

(Продолжение. Начало на 5-й стр.).

26.	Источники доходов организации (отметьте долю в процентах каждого источника)		
	взносы учредителей, членов		
	собственная хозяйственная деятельность		
	спонсорские поступления от российских коммерческих организаций		
	трансферты от других российских некоммерческих организаций		
	средства федерального бюджета		
	средства бюджета субъекта Российской Федерации		
27.	Краткое описание не более трех успешно реализованных организацией проектов за последние 2 года (указать наименование проекта, сроки реализации, основные цели, сумму бюджета, источники финансирования, достигнутые результаты)		
	28.	Наличие у организации опыта взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации	
	29.	Наличие информации о деятельности организации в сети Интернет (указать ссылки на опубликованный материал), средствах массовой информации (указать средство массовой информации и время выхода материала в эфир)	

Должность руководителя организации \_\_\_\_\_  
(подпись / И.О. Фамилия)  
Бухгалтер организации \_\_\_\_\_  
(подпись / И.О. Фамилия)

**Форма**

Приложение № 3  
к заявлению на участие в отборе

**Информационная карта проекта**

№ п/п	Наименование	Описание
1.	Наименование проекта, на который запрашивается субсидия	3
2.	Руководитель проекта <i>фамилия, имя, отчество, должность</i> <i>городской (с кодом населенного пункта) и мобильный (если есть) телефоны</i> <i>адрес электронной почты (если есть)</i>	
3.	Приоритетное направление работы с молодежью, в рамках которого будет проводиться заявленный проект (в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию проектов по работе с молодежью в 2012–2014 годах)	
4.	Описание целевой аудитории. Охват целевой аудитории (доля молодежи, которая относится к целевой аудитории и примет участие в проекте, в общем количестве молодежи, относящейся к данной целевой аудитории)	
5.	Решению каких проблем, связанных с целевой аудиторией, будет способствовать реализация проекта. Обоснование социальной значимости проекта (не более 1500 знаков)	
6.	Цели и задачи проекта	
7.	План проведения проекта (последовательное перечисление основных этапов подготовки и реализации, применяемых подходов, методов, инструментов, технологий) (не более 2000 знаков)	
8.	Перечень муниципальных образований в Свердловской области, молодежь которых примет участие в мероприятиях проекта	
9.	Заявленные значения показателей результативности проекта, включая целевые показатели и индикаторы областной целевой программы «Молодежь Свердловской области» на 2011–2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 г. № 1480-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Молодежь Свердловской области» на 2011–2015 годы». Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате проведения проекта.	
10.	Финансирование проекта (в рублях) в соответствии с приложением к информационной карте <i>запрашиваемая сумма субсидии из областного бюджета (Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области)</i> <i>собственные средства</i> <i>привлеченные средства</i>	
11.	Информация об источниках привлеченных средств (гранты, средства организаций, взносы и иное) с указанием их доли	
12.	Сроки проведения проекта <i>дата начала проведения проекта</i> <i>дата окончания проведения проекта</i>	

Должность руководителя организации \_\_\_\_\_  
(подпись / И.О. Фамилия)  
Бухгалтер организации \_\_\_\_\_  
место печати \_\_\_\_\_  
(подпись / И.О. Фамилия)

**Форма**

Приложение к Информационной карте проекта

**Смета расходов и доходов**  
(наименование проекта)

№ п/п	Наименование статьи	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1.	ВСЕГО ДОХОДОВ	—	—
1.1.	Субсидия из областного бюджета (Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области)	—	—
1.2.	Собственные средства	—	—
1.3.	Привлеченные средства	—	—
2.	ВСЕГО РАСХОДОВ	—	—
2.1.	Субсидия из областного бюджета (Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области)	—	—
2.1.1.			
2.1.2.			
2.1.3.			
2.1.4.			
2.1.5.			
2.2.	Собственные средства		
2.3.	Привлеченные средства		

Должность руководителя организации \_\_\_\_\_  
(подпись / И.О. Фамилия)  
Бухгалтер организации \_\_\_\_\_  
(подпись / И.О. Фамилия)  
место печати \_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ №** \_\_\_\_\_  
**между Министерством физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области и** \_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации)  
**о предоставлении субсидии на реализацию проектов по работе с молодежью в 2012–2014 годах**

г. Екатеринбург « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице Министра физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемой в дальнейшем Получатель, в (наименование организации) \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, в соответствии со статьей 2 Закона Свердловской области от 27 января 2012 года № 4-ОЗ «О государственной поддержке некоммерческих организаций в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 г. № 1480-ПП «Об утверждении областной целевой

программы «Молодежь Свердловской области» на 2011–2015 годы», от 06.06.2012 г. № 626-ПП «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию проектов по работе с молодежью в 2012–2014 годах», \_\_\_\_\_

(указывается наименование, номер, дата утверждения приказа Министерства о распределении субсидий) и на основании протокола заседания комиссии по проведению конкурса \_\_\_\_\_  
(дата и номер протокола заседания)  
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**  
1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю в 20\_\_ году субсидии из областного бюджета на реализацию проектов по работе с молодежью в 2012–2014 годах (далее — субсидия), заявленных и прошедших конкурсный отбор в Министерстве.  
1.2. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением, составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей.  
1.3. Субсидия из областного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением предоставляется Получателю для реализации следующего(их) проекта(ов), предусмотренного(ых) пунктом 1.1 настоящего Соглашения:

№ п/п	Наименование проекта	Сроки реализации	Ожидаемые показатели результативности проекта
1	2	3	4

**2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**  
2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 06.06.2012 г. № 626-ПП «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию проектов по работе с молодежью в 2012–2014 годах».  
2.2. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Свердловской области от 26 декабря 2011 года № 129-ОЗ «Об областном бюджете на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.  
2.3. Субсидия перечисляется Получателю в соответствии со следующим графиком (условиями) \_\_\_\_\_

(указывается график (условия) перечисления субсидии) на основании согласованной Сторонами сметы доходов и расходов приложение № 1 к настоящему Соглашению).

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**  
3.1. Получатель обязуется:  
3.1.1. Ежеквартально нарастающим итогом, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Министерство финансовый(ые) отчет (отчеты) о фактически произведенных видах расходов на реализацию проекта(ов) по работе с молодежью по установленной форме (приложение № 2 к настоящему Соглашению).  
Данные квартального финансового отчета должны быть подтверждены первичными учетными документами (платежные поручения, договоры и иные документы), приложенными к финансовому отчету.  
3.1.2. В течение 30 календарных дней после реализации проекта(ов) по работе с молодежью, но не позднее 20 декабря текущего года представить информационный(ые) отчет (отчеты) по установленной форме (приложение № 3 к настоящему Соглашению).  
3.1.3. Обеспечить возврат в доход бюджета Свердловской области неиспользованной субсидии в установленном порядке.  
3.1.4. В случае изменения платёжных реквизитов незамедлительно уве-

домить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.  
3.1.5. Предоставлять по запросу Министерства и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных проектов, а также оказывать содействие Министерству при проведении последним таких проверок (контрольных проектов).  
3.1.6. При вылавлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, а также факта представления недостоверных сведений для получения субсидий вернуть субсидию в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.  
3.2. Министерство обязуется:  
3.2.1. Осуществлять перечисление денежных средств на расчетный счет Получателя в пределах выделенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.  
3.2.2. Осуществлять контроль за целевым расходованием предоставленной в соответствии с настоящим Соглашением субсидии.  
3.2.3. Получать вправе:  
3.3.1. Требовать перечисления субсидии на цели и в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, при условии выполнения соответствующих обязательств по настоящему Соглашению.  
3.3.2. Обращаться в Министерство за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.  
3.3.3. Участвовать в проводимых Министерством выездных и камеральных проверках исполнения Получателем условий настоящего Соглашения, а также в иных контрольных мероприятиях, связанных с исполнением настоящего Соглашения.  
3.3.4. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.  
3.4. Министерство имеет право:  
3.4.1. В случае неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, принять решение о приостановлении, прекращении перечисления субсидии (остатка субсидии).  
3.4.2. Запрашивать у Получателя информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).  
3.4.3. Проводить камеральные проверки исполнения Получателем условий настоящего Соглашения, а также запрашивать документы, подтверждающие надлежащее исполнение условий настоящего Соглашения.  
3.4.4. Осуществлять контроль за исполнением Получателем условий настоящего Соглашения.  
3.5. Стороны вправе вносить изменения в Соглашение в виде дополнительных соглашений, подписанных обеими сторонами и имеющих одинаковую юридическую силу.

**4. ОСНОВАНИЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ПРЕКРАЩЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ЕЕ ВОЗВРАТА**  
4.1. Размер субсидии, установленный настоящим Соглашением, может быть уменьшен по предложению Получателя в случае отсутствия у него потребности в выделенной (полученной) субсидии в ранее установленном размере.  
4.2. Остаток субсидии подлежит возврату в текущем году не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента возникновения обстоятельства, свидетельствующего о прекращении потребности Получателя в указанной субсидии, путем перечисления Получателем указанных средств на лицевой счет Министерства.  
4.3. Выяснение полученной и не использованной Получателем субсидии производится в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**  
5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Свердловской области.  
5.2. Нецелевое использование бюджетных средств Получателем субсидии влечет изъятие данных средств Министерством в беспорядочном порядке (статья 289 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также другие формы ответственности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**  
6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.  
6.2. Днем подписания Соглашения считается дата подписания Министерством подписанного Получателем Соглашения.

**7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**  
7.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.  
7.2. В случае невозможности урегулирования споров (разногласий) путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**8. ФОРС-МАЖОР**  
8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасные природные явления, катастрофы, стихийные или иные бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения (изменение законодательства, принятие решений и совершение действий органами государственной власти и местного самоуправления), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.  
Не являются обстоятельствами непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Сторонами, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.  
8.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии

исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная компетентным органом государственной власти Российской Федерации.  
8.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами настоящего Соглашения.  
8.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 8.1 настоящего Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.  
8.5. Если по мнению Сторон исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**  
9.1. Внесение в Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации осуществляется Министерством в одностороннем порядке путем направления организации соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации. Внесенные изменения в Соглашение вступают в силу для Сторон со дня, указанного в уведомлении.  
9.2. Иные, не предусмотренные пунктом 9.1 изменения, вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.  
9.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области**

Адрес: 620004, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 101, оф. 366  
Банковские реквизиты:  
ИНН 6661094873, КПП 667001001  
УФК по Свердловской области (Министерство финансов Свердловской области, Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики), лицевой счет 03016261410, р/с 4020181040000100001, БИК 046577001  
ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области, г. Екатеринбург

(М.П.) \_\_\_\_\_ / Л.А. Рапопорт \_\_\_\_\_ / (И.О.Фамилия)  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(М.П.) \_\_\_\_\_  
**Форма**  
Приложение № 1 к Соглашению от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Утверждаю  
Министр физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Смета расходов и доходов**  
(наименование проекта)

№ п/п	Наименование статьи	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1.	ВСЕГО ДОХОДОВ	—	—
1.1.	Субсидия областного бюджета (Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области)	—	—
1.2.	Собственные средства	—	—
1.3.	Привлеченные средства	—	—
2.	ВСЕГО РАСХОДОВ	—	—
2.1.	Субсидия из областного бюджета (Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области)	—	—
2.1.1.			
2.1.2.			
2.1.3.			
2.1.4.			
2.1.5.			
2.2.	Собственные средства		
2.3.	Привлеченные средства		

Должность руководителя организации \_\_\_\_\_  
(подпись / И.О. Фамилия)  
Бухгалтер организации \_\_\_\_\_  
(подпись / И.О. Фамилия)  
место печати \_\_\_\_\_  
Исполнитель контактный телефон \_\_\_\_\_

**Приложение № 2 к Соглашению от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_**

**Форма**

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ  
(наименование организации) \_\_\_\_\_  
за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года  
об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий на сумму \_\_\_\_\_ рублей на реализацию \_\_\_\_\_  
(наименование проекта)

№ п/п	Виды расходов, связанные с организацией и реализацией проекта	Объем субсидии	Объем средств, использованных на выполнение проектов		Первичный документ (вид, номер, дата)	Контрагент (по договору, заключенному организацией)
			всего нарастающим итогом	за отчетный период		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Расходы на оплату услуг связи					
2.	Расходы на аренду помещений, оборудования, транспортных средств					
3.	Расходы на оплату прожизвания и питания лиц, участвующих в реализации проекта					
4.	Расходы на приобретение инвентаря, формы, медикаментов, канцелярских товаров и других расходных материалов, приобретение (изготовление) наградной, рекламной и сувенирной продукции					
5.	Расходы на приобретение оборудования, необходимого для реализации проекта					
6.	Расходы на транспортные и иные услуги сторонних организаций, связанные с реализацией проекта					
7.	Командировочные расходы лиц, участвующих в реализации проекта					
8.	Расходы по оплате услуг привлеченных специалистов, включая уплату страховых взносов во внебюджетные фонды					
Итого:						

Приложение к отчету на \_\_\_\_\_ листах.  
Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись / И.О. Фамилия)  
Бухгалтер организации \_\_\_\_\_  
(подпись / И.О. Фамилия)  
место печати \_\_\_\_\_  
Исполнитель контактный телефон \_\_\_\_\_  
**(Окончание на 7-й стр.).**