(Продолжение. Начало на 6-й стр.)

по оплате коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области».

2. Компенсация расходов — это социальная выплата, которая является денежным эквивалентом мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, предоставляемых многодетным семьям Свердловской области (далее — многодетные семьи) в соответствии с Законом Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области».

3. Компенсация расходов предоставляется многодетной семье на основании заявления одного из родителей (законных представителей) по месту жительства (пребывания) многодетной семьи на территории Свердловской области.

Предоставление компенсации расходов по месту пребывания производится при условии неполучения компенсации расходов по месту жительства.

4. Компенсация расходов предоставляется одному из родителей (законных представителей) многодетной семьи при условии отсутствия у них задолженности по оплате коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению.

5. Лицам, имеющим одновременно право на компенсацию расходов, установленную Законом Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области», и право на компенсацию расходов, установленную иными законодательными актами Российской Федерации и Свердловской области, компенсация расходов предоставляется по одному основанию по выбору гражданина.

Глава 2. Порядок назначения и выплаты компенсации расходов

6. Назначение компенсации расходов осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, наделенными государственным полномочием Свердловской области по предоставлению мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг по месту жительства (пребывания) многодетной семьи (далее — уполномоченный орган) на основании заявления одного из родителей (законных представителей) о назначении компенсации расходов по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку и информации, необходимой для назначения компенсации расходов, предоставляемой органами и организациями различных форм собственности, содержащей следующие сведения:

1) реквизиты документа о праве многодетной семьи на меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг;

2) о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении в установленном порядке по месту жительства или месту пребывания, с указанием степени их родства, вида их регистрационного учета, даты регистрации и снятия их с регистрационного учета, размера занимаемой общей площади жилого помещения, выданного территориальным органом Федеральной миграционной службы по Свердловской области, а в населенных пунктах, в которых отсутствуют указанные органы, местной администрацией;

3) об оплате одним из родителей (законных представителей) многодетной семьи коммунальных услуг за месяц, предшествующий обращению, о размере фактически начисленной платы за коммунальные услуги и отсутствии задолженности по оплате коммунальных услуг, определенной в порядке, установленном федеральным законодательством;

4) о неполучении мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг по месту жительства многодетной семьи (в случае обращения за назначением компенсации расходов по месту пребывания).

7. Заявление о назначении компенсации расходов может быть подано в уполномоченный орган посредством личного обращения одного из родителей (законных представителей) многодетной семьи, направления по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая единый портал государственных и муниципальных услуг и портал государственных услуг Свердловской области, в форме электронных документов.

8. Для принятия решения о назначении либо об отказе в назначении компенсации расходов уполномоченный орган в течение двух рабочих дней запрашивает информацию, указанную в пункте 6 настоящего порядка, в органах и организациях различных форм собственности, обладающих данной информацией, в том числе в электронной форме.

Органы и организации, обладающие информацией, указанной в пункте 6 настоящего порядка, рассматривают запросы уполномоченного органа и направляют ответ в срок, не превышающий 14 рабочих дней, а в случае обмена информацией в электронной форме — не позднее 5 рабочих дней со дня их поступления в органы и организации.

9. Информация, указанная в пункте 6 настоящего порядка, может быть представлена в уполномоченный орган одним из родителей (законных представителей) многодетной семьи лично с предъявлением паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, и приложением следующих документов (заверенных в установленном порядке копий):

1) удостоверения многодетной семьи, дающего право на меры социальной поддержки, выдаваемого территориальным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере социальной защиты населения по форме, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области;

2) документа, содержащего сведения о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении в установленном порядке по месту жительства или месту пребывания, с указанием степени их родства, вида их регистрационного учета, даты регистрации и снятия их с регистрационного учета, размера занимаемой общей площади жилого помещения, выданного территориальным органом Федеральной миграционной службы по Свердловской области, а в населенных пунктах, в которых отсутствуют указанные органы, местной администрацией;

3) платежных документов на оплату коммунальных услуг за месяц, предшествующий обращению с отметкой об оплате (в случае обращения за компенсацией расходов на оплату твердого топлива (уголь, дрова) и сжиженного (баллонного) газа — кадастрового паспорта, технического паспорта, справки, выданной на основании похозяйственных книг, иных документов, которые содержат описание объектов недвижимости, выданных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, действующем на момент их выдачи, а также документов, подтверждающих соответствующие расходы);

4) документа о неполучении мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг по месту жительства многодетной семьи (в случае обращения за назначением компенсации расходов по месту пребывания).

Документы, представленные в подлинниках, копируются и заверяются уполномоченным органом (подлинники возвращаются заявителю).

10. В случае подачи заявления лично одним из родителей (законных представителей) многодетной семьи датой обращения за назначением компенсации расходов считается дата подачи заявления в уполномоченный орган.

В случае направления заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка, по почте датой обращения за назначением компенсации расходов считается дата почтового отправления, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления.

В случае, если заявление подано в форме электронного документа, уполномоченный орган не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет лицу, подавшему заявление, электронное сообщение о принятии заявления либо об отказе в принятии заявления. Датой подачи заявления считается день направления лицу, подавшему заявление, электронного сообщения о принятии заявления.

11. Заявления регистрируются в Журнале регистрации заявлений о назначении компенсаций расходов на оплату коммунальных услуг многодетным семьям по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку в день их поступления в уполномоченный орган.

Заявления и информация, указанная в пункте 6 настоящего порядка, либо заявления и документы, указанные в пункте 9 настоящего порядка, представленные одним из родителей (законных представителей) многодетной семьи, брошюруются в личные дела получателей компенсаций расходов и хранятся в уполномоченном органе по месту жительства либо пребывания многодетной семьи.

Правила ведения, учета и хранения личных дел получателей компенсаций расходов определяются уполномоченным органом.

12. Решение о назначении либо отказе в назначении компенсации расходов принимается руководителем уполномоченного органа в течение десяти рабочих дней с даты получения заявления и информации, указанной в пункте 6 настоящего порядка, либо с даты подачи заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка.

13. Основаниями для отказа в назначении компенсации расходов являются:

1) отсутствие одного или нескольких документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка;

2) наличие у многодетной семьи, обратившейся за назначением компенсации расходов, задолженности по оплате коммунальных услуг при отсутствии и (или) невыполнении гражданами соглашений по ее погашению;

3) получение многодетной семьей, обратившейся за назначением компенсации расходов, компенсации расходов по месту жительства (в случае, если заявление о назначении компенсации расходов подано по месту пребывания).

14. В случае отказа в назначении компенсации расходов копия решения с указанием причины отказа направляется лицу, обратившемуся за ее назначением, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения.

Решение об отказе в назначении компенсации расходов может быть обжаловано в судебном порядке.

15. Компенсация расходов назначается с месяца обращения в уполномоченный орган по месту жительства (пребывания), но не ранее возникновения права на получение мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, до месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие прекращение выплаты компенсации расходов.

16. Многодетным семьям, зарегистрированным в установленном порядке по месту пребывания, компенсация расходов (кроме компенсации расходов в части оплаты твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки) назначается на период регистрации.

17. Компенсация расходов в части оплаты твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки назначается сроком на один год.

Многодетным семьям, зарегистрированным в установленном порядке по месту пребывания на срок менее одного года, компенсация расходов в части оплаты твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки назначается на период регистрации.

18. При перемене многодетной семьей места жительства (пребывания) в пределах Свердловской области выплата компенсации по новому месту жительства (пребывания) осуществляется по обращению одного из родителей (законных представителей) многодетной семьи в уполномоченный орган по месту жительства (пребывания) с месяца регистрации по новому месту жительства (пребывания), но не ранее месяца прекращения выплаты по прежнему месту жительства (пребывания).

19. Уполномоченный орган ежемесячно организует выплату одному из родителей (законных представителей) многодетной семьи компенсаций расходов (кроме компенсации расходов в части оплаты твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки) путем перечисления на счета в кредитных организациях, через организации почтовой связи либо организации, осуществляющие деятельность по доставке компенсаций, в зависимости от выбранного способа выплаты компенсаций в соответствии с заявлениями граждан.

20. Компенсация расходов в части оплаты твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки выплачивается единовременно в течение календарного года. Компенсация расходов в части оплаты баллонного газа производится ежемесячно.

Глава 3. Порядок исчисления и перерасчета размера компенсации расходов

21. При определении размера компенсации расходов многодетным семьям, оплачивающим коммунальные услуги без приборов учета, размер компенсации расходов определяется исходя из нормативов потребления коммунальных услуг и норм площади жилого помещения, в пределах которых многодетным семьям Свердловской области предоставляется компенсация расходов на оплату коммунальных услуг (далее — нормативы и нормы).

При определении размера компенсации расходов в части оплаты коммунальных услуг многодетным семьям, оплачивающим коммунальные услуги по показаниям приборов учета, нормативы и нормы применяются в случае, если фактические показания приборов учета выше нормативов и норм.

22. Расчет размера компенсации расходов в части оплаты твердого топлива производится с учетом предельных розничных цен, утвержденных Региональной энергетической комиссией Свердловской области, на топливо печное бытовое за складочный кубический метр дров лиственных и хвойных пород нестандартных.

При расчете размера компенсации расходов в части оплаты твердого топлива менее чем на один год расчет производится исходя из 1/12 суммы компенсации расходов, рассчитанной за каждый месяц срока регистрации по месту жительства (пребывания).

Расчет размера компенсации расходов в части оплаты баллонного газа производится исходя из 1/12 его годовой стоимости, определенной в пределах норм и нормативов.

23. Основаниями для перерасчета размера компенсации расходов являются:

1) изменение состава многодетной семьи;

2) изменение объема предоставленных коммунальных услуг;

3) изменение тарифов на коммунальные услуги;

4) изменение норм площади жилого помещения и нормативов потребления коммунальных услуг;

5) превышение фактических расходов многодетной семьей на оплату твердого топлива, используемого для печного отопления, а именно приобретения твердого топлива и транспортных услуг для его доставки над полученным размером компенсации расходов на оплату твердого топлива и его доставку.

24. Перерасчет размера компенсации расходов (кроме перерасчета размера компенсации по основаниям, указанным в подпунктах 3 и 4 пункта 23 настоящего порядка) производится с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли основания для перерасчета.

Перерасчет размера компенсации расходов по основаниям, указанным в подпунктах 3 и 4 пункта 23 настоящего порядка, производится с месяца, в котором произошли соответствующие изменения.

Получателю компенсации расходов в течение пяти рабочих дней после установления нового размера компенсации расходов направляется уведомление с указанием причины перерасчета.

25. Выплата компенсации расходов приостанавливается по истечении трех месяцев с даты направления получателю компенсации расходов уведомления по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку о наличии задолженности по оплате текущих платежей за коммунальные услуги и необходимости ее погашения либо заключения соглашения по погашению задолженности по оплате текущих платежей за коммунальные услуги.

Возобновление выплаты компенсации расходов осуществляется после полного погашения многодетной семьей задолженности по оплате коммунальных услуг, образовавшейся в течение всего срока предоставления компенсации расходов, либо заключения соглашения о ее погашении с месяца, в котором предоставление компенсации расходов было приостановлено.

26. Выплата компенсации расходов прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

1) перемена места жительства (пребывания) многодетной семьи, которой предоставлялась компенсация расходов, в пределах Свердловской области, в том числе в связи с выездом на постоянное место жительства за пределы Свердловской области;

2) утрата права на меры социальной поддержки.

Прекращение выплаты компенсации расходов осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

27. Один из родителей (законных представителей) многодетной семьи в течение 14 дней со дня наступления обстоятельств, указанных в подпункте 1 пункта 23 и пункте 26 настоящего порядка, влекущих перерасчет либо прекращение выплаты компенсаций расходов, обязан известить уполномоченный орган о наступлении этих обстоятельств лично путем отправки заявления по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая единый портал государственных и муниципальных услуг и портал государственных услуг Свердловской области.

28. В случае, если один из родителей (законных представителей) многодетной семьи в течение 14 дней не сообщил в уполномоченный орган об обстоятельствах, влекущих перерасчет размера компенсации расходов либо прекращение ее выплаты, необоснованно выплаченные суммы компенсации расходов засчитываются в счет будущей выплаты компенсации расходов.

При отсутствии права на получение компенсации расходов в последующие периоды излишне выплаченные суммы добровольно возвращаются одним из родителей (законных представителей) многодетной семьи, а в случае спора взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

29. Компенсация расходов, подлежащая выплате одному из родителей (законных представителей) многодетной семьи, но не выплаченная в связи с имевшейся у многодетной семьи задолженностью по оплате коммунальных услуг и отсутствием соглашения о погашении задолженности по оплате коммунальных услуг, подлежит выплате многодетной семье за прошлое время в случае полного погашения имевшейся задолженности либо исполнения условий соглашения — за весь период невыплаты.

Компенсация расходов, подлежащая выплате одному из родителей (законных представителей) многодетной семьи, но не выплаченная в связи с переменой места жительства (пребывания) в пределах Свердловской области, подлежит выплате с месяца, следующего за месяцем прекращения выплаты компенсации расходов по прежнему месту жительства (пребывания), но не ранее месяца регистрации по новому месту жительства (пребывания).

Компенсация расходов, назначенная, но не полученная в связи со смертью одного из родителей (законных представителей) многодетной семьи, подлежит выплате наследникам в порядке, определенном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Глава 4. Отчетность об осуществлении государственного полномочия по предоставлению компенсации расходов

30. Уполномоченный орган ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области — Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, осуществляющий деятельность на территории соответствующего муниципального образования, отчет о деятельности по рассмотрению заявлений о предоставлении многодетным семьям компенсаций расходов на оплату коммунальных услуг, перечислению и (или) выплате одному из родителей (законных представителей) многодетной семьи этих компенсаций в соответствующем муниципальном образовании по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

31. Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области — Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, осуществляющий деятельность на территории соответствующего муниципального образования, ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство социальной политики Свердловской области отчет о деятельности по рассмотрению заявлений о предоставлении многодетным семьям компенсаций расходов на оплату коммунальных услуг, перечислению и (или) выплате одному из родителей (законных представителей) многодетной семьи этих компенсаций в разрезе муниципальных образований в Свердловской области.

Глава 5. Заключительные положения

32. Ответственность за правильность назначения, исчисления, перерасчета и выплаты одному из родителей (законных представителей) многодетной семьи компенсаций расходов возлагается на уполномоченный орган.

33. Нарушение настоящего порядка влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным и бюджетным законодательством.

Форма

Приложение № 1
к Порядку назначения и выплаты компенсации расходов на оплату коммунальных услуг многодетным семьям Свердловской области

В _____
(наименование органа местного самоуправления)
от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
Полный адрес места жительства:
_____
Телефон _____
Паспорт: серия _____ № _____
Выдан _____
(дата выдачи)
Кем выдан _____
Дата рождения _____

Заявление
о назначении компенсации расходов на оплату коммунальных услуг

Прошу назначить компенсацию расходов на оплату коммунальных услуг в соответствии
_____
_____
(указать нормативный правовой акт, в соответствии с которым установлена мера социальной поддержки по оплате коммунальных услуг)
по адресу: _____.

Являюсь одним из родителей / законных представителей (нужное подчеркнуть) многодетной семьи.

Организацией, осуществляющей начисление мне платежей за коммунальные услуги, является _____.
(наименование организации, адрес)

Компенсацию расходов на оплату коммунальных услуг моей многодетной семье прошу перечислять в (отметить в первом столбце):

	кредитную организацию: № _____ (номер филиала кредитной организации) на счет _____ (номер счета в кредитной организации)
	почтовое отделение по адресу регистрации: _____ (номер почтового отделения)
	организацию, осуществляющую деятельность по доставке компенсаций: _____ (наименование организации, адрес)

К заявлению прилагаю следующие документы*:

№	Наименование документов
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю. Обязуюсь своевременно извещать уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влекущих перерасчет либо прекращение выплаты компенсаций расходов (изменение состава многодетной семьи, изменение места жительства, утрата права на меры социальной поддержки), в течение 14 дней со дня наступления указанных обстоятельств и представить подтверждающие документы.

Предупрежден(а), что в случае допущения мною задолженности по оплате коммунальных услуг (или их отдельных видов) выплата компенсации расходов приостанавливается.

«___» _____ ____ г. _____
(дата) (подпись заявителя)

Заявление принял:

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество, подпись специалиста

Расписка-уведомление

Заявление принял:

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество, подпись специалиста

«*» — заполняется в случае, указанном в пункте 9 Порядка назначения и выплаты компенсации расходов на оплату коммунальных услуг многодетным семьям Свердловской области.

Форма

Приложение
к заявлению о назначении компенсации расходов на оплату коммунальных услуг

Согласие заявителя (супруга заявителя) на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт серия_____
№ _____, зарегистрированный(ая) по адресу: _____
_____,
настоящим даю свое согласие на использование, обработку моих персональных данных и персональных данных моих несовершеннолетних детей, связанное с предоставлением компенсации расходов на оплату коммунальных услуг многодетным семьям Свердловской области, в следующем объеме:

1) фамилия, имя, отчество;
2) дата рождения;
3) адрес места жительства;
4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);
5) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных — до наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления мер социальной поддержки многодетной семье.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в орган местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, наделенного государственным полномочием Свердловской области по предоставлению мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг по месту жительства (пребывания) многодетной семьи.

«____» _____ 20___ г.

_____/_____/
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Заявление принял:

Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество, подпись специалиста

==========

Расписка-уведомление

Заявление принял:

Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество, подпись специалиста

Приложение № 2
к Порядку назначения и выплаты компенсации расходов на оплату коммунальных услуг многодетным семьям Свердловской области

Форма

Уполномоченный орган города (района)

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о назначении компенсаций расходов на оплату коммунальных услуг многодетным семьям

Начат

Окончен

Рег. номер	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество одного из родителей (законных представителей) многодетной семьи	Адрес многодетной семьи	Дата рассмотрения заявления	Результат рассмотрения заявления (назначена — дата назначения, отказано)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

В журнале пронумеровано и прошнуровано _____ листов

М.П. Заверено: руководитель уполномоченного органа

(подпись)

(Окончание на 8-й стр.)