

## УКАЗ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

26.02.2014 г. Екатеринбург № 110-УГ

### О награждении Акиндинова П.И. знаком отличия Свердловской области «За заслуги перед Свердловской областью» III степени

В соответствии с Законом Свердловской области от 23 декабря 2005 года № 123-ОЗ «О знаке отличия Свердловской области «За заслуги перед Свердловской областью» и статьей 9 Областного закона от 19 апреля 1999 года № 5-ОЗ «О наградах, почетных званиях Свердловской области и наградах высших органов государственной власти Свердловской области», по представлению Правительства Свердловской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Наградить **Акиндинова Петра Ивановича** — заместителя генерального конструктора открытого акционерного общества «Опытное конструкторское бюро «Новатор» — знаком отличия Свердловской области «За заслуги перед Свердловской областью» III степени.
- Настоящий указ опубликовать в «Областной газете».

Губернатор Свердловской области **Е.В. Куйвашев.**

## УКАЗ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

26.02.2014 г. Екатеринбург № 111-УГ

### О награждении Шишкина В.Н. знаком отличия Свердловской области «За заслуги перед Свердловской областью» III степени

В соответствии с Законом Свердловской области от 23 декабря 2005 года № 123-ОЗ «О знаке отличия Свердловской области «За заслуги перед Свердловской областью» и статьей 9 Областного закона от 19 апреля 1999 года № 5-ОЗ «О наградах, почетных званиях Свердловской области и наградах высших органов государственной власти Свердловской области», по представлению Правительства Свердловской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Наградить **Шишкина Вениamina Николаевича** — генерального директора закрытого акционерного общества «Машинностроительный завод им. В.В. Воробьёва» — знаком отличия Свердловской области «За заслуги перед Свердловской областью» III степени.
- Настоящий указ опубликовать в «Областной газете».

Губернатор Свердловской области **Е.В. Куйвашев.**

## ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2014 г. Екатеринбург № 105-ПП

### Об утверждении Порядка предоставления в 2014 году субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Завочный комитет ЭКСПО-2020»

В целях реализации Закона Свердловской области от 09 декабря 2013 года № 125-ОЗ «Об областном бюджете на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», Программы управления государственной собственностью Свердловской области и приватизации государственного имущества Свердловской области на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1329-ПП «Об утверждении Программы управления государственной собственностью Свердловской области и приватизации государственного имущества Свердловской области на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», Правительство Свердловской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Порядок предоставления в 2014 году субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Завочный комитет ЭКСПО-2020» (прилагается).
- Министерству по управлению государственным имуществом Свердловской области (А.В. Пянков) заключить с автономной некоммерческой организацией «Завочный комитет ЭКСПО-2020» соглашение о предоставлении субсидии автономной некоммерческой организации «Завочный комитет ЭКСПО-2020» за счет средств областного бюджета в 2014 году.
- Автономной некоммерческой организации «Завочный комитет ЭКСПО-2020» (А.И. Овчаров) ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области отчет о проведенных мероприятиях и израсходованных средствах.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министра по управлению государственным имуществом Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области А.В. Пянкува.
- Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства Свердловской области **Д.В. Паслер.**

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 19.02.2014 № 105-ПП «Об утверждении Порядка предоставления в 2014 году субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Завочный комитет ЭКСПО-2020»

#### ПОРЯДОК

предоставления в 2014 году субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Завочный комитет ЭКСПО-2020»

- Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Свердловской области от 09 декабря 2013 года № 125-ОЗ «Об областном бюджете на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» (далее — Закон).
- Предоставление субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств согласно Закону в соответствии с ведомственной структурой расходов по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 10111149 «Поддержка некоммерческих организаций в сфере повышения инвестиционной привлекательности Свердловской области», виду расходов 630 «Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)».
- Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидии, в соответствии с Законом является Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее — Министерство).
- Субсидия предоставляется автономной некоммерческой организацией «Завочный комитет ЭКСПО-2020» (далее — Организация) на безвозмездной и безвозвратной основе на осуществление деятельности по организации работы по подготовке проведения в городе Екатеринбурге Всемирной универсальной выставки «ЭКСПО-2020» в целях возмещения затрат Организации и возврата ранее привлеченных Организацией заемных средств, направленных в предыдущий период на оплату:
  - расходов на услуги иностранных консультантов — специалистов в области подготовки к проведению международных мероприятий;
  - расходов на подготовку материалов к презентации города Екатеринбурга;

- расходов на проведение мероприятий при презентации города Екатеринбурга;
- административно-хозяйственных расходов Организации.
- Объем субсидии определяется на основании заявки на получение субсидии из областного бюджета и сметы произведенных расходов.
- Для получения субсидии Организация в течение десяти календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении Порядка предоставления в 2014 году субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Завочный комитет ЭКСПО-2020» представляет в Министерство следующие документы:
  - заявку на получение субсидии из областного бюджета, подписанную руководителем Организации и заверенную печатью Организации, с указанием цели, объемов и сроков расходования субсидии (далее — заявка), по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;
  - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки;
  - смету произведенных расходов с приложением подтверждающих первичных учетных документов (платежные поручения, договоры, документы, свидетельствующие о наличии заемных обязательств и использовании полученных в их рамках денежных средств на цели, указанные в пункте 4 настоящего порядка, иные документы).

- Министерство в течение десяти календарных дней со дня поступления заявки заключает с Организацией соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета, которое должно содержать условия размера субсидии, сроки ее предоставления, порядок проведения Министерством и органами государственного финансового контроля обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, ответственность за несоблюдение получателем субсидии условий соглашения, определять процедуру и условия представления отчетности об использовании субсидии, а также обязанность и условия возврата субсидии при нарушении условий, установленных при ее предоставлении.
- На основании платежных поручений Министерство финансов Свердловской области перечисляет субсидию с лицевого счета Министерства на расчетный счет Организации, открытый в кредитной организации.
- Организация ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчет о проведенных мероприятиях и израсходованных средствах по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку. Данные отчета Организация подтверждает первичными учетными документами (платежные поручения, договоры и иные документы).
- Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.
- При выявлении Министерством нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, а также целевого использования средств субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.
- При возврате субсидии в установленный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату в областной бюджет субсидии в судебном порядке.
- Организация несет ответственность в соответствии с нормами бюджетного, административного и уголовного законодательства за несоблюдение настоящего порядка.

Форма	Приложение № 1 к Порядку предоставления в 2014 году субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Завочный комитет ЭКСПО-2020» Министерству по управлению государственным имуществом Свердловской области Россия, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, 111 от автономной некоммерческой организации «Завочный комитет ЭКСПО-2020» Россия, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Шевченко, 9
-------	---

#### ЗАЯВКА

##### на получение субсидии из областного бюджета

В соответствии с Порядком предоставления в 2014 году субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Завочный комитет ЭКСПО-2020», утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от \_\_\_\_\_ № \_\_, прошу предоставить в 2014 году автономной некоммерческой организации «Завочный комитет ЭКСПО-2020» субсидию из бюджета Свердловской области в размере \_\_\_\_\_ рублей на следующие цели:

- Приложения:
  - Нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.
  - Смета произведенных расходов.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Форма	Приложение № 2 к Порядку предоставления в 2014 году субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Завочный комитет ЭКСПО-2020» Министерству по управлению государственным имуществом Свердловской области Россия, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, 111 от автономной некоммерческой организации «Завочный комитет ЭКСПО-2020» Россия, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Шевченко, 9
-------	---

#### ОТЧЕТ

##### о проведенных мероприятиях и израсходованных средствах за \_\_\_\_\_

Основные осуществленные мероприятия:

- Основные контраты:
  - Остаток денежных средств субсидии из бюджета Свердловской области составил \_\_\_\_\_ рублей.

За период \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ автономной некоммерческой организации «Завочный комитет ЭКСПО-2020» израсходованы средства субсидии бюджета Свердловской области в сумме \_\_\_\_\_ рублей.  
Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

## ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2014 г. Екатеринбург № 115-ПП

### Об утверждении Порядка предоставления субсидий на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока

- В целях реализации государственной программы Свердловской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 23.10.2013 № 1285-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года» и руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1370 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 литр (килограмм) реализованного товарного молока», Правительство Свердловской области
- ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
- Утвердить Порядок предоставления субсидий на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (прилагается).
  - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министра агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области М.Н. Колытова.
  - Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
  - Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».
- Председатель Правительства Свердловской области **Д.В. Паслер.**

#### УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Свердловской области от 25.02.2014 № 115-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока»

#### ПОРЯДОК

##### предоставления субсидий на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока

- Настоящий порядок определяет категории юридических (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физических лиц (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), имеющих право на получение субсидий на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (далее — субсидии), цели и условия предоставления субсидий, а также возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении субсидий.
- Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1370 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 литр (килограмм) реализованного товарного молока» и Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области» (далее — Закон).
- Предоставление субсидий осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета и средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главным распорядителем средств областного бюджета.
- Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее — Министерство).
- Субсидии предоставляются юридическим (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признаваемым сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с Законом и осуществляющим на территории Свердловской области деятельность по производству молока, для возмещения части затрат за реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку молоко (далее — получатели) на основании соглашения, заключенного с Министерством по форме, утвержденной Министерством.
- Для расчета субсидии принимается объем молока собственного производства, реализованного юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Свердловской области по переработке молока (далее — перерабатывающая организация), и (или) отгруженного на собственную переработку, высшего и первого сорта по показателям идентификации молока, определенным приказом от 14.01.2013 № 8 (в редакции от 29.01.2014 № 26) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации при условии приемки молока по ГОСТу Р 52054-2003 «Молоко коровье сырое. Технические условия» (пункты 4.2, 4.3, 4.6, 4.7 раздела 4 и пункты 5.1, 5.3 раздела 5).

- Для расчета субсидии не включается:
- объем молока, направленного на оплату труда (натуроплата);
  - объем молока, реализованного через посредников;
  - объем молока, направленного по товарообменным операциям.
- Субсидия предоставляется:
- на условия софинансирования за счет субсидий из федерального бюджета исходя из следующих критериев:
    - недопущение снижения объема производства молока по отношению к соответствующему периоду предыдущего года;
    - недопущение снижения в текущем году молочной продуктивности коров по отношению к соответствующему периоду предшествующего года. У сельскохозяйственных товаропроизводителей со средней продуктивностью коров 7000 кг молока в год и выше допускается снижение молочной продуктивности коров в текущем году не более чем на 5 процентов по отношению к соответствующему периоду предшествующего года; обеспечение выхода не менее 70 голов телят в расчете на 100 коров в год, предшествующий текущему году;
    - наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей поголовья коров на первое число месяца их обращения в уполномоченный орган о предоставлении средств на возмещение части затрат на 1 литр (килограмм) молока;
    - за счет средств областного бюджета исходя из следующих критериев: сохранение и (или) рост маточного поголовья коров на конец отчетного периода по сравнению с поголовьем на 01 января соответствующего финансового года, за исключением случаев снижения поголовья коров по чрезвычайным причинам: особо опасные и карантинные инфекционные болезни, стихийные бедствия, и (или) при наличии поголовья коров на отчетный период в количестве 1000 и более голов.
  - Субсидия предоставляется:
    - за счет средств областного бюджета за тонну молока высшего и первого сорта ежемесячно: получателям, осуществляющим деятельность в следующих муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области: Новолялинском городском округе, Городском округе «Город Лесной», Нижнетуринском городском округе, городском округе Верхотурский, Тавдинском городском округе, городском округе Краснотурьинский, Серовском городском округе, Сосновском городском округе, Гаринском городском округе, Ивдельском городском округе, городском округе Карпинск, Волчанском городском округе, Таборинском муниципальном районе, Североуральском городском округе, городском округе Пельым, Шалинском городском округе — в размере 3500 рублей за период с 01 января по 30 ноября соответствующего финансового года;
    - получателям, осуществляющим деятельность в остальных муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, — в размере 3000 рублей за период с 01 января по 30 ноября соответствующего финансового года;

- за счет субсидий из федерального бюджета: получателям за тонну молока высшего и первого сорта за период с 01 января по 30 сентября 2014 года, ежеквартально, исходя из объемов реализованного молока в предыдущем квартале текущего года — в размере, рассчитанном по формуле:

$$V_{фб}/t = (V_{фб} * 1/3)/W_k,$$

- где:
- $V_{фб}/t$  — размер субсидии за тонну реализованного молока за соответствующий квартал;
  - $V_{фб}$  — общий объем субсидий, выделяемых из федерального бюджета бюджету Свердловской области в соответствии с соглашением, заключенным с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год;
  - $W_k$  — общий объем реализованного молока за соответствующий квартал (I, II и III кварталы).
- Размер субсидии за тонну реализованного молока за счет средств федерального бюджета, рассчитанный по указанной формуле, утверждается ежеквартально Министерством и не должен превышать установленный уровень софинансирования на соответствующий финансовый год.
- Для реализации права на получение субсидий в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области — управление агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее — Управление) на соответствующей территории или Министерству (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) получателем не позднее 20 марта текущего года единовременно представляется:
    - заявление о предоставлении субсидий;
    - справка с указанием номера счета получателя, открытого в российской кредитной организации для перечисления субсидий;
    - справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет на начало соответствующего финансового года;
    - заверенные получателем копии: выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающей отсутствие ведения процедуры ликвидации, выданной налоговыми органами;
    - свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и информационного письма об учете в Едином государственном реестре предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования;
    - отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК (отчетный финансовый год); договоров контракции (купли-продажи) молока-сырья с перерабатывающей организацией (в случае заключения договоров в течение финансового года договор представляется до 05 числа месяца, следующего за отчетным месяцем).

- При направлении молока на собственную переработку дополнительно представляются заверенные копии следующих документов:
- декларации о соответствии на выпускаемую продукцию;
  - ветеринарного удостоверения на перерабатываемый цех.
- В случае если получатель не представил документ, указанный в подпункте 3 части первой пункта 9 настоящего порядка по собственной инициативе, Управление и/или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) посредством межведомственного запро-

са, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от налоговых органов сведения о наличии (отсутствии) у получателя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

- Управление:
  - принимает заявление получателя и документы, указанные в пункте 9 настоящего порядка. В заявлении получателя делается отметка о дате получения документов, ставится подпись, указывается фамилия и должность специалиста, принявшего документы. Копия заявления с отметкой о дате получения документов с подписью специалиста, принявшего документы, возвращается получателю;
  - формирует сводный перечень поступивших заявлений и в течение пяти рабочих дней передает его для рассмотрения в Министерство с приложением документов, представленных получателем.
- Министерство:
  - регистрация заявления получателя в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства;
  - рассматривает представленные в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка документы в течение десяти рабочих дней и направляет получателю уведомление о принятии заявления или об отказе в его принятии с указанием причин отказа:
    - несоответствие получателя условиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего порядка;
    - неполное представление документов, указанных в подпунктах 1, 2 и 4 пункта 9 настоящего порядка;
    - несоблюдение срока представления документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка;
    - наличие решения арбитражного суда о признании получателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
    - наличие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет;
    - представление документов, содержащих заведомо недостоверные данные.
  - Решение об отказе в принятии заявления может быть обжаловано получателем в установленном законодательством порядке.
  - По итогам принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 11 настоящего порядка Министерство в течение 10 рабочих дней заключает с получателями соглашение о предоставлении субсидии, включающее:
    - сведения о размере субсидии;
    - целевое назначение субсидии;
    - значение показателя результативности;
    - обязательства получателя представлять отчет об исполнении им обязательств, вытекающих из соглашения, а также о достигнутом значении показателей результативности предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 21 настоящего порядка, по формам и в срок, установленным пунктом 22 настоящего порядка;
    - согласие получателя на осуществление Министерством, Управлением и (или) органами государственного финансового контроля Свердловской области проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;
    - полномочия Министерства на приостановление предоставления субсидии в случае нарушения получателем обязательств, предусмотренных соглашением;
    - полномочия Министерства, Управления и органов государственного финансового контроля Свердловской области на проведение обязательной проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий;
    - ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
    - последствия неисполнения получателем значения показателя результативности предоставления субсидии;
    - иные положения, регулирующие порядок предоставления субсидии.
  - В случае заключения соглашения с Министерством получателем представляется в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории):
    - ежемесячно, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в трех экземплярах справку-расчет о причитающихся субсидиях на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку с приложением заверенных получателем копий следующих документов:
      - приемной квитанции (закупки) сырого молока;
      - реестра товарно-транспортных накладных реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока за месяц;
      - реестра реализации молочной продукции из собственного цеха переработки;
      - отчета о движении поголовья скота (форма № СП-51);
      - ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, для предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета справку-расчет о причитающихся субсидиях на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в трех экземплярах по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку с приложением справки, подтверждающей факт реализации молока, по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.
    - В случае снижения поголовья коров по чрезвычайным причинам (особо опасные и карантинные инфекционные болезни, стихийные бедствия) в Министерстве или Управлении в течение 30 дней с момента возникновения чрезвычайных причин представляются заверенные получателем копии актов обследования скота с заключением ветеринарного врача, утвержденным руководителем государственного бюджетного учреждения ветеринарии Свердловской области — ветеринарной станции по борьбе с болезнями животных на соответствующей территории.
  - Управление или Министерство контролирует правильность оформления представленных документов, в случае непредставления (неполного представления) получателями документов, указанных в пунктах 13 и 14 настоящего порядка, а также ненадлежащего их оформления (отсутствие оттисков печати, подписей должностных лиц, других необходимых реквизитов, арифметические ошибки, несоответствие объемов и сумм, указанных в справках-расчетах, представленных первичным документам) возвращает документы на доработку. В справке-расчете делается запись о возврате документов на доработку с указанием даты возврата. В течение пяти рабочих дней с момента возврата документы должны быть доработаны и представлены в Управление или Министерство.

- Один экземпляр справки-расчета с отметкой Управления или Министерства возвращается получателю.
- Представленные получателем документы, указанные в пунктах 13 и 14 настоящего порядка, должны быть рассмотрены Министерством в течение 10 рабочих дней с момента представления документов. В случае отказа в предоставлении получателю субсидии в соответствующий период Министерство возвращает справку-расчет с отметкой об отказе в предоставлении субсидии. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано получателем в установленном законодательством порядке.

- Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
- превышение совокупных расходов на предоставление субсидий сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год;
  - непредставление (неполное представление) документов, указанных в пунктах 13 и 14 настоящего порядка, после доработки;
  - несоблюдение сроков предоставления документов, указанных в пунктах 13 и 14 настоящего порядка;
  - несоблюдение условий, указанных в пункте 7 настоящего порядка.
- Управление на основании справок-расчетов, представленных получателями и принятых для предоставления субсидии, составляет сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, которую не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство.
  - Министерство на основании сводных справок-расчетов, полученных от управлений, и справок-расчетов получателей, принятых для предоставления субсидии, составляет сводную справку-расчет по области о причитающихся субсидиях на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, которую не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Свердловской области.
  - Министерством отчеты о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляются в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по формам и в установленные сроки. После сдачи в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации копии отчетов о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляются в Министерство финансов Свердловской области.
  - Перечисление субсидии на расчетный счет получателя осуществляется Управлением на основании принятой Министерством сводной справки-расчета Управления по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, а Министерством — на основании справок-расчетов по формам согласно приложению № 1 и 2 к настоящему порядку ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, в котором Министерством принято решение о предоставлении субсидии получателю.

- В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии в соответствующем месяце получателем в полном

(**Окончание на 2-й стр.**)