на возмещение части затрат на 1 килограмм молока;»;

2

5) подпункт 2 пункта 7 после слов «маточного поголовья коров» и «снижения поголовья коров» дополнить словами «и (или) коз»;

6) в подпункте 2 пункта 8 слова «сентября 2014 года» заменить словами «июня соответствующего финансового года»;

7) в абзаце 3 подпункта 2 пункта 8 число «1/3» заменить числом «1/2»;

8) в абзаце 7 подпункта 2 пункта 8 слова «и III» исключить;

9) часть вторую пункта 9 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) протокола испытаний на соответствие требованиям Технического регламента Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции» (ТР ТС 033/2013).»;

10) абзац 1 подпункта 2 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«2) рассматривает представленные в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка документы в течение десяти рабочих дней и по итогам рассмотрения принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии. По итогам решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение трех рабочих дней направляет уведомление об отказе организации с указанием причин отказа:»;

11) подпункт 2 пункта 11 дополнить абзацем 8 следующего содержания:

«наличие просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Свердловской областью, возникшим в результате выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям, а также неправомерного получения субсидий.»;

12) пункт 11 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) повторно рассматривает предоставленные получателем документы после приведения их в соответствие с установленными для получения субсидии требованиями.»;

13) в части второй пункта 11 слово «Решение» заменить словом «Уведомление»;

14) в абзаце 1 пункта 12 слова «соглашение о предоставлении субсидии» заменить словами «соглашение об условиях и порядке использования субсидии (далее — соглашение)»;

15) подпункт 1 пункта 12 признать утратившим силу;

16) подпункт 9 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«9) положения о порядке возврата средств в случае нарушения обязательств, предусмотренных соглашением об условиях и порядке использования субсидии в части выполнения и (или) достижения значений показателей результативности использования субсидии, в том числе порядок расчета объема средств, подлежащих возврату, сроки возврата, основания для освобождения от применения мер ответственности за нарушение обязательств, предусмотренных соглашением;»;

17) пункт 14 после слов «поголовья коров» дополнить словами «и (или) коз»;

18) подпункт 2 пункта 21 признать утратившим силу;

19) абзац первый пункта 24 изложить в следующей редакции:

3

«24. В случае если в отчетном финансовом году получателем не достигнут показатель результативности предоставления субсидии Министерство принимает решение о сокращении объема субсидии в текущем году из расчета 1 процент объема субсидии за каждый процентный пункт снижения показателя результативности предоставления субсидии:

указанного в подпункте 1 пункта 21 настоящего порядка, предоставляемой из федерального и областного бюджетов;

указанного в подпункте 2 пункта 21 настоящего порядка, предоставляемой из областного бюджета.»;

20) приложения № 1–5 изложить в новой редакции (прилагаются);

21) дополнить приложением № 6 (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министра агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области М.Н. Копытова.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства Свердловской области Д.В. Паслер

4

К постановлению Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 № 318-ПП

Форма

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока за счет средств областного бюджета
за _____ 20__ года

Наименование получателя _____ ИНН _____ ОКТМО _____

Наименование продукции	Единица измерения	Поголовье коров/коз (голов)		Количество продукции в зачетном весе (тонн)		Размер субсидии из областного бюджета (рублей)	Сумма субсидии по расчету из областного бюджета (рублей)		Принято к субсидированию из областного бюджета (рублей) <*>	
		на начало года	на отчетную дату	всего с начала года	в том числе за текущий месяц		всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Коровье молоко высшего сорта	тонн									
Коровье молоко первого сорта	тонн									
Козье молоко	тонн									
Итого										

<*> Заполняется Управлением (Министерством).

Руководитель получателя _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный зоотехник получателя _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Принято (возвращено): Управление (Министерство) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

5

К постановлению Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 № 318-ПП

Форма

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока за счет средств федерального бюджета
за _____ квартал 2015 года

Наименование получателя _____ ИНН _____ ОКТМО _____

Наименование продукции	Поголовье коров/коз (голов)		Объемы производства продукции (тонн)		Количество продукции в зачетном весе (тонн)		Размер субсидии из федерального бюджета (рублей)
	на начало года	на отчетную дату	соответствующий период предыдущего года	в том числе за текущий квартал	за текущий квартал	всего с начала года	
1	2	3	4	5	6	7	8
Коровье молоко — всего, в том числе							
коровье молоко высшего сорта							
коровье молоко первого сорта							
Козье молоко							
Итого							

6

Продолжение таблицы

Сумма субсидии по расчету из федерального бюджета (рублей)		Принято к субсидированию из федерального бюджета (рублей) <*>	
всего с начала года	в том числе за текущий квартал	всего с начала года	в том числе за текущий квартал
9	10	11	12

<*> Заполняется Управлением (Министерством).

Руководитель получателя _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный зоотехник получателя _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Принято (возвращено): Управление (Министерство) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

(Окончание на 10-й стр.).