

(Окончание. Начало на 15-й стр.)

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого Заместителя Председателя Правительства Свердловской области В.А. Власова.
6. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».



Председатель Правительства Свердловской области

Д.В. Паслер

4 УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 19.11.2014 № 1016-ПП «О порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) железнодорожных маршрутов и на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения»

ПОРЯДОК предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров, в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) железнодорожных маршрутов отдельным категориям граждан

- 1. Настоящий порядок определяет условия и процедуру предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров, в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) железнодорожных маршрутов отдельным категориям граждан (далее — субсидии).
2. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.
3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство социальной политики Свердловской области (далее — Министерство).
4. Право на получение субсидии имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозку пассажиров на

5 автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) железнодорожных маршрутов, предоставляющие меры социальной поддержки по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) железнодорожных маршрутов отдельным категориям граждан (далее — перевозчик).
5. Субсидии предоставляются Министерством через территориальные исполнительные органы государственной власти Свердловской области в сфере социальной защиты населения (далее — управление) по месту регистрации перевозчика.
Субсидия предоставляется на основании заключенного между управлением и перевозчиком соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее — соглашение).
6. Для заключения соглашения перевозчик представляет в управление следующие документы:
1) заявление на предоставление субсидии;
2) копию свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц или свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
3) копию лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;
4) копию договора, заключенного с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере организации транспортного обслуживания населения, об обслуживании межмуниципальных (междугородных) маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом либо копию паспорта маршрута перевозчика, утвержденного уполномоченным органом исполнительной власти Свердловской области в сфере организации транспортного обслуживания населения;
5) сведения о тарифах на перевозку пассажиров и багажа.
Документы, указанные в подпунктах 2-4 части первой настоящего пункта, представляются перевозчиком с предъявлением оригиналов с целью сверификации верности копий.
7. Соглашение должно предусматривать:
1) плановые расчеты и обоснование потерь перевозчика от предоставления мер социальной поддержки по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) железнодорожных маршрутов отдельным категориям граждан;
2) порядок и сроки представления документов для получения субсидии;
3) порядок, условия и сроки предоставления субсидии;
4) основания и порядок приостановления и прекращения предоставления субсидии;
5) ответственность перевозчика за достоверность сведений, представленных для получения субсидии;

6) порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;
7) согласие перевозчика на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, управлением и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;
8) основания расторжения соглашения.
8. Управление, рассмотрев документы, указанные в пункте 6 настоящего порядка, в 10-дневный срок со дня, следующего за днем их получения, оформляет проект соглашения и направляет его перевозчику для подписания.
В случае согласия с условиями соглашения перевозчик в 5-дневный срок со дня, следующего за днем получения проекта соглашения, подписывает его в двух экземплярах и возвращает в управление.
9. Управление в 10-дневный срок со дня, следующего за днем получения подписанного соглашения, направляет перевозчику один экземпляр соглашения, подписанного руководителем управления.
9. Субсидии предоставляются ежемесячно при условии предоставления перевозчиком до 10 числа месяца, следующего за отчетным, списков граждан, воспользовавшихся правом бесплатного проезда по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) междугородных маршрутов за отчетный период (далее — списки), по форме, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области.
Списки, подписанные руководителем и заверенные печатью перевозчика, представляются на бумажном и электронном носителях.
При наличии соглашения между управлением и перевозчиком об электронном документообороте с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и телекоммуникационных каналов связи направление в управление списка на бумажном носителе не требуется.
10. Управление в течение 10 календарных дней после получения списков производит их сверку на предмет соответствия лиц, включенных в списки, базам данных персонального учета граждан, состоящих на учете в управлениях, по результатам которой направляет перевозчику акт сверки.
При соответствии лиц, включенных в списки, базам данных персонального учета граждан, состоящих на учете в управлениях, субсидия перечисляется на расчетный счет перевозчика, открытый в кредитной организации, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным.
11. При выявлении управлением лиц, включенных в списки, но отсутствующих в базах данных персонального учета граждан, состоящих на учете в управлениях, субсидия перечисляется на расчетный счет перевозчика без учета предоставления перевозчиком мер социальной поддержки по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) междугородных маршрутов

7 указанным лицам. При этом перевозчику направляется информация о размере субсидии и выявленных нарушениях.
12. В случае представления списков с нарушением установленных настоящим порядком требований управление в течение одного рабочего дня после выявления нарушений возвращает перевозчику списки на доработку с указанием причины возврата.
Перевозчик устраняет допущенные нарушения и (или) неточности и представляет уточненные списки в управление.
Управление в течение 5 рабочих дней после получения уточненных списков производит их сверку и при условии устранения выявленных нарушений и (или) неточностей в полном объеме в течение 5 рабочих дней после завершения сверки перечисляет субсидию на расчетный счет перевозчика, открытый в кредитной организации.
13. Основанием для расторжения соглашения является расторжение договора, заключенного перевозчиком с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере организации транспортного обслуживания населения, об обслуживании межмуниципальных (междугородных) маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом.
14. Перевозчик несет ответственность за достоверность сведений, отраженных в списках, а также информации о тарифах на проезд или об изменении тарифов на проезд.
15. При выявлении главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, управлением либо органами, осуществляющим финансовый контроль, нарушения условий и процедуры предоставления субсидий либо факта предоставления перевозчиком недостоверных сведений, отраженных в списках, либо информации о тарифах на проезд субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней с даты получения перевозчиком соответствующего требования.

8 УТВЕРЖДЕНА постановлением Правительства Свердловской области от 19.11.2014 № 1016-ПП «О порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) железнодорожных маршрутов и на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения»

СТРУКТУРА

файла списка граждан, воспользовавшихся правом бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования междугородных маршрутов по территории Свердловской области

Table with 4 columns: Имя поля, Тип поля, Размер поля, Описание поля. Rows include FM (Фамилия), IM (Имя), OT (Отчество), DTR (Дата рождения), LGT (Категория льготника), NUD (Номер документа), DVU (Кем выдан документ), DTPR (Дата продажи билета), VPR (Время продажи билета), DTOT (Дата отправления), VOT (Время отправления), NMAA (Номер маршрута), POT (Пункт отправления), PNAZ (Пункт назначения), NBIJ (Номер билета), SUMMA (Сумма (стоимость билета)).

Формат файла — DBASE 4 (dbf).

9 Форма

УТВЕРЖДЕНА постановлением Правительства Свердловской области от 19.11.2014 № 1016-ПП «О порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) междугородных маршрутов и на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения»

СПИСОК

граждан, воспользовавшихся правом бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования междугородных маршрутов по территории Свердловской области

Table with 14 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество, Дата рождения, Номер документа, Дата выдачи документа, Кем выдан документ, Дата продажи билета, Время продажи билета, Дата отправления, Время отправления, Номер маршрута, Зона действия билета, Номер билета, Стоимость билета.

Руководитель организации М.П. (подпись)

(расшифровка подписи)

10 УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 19.11.2014 № 1016-ПП «О порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) междугородных маршрутов и на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения»

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров, в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки по бесплатному проезду по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения отдельным категориям граждан

- 1. Настоящий порядок определяет условия и процедуру предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) железнодорожных маршрутов и на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения (далее — субсидии).
2. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.
3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство социальной политики Свердловской области (далее — Министерство).
4. Право на получение субсидии имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозку пассажиров на

11 железнодорожном или водном транспорте пригородного сообщения, предоставляющие меры социальной поддержки по бесплатному проезду в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения (далее — перевозчик).
5. Субсидии предоставляются Министерством через уполномоченный территориальный исполнительный орган государственной власти Свердловской области в сфере социальной защиты населения (далее — управление) на основании заключенного между управлением и перевозчиком соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее — соглашение).
6. Для заключения соглашения перевозчик представляет в управление следующие документы:
1) заявление на предоставление субсидии;
2) копию свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц или свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
3) копию устава перевозчика;
4) копию лицензии на осуществление перевозки пассажиров железнодорожным транспортом или на осуществление деятельности по перевозке пассажиров внутренним водным транспортом;
5) копию договора, заключенного с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере организации транспортного обслуживания населения, об обслуживании пригородных маршрутов регулярных пассажирских перевозок железнодорожным транспортом;
6) сведения о тарифах на перевозку пассажиров водным транспортом.
Документы, указанные в подпунктах 2-5 части первой настоящего пункта, представляются перевозчиком с предъявлением оригиналов с целью сверификации верности копий.
7. Соглашение должно предусматривать:
1) плановые расчеты и обоснование потерь перевозчика от предоставления мер социальной поддержки по бесплатному проезду по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения;
2) порядок и сроки представления документов для получения субсидии;
3) порядок, условия и сроки предоставления субсидии;
4) основания и порядок приостановления и прекращения предоставления субсидии;
5) ответственность перевозчика за достоверность сведений, представленных для получения субсидии;
6) порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;
7) согласие перевозчика на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, управлением и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

12 8) основания для расторжения соглашения.
8. Управление, рассмотрев документы, указанные в пункте 6 настоящего порядка, в 10-дневный срок со дня, следующего за днем их получения, оформляет проект соглашения и направляет его перевозчику для подписания.
В случае согласия с условиями соглашения перевозчик в 5-дневный срок со дня, следующего за днем получения проекта соглашения, подписывает его в двух экземплярах и возвращает в управление.
Управление в 10-дневный срок со дня, следующего за днем получения подписанного соглашения, направляет перевозчику один экземпляр соглашения, подписанного руководителем управления.
9. Субсидии предоставляются при условии предоставления перевозчиком до 15 числа месяца, следующего за отчетным, списков граждан, воспользовавшихся правом бесплатного проезда и оплаты в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения отдельным категориям граждан (далее — списки), по форме, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области.
Списки, подписанные руководителем и заверенные печатью перевозчика, представляются в управление на бумажном и электронном носителях.
При наличии соглашения между управлением и перевозчиком об электронном документообороте с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и телекоммуникационных каналов связи направление в управление списка на бумажном носителе не требуется.
10. Управление в течение 10 календарных дней после получения списков производит их сверку на предмет соответствия лиц, включенных в списки, базам данных персонального учета граждан, состоящих на учете в управлениях, по результатам которой направляет перевозчику акт сверки.
При соответствии лиц, включенных в списки, базам данных персонального учета граждан, состоящих на учете в управлениях, субсидия перечисляется на расчетный счет перевозчика, открытый в кредитной организации, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным.
11. При выявлении управлением лиц, включенных в списки, но отсутствующих в базах данных персонального учета граждан, состоящих на учете в управлениях, субсидия перечисляется на расчетный счет перевозчика без учета предоставления мер социальной поддержки по бесплатному проезду и оплате в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения указанным лицам. При этом перевозчику направляется информация о размере субсидии и выявленных нарушениях.
12. В случае представления списков с нарушением установленных настоящим порядком требований управление в течение одного рабочего дня после выявления нарушений возвращает перевозчику списки на доработку с указанием причины возврата.

13 Перевозчик устраняет допущенные нарушения и (или) неточности и представляет уточненные списки в управление.
Управление в течение 5 рабочих дней после получения уточненных списков производит их сверку и при условии устранения выявленных нарушений и (или) неточностей в полном объеме в течение 5 рабочих дней после завершения сверки перечисляет субсидию на расчетный счет перевозчика, открытый в кредитной организации.
13. Основанием для расторжения соглашения является расторжение договора, заключенного перевозчиком с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере организации транспортного обслуживания населения, об обслуживании пригородных маршрутов регулярных пассажирских перевозок железнодорожным или водным транспортом.
14. Перевозчик несет ответственность за достоверность сведений, отраженных в списках, а также информации о тарифах на проезд или об изменении тарифов на проезд.
15. При выявлении главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, управлением либо органами, осуществляющим финансовый контроль, нарушения условий и процедуры предоставления субсидий либо факта предоставления перевозчиком недостоверных сведений, отраженных в списках, либо информации о тарифах на проезд субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней с даты получения перевозчиком соответствующего требования.

14 УТВЕРЖДЕНА постановлением Правительства Свердловской области от 19.11.2014 № 1016-ПП «О порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) междугородных маршрутов и на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения»

СТРУКТУРА

файла списка граждан, воспользовавшихся правом бесплатного проезда и оплаты в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения

Table with 4 columns: Имя поля, Тип поля, Размер поля, Описание поля. Rows include FM (Фамилия), IM (Имя), OT (Отчество), DTR (Дата рождения), LGT (Категория льготника), NUD (Номер документа), DVU (Кем выдан документ), DTPR (Дата продажи билета), VPR (Время продажи билета), DTOT (Дата отправления), VOT (Время отправления), NMAA (Номер маршрута), POT (Пункт отправления), PNAZ (Пункт назначения), NBIJ (Номер билета), CATBI (Категория билета), SUMMA (Сумма (стоимость билета)).

Формат файла — DBASE 4 (dbf).

15 Форма

УТВЕРЖДЕНА постановлением Правительства Свердловской области от 19.11.2014 № 1016-ПП «О порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) междугородных маршрутов и на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения»

СПИСОК

граждан, воспользовавшихся правом бесплатного проезда и оплаты в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения

Table with 16 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество, Дата рождения, Номер документа, Дата выдачи документа, Кем выдан документ, Дата продажи билета, Время продажи билета, Дата отправления, Время отправления, Зона действия билета, Номер маршрута, Зона действия билета, Номер билета, Стоимость билета.

Руководитель организации М.П. (подпись)

(расшифровка подписи)

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 19.11.2014 № 1017-ПП г. Екатеринбург
Об внесении изменений в Порядок по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 02.10.2007 № 986-ПП
В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2014 № 962 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2002 г. № 879», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правах ахтах в Свердловской области» Правительство Свердловской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в Порядок по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» (Областная газета, 2007, 26 декабря, № 455-457) с изменениями, внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 01.02.2008 № 69-ПП, от 28.09.2009 № 1107-ПП, от 15.10.2009 № 1235-ПП, от 21.02.2012 № 155-ПП, от 21.12.2012 № 1503-ПП, от 22.01.2014 № 32-ПП, следующие изменения:
1) абзац 3 пункта 7 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:
«3) недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах»;
«3) подпункт 2 пункта 15 слова «Министерство регионального развития Российской Федерации» заменить словами «Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Свердловской области В.А. Гринява.
4. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».



Председатель Правительства Свердловской области

Д.В. Паслер