ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2012 г. № 1029-ПП
Екатеринбург

О Концепции областной целевой программы «Создание сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Свердловской области (2012—2015 годы)»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по развитию местного самоуправления в городе Оренбурге от 27.01.2011 г. № 4, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.10.2009 г. № 796 «О некоторых мерах по повышению качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных (муниципальных) услуг», Концепцией снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011—2013 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.06.2011 г. № 1021-р, Государственной программой Российской Федерации «Информационное общество (2011—2020 годы)», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.10.2010 г. № 1815-р, Законом Свердловской области от 15 июня 2011 года № 36-ОЗ «О Программе социально-экономического развития Свердловской области на 2011—2015 годы», протоколом заседания Совета при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции от 27.01.2011 г. № 1, постановлениями Правительства Свердловской области от 27.08.2008 г. № 873-ПП «О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на период до 2020 года», от 17.09.2010 г. № 1347-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации областных целевых программ», от 11.10.2010 г. № 1477-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Информационное общество Свердловской области на 2011—2015 годы», от 03.08.2011 г. № 1014-ПП «О программе снижения административных барьеров, оптимизации повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Свердловской области на 2011—2013 годы» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Концепцию областной целевой программы «Создание сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Свердловской области (2012—2015 годы)» (прилагается).

2. Установить предельный объем расходов областного бюджета на финансирование областной целевой программы «Создание сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Свердловской области (2012—2015 годы)» в размере 784 675 тыс. рублей.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Свердловской области А.В. Орлова.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства
Свердловской области Д.В. Паслер.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Свердловской области
от 21.09.2012 г. № 1029-ПП
«О Концепции областной целевой программы
«Создание сети многофункциональных
центров предоставления государственных
и муниципальных услуг на территории
Свердловской области (2012—2015 годы)»

КОНЦЕПЦИЯ ОБЛАСТНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «СОЗДАНИЕ СЕТИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ (2012—2015 ГОДЫ)»

Раздел 1. Характеристика сложившейся проблемной ситуации в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг

В настоящее время на территории Свердловской области предоставление государственных и муниципальных услуг (далее — Услуги) физическим и юридическим лицам (далее — заявители) обеспечивают следующие органы и (или) организации (далее — органы (организации)):

1) территориальные органы федеральных органов исполнительной власти;

2) органы государственных внебюджетных фондов;

3) исполнительные органы государственной власти Свердловской области;

4) органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области;

5) государственные и муниципальные учреждения и другие организации, участвующие в предоставлении Услуг.

Многие Услуги предоставляются заявителям как непосредственно вышеперечисленными органами и организациями, так и при их участии. Каждый орган обеспечивает предоставление той или иной Услуги (ее части) или ряда Услуг (их частей) в рамках своих предметов ведения и полномочий, а организация — в пределах осуществляемых ею видов деятельности.

Результатом предоставления Услуги, как правило, является выдача заявителю конечного документа определенной формы и образца, который может:

1) устанавливать право получателя Услуг (например, выдача лицензии устанавливает право заявителя на осуществление конкретного вида деятельности);

2) удостоверять наличие права (например, выдача заявителю свидетельства о государственной регистрации права на недвижимое имущество подтверждает переход права собственности на недвижимое имущество в порядке приватизации, купли-продажи, дарения и иное).

Процесс предоставления той или иной Услуги обычно сопровождается сбором различного рода сведений (выписок, справок) и формированием на их основе пакета документов, необходимых для получения Услуги. Количество документов, включаемых в состав данного пакета, может быть достаточно большим и исчисляться десятками в зависимости от вида Услуг.

Для получения большинства Услуг заявители вынуждены посещать органы (организации) либо для подачи заявления и необходимых документов, либо для непосредственного получения результата самой Услуги. Такие посещения органов (организаций), как правило, связаны с ожиданием в очереди в условиях, не отвечающих элементарному уровню комфортности.

Ситуация усугубляется, когда заявителю необходимо получить Услугу, получение которой подразумевает представление заявителем документов из различных органов (организаций), поэтому реализуемые в настоящее время мероприятия по организации предоставления государственных и муниципальных услуг органами (организациями) путем межведомственного электронного взаимодействия, в том числе в электронном виде, облегчат и упростят процесс получения Услуг заявителями, но не решат задачу предоставления Услуг по принципу «одного окна».

Решением проблемы по организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» является создание на территории Свердловской области сети многофункциональных центров и пунктов доступа к Услугам, предоставляемым многофункциональным центром. Такая сеть должна быть оснащена необходимым количеством окон (в зависимости от численности и плотности населения муниципальных образований) для приема заявителей, связанных в единую информационную сеть и позволяющую предоставлять Услуги по экстерриториальному принципу в независимости от места обращения заявителя для получения Услуги.

Раздел 2. Обоснование соответствия целей создания сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Свердловской области приоритетным задачам Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на период до 2020 года

Концепция областной целевой программы «Создание сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Свердловской области (2012—2015 годы)» разработана в целях реализации и в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», решениями заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по развитию местного самоуправления в городе Оренбурге (протокол от 27.01.2011 г. № 4), Концепцией снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011—2013 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.06.2011 г. № 1021-р, поручением Губернатора Свердловской области (протокол заседания президиума Правительства Свердловской области от 02.04.2012 г. № 5-ПЗП), решением заседания Совета при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции (протокол от 27.01.2011 г. № 1), постановлениями Правительства Свердловской области от 03.08.2011 г. № 1014-ПП «О Программе снижения административных барьеров, оптимизации и повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Свердловской области на 2011—2013 годы» и от 17.09.2011 г. № 1347-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации областных целевых программ».

Согласно Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на период до 2020 года, одобренной постановлением Правительства Свердловской области от 27.08.2008 г. № 873-ПП «О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на период до 2020 года», главной целью долгосрочного развития Свердловской области является обеспечение современных стандартов материального и духовного благополучия населения, основанного на сбалансированном росте экономики, эффективном государственном управлении и местном самоуправлении, интенсивном развитии потенциальных возможностей и традиционных ценностях, а также создание высокоразвитой, многоканальной и обновленной сферы Услуг, достижение которой невозможно без решения проблемы преодоления административных барьеров, оптимизации и повышении качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Одной из целей Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011—2013 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.06.2011 г. № 1021-р (далее — Концепция-1021), определено повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, что можно решить путем реализации общесистемных мер снижения административных барьеров, а именно — организацией предоставления государственных или муниципальных услуг по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах.

Поэтому задача создания сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Свердловской области в полном объеме соответствует приоритетным задачам Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на период до 2020 года, одобренной постановлением Правительства Свердловской области от 27.08.2008 г. № 873-ПП «О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на период до 2020 года», и в соответствии с Законом Свердловской области от 15 июня 2011 года № 36-ОЗ «О Программе социально-экономического развития Свердловской области на 2011—2015 годы» позволит обеспечить доступность и повысить качество предоставления государственных и муниципальных услуг жителям Свердловской области.

Подход к обслуживанию граждан, представленный в Концепции областной целевой программы «Создание сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Свердловской области (2012—2015 годы)», соответствует принципам программы электронного правительства и Концепции-1021, рассматривающим многофункциональные центры в качестве единой точки приема документов, необходимой для получения Услуг, и обеспечивающим возможность получения государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в электронном виде.

Реализация областной целевой программы «Создание сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Свердловской области (2012—2015 годы)» (далее — Программа) позволит изменить подход к процессу предоставления Услуг и повысить качественные показатели при их предоставлении, а именно:

1) реализовать в процессе предоставления Услуг принцип «одного окна»;

2) осуществлять координацию процесса предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Свердловской области;

3) предоставить возможность получения заявителем любой федеральной, региональной или муниципальной услуги в одном месте — в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — МФЦ);

4) предоставить возможность получения заявителем Услуг по экстерриториальному принципу, который предполагает, что гражданин будет иметь возможность обратиться в любой МФЦ вне зависимости от того, где он в данный момент находится;

5) снизить нагрузку на заявителя по сбору, согласованию, заполнению и предоставлению документов, необходимых для получения Услуг;

6) сократить время на ожидания и сроки предоставления Услуг;

7) соблюсти требование единого стандарта комфортности, снизив при этом затраты на его внедрение;

8) создать условия для противодействия коррупции и ликвидации рынка посреднических услуг при предоставлении Услуг;

9) осуществлять комплексный мониторинг процессов предоставления Услуг в сети МФЦ на территории Свердловской области на основе данных автоматизированной информационной системы, внедрение которой будет проведено в рамках реализации Программы;

10) создать условия для массового доступа населения к Услугам, оказываемым в электронном виде;

11) повысить информированность граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения Услуг;

12) устранить избыточные процедуры в процессе предоставления Услуг.

Раздел 3. Обоснование целесообразности решения проблемы программно-целевым методом

Целесообразность использования программно-целевого метода определяется следующими факторами:

1) задачами, направленными на повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, которые входят в число приоритетов при формировании федеральных целевых программ и требуют значительных бюджетных расходов и сроков реализации, превышающих один год;

2) организацией предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров, которая носит межведомственный характер и требует консолидации усилий органов всех уровней;

3) необходимостью концентрации ресурсов на наиболее значимых направлениях;

4) необходимостью координации выполнения программных мероприятий.

Кроме того, использование данного метода обеспечит качественное и эффективное управление финансовыми средствами, выделяемыми на создание сети МФЦ, что предотвратит их нецелевое использование или использование без направленности на результат.

Раздел 4. Прогноз развития сложившейся проблемной ситуации в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг без использования программно-целевого метода

В настоящее время органами всех уровней и организациями, осуществляющими предоставление Услуг, ведется работа по организации межведомственного и межуровневого взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг. В рамках этой работы описывается порядок предоставления Услуг, определяется состав документов, необходимых для предоставления Услуг, форма и содержание межведомственного взаимодействия в ходе предоставления Услуг. Проведение такой работы необходимо для организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

Областной целевой программой «Информационное общество Свердловской области» на 2011—2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 г. № 1477-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Информационное общество Свердловской области» на 2011—2015 годы», предусмотрены мероприятия по созданию информационно-коммуникационной инфраструктуры, обеспечивающей предоставление органами государственной власти Свердловской области государственных услуг в электронном виде.

В целях обеспечения технологической возможности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде указанной выше программой предусматривается создание центров общественного доступа к государственным и муниципальным услугам, оказываемым в электронном виде, на базе отделений федеральной почтовой связи, муниципальных библиотек и школ, а также инфоматов и банкоматов.

Вместе с тем получение Услуг в электронном виде с использованием сети Интернет посредством инфоматов и иных средств доступа не всегда возможно ввиду отсутствия у граждан необходимых средств коммуникаций, а для населения пожилого возраста сопряжено с отсутствием навыков работы с компьютерной техникой и Интернетом.

Кроме того, мероприятия по организации предоставления государственных и муниципальных услуг органами (организациями) путем межведомственного взаимодействия, в том числе в электронном виде, упрощающие процессы получения Услуг, не решают задачу предоставления Услуг по принципу «одного окна», так как для их получения заявитель должен лично обратиться в тот или иной орган (организацию).

Последующее развитие ситуации, когда большинство услуг будет предоставляться с использованием системы межведомственного взаимодействия, органы власти должны будут самостоятельно решать вопросы, связанные с обслуживанием и поддержанием в работоспособном состоянии информационных сервисов, реализующих информационный обмен через систему межведомственного взаимодействия, и вводом в эксплуатацию новых Услуг. Это, в свою очередь, повлечет за собой увеличение эксплуатационных расходов, усложнение процессов эксплуатации информационных систем органов власти и организаций, предоставляющих Услуги.

Поэтому наиболее оптимальной единой точкой приема заявителей является многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, который наряду с традиционной формой предоставления Услуг (непосредственное обращение заявителя) обеспечит также доступ к Услугам, оказываемым в электронном виде, и как участник системы межведомственного электронного взаимодействия сможет самостоятельно получать необходимые для предоставления Услуг сведения, содержащиеся у органов (организаций) (в том числе в их информационных системах), а при отсутствии такой возможности будет решать вопрос получения необходимых сведений путем направления им соответствующих запросов, тем самым избавив заявителя от необходимости личного обращения для получения этих сведений.

Раздел 5. Цели и задачи Программы, целевые показатели, позволяющие оценивать ход реализации Программы по годам

Целью Программы является создание сети многофункциональных центров на территории Свердловской области для предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу «одного окна», что позволит эффективно решить следующие задачи:

1) создать единое место приема, регистрации и выдачи необходимых документов, связанных с оказанием Услуг на базе МФЦ гражданам и юридическим лицам, а также предоставить им возможность получения одновременно нескольких взаимосвязанных Услуг;

2) организовать деятельность по информированию граждан и юридических лиц по вопросам предоставления Услуг;

3) оптимизировать административные процедуры и повысить качество предоставления Услуг за счет принятия соответствующих административных регламентов;

4) сократить количество документов, предоставляемых заявителями для получения Услуг, за счет принятия административных регламентов взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области и организаций, участвующих в предоставлении Услуг;

5) сократить количество взаимодействий заявителей с должностными лицами органов исполнительной власти Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области за счет организации межведомственного информационного и документационного взаимодействия;

6) оптимизировать получение заявителями Услуг, в предоставлении которых участвуют совместно органы власти разных уровней и организации, на основе соглашений между ними;

7) организовать информационный обмен между территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, организаций, участвующих в предоставлении Услуг в рамках МФЦ.

При реализации Программы кроме указанных задач будет реализована возможность создания на территории Свердловской области пунктов приема-выдачи и обслуживания универсальных электронных карт граждан Свердловской области. При этом дополнительных затрат на их организацию не потребуется, так как предусматриваемое техническое оснащение филиалов многофункциональных центров позволит осуществлять деятельность, связанную с приемом заявлений и выдачей универсальных электронных карт.

При реализации Программы для достижения заявленных показателей Программы необходимо решить ряд организационно-правовых проблем, связанных с организацией предоставления государственных и муниципальных услуг в системе многофункциональных центров, а именно:

1) принять меры по обеспечению организации предоставления в многофункциональных центрах государственных и муниципальных услуг;

2) разработать и утвердить соответствующие регламенты и стандарты оказания Услуг;

3) органам местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области — утвердить перечни муниципальных Услуг, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах, и принять меры по обеспечению организации предоставления в многофункциональных центрах муниципальных Услуг, включенных в указанные перечни;

4) государственному бюджетному учреждению Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» (далее — ГБУ СО «Многофункциональный центр») продолжить заключение соглашений о предоставлении Услуг:

с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.10.2009 г. № 796 «О некоторых мерах по повышению качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных (муниципальных) услуг»;

с органами власти Свердловской области в соответствии с распоряжением Правительства Свердловской области от 05.07.2012 г. № 1307-РП «Об утверждении перечня государственных услуг, предоставление которых организуется в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»;

с администрациями муниципальных образований в Свердловской области.

Администрациями муниципальных образований в Свердловской области проводится работа по утверждению перечней муниципальных Услуг, предоставление которых организуется на базе многофункциональных центров, так, например, администрацией города Нижний Тагил перечень уже утвержден.

Работа по разработке и утверждению перечней Услуг должна быть завершена не позднее IV квартала 2012 года.

Распоряжением Правительства Свердловской области от 07.10.2010 г. № 1406-РП «Об определении уполномоченной организации Свердловской области в целях обеспечения на территории Свердловской области выпуска, выдачи, обслуживания и хранения (до момента выдачи гражданам) универсальных электронных карт» ГБУ СО «Многофункциональный центр» определено уполномоченной организацией Свердловской области по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт, поэтому при определении количества Услуг были учтены данные по планируемому количеству обращений граждан, связанных с вопросами выпуска, выдачи и обслуживания универсальных электронных карт.

При реализации настоящей Концепции будет также решаться задача по выработке механизмов оптимизации функций и численности исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные Услуги, в связи с передачей многофункциональному центру отдельных функций по приему, обработке заявлений и иных документов.

Оценку эффективности по снижению трудозатрат при реализации программы по созданию сети многофункциональных центров возможно произвести в ходе реализации программы, изучив более детально формируемые технологические цепочки, образующиеся между МФЦ и органами власти, и при достижении максимальной загрузки филиальной сети оценить реальное снижение нагрузки на органы власти по приему заявителей и первичной обработке документов. По результатам такой оценки будет возможно сделать вывод о необходимости изменения функций и численности органов государственной власти Свердловской области.

Целевые показатели, позволяющие оценивать ход реализации Программы по годам, представлены в таблице 1:

Таблица 1

Показатели	Годы реализации Программы		
	2013	2014	2015
Количество филиалов МФЦ, созданных в результате реализации Программы, суммарно на конец года	8	21	50
Количество окон, принимающих и выдающих документы в режиме «одного окна», суммарно на конец года	94	228*	458*
Доля населения Свердловской области, имеющего доступ к услугам МФЦ, процентов	53	74	95
Среднее время ожидания получателя услуг в очереди на подачу документов или на оказание консультации по порядку предоставления услуги, минут	20	15	15
Доля заявителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуг, предоставляемых в системе МФЦ, процентов	80	85	90

* Количественный показатель будет уточнен по итогам реализации Программы в 2012–2013 годах.

В 2011 году ГБУ СО «Многофункциональный центр» на площадях, выделенных для его размещения (город Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, 2), были проведены работы по оборудованию центра приема заявителей для оказания государственных и муниципальных услуг на 10 окон. С 01 июня 2011 года ГБУ СО «Многофункциональный центр» начало прием заявителей и оказание государственных и муниципальных услуг в тестовом режиме.

По состоянию на 04 июля 2012 года ГБУ СО «Многофункциональный центр» осуществляет предоставление 62 видов государственных Услуг и 23 видов консультационных Услуг, заключено 31 соглашение об оказании Услуг. Перечень заключенных соглашений представлен в приложение № 1 к настоящей Концепции.

С момента начала работы центра приема заявителей (01 июня 2011 года) количество оказанных Услуг составляет более 18000, количество обращений граждан — более 19000.

По результатам изучения количества и объема Услуг, предоставляемых государственными органами власти и органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, на примере 5 муниципальных образований в Свердловской области определен показатель потребности населения в Услугах, оказываемых органами (организациями) (приложение № 2 к настоящей Концепции). Приведенный расчет показывает, что на одного жителя Свердловской области приходится в среднем 0,5 Услуги в год. Данный показатель позволяет сделать вывод о том, что на территории Свердловской области в системе МФЦ может оказываться не менее 2,15 млн. Услуг в год. Для достижения такого объема количества оказываемых Услуг необходимо не менее 266 окон, работающих по принципу «одного окна».

Раздел 6. Направления, сроки и этапы реализации Программы

Направлениями реализации Программы являются:

1) совершенствование нормативно-правовой базы обеспечения деятельности МФЦ в Свердловской области;

2) подбор и подготовка помещений для размещения филиалов МФЦ (на базе государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Областной центр недвижимости»);

3) создание материально-технической базы сети МФЦ;

4) автоматизация деятельности филиалов сети МФЦ;

5) подбор и подготовка персонала, осуществляющего функции по работе с заявителями в процессе предоставления Услуг и взаимодействия с органами (организациями).

Выполнение Программы предполагается осуществлять в течение четырех этапов:

1 этап — III квартал 2012 года по 31 декабря 2012 года;
2 этап — 1 января 2013 года по 31 декабря 2013 года;
3 этап — 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года;
4 этап — 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года.

Заявленный срок реализации Программы является необходимым и достаточным для получения результатов реализации мероприятий Программы.

Раздел 7. Содержание основных мероприятий Программы

Мероприятия Программы будут носить типовой характер на протяжении всех этапов реализации и будут включать следующие элементы:

1) заключение соглашений с муниципальными образованиями о предоставлении муниципальных Услуг на базе филиалов МФЦ;

2) подбор помещений для размещения филиалов сети МФЦ;

3) передачу подобранных помещений в областную собственность (в случае необходимости) и в оперативное управление ГБУ СО «Многофункциональный центр» либо в безвозмездное пользование;

4) проведение необходимых конкурсных процедур на выполнение работ по подготовке помещений, создания материально-технической базы, автоматизации деятельности филиалов МФЦ, по результатам которых — заключение государственных контрактов на указанные работы;

5) проведение работ по подготовке помещений (ремонт), поставке и монтажу оборудования и мебели, организации каналов связи, автоматизации деятельности филиалов МФЦ;

6) подбор и подготовку персонала, осуществляющего функции по работе с заявителями в процессе предоставления Услуг и взаимодействия с органами (организациями) (подготовка персонала будет осуществляться совместно с органами (организациями), Услуги которых оказываются в сети МФЦ, и будет включать проведение теоретической, практической подготовки, стажировку, принятие зачетов и допуск специалистов к самостоятельной работе);

7) приемку выполненных работ и запуск филиалов МФЦ в эксплуатацию.

Кроме перечисленных наиболее важным и необходимым мероприятием Программы является создание автоматизированной информационной системы поддержки деятельности МФЦ, которая позволит обеспечить автоматизацию процессов предоставления Услуг, интеграцию создаваемых филиалов сети МФЦ в единую информационную систему для реализации в этой системе единых принципов и правил при предоставлении Услуг, получения оперативной информации о ходе их предоставления, а также интеграцию через систему межведомственного информационного взаимодействия с Единым порталом Услуг и информационными системами органов власти всех уровней.

Внедрение автоматизированной информационной системы поддержки деятельности МФЦ будет проведено на первом этапе реализации Программы и позволит обеспечить создание информационной основы для деятельности сети многофункциональных центров.

Предоставление государственных (муниципальных) услуг в сети МФЦ будет осуществляться по следующей схеме:

1) прием и выдача документов осуществляются сотрудниками МФЦ;

2) для исполнения документ передается в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, областной орган исполнительной власти, орган местного самоуправления и (или) организацию, участвующую в предоставлении государственных (муниципальных) услуг.

В целях обеспечения организации предоставления государственных Услуг, оказываемых территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, возможно заключение соглашений между МФЦ и указанными органами о размещении сотрудников территориальных органов федеральных органов исполнительной власти для непосредственного взаимодействия с заявителями в случаях, когда требование такого взаимодействия установлено действующим законодательством.

По мере развития и внедрения системы межведомственного электронного взаимодействия, перевода Услуг в электронный вид будет осуществляться постепенный переход к способу предоставления Услуг, который заключается в том, что прием, обработка и выдача документов (информации) осуществляются центром самостоятельно, без передачи документов в иные органы и организации, с использованием информационных систем федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Свердловской области, органов местного самоуправления и (или) организации, участвующих в предоставлении государственных (муниципальных) услуг.

Сеть филиалов МФЦ будет состоять из подразделений ГБУ СО «Многофункциональный центр», находящихся на территории Свердловской области, исполняющих отдельные функции МФЦ и не являющихся самостоятельными юридическими лицами.

Филиалы наделяются имуществом и действуют в соответствии с положениями о них, утверждаемыми директором МФЦ по согласованию с органом государственной власти Свердловской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя МФЦ.

Мероприятия программы по открытию филиалов МФЦ, охватывающие территории 71 муниципального образования в Свердловской области, включают в себя:

1) 1 этап — 2012 год:

создание автоматизированной информационной системы поддержки деятельности МФЦ;

2) 2 этап — 2013 год:

открытие 8 филиалов ГБУ СО «Многофункциональный центр» в следующих муниципальных образованиях в Свердловской области:

муниципальное образование «город Екатеринбург» (филиал № 1);
муниципальное образование «Город Каменск-Уральский» (в том числе Каменский городской округ);
город Нижний Тагил (в том числе Горноуральский городской округ);
городской округ Ревда;
Кушвинский городской округ (в том числе Городской округ Верхняя Тура);
Асбестовский городской округ;
Березовский городской округ;
городской округ Красноуфимск (в том числе Муниципальное образование Красноуфимский округ);

3) 3 этап — 2014 год:

открытие 13 филиалов ГБУ СО «Многофункциональный центр» в следующих муниципальных образованиях в Свердловской области:

муниципальное образование «город Екатеринбург» (филиал № 2);
муниципальное образование «город Екатеринбург» (филиал № 3);
городской округ Верхняя Пышма;
Полевской городской округ;
Серовский городской округ;
Новоуральский городской округ;
городской округ Первоуральск;
городской округ «Город Лесной»;
Муниципальное образование город Алапаевск (в том числе Муниципальное образование Алапаевское, Махневское муниципальное образование);
Верхнесалдинский городской округ (в том числе городской округ Нижняя Салда, городской округ ЗАТО Свободный);
Муниципальное образование город Ирбит (в том числе Ирбитское муниципальное образование);
городской округ Краснотурьинск;
Артемовский городской округ;

4) 4 этап — 2015 год:

открытие 29 филиалов ГБУ СО «Многофункциональный центр» в следующих муниципальных образованиях в Свердловской области:

муниципальное образование «город Екатеринбург» (филиал № 4);
муниципальное образование «город Екатеринбург» (филиал № 5);
муниципальное образование «город Екатеринбург» (филиал № 6);
муниципальное образование «город Екатеринбург» (филиал № 7);
Сысертский городской округ;
Камышловский городской округ (в том числе муниципальное образование Камышловский муниципальный район);
Невьянский городской округ;
Нижнесергинский муниципальный район;
Белоярский городской округ (в том числе муниципальное образование «поселок Уральский», городской округ Верхнее Дуброво);
городской округ Богданович;
городской округ Сухой Лог;
Качканарский городской округ;
Режевской городской округ;
Североуральский городской округ;
Тавдинский городской округ (в том числе Таборинский муниципальный район);
Талицкий городской округ;
Артинский городской округ;
Ивдельский городской округ;
Кировградский городской округ;
Новолялинский городской округ;
городской округ Красноуральск;
Шалинский городской округ;
Туринский городской округ;
городской округ Заречный;
городской округ Карпинск;
городской округ Среднеуральск;
Нижнетуринский городской округ;
Пышминский городской округ;
Тугулымский городской округ.

Размещение филиалов МФЦ на территории области (определение муниципальных образований) может уточняться исходя из результатов деятельности МФЦ, готовности органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области к оказанию муниципальных Услуг посредством МФЦ.

Расчеты по необходимым финансовым средствам на 2012—2015 годы приведены в приложении № 3 к настоящей Концепции.

Для 3 и 4 этапов (2014—2015 годы) расчет средств будет уточнен по результатам реализации Программы в 2012—2013 годах на основании анализа эффективности деятельности создаваемой сети, ее загруженности и требуемых объемов ее дальнейшего развития.

Кроме указанных мероприятий Программы в 2012—2015 годах возможно предоставление Услуг по принципу «одного окна» во всех муниципальных образованиях в Свердловской области путем создания мобильных групп, а также с использованием существующей инфраструктуры других организаций (федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России», государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Областной центр недвижимости», муниципальные фонды поддержки малого предпринимательства, открытое акционерное общество «Региональный информационный центр» и иные организации).

Раздел 8. Планируемые объемы и источники финансирования Программы в целом и отдельных ее направлений

При реализации Программы структура затрат на создание сети филиалов МФЦ определяется следующим образом:

1) подготовка помещений (проведение ремонта, внутренняя отделка помещений, оборудование зон приема заявителей и ожидания необходимой мебелью, благоустройство территории);

(Продолжение на 6-й стр.).