

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2013

№ 1313-ПП

г. Екатеринбург

О Региональном фонде содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Областным законом от 10 апреля 1995 года № 9-ОЗ «Об управлении государственной собственностью Свердловской области» и Указом Губернатора Свердловской области от 16.08.2013 № 444-УГ «О создании Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Создать Региональный фонд содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области.
- Утвердить Устав Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области (прилагается).
- Определить Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (Н.Б. Смирнов) исполнителем органом государственной власти Свердловской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области.
- Министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (Н.Б. Смирнов) в срок до 15 ноября 2013 года:
 - обеспечить государственную регистрацию Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области;
 - осуществить иные юридически значимые действия по созданию Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области.
- Министерству по управлению государственным имуществом Свердловской области (А.В. Пьянков):
 - до 01 декабря 2013 года внести в установленном законодательством порядке в виде добровольного имущественного вноса в имущество Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области 10 тыс. рублей;
 - внести соответствующие изменения в Реестр государственного имущества Свердловской области.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Свердловской области С.М. Зырянова.
- Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования.

8. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете». Председатель Правительства Свердловской области Д.В. Паслер.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1313-ПП «О Региональном фонде содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области»

УСТАВ

Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области

г. Екатеринбург

2013

Глава 1. Общие положения

- Региональный фонд содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области (далее — Фонд) является некоммерческой организацией, созданной в целях формирования региональной системы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов Свердловской области (далее — МКД), и осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и настоящим уставом.
- Фонд создан на основании Указа Губернатора Свердловской области от 16.08.2013 № 444-УГ «О создании Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области».
- Фонд является юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме фонда, с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке, имеет в собственности имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и немущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.
- Фонд создается без ограничения срока деятельности.
- Свердловская область несет субсидиарную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Фондом обязательств перед собственниками помещений в многоквартирных домах.
- Фонд имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием, вправе открывать в установленном порядке счета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации и отобранных на конкурсной основе для текущей и административно-хозяйственной деятельности, а также открывать специальный счет (счета) для финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.
- Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития с учетом целей деятельности Фонда.
- Фонд обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с действующим законодательством; хранит и использует в установленном порядке управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу.
- Фонд вправе создавать на территории Свердловской области структурные подразделения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, за исключением филиалов и представительств.
- Полное наименование: Региональный фонд содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области.
- Сокращенное наименование: Региональный фонд капитального ремонта МКД.
- Место нахождения Фонда: г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 24.

Глава 2. Предмет и цели деятельности Фонда

- Фонд является некоммерческой организацией, деятельность которой направлена на своевременное проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов.
- Фонд является региональным оператором региональной системы капитального ремонта МКД.
- Деятельность Фонда осуществляется в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, особенностями, установленными Жилищным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области.
- Предметом деятельности Фонда является организация мероприятий, направленных на формирование и обеспечение деятельности региональной системы капитального ремонта МКД и реализации программ (планов) реформирования жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, в том числе:
 - обеспечение проведения капитального ремонта многоквартирных домов на территории Свердловской области;
 - ведение учета средств, поступивших на счет, счета Фонда в виде взносов на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда;
 - участие в формировании региональной программы капитального ремонта и планов по ее реализации;
 - обеспечение функционирования механизма взаимодействия при проведении капитального ремонта общего имущества МКД между собственниками помещений МКД, лицами, осуществляющими управление или обслуживание МКД, их саморегулируемыми организациями и ассоциациями, общественными объединениями, подрядными организациями, органами местного самоуправления, субъектом Российской Федерации, кредитными организациями, прочими инвесторами;
 - создание единого информационного поля о МКД Свердловской области и деятельности региональной системы капитального ремонта МКД;
 - повышение энергоэффективности и энергобережения;
 - модернизация коммунальной инфраструктуры.
- Для достижения целей, указанных в пункте 1 настоящего устава, Фонд осуществляет следующие основные виды деятельности:
 - аккумуляция взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на счете, счетах регионального оператора;
 - открытие на свое имя специальных счетов и совершение операций по этим счетам в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме

на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме выбрали регионального оператора в качестве владельца специального счета;

- осуществление функций технического заказчика работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;
- финансирование расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, в пределах средств этих фондов капитального ремонта с привлечением при необходимости средств, полученных из иных источников, в том числе из бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета;
- взаимодействие с органами государственной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;
- субсидирование части процентной ставки по банковским кредитам, полученным на проведение капитального ремонта многоквартирных домов;
- оказание консультационной, информационной, организационно-методической помощи по вопросам организации и проведения капитального ремонта многоквартирных домов, а также реализации иных программ в сфере модернизации жилищно-коммунального хозяйства, повышения энергетической эффективности и энергобережения;
- реализация программ модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области и по повышению энергетической эффективности и энергобережения в случае, если соответствующим нормативным правовым актом Свердловской области региональный оператор будет уполномочен на реализацию указанных программ;
- иные предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, законами Свердловской области и учредительными документами регионального оператора функции.

17. Для достижения целей, указанных в настоящем уставе, Фонд вправе вести иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

- Виды деятельности, по которым необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска саморегулируемых организаций, осуществляются Фондом после получения соответствующего допуска саморегулируемых организаций.

Глава 3. Учредитель Фонда

- Учредителем Фонда является Свердловская область (далее — учредитель).
- Функции и полномочия учредителя от имени Свердловской области осуществляет Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области как уполномоченный исполнительный орган государственной власти Свердловской области в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее — уполномоченный орган), действующее на основании Положения о Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 14.03.2008 № 189-ПП «О Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области», с осуществлением координации деятельности Фонда.

Глава 4. Имущество Фонда

- Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, денежные средства в рублях и иностранной валюте, земельные участки и иное имущество.
- Источники формирования имущества Фонда являются:
 - взносы учредителя;
 - платежи собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;
 - кредиты, полученные в соответствии с действующим законодательством региональным оператором в целях реализации региональной программы капитального ремонта;
 - добровольные взносы предпрятий, учреждений, организаций и граждан, в том числе иностранных юридических и физических лиц;
 - доходы, получаемые от реализации финансируемых Фондом проектов, в том числе проценты по займам и доходы по облигациям;
 - доходы, получаемые от использования собственности Фонда;
 - доходы от инвестирования временно свободных средств Фонда;
 - гранты российских, иностранных и международных организаций;
 - другие, не запрещенные действующим законодательством источники.
- Имущество, переданное Фонду учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении имущества и имущество Фонда не может передаваться учредителю.
- Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для достижения целей и реализации задач Фонда, определенных настоящим уставом.
- Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.
- Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое может быть обращено взыскание.

Глава 5. Органы управления Фонда

- Органы управления Фонда являются:
 - Попечительский совет Фонда;
 - Правление Фонда;
 - генеральный директор.

Глава 6. Попечительский совет Фонда

- Попечительский совет Фонда является высшим органом управления Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением органами Фонда действующего законодательства.
- Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах, в соответствии с законодательством и настоящим уставом. Работой Попечительского совета Фонда руководит председатель, который имеет заместителя.
- Попечительский совет Фонда формируется в количестве не менее пяти человек. Председатель Попечительского совета Фонда, заместитель председателя Попечительского совета Фонда и члены Попечительского совета Фонда утверждаются и освобождаются распоряжением Губернатора Свердловской области. Срок полномочий Попечительского совета Фонда составляет три года. Председатель, заместитель председателя, члены Попечительского совета Фонда не вправе совмещать должности в органах управления Фонда, являться работниками Фонда.
- Полномочия члена Попечительского совета Фонда могут быть досрочно прекращены на основании личного заявления и (или) представленный тех организаций или органов, которыми они ранее были предложены Губернатору Свердловской области и назначению.
- Попечительский совет Фонда определяет приоритетные направления деятельности Фонда, принципы формирования, использования средств Фонда и его имущества.
- Попечительский совет Фонда рассматривает информацию по вопросам осуществления деятельности Фонда, исполнения решений, принятых органами управления Фонда, а также выработке рекомендаций для других органов управления Фонда по итогам рассмотрения вопросов на заседаниях Попечительского совета Фонда.
- Попечительский совет Фонда рассматривает результаты мониторинга исполнения программы капитального ремонта, реализуемой Фондом.
- Попечительский совет Фонда ежегодно утверждает по представлению органов управления Фонда (правления, генерального директора) основные направления и порядок расходования средств Фонда, общего объема административно-хозяйственных расходов Фонда, а также изменения объема расходов Фонда.
- Попечительский совет Фонда утверждает по представлению органов управления регионального оператора (правления, генерального директора) положения о таких органах.
- Попечительский совет Фонда вносит изменения в Устав Фонда.
- Попечительский совет Фонда принимает решение о реорганизации Фонда.
- Попечительский совет Фонда назначает генерального директора Фонда, председатель Попечительского совета заключает трудовой договор с ним, вносит изменения в указанный трудовой договор и расторгает его с генеральным директором Фонда.
- Попечительский совет Фонда принимает решения об одобрении или об отказе в одобрении действий, в совершении которых имеется заинтересованность, в том числе в совершении сделок.
- Попечительский совет Фонда рассматривает итоги работы Фонда за год и ежегодный отчет об использовании средств Фонда, утверждает годовой отчет и направляет его Губернатору Свердловской области, в Правительство Свердловской области, Общественную палату Свердловской области.
- Попечительский совет Фонда рассматривает результаты ежегодных ревизий и независимых аудиторских проверок деятельности Фонда и принимает по ним решения.
- Попечительский совет Фонда извещает Правление Фонда о выявленных нарушениях в деятельности Фонда и предъявляет требования об устранении указанных нарушений.
- Попечительский совет Фонда принимает иные решения в случаях, предусмотренных законодательством Свердловской области и настоящим уставом.
- Попечительский совет Фонда принимает решения о создании структурных подразделений в управленческих округах Свердловской области и городе Екатеринбурге.
- Попечительский совет Фонда утверждает положения о Попечительском совете Фонда и Правлении Фонда.
- Для выполнения возложенных на него функций Попечительский совет Фонда вправе:
 - ознакомиться со всеми документами, издаваемыми органами управления Фонда;
 - получать разъяснения от должностных лиц Фонда.
- Заседания Попечительского совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Попечительского совета Фонда правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов.

49. Заседания Попечительского совета Фонда созываются его председателем или не менее чем одной третью членов Попечительского совета Фонда, а также по требованию аудиторской организации.

50. Попечительский совет Фонда принимает решения двумя третями голосов от числа присутствующих, за исключением случаев внесения изменений в Устав Фонда и реорганизации Фонда. Решение о внесении изменений в Устав Фонда и реорганизации Фонда может быть принято, если за его принятие проголосовало три четверти от числа действующих членов Попечительского совета Фонда.

51. Заседания Попечительского совета Фонда могут проводиться путем заочного голосования по вопросам повестки, за исключением вопросов о реорганизации Фонда, назначении генерального директора.

52. Члены Попечительского совета Фонда имеют право на письменное изложение своего мнения, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета Фонда в случае несогласия с принятым решением.

53. В целях организационно-технического обеспечения деятельности Попечительского совета Фонда председателем Попечительского совета Фонда назначается секретарь Попечительского совета Фонда (из числа сотрудников Фонда).

54. К функциям секретаря Попечительского совета Фонда относятся:

- организация работы заседания Попечительского совета Фонда;
- оставление повестки дня заседания;
- уведомление членов Попечительского совета Фонда о месте, времени, дате и повестке дня заседания;
- организация подготовки материалов к заседаниям;
- оформление протоколов заседаний;
- хранение протоколов заседаний Попечительского совета Фонда в течение трех лет;

иные функции, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим уставом.

Глава 7. Правление Фонда

55. Правление Фонда является коллегиальным исполнительным органом управления Фонда, действующим на постоянной основе.

56. Правление Фонда формируется в количестве не менее пяти человек сроком на три года. Состав Правления Фонда утверждается Правлением Фонда.

57. К компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

- рассмотрение и утверждение предложений по привлечению дополнительных источников финансирования мероприятий в сфере реформирования жилищно-коммунального хозяйства, повышения энергоэффективности и энергобережения, модернизации коммунальной инфраструктуры;
- рассмотрение годовых отчетов Фонда;
- утверждение порядка проведения мониторинга исполнения региональных программ, реализуемых Фондом, а также выполнения предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области условий предоставления финансовой поддержки, оказываемой Фондом в случаях, предусмотренных законодательством Свердловской области;
- утверждение финансового плана доходов и расходов (бюджета) регионального оператора, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов в пределах объема, утвержденного Попечительским советом Фонда;
- утверждение штатного расписания Фонда, определение правил внутреннего трудового распорядка (прав и обязанностей работников Фонда), размера и формы оплаты труда работников Фонда;
- утверждение организационной структуры Фонда;
- утверждение аудиторской организации, отобранной на конкурсной основе, для проведения ежегодного обязательного аудита ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда, а также рассмотрение и принятие решений по результатам ревизий и иных проверок деятельности Фонда;
- рассмотрение не реже одного раза в полгода информации Правления Фонда о результатах деятельности Фонда, результатах предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда и выработка своих рекомендаций по итогам рассмотрения такой информации;
- утверждение внутренних организационных документов Фонда;
- предварительное одобрение заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность согласно статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- предварительное одобрение заключения крупных сделок (в том числе залога, кредит, залог, поручительство), а также иных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Фондом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более трех миллионов рублей;
- принятие решений о передаче функций технического заказчика работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов в органы местного самоуправления и муниципальные бюджетные учреждения Свердловской области на основании обращений органов местного самоуправления и муниципальных бюджетных учреждений Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;
- иные вопросы деятельности Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим уставом.

58. Вопросы, отнесенные к компетенции Правления Фонда, не могут быть переданы им на решение генерального директора Фонда или Попечительского совета Фонда.

59. Заседания Правления Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Правления Фонда проводятся по инициативе любого из членов Правления Фонда, Попечительского совета Фонда или генерального директора. Организует подготовку, проведение заседаний Правления Фонда, ведет протокол заседания Правления Фонда секретарь Попечительского совета Фонда.

60. Уведомление о проведении заседания и все необходимые для рассмотрения повестки дня документы должны быть направлены членам Правления Фонда не позднее чем за пять дней до даты проведения заседания.

61. Заседание Правления Фонда правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей его членов.

62. При решении вопросов на заседаниях Правления Фонда каждый член Правления Фонда обладает одним голосом.

63. Решения Правления Фонда принимаются двумя третями голосов от числа членов Правления Фонда, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Правления Фонда.

64. Председатель Правления Фонда избирается на заседании Правления Фонда из числа членов Правления Фонда, действует от имени Правления Фонда, председательствует на заседаниях Правления Фонда.

65. Решение Правления Фонда оформляется протоколом, который составляется в течение трех дней после проведения заседания и подписывается Председателем Правления Фонда.

66. В целях организационно-технического обеспечения деятельности Правления Фонда председателем Правления Фонда назначается секретарь Правления Фонда (из числа сотрудников Фонда).

67. К функциям секретаря Правления Фонда относятся:

- организация работы заседания Правления Фонда;
- оставление повестки дня заседания;
- уведомление членов Правления Фонда о месте, времени, дате и повестке дня заседания;
- организация подготовки материалов к заседаниям;
- оформление протоколов заседаний;
- хранение протоколов заседаний Правления Фонда в течение трех лет;

иные функции, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, настоящим уставом.

Глава 8. Генеральный директор Фонда

68. Единственным исполнительным органом Фонда является генеральный директор Фонда. Генеральный директор организует работу Фонда, осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда.

69. Генеральный директор Фонда назначается на должность и освобождается от должности Попечительским советом Фонда.

70. Срок полномочий генерального директора Фонда может составлять не более чем три года.

71. К компетенции генерального директора Фонда относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Фонда, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Попечительского совета Фонда и Правления Фонда.

72. Генеральный директор Фонда:

- руководит деятельностью Фонда, обеспечивает достижение основных целей Фонда, выполнение решений Правления Фонда и Попечительского совета Фонда;
- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, предпрятиях, организациях, объединениях на территории Российской Федерации и за рубежом;

3) представляет на рассмотрение и утверждение Правления Фонда ежегодный финансовый план, годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Фонда, а также предложения о выделении бюджетных ассигнований по направлениям деятельности Фонда на будущий финансовый год;

4) осуществляет подготовку и представление для рассмотрения Правления Фонда ежегодного отчета перед Губернатором Свердловской области, Правительством Свердловской области и Общественной палатой Свердловской области об исполнении финансового плана Фонда;

5) осуществляет подготовку и представляет Правлению Фонда для утверждения внутренние документы Фонда, определяющие порядок и условия финансирования, порядок, формы и сроки отчетности об использовании средств Фонда;

6) ежеквартально отчитывается перед Правлением Фонда об исполнении финансового плана, о поступлении и расходовании средств, об инвестиционной деятельности Фонда;

7) от имени Фонда заключает соглашения, договоры, совершает сделки в соответствии с настоящим уставом и в пределах своих полномочий, выдает доверенности, открывает счета для осуществления текущей и административно-хозяйственной деятельности Фонда, специальный счет (счета) в банках, расположенных на территории Российской Федерации, отобранных в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, в рублях и в иностранной валюте;

8) осуществляет подготовку сметы расходов на содержание Фонда и представляет ее для утверждения Правлению Фонда;

9) определяет структуру, штатное расписание, условия оплаты труда работников Фонда в пределах утвержденной Правлением Фонда сметы расходов на содержание Фонда;

10) утверждает внутренние документы Фонда, определяющие внутренний трудовой распорядок, деятельность структурных подразделений Фонда и должностные обязанности работников Фонда, условия трудовых договоров и срочных контрактов;

11) принимает на работу и увольняет работников Фонда в соответствии со штатным расписанием;

12) распределяет обязанности между своими заместителями;

13) организует работу структурных подразделений Фонда в управленческих округах Свердловской области;

14) разрабатывает планы работы Фонда и контролирует ход их выполнения;

15) издает приказы, инструкции, распоряжения и другие документы по вопросам деятельности Фонда, в том числе на период своего временного отсутствия назначает лицо, исполняющее обязанности генерального директора Фонда;

16) осуществляет обязанности по публикации и представлению отчетности в уполномоченные органы в порядке, определенном действующим законодательством;

17) готовит на утверждение Правлением Фонда внутренние документы Фонда, определяющие порядок работы региональной системы капитального ремонта МКД;

18) проводит согласование документов, отнесенных к его компетенции внутренними регламентирующими документами Фонда, нормативными правовыми актами Свердловской области и правовыми документами уполномоченного органа;

19) выдает доверенности от имени Фонда;

20) исполняет иные обязанности в соответствии с настоящим уставом.

73. Лицо, осуществляющее функции генерального директора Фонда, является членом Правления Фонда, но не вправе быть председателем Правления Фонда.

74. Генеральный директор Фонда обладает правом первой подписи финансовых документов Фонда.

75. Генеральный директор Фонда вправе по собственной инициативе прекратить исполнение своих обязанностей, уведомив об этом Попечительский совет Фонда в письменной форме не позднее чем за две недели до дня фактического прекращения исполнения обязанностей.

Глава 9. Контроль деятельности Фонда

76. В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации проверки деятельности Фонда проводятся с любой периодичностью и без формирования ежегодного плана проведения плановых проверок. Срок проведения проверок не ограничивается. Внеплановые проверки Фонда проводятся без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления Фонда о проведении таких проверок.

77. Внеплановые проверки могут проводиться на основании заявлений, поступивших из правоохранительных органов, или решения Попечительского совета Фонда.

78. Требования лиц, проводящих проверку, обязательны для Фонда и его должностных лиц и подлежат исполнению в сроки, указанные руководителем проверки.

79. Фонд обязуется представлять по запросу лиц, проводивших проверку, и в установленные ими сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок, а также оказывать содействие лицам, проводившим проверку. Копии документов, предоставляемых Фондом в соответствии с настоящим пунктом, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью Фонда и подписью генерального директора Фонда.

80. По результатам проверки оформляется письменный акт проверки, в котором отражаются вопросы, являющиеся предметом проверки, выявленные нарушения и причины их совершения (по мнению лиц, проводящих проверку), предложения о мерах, которые должны быть приняты в целях устранения и предотвращения нарушений, в том числе в части привлечения к ответственности лиц, виновных в допущенных нарушениях.

Все выводы и предложения, содержащиеся в акте проверки, должны быть мотивированы и обоснованы.

81. Акт проверки подписывается руководителем проверки и всеми лицами, проводившим проверку.

В случае выявления в ходе проверки обстоятельств, содержащих признаки уголовного наказания деяния, акт проверки направляется в правоохранительные органы согласно их компетенции не позднее десяти дней со дня подписания акта проверки.

82. Акт проверки направляется Фонду не позднее десяти дней со дня окончания проверки и подлежит рассмотрению Фондом в течение двадцати дней с участием представителя уполномоченного органа из состава лиц, проводивших проверку.

83. Позиция Фонда по акту проверки, в том числе информация о мерах, принятых в целях устранения и недопущения в дальнейшем выявленных нарушений, о привлечении к ответственности лиц, допустивших нарушения, подготовленная по результатам рассмотрения акта проверки в установленном порядке, направляется в организацию, проводившую проверку не позднее двадцати дней со дня рассмотрения акта проверки.

84. При проведении проверки Фонд обязан оказывать необходимое организационное и техническое содействие лицам, проводящим проверку, в том числе обеспечивать их необходимыми помещениями, организационной техникой, канцелярскими принадлежностями и другими средствами, необходимыми для проведения проверки.

85. Контроль деятельности Фонда осуществляется в порядке, установленном статьями 20, 172, 186, 187 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также в соответствии с иными законами Российской Федерации, Свердловской области и нормативными правовыми актами Свердловской области.

86. Контроль за целевым расходованием средств осуществляется уполномоченным органом в порядке, установленном нормативными правовыми актами Свердловской области и настоящим уставом.

Глава 10. Учет и отчетность Фонда

87. Фонд ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность по форме и в порядке, установленным действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

88. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим уставом. Учредителю и уполномоченному органу по их запросам незамедлительно представляется любая информация, касающаяся деятельности Фонда.

89. Фонд ежегодно в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» представляет в территориальный орган министерства юстиции Российской Федерации отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

90. Фонд в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» и Жилищным кодексом Российской Федерации ежегодно проводит аудиторскую проверку бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности.

91. За искажение государственной отчетности должностные лица Фонда несут ответственность, установленную действующим законодательством.

92. Годовой отчет и аудиторское заключение Фонд обязан ежегодно размещать на сайте уполномоченного органа и на своем сайте в сети Интернет в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

93. Фонд обязан ежегодно размещать следующую информацию о деятельности Фонда на своем сайте в сети Интернет:

- отчеты, предусмотренные законодательством и нормативными правовыми актами Свердловской области;
- информацию о состоянии формирования фонда капитального ремонта по каждому многоквартирному дому;
- информацию о результатах проверок деятельности Фонда;
- иную информацию, не запрещенную действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Глава 11. Порядок внесения изменений в Устав Фонда

94. Изменения в настоящий устав вносятся по решению Попечительского совета Фонда и подлежат государственной регистрации.

95. Государственная регистрация изменений в настоящий устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

96. Изменения в настоящий устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Глава 12. Реорганизация и ликвидация Фонда

97. Прекращение деятельности Фонда может осуществляться в виде его реорганизации и ликвидации.

98. Фонд может быть реорганизован в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

99. Фонд может быть реорганизован по решению Попечительского совета Фонда.

100. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по заявлению заинтересованных лиц в следующих случаях:

- имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятности получения необходимого имущества нереально;
- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- Фонд уклоняется в своей деятельности от целей, предусмотренных настоящим уставом;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

101. В случае принятия судом решения о ликвидации Фонда имущество Фонда, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов.

102. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть передано его учредителю.

103. Документы ликвидированного Фонда по личному составу передаются по описи на хранение в архив по месту государственной регистрации.

104. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд — прекратившим свое существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.