(Продолжение. Начало на 11-й стр.).

Форма

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства

ОТЧЕТ
о достижении значения показателя результативности предоставления субсидии на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства
за _____ 20__ год

Наименование организации _____

№ п/п	Наименование показателя	Фактическое значение показателя результативности		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
		на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный экономист организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата
М.П.

Форма

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о достижении значения показателя результативности предоставления субсидии на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства
на _____ 20___ года

Наименование управления _____

Наименование организации	Наименование показателя	Фактическое значение показателя результативности		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
		на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5

Начальник управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный экономист управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата
М.П.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 20.03.2013 г. № 352-ПП
«Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области рас-тениеводства, животноводства и развития мясного скотоводства»

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области животноводства

1. Настоящий порядок определяет категории юридических (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физических лиц (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), имеющих право на получение субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области животноводства (далее — субсидии), цели, условия и процедуру предоставления субсидий, а также возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении.

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1042 «Об утверждении Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономически значимых региональных программ развития сельского хозяйства субъектов Российской Федерации» и Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области» (далее — Закон).

3. Предоставление субсидии осуществляется за счет субсидии из федерального бюджета и средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств областного бюджета.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидии, является Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее — Министерство).

5. Право на получение субсидии имеют юридические (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с Законом, прошедшие отбор в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2007 г. № 1374-ПП «О комиссии по отбору сельскохозяйственных товаропроизводителей Свердловской области, которым планируется предоставление субсидий из областного бюджета», осуществляющие на территории Свердловской области деятельность по производству животноводческой продукции (производству мяса индейки) (далее — организации).

6. Субсидия предоставляется на возмещение части фактически произве-денных в текущем финансовом году затрат, связанных с реализаций программы, предусматривающей мероприятия по развитию подотрасли животноводства (производство мяса индейки), на строительство объектов капитального строительства сельскохозяйственного назначения в соответствии с перечнем Общероссийского классификатора основных фондов ОК 013-94, утвержденным постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 г. № 359, определенных кодом:

114525010 «Здания предприятий животноводства и птицеводства (индейководство)».

7. Субсидия предоставляется:

1) за счет средств областного бюджета — в размере не более 20 процентов стоимости выполненных строительно-монтажных работ;

2) за счет субсидии федерального бюджета — исходя из бюджетных ас-сигнований, выделенных из федерального бюджета на соответствующий фи-нансовый год, не более установленного размера уровня софинансирования на соответствующий финансовый год.

8. Для реализации права на получение субсидии организацией в срок не позднее 01 июля соответствующего финансового года в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области — управление агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее — Управление) на соответствующей территории или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) единовременно представляются:

1) заявление о предоставлении субсидии (далее — заявление);

2) справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым платежам и иным обязательным платежам (на 01 число месяца, в котором представляется заявление);

3) копия утвержденного в установленном порядке на основании положительного заключения государственной экспертизы сводного сметного расчета стоимости строительства, заверенная организацией;

4) копия титульного списка стройки, заверенная организацией;

5) копия графика выполнения работ, заверенная организацией;

6) копии договоров на выполнение подрядных работ и функций заказчика-застройщика на объекте, заверенные организацией;

7) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающей отсутствие ведения процедуры ликвидации, выданная налоговым органом, заверенная организацией.

В случае, если организация не представила документ, указанный в подпункте 2 части первой настоящего пункта по собственной инициативе, Управление и/или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от налоговых органов сведения о наличии (отсутствии) у организации задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

9. Управление:

1) принимает заявление организации и документы, указанные в пункте 8 настоящего порядка. На заявлении делается отметка о дате получения документов, ставится подпись, указываются фамилия и должность специалиста, принявшего документы. Копия заявления с отметкой о дате получения документов с подписью специалиста, принявшего документы, возвращается организации;

2) формирует сводный перечень поступивших заявлений и в течение 3 рабочих дней передает его для рассмотрения в Министерство с приложением документов, представленных организацией.

10. Министерство:

1) регистрирует заявление организации в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства;

2) рассматривает представленные в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка документы в течение 10 рабочих дней;

3) заключает с организацией соглашение о предоставлении субсидии, включающее:

сведения о размере субсидии;

целевое назначение субсидии;

значения показателя результативности предоставления субсидии;

обязательства организации:

представить в Министерство копии документов, указанных в пункте 12 настоящего порядка;

по выполнению срока ввода объекта в эксплуатацию и увеличению объемов производства сельскохозяйственной продукции в соответствии с инвестиционным проектом;

о государственной регистрации (оформлении) в течение 3 месяцев с даты введения в эксплуатацию объекта капитального строительства права собственности на это недвижимое имущество и представления в Министерство копии свидетельства о праве собственности;

о создании не менее 500 новых рабочих мест;

об объеме выручки от реализации продукции и услуг с учетом уровня инфляции более 500 млн. рублей в год;

представлять отчеты об исполнении им обязательств о достигнутом значении показателя результативности предоставления субсидии в установленный срок;

информировать Министерство об отсутствии потребности в субсидии в течение 10 рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств;

полномочия Министерства:

на приостановление предоставления субсидии в случае нарушения организацией обязательств, предусмотренных соглашением. При невозможности устранения указанного нарушения предоставление субсидии прекращается в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;

на перераспределение предусмотренного объема субсидии на текущий финансовый год в случае образования экономии установленного объема субсидии;

порядок осуществления контроля за выполнением условий соглашения;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

последствия недостижения организацией значения показателя результативности предоставления субсидии;

порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения;

иные положения, регулирующие порядок предоставления субсидии.

Копия соглашения направляется в Управление;

4) отказывает в предоставлении субсидии, о чем организации направляется письменное уведомление в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, которое может быть обжаловано организацией в установленном законодательством порядке.

11. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим причинам:

1) несоблюдение срока представления документов, установленного в пункте 8 настоящего порядка;

2) наличие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

3) наличие решения собственника о ликвидации или решений арбитражных судов о признании получателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4) представление документов, содержащих заведомо недостоверные данные.

12. Для получения субсидии организация ежемесячно, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, но не позднее 05 декабря текущего года, представляет справку-расчет о причитающейся субсидии на поддержку экономически значимых региональных программ в области животноводства (далее — справка-расчет) по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку и заверенные организацией копии следующих документов:

1) платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ;

2) счетов-фактур, накладных на строительные материалы;

3) актов о приеме выполненных работ (форма № КС-2);

4) справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

5) акта приемки-передачи основных средств (форма № ОС-1) (предоставляется после ввода объекта).

13. В случае неполного представления документов, указанных в пункте 12 настоящего порядка, а также ненадлежащего их оформления (отсутствие оттисков печати, подписей должностных лиц, других необходимых реквизитов, арифметические ошибки, несоответствие объемов и сумм, указанных в справках-расчетах, представленным первичным документам), документы возвращаются на доработку. В месячный срок с момента возврата, но не позднее 05 декабря текущего года, документы должны быть доработаны и представлены в Министерство (Управление).

Представленные организацией документы после доработки должны быть рассмотрены Министерством в течение 5 рабочих дней.

14. Управление на основании справок-расчетов, представленных организациями и принятых для предоставления субсидии, составляет сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на поддержку экономически значимых региональных программ в области животноводства по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку, которую не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство.

15. Министерство на основании справок-расчетов, полученных от организаций, и сводных справок-расчетов Управлений, принятых для предоставления субсидии, составляет сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на поддержку экономически значимых региональных программ в области животноводства по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, которую не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Свердловской области.

16. Отчеты о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значения показателя результативности предоставления субсидии представляются Министерством в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по формам и в установленные им сроки.

После сдачи отчетов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации копии отчетов о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и о достижении значения показателя результативности предоставления субсидии представляются в Министерство финансов Свердловской области.

17. Перечисление субсидии на расчетный счет организации осуществляется Управлением на основании принятых Министерством сводных справок-расчетов Управления по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку, а Министерством — на основании справок-расчетов по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку не позднее 20 дней со дня принятия Министерством указанных документов.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств областного бюджета и поступивших в установленном порядке средств из федерального бюджета для предоставления субсидии в соответствующем месяце всем организациям в полном объеме сумма субсидии сокращается пропорционально для каждой организации.

18. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством на основании следующего показателя результативности предоставления субсидии:

прирост объема выручки от реализации продукции и услуг (животноводства) с учетом инфляции по сравнению с предыдущим годом.

19. В случае, если в отчетном финансовом году организацией не достигнуто значение показателя результативности предоставления субсидии, указанное в пункте 18 настоящего порядка, и его отклонение составляет более 50 процентов от среднеобластного уровня, Министерство принимает решение о сокращении размера предоставляемой субсидии в году, следующем за отчетным финансовым годом, начиная с 2014 года, из расчета 1 процент размера субсидии за каждый процентный пункт снижения значения показателя результативности предоставления субсидии.

Если значение показателя результативности предоставления субсидии не достигнуто в силу обстоятельств непреодолимой силы, субсидии предоставляются в установленном порядке.

20. Отчет о достижении значения показателя результативности предоставления субсидии представляется:

1) организацией в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) — до 20 января года, следующего за отчетным годом, по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку;

2) Управлением в Министерство — до 25 января года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

21. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, а также неправомерного получения субсидии субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения получателем соответствующего требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

22. Организации в случае нарушения условий, установленных настоящим порядком для предоставления субсидии, а также в случае неправомерного получения субсидии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

23. Должностные лица Управлений и Министерства несут в соответствии с нормами бюджетного, административного и уголовного законодательства ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии.

Форма

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области животноводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающейся субсидии на поддержку экономически значимых региональных программ в области животноводства
за _____ 20__ года

Наименование организации _____ ИНН _____ ОКАТО _____

Наименование объекта	Сметная стоимость объекта (рублей)		Объем выполненных работ с начала года (рублей)		Произведена оплата		Размер субсидий (процентов)			Объем субсидий (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)*	
	всего	в том числе строительно-монтажные работы	по плану в соответствии с графиком работ	фактически	дата, номер документа	сумма (рублей)	из областного бюджета	из федерального бюджета	установленный уровень софинансирования из федерального бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

* Заполняется Управлением (Министерством)

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный инженер организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата, М.П.
Принято (Возвращено): Управление (Министерство) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата, М.П.

Форма

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области животноводства

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на поддержку экономически значимых региональных программ в области животноводства
за _____ 20___ года

Наименование управления _____

Наименование организации	ИНН организации	ОКАТО организации	Наименование объекта	Сметная стоимость объекта (рублей)		Объем выполненных работ с начала года (рублей)		Произведена оплата		Размер субсидий (процентов)		
				всего	в том числе строительно-монтажные работы	по плану в соответствии с графиком работ	фактически	дата, номер документа	сумма (рублей)	из областного бюджета	из федерального бюджета	установленный уровень софинансирования из федерального бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												

Продолжение таблицы

Объем субсидий (рублей)				Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)*		Фактически выплачено субсидий на отчетную дату с начала года (рублей)	
из федерального бюджета		из областного бюджета		из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц						
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

* Заполняется Министерством
Начальник управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный инженер управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата
М.П.

Возвращено: Министерство _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата
М.П.
Принято: Министерство _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата
М.П.

Форма

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области животноводства

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на поддержку экономически значимых региональных программ в области животноводства
за _____ 20___ года
по Министерству агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области

Наименование управления, организации	ИНН организации	ОКАТО организации	Наименование объекта	Сметная стоимость объекта (рублей)		Объем выполненных работ с начала года (рублей)		Произведена оплата		Размер субсидий (процентов)		
				всего	в том числе строительно-монтажные работы	по плану в соответствии с графиком работ	фактически	дата, номер документа	сумма (рублей)	из областного бюджета	из федерального бюджета	установленный уровень софинансирования из федерального бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												

Продолжение таблицы

Объем субсидий (рублей)				Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)		Фактически выплачено субсидий на отчетную дату с начала года (рублей)	
из федерального бюджета		из областного бюджета		из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц						
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

Начальник управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный инженер управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата
М.П.

Возвращено: Министерство _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата
М.П.
Принято: Министерство _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата
М.П.

(Продолжение на 13-й стр.).