

УКАЗ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

17.12.2013

№ 659-УГ

г. Екатеринбург

О внесении изменения в Административный регламент Департамента лесного хозяйства Свердловской области по исполнению государственной функции по производству по делам об административных правонарушениях в области охраны собственности, охраны окружающей среды и природопользования, против порядка управления и правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, утвержденный Указом Губернатора Свердловской области от 24.08.2012 № 652-УГ

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» и статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент Департамента лесного хозяйства Свердловской области по исполнению государственной функции по производству по делам об административных правонарушениях в области охраны собственности, охраны окружающей среды и природопользования, против порядка управления и правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, утвержденный Указом Губернатора Свердловской области от 24.08.2012 № 652-УГ «Об утверждении Административного регламента Департамента лесного хозяйства Свердловской области по исполнению государственной функции по производству по делам об административных правонарушениях в области охраны собственности, охраны окружающей среды и природопользования, против порядка управления и правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность» («Областная газета», 2012, 07 сентября, № 354—355) с изменением, внесенным Указом Губернатора Свердловской области от 24.05.2013 № 259-УГ, изменение, изложив главу 5 в следующей редакции:

«Глава 5. Досудебный (несудебный) порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения государственной функции

19. Заинтересованное лицо вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) Департаментом, его должностными лицами в ходе исполнения государственной функции.

20. Предметом досудебного обжалования являются действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) Департаментом и его должностными лицами при исполнении государственной функции на основании настоящего административного регламента.

21. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

22. Департамент вправе оставить жалобу без ответа, если:

- 1) в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, сообщив при этом заинтересованному лицу, обратившемуся с ней, о недопустимости злоупотребления правом;

- 2) в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ. При этом, если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

- 3) текст жалобы не поддается прочтению. При этом такая жалоба не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заинтересованному лицу, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

- 4) в жалобе содержится вопрос, на который заинтересованному лицу неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства. В таком случае Директор Департамента вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заинтересованным лицом по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Департамент или одному и тому же должностному лицу Департамента. О данном решении уведомляется заинтересованное лицо, направившее жалобу.

23. Основанием для начала процедуры досудебного (несудебного) обжалования является поступление в Департамент жалобы на действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной функции на основании настоящего административного регламента.

24. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с использованием сети Интернет, официального сайта Департамента, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо региональной государственной информационной системы «Портал государственных услуг (функций) Свердловской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

25. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Департаментом в месте исполнения государственной функции.

26. Заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы, изложенные в жалобе, либо их копии.

В случае подачи жалобы при личном приеме заинтересованное лицо представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. В случае если жалоба подается через представителя заинтересованного лица, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от его имени. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заинтересованного лица, может быть представлено:

- 1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- 2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заинтересованного лица и подписанная руководителем заинтересованного лица или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

- 3) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заинтересованного лица без доверенности.

28. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 27 настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмо-

трен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заинтересованного лица, не требуется.

29. Заинтересованные лица имеют право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

30. Жалобы рассматриваются:

- 1) Директором Департамента, Заместителем директора Департамента, заместителем главного государственного лесного инспектора в лесничествах и лесопарках, находящихся на территории Свердловской области, заместителем главного государственного инспектора Свердловской области по пожарному надзору в лесах — в случае, если предметом обжалования являются действия (бездействие) и решения государственных инспекторов;

- 2) Директором Департамента — в случае, если предметом обжалования являются действия (бездействие) и решения Заместителя директора Департамента;

- 3) Председателем Правительства Свердловской области или Губернатором Свердловской области — в случае, если предметом обжалования являются действия (бездействие) и решения Директора Департамента.

31. Жалоба, поступившая в Департамент, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, указанным в пункте 30 настоящего административного регламента, в течение тридцати дней со дня ее регистрации.

В случае если принятие решения по жалобе не входит в компетенцию Департамента и его должностных лиц, то жалоба подлежит направлению в семидневный срок со дня ее регистрации в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем Департамент в письменной форме информирует заинтересованное лицо.

32. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 33 настоящего административного регламента, заинтересованному лицу в письменной форме и по желанию заинтересованного лица в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- 1) наименование органа, исполняющего государственную функцию, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

- 2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, действия (бездействие) или решения которого обжалуются;

- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заинтересованного лица;

- 4) основания для принятия решения по жалобе;

- 5) принятое по жалобе решение;

- 6) в случае если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений;

- 7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

33. Результатом рассмотрения жалобы является принятие одного из следующих решений:

- 1) об удовлетворении жалобы;

- 2) об отказе в удовлетворении жалобы.

Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, то Директор Департамента может быть применены меры ответственности, установленные действующим законодательством, к должностному лицу, ответственному за действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной функции на основании настоящего административного регламента и повлекшие за собой жалобу заинтересованного лица.

34. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

35. Если заинтересованное лицо не удовлетворено решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы в Департаменте, или решение не было принято, то оно вправе обратиться с жалобой в суд общей юрисдикции, арбитражный суд.

36. Информирование заинтересованных лиц о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется путем размещения соответствующей информации на стендах, официальном сайте Департамента, Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на Руководителя Аппарата Правительства Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области А.В. Шингиряя.

3. Настоящий указ опубликовать в «Областной газете».

Губернатор
Свердловской области

Е.В. Куйвашев.

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2013

г. Екатеринбург

№ 1504-ПП

Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Свердловской области

Руководствуясь статьей 179.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Свердловской области от 17 июня 2013 года № 53-ОЗ «Об Инвестиционном фонде Свердловской области», а также в целях поддержки инвестиционных проектов, осуществляемых на принципах государственно-частного партнерства, Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Свердловской области (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Свердловской области А.В. Орлова.

3. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства Свердловской области

Д.В. Паслер.

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 16.12.2013 № 1504-ПП «Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Свердловской области»

ПОРЯДОК формирования и использования бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Свердловской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок регламентирует порядок форми-

рования и использования бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Свердловской области (далее — региональный инвестиционный фонд) для реализации инвестиционных проектов, осуществляемых на принципах государственно-частного партнерства (далее — инвестиционные проекты), в том числе устанавливает критерии отбора инвестиционных проектов, основные требования к проектам и их участникам.

2. В настоящем порядке используются следующие понятия:

- 1) инициатор инвестиционного проекта — исполнительный орган государственной власти Свердловской области, орган местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, подающий заявку для участия в отборе инвестиционных проектов и осуществляющий в дальнейшем сопровождение инвестиционного проекта;

- 2) инвестор — коммерческая организация или объединение коммерческих организаций, создаваемых на основе договора простого товарищества (договора о совместной деятельности), финансирующее создание и (или) реконструкцию объектов капитального строительства частной собственности, приобретающие имущество права на указанные объекты, а также концессионер — в случае реализации концессионного соглашения.

В качестве инвестора не могут выступать государственные или муниципальные унитарные предприятия, хозяйственные товарищества и общества, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов, а также их дочерние общества.

Инвестор, желающий участвовать в реализации инвестиционного проекта, не должен находиться в стадии реорганизации или ликвидации. В отношении инвестора, желающего участвовать в проекте, не должна применяться хотя бы одна из процедур несостоятельности (банкротства), предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Требования к концессионеру предъявляются в соответствии с федеральным законодательством;

- 3) инвестиционный проект, имеющий межрегиональное значение, — проект, направленный на достижение целей социально-экономического развития Свердловской области и граничащих с ней субъектов Российской Федерации и реализуемый на территории Свердловской области и этих субъектов Российской Федерации;

- 4) отбор инвестиционных проектов — устанавливаемая настоящим порядком процедура, по результатам которой может быть принято решение о предоставлении средств регионального инвестиционного фонда для реализации инвестиционных проектов;

- 5) участники инвестиционного проекта — инициатор инвестиционного проекта, инвестор;

- 6) инвестиционный консультант — независимый эксперт, специализирующийся в сфере реализации проекта, осуществляющий оценку соответствия инвестиционного проекта критериям финансовой, бюджетной и экономической эффективности.

3. Региональный инвестиционный фонд представляет собой часть средств бюджета Свердловской области, подлежащую использованию в целях реализации на территории Свердловской области проектов, осуществляемых на принципах государственно-частного партнерства.

4. Объем бюджетных ассигнований формируется по результатам проведенного отбора инвестиционных проектов.

Бюджетные ассигнования, предусмотренные в областном бюджете на соответствующий финансовый год на оплату принятых и принимаемых расходных обязательств Свердловской области по реализации проектов, образуют годовой объем регионального инвестиционного фонда.

Инвестиционный фонд Свердловской области формируется за счет ассигнований, планируемых для реализации государственных программ тех главных распорядителей средств областного бюджета — инициаторов инвестиционных проектов, чьи проекты прошли отбор в установленном порядке.

5. Бюджетные ассигнования регионального инвестиционного фонда предоставляются для реализации инвестиционных проектов по результатам отбора инвестиционных проектов.

6. Бюджетные ассигнования регионального инвестиционного фонда предоставляются в формах:

- 1) осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Свердловской области или предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности, бюджетные инвестиции в которые осуществляются из местных бюджетов;

- 2) осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Свердловской области, создаваемые в рамках концессионных соглашений, или предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности, бюджетные инвестиции в которые осуществляются из местных бюджетов, создаваемых в рамках концессионных соглашений;

- 3) финансирования разработки проектной документации на объекты капитального строительства государственной собственности Свердловской области или предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование разработки проектной документации на объекты капитального строительства муниципальной собственности;

- 4) финансирования разработки проектной документации на объекты капитального строительства государственной собственности Свердловской области, предполагаемые к созданию в рамках концессионных соглашений, или предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование разработки проектной документации на объекты капитального строительства муниципальной собственности, предполагаемые к созданию в рамках концессионных соглашений.

7. Бюджетные ассигнования регионального инвестиционного фонда могут быть предоставлены как в одной, так и в нескольких формах, указанных в пункте 6 настоящего порядка.

Глава 2. Отбор инвестиционных проектов

8. Отбор инвестиционных проектов осуществляется в отношении следующих категорий инвестиционных проектов:

- 1) инвестиционные проекты, претендующие на предоставление одновременно бюджетных ассигнований регионального инвестиционного фонда и федеральной поддержки за счет бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Российской Федерации (далее — инвестиционные проекты, претендующие на федеральную и региональную поддержку);

- 2) инвестиционные проекты, претендующие на предоставление бюджетных ассигнований регионального инвестиционного фонда в целях строительства (реконструкции) объектов капитального строительства;

- 3) инвестиционные проекты, претендующие на предоставление бюджетных ассигнований регионального инвестиционного фонда в целях разработки проектной документации.

9. Для участия в отборе инициатор инвестиционного проекта совместно с потенциальным инвестором подает в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Свердловской области в сфере участия Свердловской области в государственно-частном партнерстве заявку для участия в отборе инвестиционных проектов (далее — заявка).

Для участия в отборе инвестиционного проекта, предполагающего строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства в рамках концессионных соглашений и (или) разработку проектной документации на такие объекты, заявка подается инициатором инвестиционного проекта.

Заявка на участие в отборе оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

К заявке прилагаются документы согласно приложению № 2 к настоящему порядку для инвестиционных проектов, претендующих на федеральную и региональную поддержку, приложению № 3 к настоящему порядку для инвестиционных

проектов, претендующих на предоставление бюджетных ассигнований только регионального инвестиционного фонда.

При формировании документов для участия инвестиционного проекта в отборе стоимостные показатели инвестиционного проекта рассчитываются и указываются в ценах, сложившихся по состоянию на первый квартал года подачи заявления на участие в отборе, и в ценах соответствующих лет с учетом налога на добавленную стоимость.

Сводный сметный расчет строительства объекта представляется в ценах, которые применяются в положительном заключении государственной экспертизы и (или) заключении о достоверности использования направляемых на капитальные вложения средств федерального бюджета, бюджета Свердловской области, местного бюджета, полученном в соответствии с требованиями пункта 3 статьи 14 Федерального закона от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», а также в ценах по состоянию на первый квартал года подачи заявления на участие в отборе.

Стоимость инвестиционного проекта складывается из суммы сметных стоимостей строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, создаваемых в рамках инвестиционного проекта (за вычетом расходов на разработку проектной документации и расходов на проведение экспертизы проектной документации).

В случае если инвестиционный проект включает в себя разработку проектной документации и создание объекта капитального строительства в рамках концессионного соглашения, в стоимость инвестиционного проекта входит предполагаемая стоимость строительства (реконструкции) объекта капитального строительства, включая стоимость разработки проектной документации.

10. Заявка и документы, предусмотренные настоящим порядком, представляются в 2 экземплярах на бумажном носителе (за исключением финансовой модели) и в 1 экземпляре на электронном носителе.

Заявка и документы, предусмотренные настоящим порядком (за исключением финансовой модели), должны быть прошиты (каждый отдельно), подписаны (заверены) уполномоченным должностным лицом инициатора инвестиционного проекта и руководителем со стороны инвестора.

Подписи должны быть скреплены соответственно печатью инициатора инвестиционного проекта и инвестора. Не допускается применение факсимильных подписей и исправления.

Копии решения уполномоченного органа управления инвестора об участии в региональном инвестиционном проекте должны быть прошиты (каждая отдельно), подписаны (заверены) руководителем инвестора и скреплены печатью инвестора.

11. Заявка и документы, предусмотренные настоящим порядком, представляются в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Свердловской области в сфере участия Свердловской области в государственно-частном партнерстве ежегодно не позднее первого мая.

12. Уполномоченный исполнительный орган государственной власти Свердловской области в сфере участия Свердловской области в государственно-частном партнерстве рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы в течение 5 рабочих дней со дня их поступления на предмет полноты комплекта документов и правильности заполнения форм, предусмотренных настоящим порядком, соответствия критериям для инвестиционного проекта, установленным пунктами 23 и 30 настоящего порядка, и требованиям к инвестору и инициатору инвестиционного проекта.

В случае выявления несоответствия заявки и прилагаемых к ней документов условиям, указанным в абзаце 1 настоящего пункта, инициатор инвестиционного проекта направляется мотивированное заключение о необходимости корректировки заявки и (или) документов, прилагаемых к ней, с конкретными замечаниями.

13. После устранения замечаний заявка и документы, предусмотренные настоящим порядком, повторно направляются в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Свердловской области в сфере участия Свердловской области в государственно-частном партнерстве, но не позднее первого июня текущего года.

14. При отсутствии замечаний заявка и документы, предусмотренные настоящим порядком, включаются органом государственной власти Свердловской области в сфере участия Свердловской области в государственно-частном партнерстве в материалы для рассмотрения на заседании Инвестиционной комиссии Свердловской области (далее — комиссия).

Материалы для заседания направляются членам комиссии не позднее, чем за 3 недели до заседания комиссии.

Назначение даты заседания и организационное сопровождение заседания комиссии осуществляются уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере участия Свердловской области в государственно-частном партнерстве.

15. Заседание комиссии проходит не позднее 01 августа.

16. Персональный состав и порядок деятельности комиссии утверждаются Правительством Свердловской области.

Комиссия в рамках заседания рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка, и принимает решение об отборе инвестиционных проектов.

Решение комиссии оформляется протоколом.

17. Уполномоченный исполнительный орган государственной власти Свердловской области в сфере участия Свердловской области в государственно-частном партнерстве в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии оформляет протокол заседания комиссии и размещает его на официальном сайте уполномоченного исполнительного органа государственной власти Свердловской области в сфере участия Свердловской области в государственно-частном партнерстве в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

На основании протокола заседания комиссии уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере участия Свердловской области в государственно-частном партнерстве разрабатывается проект нормативного правового акта Правительства Свердловской области о выделении бюджетных ассигнований регионального инвестиционного фонда в очередной финансовый год и (или) плановом периоде (далее — решение Правительства Свердловской области о предоставлении средств регионального инвестиционного фонда) в отношении инвестиционных проектов, отобранных комиссией.

Решение Правительства Свердловской области о предоставлении средств регионального инвестиционного фонда должно содержать положение, предусматривающее обязанность главных распорядителей средств областного бюджета — инициаторов инвестиционных проектов, чьи проекты прошли отбор в установленном порядке, внести соответствующие изменения в государственную программу инициатора инвестиционных проектов.

18. На основании принятого до 01 сентября решения Правительства Свердловской области о предоставлении средств регионального инвестиционного фонда Министерство финансов Свердловской области формирует объем бюджетных ассигнований регионального инвестиционного фонда на очередной финансовый год и плановый период.

19. Особенности проведения отбора категорий инвестиционных проектов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, установлены главами 3—5 настоящего порядка.

20. Бюджетные ассигнования регионального инвестиционного фонда могут быть предоставлены для инвестиционного проекта, имеющего межрегиональное значение.

Особенности отбора инвестиционных проектов, имеющих межрегиональное значение, устанавливаются соглашением между Правительством Свердловской области и высшими органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на территориях которых реализуется инвестиционный проект, имеющий межрегиональное значение.

(Продолжение на XVI стр.)