

## ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2013 г. г. Екатеринбург № 352-ПП

### Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства, животноводства и развития мясного скотоводства

В целях реализации Закона Свердловской области от 07 декабря 2012 года № 104-ОЗ «Об областном бюджете на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов» Правительство Свердловской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить:
  - Порядок предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства (прилагается);
  - Порядок предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области животноводства (прилагается);
  - Порядок предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ по развитию мясного скотоводства (прилагается).
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министра агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области М.Н. Копытова.
- Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства

Свердловской области

Д.В. Паслер.

#### УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Свердловской области от 20.03.2013 г. № 352-ПП «Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства, животноводства и развития мясного скотоводства»

#### ПОРЯДОК предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства

- Настоящий порядок определяет категории юридических (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физических лиц (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), имеющих право на получение субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства (далее — субсидии), цели, условия и процедуру предоставления субсидий, а также возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении.
- Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1042 «Об утверждении Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономически значимых региональных программ развития сельского хозяйства субъектов Российской Федерации» и Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области» (далее — Закон).

3. Предоставление субсидии осуществляется за счет субсидии из федерального бюджета и средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств областного бюджета.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидии, является Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее — Министерство).

5. Право на получение субсидии имеют юридические (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с Законом, прошедшие отбор в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2007 г. № 1374-ПП «О комиссии по отбору сельскохозяйственных товаропроизводителей Свердловской области, которым планируется предоставление субсидий из областного бюджета», осуществляющие на территории Свердловской области деятельность по производству зерна и его подработке, хранению и переработке (далее — организации).

6. Субсидия предоставляется на возмещение части фактически произведенных в текущем финансовом году затрат, связанных с реализацией мероприятий по подработке, хранению и переработке зерна, на приобретение сельскохозяйственного оборудования, включая налог на добавленную стоимость, отечественного и зарубежного производства, выпущенного не ранее двух лет со дня его реализации и ранее не эксплуатировавшегося, в соответствии с перечнем Общероссийского классификатора продукции ОК 005-93, утвержденным постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30.12.1993 г. № 301, по номенклатуре, определенной кодами: 473530 («Сушилки для послуборочной сушки зерна перед закладкой на хранение»); 514160 («Сушилки и аппараты стационарные и передвижные для активной газации и вентиляции зерна»).

- Субсидия предоставляется одновременно:
  - за счет средств областного бюджета в размере — не более 30 процентов стоимости оборудования;
  - за счет субсидии федерального бюджета — в размере, рассчитанном исходя из бюджетных ассигнований, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год, к общей стоимости сельскохозяйственного оборудования, подтвержденной организациями для предоставления субсидии из областного бюджета.

Субсидия за счет средств федерального бюджета предоставляется не выше уровня софинансирования из федерального бюджета, установленного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год.

8. Для реализации права на получение субсидии организацией в срок не позднее 01 сентября соответствующего финансового года в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области — управление агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее — Управление) на соответствующей территории или Министерстве (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) одновременно представляются:

- заявление о предоставлении субсидии (далее — заявление);
- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающей отсутствие ведения процедуры ликвидации, выданная налоговыми органами, заверенная организацией;
- справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджет (на 01 число месяца, в котором представляется заявление);
- справка с указанием номера счета организации, открытого в российской кредитной организации для перечисления субсидии;
- справка-расчет о причитающейся субсидии на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства, по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку (далее — справка-расчет);
- копия договора купли-продажи оборудования, заключенного между производителем или его уполномоченным агентом и организацией, заверенная организацией;
- копии платежных поручений, подтверждающих оплату, заверенные организацией;
- копии счетов-фактур, накладной, акта приемки оборудования (форма № ОС-14), акта сдачи приобретенного оборудования в монтаж (форма № ОС-15), акта приемки-передачи основных средств (форма № ОС-1) (предоставляется после ввода объекта), заверенные организацией;
- копии паспорта на оборудование, сертификата соответствия или декларации о соответствии, заверенные организацией.

При приобретении оборудования за иностранную валюту дополнительно представляются заверенные копии следующих документов:

- платежных поручений и документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату импортного оборудования;
- дебетового авизо о подтверждении перечисления иностранной валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные банком.

В случае, если организация не представила документ, указанный в подпункте 3 части первой настоящего пункта по собственной инициативе, Управление и/или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от налоговых органов сведения о наличии (от-

сутствии) у организации задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

- Управление:
  - принимает заявление организации и документы, указанные в пункте 8 настоящего порядка. На заявлении делается отметка о дате получения документов, ставится подпись, указываются фамилия и должность специалиста, принявшего документы. Копия заявления с отметкой о дате получения документов с подписью специалиста, принявшего документы, возвращается организации;
  - формирует сводный перечень поступивших заявлений и в течение 3 рабочих дней передает его для рассмотрения в Министерство с приложением документов, представленных организацией.
- Министерство:
  - регистрирует заявление организации в порядке поступления заявлений в журнал регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства;
  - рассматривает представленные в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка документы в течение 10 рабочих дней;
  - заключает с организацией соглашение о предоставлении субсидии, включающее:
    - сведения о размере субсидии;
    - целевое назначение субсидии;
    - значения показателя результативности предоставления субсидии;
    - обязательства организации:
      - об использовании сельскохозяйственного оборудования не менее 5 лет в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции на территории Свердловской области;
      - представлять отчеты об исполнении им обязательств о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидии в установленный срок и справки об использовании сельскохозяйственного оборудования в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции на территории Свердловской области;
      - информировать Министерство об отсутствии потребности в субсидии в течение 10 дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств;
      - полномочия Министерства:
        - на приостановление предоставления субсидии в случае нарушения организацией обязательств, предусмотренных соглашением. При невозможности устранения указанного нарушения предоставление субсидии прекращается в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;
        - на перераспределение предусмотренного объема субсидии на текущий финансовый год в случае образования экономии установленного объема субсидии;
        - порядок осуществления контроля за выполнением условий соглашения;
        - ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
        - последствия недостижения организацией значения показателя результативности предоставления субсидии;
        - порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения;
        - иные положения, регулирующие порядок предоставления субсидии. Копия соглашения направляется в Управление;
        - отказываем в предоставлении субсидии, о чем организации направляется письменное уведомление в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, которое может быть обжаловано организацией в установленном законодательством порядке.

11. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим причинам:
 

- несоблюдение срока предоставления документов, установленного в пункте 8 настоящего порядка;
- наличие просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- наличие решения собственника о ликвидации или решений арбитражных судов о признании получателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- отсутствие сельскохозяйственного оборудования на территории Свердловской области на момент представления документов;
- представление документов, содержащих заведомо недостоверные данные.

12. В случае неполного представления документов, указанных в подпунктах 1, 2, 4–9 в части первой пункта 8 настоящего порядка, а также ненадлежащего их оформления (отсутствие оттисков печати, подписей должностных лиц, других необходимых реквизитов, арифметические ошибки, несоответствие объемов и сумм, указанных в справках-расчетах, представленным первичным документам), документы возвращаются на доработку. В месячный срок с момента возврата, но не позднее 15 сентября текущего года, документы должны быть доработаны и представлены в Министерство (Управление).

Представленные получателем документы после доработки должны быть рассмотрены Министерством в течение 5 рабочих дней.

13. Управление на основании справок-расчетов, представленных организациями и принятых для предоставления субсидии, составляет сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку, которую не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство.

14. Министерство на основании справок-расчетов, полученных от организаций, и сводных справок-расчетов Управлений, принятых для предоставления субсидии, составляет сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, которую не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Свердловской области.

15. Отчеты о расходах бюджета, источником финансирования которых являются субсидии, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляются Министерством в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по формам и в установленные им сроки.

После сдачи отчетов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации копии отчетов о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляются в Министерство финансов Свердловской области.

16. Перечисление субсидии на расчетный счет организации осуществляется Управлением на основании принятых Министерством сводных справок-расчетов Управления по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку, а Министерством — на основании справок-расчетов по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку не позднее 20 рабочих дней со дня принятия Министерством указанных документов.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств областного бюджета и поступивших в установленном порядке средств из федерального бюджета для предоставления субсидии в соответствующем месяце всем организациям в полном объеме сумма субсидии сокращается пропорционально для каждой организации.

17. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством на основании следующего показателя результативности предоставления субсидии:

прирост объема выручки от реализации продукции и услуг (растениеводства) с учетом инфляции по сравнению с предыдущим годом.

18. В случае, если в отчетном финансовом году организацией не достигнуто значение показателя результативности предоставления субсидии, указанное в пункте 17 настоящего порядка, и его отклонение составляет более 50 процентов от среднеобластного уровня, Министерство принимает решение о сокращении размера предоставляемой субсидии в году, следующим за отчетным финансовым годом, начиная с 2014 года, из расчета 1 процент размера субсидии за каждый процентный пункт снижения значения показателя результативности предоставления субсидии.

Если значение показателя результативности предоставления субсидии не достигнуто в силу обстоятельств непреодолимой силы, субсидии предоставляются в установленном порядке.

19. Ежегодно, в срок до 05 февраля года, следующего за отчетным годом, до истечения срока, указанного в абзаце 6 подпункта 3 пункта 10 настоящего порядка, организация представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) справку об использовании сельскохозяйственного оборудования в производстве сельскохозяйственной продукции на территории Свердловской области.

20. Отчет о достижении значения показателя результативности предоставления субсидии представляется:
 

- организацией в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) — до 20 января года, следующего за отчетным годом, по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку;
- Управлением в Министерство — до 25 января года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

21. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, а также неправомерного получения субсидии субсидии подлежат возврату в областную бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения получателем соответствующего требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

22. Организации в случае нарушения условий, установленных настоящим порядком, а также неправомерного получения субсидии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

23. Должностные лица Управлений и Министерств несут в соответствии с нормами бюджетного, административного и уголовного законодательства ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии.

Форма

### СПРАВКА-РАСЧЕТ о причитающейся субсидии на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Наименование организации \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_ ОКАТО \_\_\_\_\_

Наименование оборудования	Приобретено оборудование		Произведена оплата		Размер субсидий (процентов)			Объем субсидий (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)*	
	дата, номер документа	стоимость (без транш-расходов) (рублей)	дата, номер документа	сумма (рублей)	из областного бюджета	из федерального бюджета	установленный уровень софинансирования из федерального бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

\* Заполняется Управлением (Министерством)

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Главный инженер организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Дата, М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Принято (Возвращено): Управление (Министерство) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Форма

### СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ о причитающихся субсидиях на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Наименование управления \_\_\_\_\_

Наименование организации	ИНН организации	ОКАТО организации	Организационно-правовая форма организации	Наименование оборудования	Приобретено оборудование		Произведена оплата		Размер субсидий (процентов)		
					дата, номер документа	стоимость (рублей)	дата, номер документа	сумма (рублей)	из областного бюджета	из федерального бюджета	установленный уровень софинансирования из федерального бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

Объем субсидий (рублей)				Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)*		Фактически выплачено субсидий на отчетную дату с начала года (рублей)					
из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета				
всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Итого													

\* Заполняется Министерством

Начальник управления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Главный бухгалтер управления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Главный инженер управления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Дата, М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Возвращено: Министерство \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Дата, М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Форма

### СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ о причитающихся субсидиях на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
по Министерству агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области

Наименование управления	Наименование организации	ИНН организации	ОКАТО организации	Наименование оборудования	Приобретено оборудование		Произведена оплата		Размер субсидий (процентов)		
					дата, номер документа	стоимость (рублей)	дата, номер документа	сумма (рублей)	из областного бюджета	из федерального бюджета	установленный уровень софинансирования из федерального бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

Объем субсидий (рублей)				Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)		Фактически выплачено субсидий на отчетную дату с начала года (рублей)					
из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета				
всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Итого													

Начальник управления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Главный бухгалтер управления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Главный инженер управления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Дата, М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Возвращено: Министерство \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Дата, М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Принято: Министерство \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(Продолжение на 12-й стр.).

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидий на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства