(Продолжение. Начало на 1—13-й стр.).

и работникам, занимающим должности, не отнесенные к государственным должностям государственной гражданской службы Свердловской области, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов государственной власти Свердловской области (далее — работники областных государственных учреждений и технические работники областных государственных органов);

3) для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) при приобретении (строительстве) жилого помещения молодым семьям, обратившимся в государственное казенное учреждение Свердловской области «Фонд жилищного строительства» с заявлением о предоставлении социальной выплаты на компенсацию части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 21.04.2010 № 651-ПП «О дополнительных мерах государственной поддержки молодых семей при приобретении (строительстве) жилого помещения с использованием механизма ипотечного жилищного кредитования» в период действия этого постановления, которым государственным казенным учреждением Свердловской области «Фонд жилищного строительства» в 2012 году выданы свидетельства о праве на получение социальной выплаты для указанных целей и в 2012—2013 годах предоставлялись социальные выплаты (далее — молодая семья).

Работники областных государственных учреждений и технические работники областных государственных органов вправе получить одну из социальных выплат, установленных Подпрограммой для многодетных семей и работников областных государственных учреждений и технических работников областных государственных органов, молодых семей.

Многодетные семьи, работники областных государственных учреждений и технические работники областных государственных органов далее именуются отдельные категории граждан.

Социальные выплаты, указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, далее именуются социальные выплаты для обеспечения жильем.

Социальные выплаты, указанные в подпункте 3 настоящего пункта, далее именуются социальные выплаты для компенсации части расходов.

3. Отдельные категории граждан могут получить социальную выплату для обеспечения жильем только один раз и привлекать в целях строительства (приобретения на первичном рынке жилья) жилого помещения, реконструкции индивидуального жилого дома собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов (займов), предоставляемых организациями и (или) физическими лицами.

Молодые семьи могут получить социальную выплату для компенсации части расходов только один раз.

4. Участие отдельных категорий граждан в Подпрограмме является добровольным и оформляется заявлением на участие в Подпрограмме по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

Право отдельных категорий граждан на получение за счет средств областного бюджета социальной выплаты для обеспечения жильем удостоверяется свидетельством (далее — Свидетельство).

Форма Свидетельства приведена в приложении № 2 к настоящему порядку.

Право молодых семей на получение за счет средств областного бюджета социальной выплаты для компенсации части расходов удостоверяется свидетельством (далее — Свидетельство о компенсации части расходов).

5. Свидетельство и Свидетельство о компенсации части расходов являются именными документами, не являются ценными бумагами и не подлежат передаче другим лицам.

Срок действия Свидетельства составляет 6 месяцев с даты выдачи, указанной в Свидетельстве.

Датой выдачи Свидетельства является дата его подписания уполномоченным должностным лицом государственного казенного учреждения Свердловской области «Фонд жилищного строительства».

Свидетельство о компенсации части расходов действует в период срока действия кредитного договора (договора займа), но не более 5 лет.

6. Расчет размера социальной выплаты для обеспечения жильем производится исходя из расчетной стоимости жилого помещения и норматива социальной выплаты.

Расчетная стоимость жилого помещения определяется произведением стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию, на территории которого гражданин принят на учет нуждающихся в жилых помещениях, и норматива общей площади жилого помещения.

Стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию принимается равной средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в соответствии с Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области».

Норматив общей площади жилого помещения составляет:

36 квадратных метров, если жилое помещение предназначено для одного человека и представляет собой однокомнатную квартиру;

18 квадратных метров на каждого члена семьи и дополнительно не более 9 квадратных метров на семью, если жилое помещение предназначено для семьи из двух и более человек.

Норматив социальной выплаты составляет:

30 процентов расчетной стоимости жилого помещения — для многодетных семей, имеющих трех детей, 40 процентов расчетной стоимости жилого помещения — для многодетных семей, имеющих четырех детей, 50 процентов расчетной стоимости жилого помещения — для многодетных семей, имеющих более четырех детей, и многодетных семей при рождении одновременно трех и более детей;

20 процентов расчетной стоимости жилого помещения для работников областных государственных учреждений и технических работников областных государственных органов.

Расчет социальной выплаты для обеспечения жильем многодетных семей производится на заявителя, супруга заявителя, детей в возрасте до 18 лет. В случае достижения ребенком заявителя 18-летнего возраста, расчет социальной выплаты для обеспечения жильем производится исходя из состава семьи заявителя на момент включения заявителя, имеющего многодетную семью, в число участников Подпрограммы.

Расчет социальной выплаты для обеспечения жильем работников областных государственных учреждений и технических работников областных государственных органов производится на совместно проживающих заявителя, супруга заявителя и их детей.

7. Размер предоставляемой отдельным категориям граждан социальной выплаты для обеспечения жильем указывается в Свидетельстве и является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату выдачи Свидетельства, указанную в бланке Свидетельства.

8. Социальные выплаты для обеспечения жильем предоставляются многодетным семьям — участникам Подпрограммы, в том числе получившим бесплатно в собственность земельные участки для индивидуального жилищного строительства в соответствии с Законом Свердловской области от 07 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», признанным нуждающимися в жилых помещениях.

Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются граждане, имеющие многодетные семьи, вставшие на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 01 марта 2005 года, а также граждане, имеющие многодетные семьи, признанные органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по месту постоянного жительства этих граждан нуждающимися в жилых помещениях после 01 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

9. Социальные выплаты для обеспечения жильем предоставляются многодетным семьям — участникам Подпрограммы, включенным в список многодетных семей — получателей социальных выплат для обеспечения жильем в соответствии с Порядком формирования списков граждан — участников подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», списков граждан — получателей социальных выплат в текущем году для обеспечения жильем (приложение № 3 к настоящему порядку).

10. Социальные выплаты для обеспечения жильем предоставляются работникам областных государственных учреждений и техническим работникам областных государственных органов:

1) принятым на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с Порядком учета работников областных государственных учреждений и работников, занимающих должности, не отнесенные к государственным должностям государственной гражданской службы Свердловской области, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов государственной власти Свердловской области, имеющих право состоять на учете с целью получения финансовой поддержки при обеспечении жильем (приложение № 5 к настоящему порядку);

2) включенным в список работников областных государственных учреждений и технических работников областных государственных органов - получателей социальных выплат в текущем финансовом году для обеспечения жильем в соответствии с Порядком формирования списков граждан - участников подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», списков граждан — получателей социальных выплат в текущем году для обеспечения жильем (приложение № 3 к настоящему порядку).

11. Социальная выплата для обеспечения жильем может использоваться многодетными семьями, работниками областных государственных учреждений и техническими работниками областных государственных органов для строительства (приобретения на первичном рынке жилья) одного или нескольких жилых помещений либо реконструкции индивидуальных жилых домов с целью увеличения жилой площади этих домов, расположенных на территории Свердловской области, в том числе для уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на строительство (приобретение на первичном рынке жилья) жилого помещения, реконструкцию индивидуального жилого дома.

При использовании социальной выплаты для строительства жилого помещения гражданин — получатель социальной выплаты заключает договор участия в долевом строительстве жилого дома.

При использовании социальной выплаты для строительства либо реконструкции индивидуального жилого дома гражданин — получатель социальной выплаты заключает договор строительного подряда.

При использовании социальной выплаты для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья гражданин — получатель социальной выплаты заключает договор купли-продажи жилого помещения.

12. В случае если гражданин, получивший Свидетельство, не смог по какой-либо причине в установленный срок действия Свидетельства воспользоваться правом на получение социальной выплаты для обеспечения жильем, он сохраняет право на дальнейшее участие в Подпрограмме на общих основаниях.

13. Социальные выплаты молодым семьям для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) при приобретении (строительстве) жилого помещения предоставляются молодым семьям, включенным в список молодых семей — получателей социальных выплат для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) при приобретении (строительстве) жилого помещения в соответствии с Порядком формирования списков граждан — участников подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», списков граждан — получателей социальных выплат в текущем году для обеспечения жильем (приложение № 3 к настоящему порядку).

14. Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье для компенсации части расходов по ипотечному жилищному кредиту (займу), рассчитывается исходя из фактически уплаченных гражданином процентов по ипотечному кредиту (займу), оформленному на приобретение (строительство) жилого помещения, и составляет сумму, равную 5 процентам годовых оформленного ипотечного жилищного кредита (займа).

Социальная выплата не начисляется по неоплаченным или просроченным платежам по оформленному ипотечному жилищному кредиту (займу).

При приобретении (строительстве) нескольких жилых помещений с использованием ипотечного жилищного кредита (займа) социальная выплата предоставляется на одно из жилых помещений по выбору молодой семьи.

15. Социальные выплаты предоставляются участникам Подпрограммы в соответствии с Порядком предоставления гражданам социальных выплат для обеспечения жильем, компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) при приобретении (строительстве) жилого помещения (приложение № 4 к настоящему порядку).

Форма

Приложение № 1
к Порядку предоставления отдельным категориям граждан социальных выплат на обеспечение жильем в рамках реализации подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года»

Директору государственного казенного учреждения Свердловской области «Фонд жилищного строительства»
_____
(Ф.И.О.)
от _____
_____,
(Ф.И.О. полностью)
проживающего (ей) по адресу
_____
_____,
(почтовый адрес)
_____
_____
(место работы, должность — для работников областных государственных учреждений)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт _____, выданный _____
«__» _____ _____, в состав участников подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года».

Отношусь к категории _____
_____
(наименование категории граждан, имеющих право на получение государственной поддержки за счет средств областного бюджета для обеспечения жильем)

Состав семьи:
супруга (супруг) _____,
(Ф.И.О.)
паспорт _____, выданный _____
«__» _____ _____, проживает по адресу _____
_____;
дети:
_____
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный
_____ «__» _____ _____,
проживает по адресу _____;
_____
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный
_____ «__» _____ _____,
проживает по адресу _____;
_____
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный
_____ «__» _____ _____,
проживает по адресу _____;
_____
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный
_____ «__» _____ _____,
проживает по адресу _____.
Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:
_____,
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт _____, выданный _____
_____ «__» _____ _____.

К заявлению мною прилагаются следующие документы:
1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
6) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
7) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан);

С условиями участия в подпрограмме «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года» ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять. Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных в целях оказания меры социальной поддержки по обеспечению жильем.

_____ _____ _____.
(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата)

Совершеннолетние члены семьи с заявлением согласны, даем согласие на обработку и использование наших персональных данных в целях оказания меры социальной поддержки по обеспечению жильем:
1) _____ _____ _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
2) _____ _____ _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
3) _____ _____ _____.
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

_____
(нотариальная запись, заверяющая подпись заявителя и членов его семьи)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
«__» _____ 20___ г.

_____ _____ _____
(должность и Ф.И.О. лица, принявшего заявление) (подпись должностного лица, принявшего заявление) (дата)

Форма

Приложение № 2
к Порядку предоставления отдельным категориям граждан социальных выплат на обеспечение жильем в рамках реализации подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года»

СВИДЕТЕЛЬСТВО
№ _____
о праве на получение социальной выплаты из областного бюджета для строительства (приобретения) жилого помещения

Настоящим Свидетельством удостоверяется, что
_____
(Ф.И.О. получателя социальной выплаты,
_____,
(серия, номер паспорта, кем и когда выдан)
и членам его семьи в составе:
супруг (супруга)_____,
(Ф.И.О.)
дети _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
_____,
(Ф.И.О., дата рождения)
_____,
(Ф.И.О., дата рождения)
_____,
(Ф.И.О., дата рождения)
прочие члены семьи:_____,
(Ф.И.О.)
_____,
(Ф.И.О.)

— участникам подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», в соответствии с условиями этой подпрограммы предоставляется социальная выплата в размере _____
_____ рублей
(цифрами и прописью)
для строительства (приобретения) жилого помещения на территории Свердловской области.

Свидетельство действительно до «___» _____ 20__ года.
(включительно)

Дата выписки Свидетельства «___» _____ 20__ года.

Уполномоченное должностное
лицо государственного казенного
учреждения Свердловской области
«Фонд жилищного строительства» _____ _____
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

Место печати

Приложение № 3
к Порядку предоставления отдельным категориям граждан социальных выплат на обеспечение жильем в рамках реализации подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года»

ПОРЯДОК
формирования списков граждан — участников подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», списков граждан — получателей социальных выплат в текущем финансовом году для обеспечения жильем

1. Социальные выплаты для обеспечения жильем в рамках реализации подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года» (далее — Подпрограмма) предоставляются:

1) многодетным семьям, которыми в соответствии с областным законодательством Свердловской области определены семьи, имеющие трех и более детей в возрасте до 18-ти лет, в том числе детей, принятых в семью на воспитание, при соблюдении следующих условий:

принятие многодетных семей на учет нуждающихся в жилых помещениях до 01 января 2014 года;

подтверждение того, что гражданин, имеющий многодетную семью, и члены его семьи не получали ранее финансовую поддержку из областного и (или) федерального бюджета при обеспечении жильем;

2) работникам областных государственных учреждений и работникам, занимающим должности, не отнесенные к государственным должностям государственной гражданской службы Свердловской области, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов государственной власти Свердловской области (далее — работники областных бюджетных учреждений и технические работники) при соблюдении следующих условий:

стаж работы работников областных бюджетных учреждений и технических работников в областных государственных учреждениях (органах государственной власти Свердловской области) не менее трех лет.

В стаж работы граждан в областных государственных учреждениях засчитывается стаж работы в муниципальных учреждениях здравоохранения, принятых в государственную собственность Свердловской области;

принятие работников областных бюджетных учреждений и технических работников на учет нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с Порядком учета работников областных государственных учреждений и работников, занимающих должности, не отнесенные к государственным должностям государственной гражданской службы Свердловской области, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов государственной власти Свердловской области, имеющих право состоять на учете с целью получения финансовой поддержки при обеспечении жильем (приложение № 5 к Порядку предоставления отдельным категориям граждан социальных выплат на обеспечение жильем в рамках реализации подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года»);

подтверждение того, что работник областного бюджетного учреждения (технический работник) и члены его семьи ранее не получали финансовую поддержку из областного бюджета при обеспечении жильем.

Многодетные семьи, работники областных бюджетных учреждений и технические работники далее именуются граждане.

2. Для участия в Подпрограмме граждане представляют в государственное казенное учреждение Свердловской области «Фонд жилищного строительства» следующие документы:

1) заявление на участие в Подпрограмме в двух экземплярах по форме согласно приложению № 1 к порядку предоставления отдельным категориям граждан социальных выплат на обеспечение жильем в рамках реализации подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», один экземпляр заявления возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов;

2) расписку о том, что гражданин и члены его семьи не получали ранее финансовую поддержку за счет средств федерального и (или) областного бюджета при обеспечении жильем;

3) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

4) свидетельство о праве собственности на земельный участок (при наличии) либо договор аренды земельного участка — для граждан, желающих использовать социальную выплату для строительства или реконструкции индивидуального жилого дома;

5) удостоверение многодетной семьи Свердловской области — для многодетных семей;

6) свидетельство о браке (семьей, состоящей из одного родителя и трех и более несовершеннолетних детей, не представляется) — для многодетных семей;

7) выписку из решения органа местного самоуправления муниципального образования о принятии гражданина, имеющего многодетную семью, и членов его семьи на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях — для многодетных семей;

8) выписку из решения руководителя областного государственного учреждения (органа государственной власти Свердловской области) о принятии гражданина на учет нуждающихся в жилых помещениях с целью получения финансовой поддержки при обеспечении жильем — для работников областных бюджетных учреждений и технических работников;

9) справку с места работы с указанием занимаемых должностей за последние три года, предшествующие выдаче справки, — для работников областных бюджетных учреждений и технических работников

Копии документов, указанных в подпунктах 3—8 настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами этих документов, копии представленных документов заверяются сотрудником государственного казенного учреждения Свердловской области «Фонд жилищного строительства».

От имени гражданина документы для участия в Подпрограмме могут быть представлены одним из членов семьи гражданина либо иным уполномоченным лицом при наличии доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

3. Документы граждан, изъявивших желание принять участие в Подпрограмме, представляются до 01 июня года, предшествующего планируемому, но не позднее 01 июня 2019 года.

4. Государственное казенное учреждение Свердловской области «Фонд жилищного строительства» (далее — Фонд):

1) рассматривает и проверяет документы, представленные гражданами, в течение 20 календарных дней с даты получения этих документов;

2) по результатам рассмотрения документов, представленных многодетными семьями, в срок до 01 июля года, предшествующего планируемому, формирует список многодетных семей — участников Подпрограммы в 2015—2020 годах, соответствующим условиям Подпрограммы, и список работников областных государственных учреждений и работников, занимающих должности, не отнесенные к государственным должностям государственной гражданской службы Свердловской области, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов государственной власти Свердловской области, — участников Подпрограммы в 2015—2020 годах, соответствующим условиям Подпрограммы.

5. Основаниями для отказа во включении в списки граждан — участников Подпрограммы являются:

1) несоответствие гражданина условиям Подпрограммы;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2 настоящего порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) ранее реализованное право на обеспечение жильем с использованием социальной выплаты для строительства (приобретения) жилого помещения, полученной за счет средств федерального и (или) областного бюджета;

5) получение гражданином земельного участка для индивидуального жилищного строительства, выделенного однократно бесплатно в собственность гражданина в соответствии с Законом Свердловской области от 7 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области» и постановлением Правительства Свердловской области от 12.12.2011 № 1682-ПП «Об утверждении Порядка и условий предоставления однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства, находящихся в государственной собственности Свердловской области, расположенных на территории Свердловской области, в пределах полномочий Свердловской области в соответствии с законодательством» — для работников областных бюджетных учреждений и технических работников.

Повторное обращение с заявлением о включении в число участников Подпрограммы допускается после устранения оснований для отказа, изложенных в подпунктах 1-3 настоящего пункта.

6. Списки граждан — участников Подпрограммы формируются:

1) в 2015 году — в хронологической последовательности постановки граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

2) в 2016—2020 годах — в хронологической последовательности принятия Фондом заявлений граждан на участие в Подпрограмме.

Граждане, принятые на учет в один и тот же день, указываются в списках участников Подпрограммы на 2015 год по алфавиту.

Граждане, заявления которых на участие в Подпрограмме приняты в один и тот же день, указываются в списках участников Подпрограммы на 2016—2020 годы по алфавиту.

В список граждан — участников Подпрограммы включаются граждане, признанные участниками подпрограммы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011—2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1487-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011—2015 годы», не получившие социальные выплаты для обеспечения жильем до 01 января 2014 года.

7. Списки граждан — получателей социальных выплат в текущем финансовом году для обеспечения жильем:

1) формируются Фондом на основании списков граждан — участников Подпрограммы в течение 60 календарных дней после принятия закона Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год (или закона Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период);

2) утверждаются приказом Министра строительства и развития инфраструктуры Свердловской области.

В список многодетных семей-получателей социальных выплат в первую очередь включаются многодетные семьи — участники Подпрограммы, имеющие трех и более одновременно рожденных детей.

8. Для формирования списков граждан — получателей социальных выплат в текущем финансовом году для обеспечения жильем Фонд получает подтверждение:

1) от органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, о наличии многодетных семей — претендентов на включение в список многодетных семей — получателей социальных выплат в текущем финансовом году для обеспечения жильем в списке граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

2) подтверждение от областных государственных учреждений, органов государственной власти Свердловской области о наличии работников этих учреждений (органов) — претендентов на включение в список получателей социальных выплат в текущем финансовом году в списке граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Ответственность за достоверность сведений о нуждаемости в жилых помещениях работников областных государственных учреждений и технических работников на момент запроса Фонда несут руководители областных государственных учреждений, органов государственной власти Свердловской области;

3) от граждан — претендентов на включение в списки граждан — получателей социальных выплат в текущем финансовом году для обеспечения жильем заявление по форме (форма прилагается) и подтверждение состава семьи.

Состав семьи гражданина подтверждается справкой с места жительства, заверенной подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту жительства.

9. Список молодых семей — получателей социальных выплат для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) при приобретении (строительстве) жилого помещения (далее — список молодых семей — получателей социальных выплат) в текущем финансовом году:

1) формируется на основании списка молодых семей, которым Фондом в 2012 году выданы свидетельства о праве на получение социальной выплаты для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) при приобретении (строительстве) жилого помещения и в 2012—2013 годах предоставлялись социальные выплаты на эти цели.

Список молодых семей — получателей социальных выплат формируется в течение 40 календарных дней после принятия закона Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год (или закона Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период);

2) утверждается приказом Министра строительства и развития инфраструктуры Свердловской области.

10. Для формирования списка молодых семей — получателей социальных выплат для в текущем финансовом году Фонд запрашивает у молодых семей, которым Фондом в 2012 году выданы свидетельства о праве на получение социальной выплаты для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) при приобретении (строительстве) жилого помещения и в 2012—2013 годах предоставлялись социальные выплаты на эти цели, справку из кредитной организации (организации, предоставляющей займы) о размере оформленного кредита (займа) и остатке ссудной задолженности по целевому кредиту (займу) за предыдущий месяц.

11. Фонд:

1) формирует список многодетных семей — получателей социальных выплат в текущем финансовом году для обеспечения жильем, список работников областных государственных учреждений и работников, занимающих должности, не отнесенные к государственным должностям государственной гражданской службы Свердловской области, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов государственной власти Свердловской области — получателей социальных выплат в текущем финансовом году для обеспечения жильем по прилагаемой форме;

2) производит расчет размера социальной выплаты в текущем финансовом году для обеспечения жильем по каждому получателю социальной выплаты;

3) готовит проект приказа Министра строительства и развития инфраструктуры Свердловской области об утверждении списков граждан — получателей социальных выплат для обеспечения жильем в текущем финансовом году в пределах средств, предусмотренных в текущем финансовом году на предоставление социальных выплат для обеспечения жильем соответственно многодетным семьям, работникам областных государственных учреждений и техническим работникам в соответствии с планом мероприятий по выполнению государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», с указанием размера социальной выплаты по каждому получателю социальной выплаты;

4) готовит проект приказа Министра строительства и развития инфраструктуры Свердловской области об утверждении списка молодых семей — получателей социальных выплат для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) при приобретении (строительстве) жилого помещения в текущем финансовом году в соответствии с планом мероприятий по выполнению государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», с указанием расчетного размера социальной выплаты по каждому получателю социальной выплаты.

Форма

К Порядку формирования списков граждан — участников подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», списков граждан — получателей социальных выплат в текущем финансовом году для обеспечения жильем

СПИСОК
граждан — получателей социальных выплат для обеспечения жильем в _____ году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Количество членов семьи, человек	Наименование места постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Дата постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения, рублей	Размер общей площади жилого помещения, кв. метров	Размер социальной выплаты для строительства (приобретения) жилого помещения, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
...							

(Продолжение на 15-й стр.).