

(Продолжение. Начало на 7—18-й стр.).

утверждении Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономически значимых региональных программ развития сельского хозяйства субъектов Российской Федерации) и Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года № 7-03 «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области» («Областная газета», 2008, 5 февраля, № 34—37) с изменениями, внесенными законами Свердловской области от 12 июля 2008 года № 60-03 («Областная газета», 2008, 16 июля, № 232—241), от 19 декабря 2008 года № 136-03 («Областная газета», 2008, 20 декабря, № 396—405), от 16 июля 2009 года № 53-03 («Областная газета», 2009, 21 июля, № 211—216), от 9 октября 2009 года № 81-03 («Областная газета», 2009, 14 октября, № 303—307), от 15 июля 2010 года № 58-03 («Областная газета», 2010, 19 июля, № 253—261), от 23 мая 2011 года № 30-03 («Областная газета», 2011, 25 мая, № 175—177) и от 9 ноября 2011 года № 109-03 («Областная газета», 2011, 12 ноября, № 417—420) (далее — Закон).

3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Свердловской области от 26 декабря 2011 года № 129-03 «Об областном бюджете на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» («Областная газета», 2011, 27 декабря, № 489—493) по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство», целевой статье 8250215 «Субсидии на компенсацию части затрат на проведение мелиоративных работ, виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг» в пределах лимитов бюджетных обязательств, утверждаемых в установленном порядке главным распорядителем средств областного бюджета.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области (далее — Министерство).

5. Право на получение субсидий имеют юридические (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с Законом, и прошедшие отбор в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2007 г. № 1374-ПП «О комиссии по отбору сельскохозяйственных товаропроизводителей Свердловской области, которым планируется предоставление субсидий из областного бюджета» (Собрание законодательства Свердловской области, 2007, № 12-4, ст. 2229) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 31.12.2008 г. № 1461-ПП (Собрание законодательства Свердловской области, 2008, № 12-7, ст. 2233), от 15.10.2009 г. № 1285-ПП (Собрание законодательства Свердловской области, 2009, № 11-2, ст. 1735), от 13.11.2009 г. № 1632-ПП (Собрание законодательства Свердловской области, 2009, № 11-2, ст. 1735), от 29.03.2010 г. № 495-ПП (Собрание законодательства Свердловской области, 2010, № 3-2, ст. 353), от 17.11.2010 г. № 1665-ПП («Областная газета», 2010, № 419—420), от 16.02.2011 г. № 113-ПП («Областная газета», 2011, 26 февраля, № 59—61) (далее — постановление Правительства Свердловской области от 29.12.2007 г. № 1374-ПП), и осуществляющие деятельность на территории Свердловской области (далее — получатели).

6. Субсидия получателю предоставляется на условиях софинансирования на компенсацию затрат на создание, восстановление, реконструкцию и модернизацию внутрихозяйственных мелиоративных сетей в размере до 50 процентов фактически произведенных в текущем финансовом году затрат пропорционально удельному весу значения уровня софинансирования за счет средств федерального и областного бюджетов, установленного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год.

Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям не могут направляться на проведение проектных и изыскательских работ и (или) подготовку проектной документации.

7. Получатель, включенный по результатам отбора в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2007 г. № 1374-ПП, в Перечень юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, которым планируется предоставление из областного бюджета субсидий в текущем финансовом году (далее — Перечень), в течение 30 дней с момента включения в Перечень, представляет в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области — управление сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области (далее — Управление) на соответствующей территории или в Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидий;
- копии свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и информационного письма об учете в Едином государственном реестре предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования, заверенные получателем;
- копию отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК (отчетный финансовый год) или информации о производственной деятельности по форме 1-КФХ, заверенную получателем;
- справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым платежам и иным обязательным платежам (на 1 число месяца, в котором представляется заявление);
- копию сводного сметного расчета, заверенную получателем;
- копию заключения государственной экспертизы на достоверность сметной стоимости на выполнение мелиоративных работ, заверенную получателем;
- справку с указанием номера счета получателя, открытого в российской кредитной организации для перечисления субсидий.

8. Управление:

- принимает заявление получателя и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка. В заявлении получателя делается отметка о дате получения документов, ставится подпись, указывается фамилия и должность специалиста, принявшего документы. Копия заявления с отметкой о дате получения документов с подписью специалиста, принявшего документы, возвращается получателю;
- формирует сводный перечень поступивших заявлений в течение 3 рабочих дней и передает его для рассмотрения в Министерство с приложением документов, представленных получателем.

9. Министерство:

- регистрация заявления получателя в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства;
- рассматривает представленные в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка документы в течение 5 рабочих дней и направляет получателю уведомление о принятии или об отказе в принятии заявления с указанием причины отказа;
- несоответствие организации требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;
- неполное представление документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;
- превышение совокупных расходов на предоставление субсидий сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств;
- несоблюдение срока представления документов, установленного в пункте 7 настоящего Порядка;
- наличие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

Уведомление об отказе в принятии заявления может быть обжаловано организацией в установленном законодательством порядке.

10. В случае принятия заявления получатель представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории), ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за декабрь — до 5 декабря текущего года, справку-расчет о причитающихся субсидиях на компенсацию части затрат на проведение мелиоративных работ (далее — справка-расчет) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением заверенных копий следующих документов:

- договоров на выполнение подрядных работ;
- платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ подрядным способом, строительных материалов при проведении работ хозяйственным способом;
- счетов-фактур, накладных на материалы;
- актов приема оборудования (форма № ОС-14) или актов сдачи приобретенного оборудования в монтаж (форма № ОС-15);
- актов о приеме выполненных работ (форма № КС-2), при проведении работ хозяйственным способом — сведений о ценах на приобретенные строительные материалы, детали и конструкции (форма № 9-КС (срочная));
- справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3).

11. Управление или Министерство контролирует правильность оформления представленных получателями документов в течение 5 дней, в случае непредставления (неполного представления) получателем документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, а также ненадлежащего их оформления (отсутствие отписок печати и подписей должностных лиц) возвращает документы на доработку. В справке-расчете делается запись о возврате документов на доработку с указанием даты возврата. В течение 10 дней с момента возврата, а за декабрь — до 5 декабря текущего года, документы должны быть доработаны и представлены в Управление или Министерство.

Представленные получателем документы для получения субсидий должны быть рассмотрены Министерством в течение 10 рабочих дней.

В случае отказа в предоставлении получателю субсидии Министерством делается соответствующая запись в журнале регистрации, при этом получателю в течение 10 дней направляется соответствующее уведомление, которое может быть обжаловано получателем в установленном законодательством порядке.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- неполное представление документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;
- несоблюдение срока представления документов, установленного в пункте 10 настоящего Порядка.

12. Управление на основании справок-расчетов, представленных получателями и принятых для предоставления субсидии, составляет и представляет в Министерство ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за декабрь месяц — до 10 декабря текущего года, — сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на компенсацию части затрат на проведение мелиоративных работ (далее — сводная справка-расчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

13. Министерство на основании сводных справок-расчетов, полученных от Управлений и справок-расчетов получателей, принятых для предоставления субсидий, составляет сводную справку-расчет по области на выплату субсидий, которую не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Свердловской области.

14. Перечисление субсидий на расчетный счет получателя осуществляется Управлением на основании принятой Министерством сводной справки-расчета Управления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, а Министерством — на основании справки-расчета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку не позднее 20 дней со дня принятия Министерством указанных документов.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств областного бюджета и поступивших в установленном порядке средств из федерального бюджета для предоставления субсидий в соответствующем месяце всем организациям в полном объеме сумма субсидии сокращается пропорционально для каждой организации.

15. Министерство отчеты о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета на поддержку экономически значимых региональных программ развития сельского хозяйства субъектов Российской Федерации, и о достижении показателей результативности предоставления субсидий представляются в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по формам и в установленные им сроки.

После сдачи в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации копии отчетов о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета на поддержку экономически значимых региональных программ развития сельского хозяйства субъектов Российской Федерации, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий представляются в Министерство финансов Свердловской области.

16. Эффективность использования субсидий оценивается ежегодно Министерством на основании показателей результативности предоставления субсидий: прирост площадей мелиорируемых земель сельскохозяйственного назначения.

17. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на компенсацию части затрат на проведение мелиоративных работ представляется в Министерство ежегодно:

- получателем — в срок до 13 января очередного финансового года по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- Управлением — в срок до 15 января очередного финансового года по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

18. В случае, если в отчетном финансовом году получателем не достигнут показатель результативности предоставления субсидий, указанный в пункте 16 настоящего Порядка, и его отклонение составляет более 50 процентов от среднеобластного уровня, Министерство принимает решение о сокращении объема субсидий, предоставляемого на год, следующий за отчетным финансовым годом, из расчета 1

процент объема субсидий за каждый процент снижения значения показателя результативности предоставления субсидии субсидий.

19. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, а также фактов неправомерного получения субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения получателем соответствующего требования.

При невозврате субсидий в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в областной бюджет в судебном порядке.

20. Получатели в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком, а также неправомерного получения субсидий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

21. Должностные лица Управлений и Министерства несут в соответствии с нормами бюджетного, административного и уголовного законодательства ответственность за соблюдение условий и порядка предоставления субсидий.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2012–2014 годах субсидий на компенсацию части затрат на проведение мелиоративных работ

Справка-расчет  
о причитающихся субсидиях на компенсацию части затрат на проведение мелиоративных работ  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование получателя ОКАТО получателя	Единица измерения	Планоые затраты по смете на год		Фактические затраты		Размер субсидии (процент)			Всего сумма субсидии (рублей)		
		по смете на год	всего с начала года	по смете на год	всего с начала года	в том числе		в том числе		в том числе	
						объем работ	всего (рублей)	объем работ	всего (рублей)	за счет средств федерального бюджета	за счет средств областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

Руководитель получателя \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Главный бухгалтер получателя \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Главный агроном получателя \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Дата, М.П. \_\_\_\_\_  
 Возвращено: Министерство (Управление) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Дата, М.П. \_\_\_\_\_  
 Принято к субсидированию \_\_\_\_\_ рублей (сумма прописью)  
 Министерство (Управление) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Дата, М.П. \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2012–2014 годах субсидий на компенсацию части затрат на проведение мелиоративных работ

Справка-расчет  
о причитающихся субсидиях на компенсацию части затрат на проведение мелиоративных работ  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование получателя	ИНН получателя	ОКАТО получателя	Организа- ционно- правовая форма полу- чателя	Наимено- вание объекта (работ)	Планоые затраты по смете на год		Фактические затраты			
					объем работ	всего (рублей)	объем работ	всего (рублей)	в том числе за текущий месяц	в том числе за текущий месяц
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

Продолжение таблицы

Размер субсидии (процент)	всего	в том числе за счет средств федерального бюджета	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	за счет средств областного бюджета	за счет средств федерального бюджета	за счет средств областного бюджета	за счет средств федерального бюджета	за счет средств областного бюджета	Порядок в субсидии с начала года (рублей)
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

Начальник управления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Главный бухгалтер управления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Главный агроном управления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Дата, М.П. \_\_\_\_\_  
 Возвращено: Министерство \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Дата, М.П. \_\_\_\_\_  
 Принято к субсидированию \_\_\_\_\_ рублей (сумма прописью)  
 Министерство \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Дата, М.П. \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2012–2014 годах субсидий на компенсацию части затрат на проведение мелиоративных работ

Отчет  
о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на компенсацию части затрат на проведение мелиоративных работ  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Наименование получателя \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателей	Планоый показатель результативности	Фактическое значение показателя результативности с нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процент)
			на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6

Руководитель получателя \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Главный экономист получателя \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Главный агроном получателя \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Дата, М.П. \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2012–2014 годах субсидий на компенсацию части затрат на проведение мелиоративных работ

Сводный отчет  
о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на компенсацию части затрат на проведение мелиоративных работ  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Наименование управления \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателей	Планоый показатель результативности	Фактическое значение показателя результативности с нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процент)
			на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6

Начальник управления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Главный экономист управления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Главный агроном управления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Дата, М.П. \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 21.02.2012 г. № 158-ПП «Об утверждении порядка предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку отдельных направлений сельскохозяйственного производства, в том числе на условиях софинансирования расходов, по которым предусмотрены средства из федерального бюджета, в 2012–2014 годах»

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета в 2012–2014 годах субсидий на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физических лиц (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), имеющих право на получение субсидий на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения (далее — субсидии), цели, условия и процедуру предоставления субсидий, процедуру возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении.

2. Порядок предоставления субсидий разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2011 г. № 874 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения» и Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года № 7-03 «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области» («Областная газета», 2008, 5 февраля, № 34—37) с изменениями, внесенными законами Свердловской области от 12 июля 2008 года № 60-03 («Областная газета», 2008, 16 июля, № 232—241), от 19 декабря 2008 года № 136-03 («Областная газета», 2008, 20 декабря, № 396—405), от 16 июля 2009 года № 53-03 («Областная газета», 2009, 21 июля, № 211—216), от 9 октября 2009 года № 81-03 («Областная газета», 2009, 14 октября, № 303—307), от 15 июля 2010 года № 58-03 («Областная газета», 2010, 19 июля, № 253—261), от 23 мая 2011 года № 30-03 («Областная газета», 2011, 25 мая, № 175—177) и от 9 ноября 2011 года № 109-03 («Областная газета», 2011, 12 ноября, № 417—420) (далее — Закон).

3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Свердловской области от 26 декабря 2011 года № 129-03 «Об областном бюджете на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» («Областная газета», 2011, 27 декабря, № 489—493) по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство», целевой статье 8250216 «Субсидии на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения», виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг» в пределах лимитов бюджетных обязательств, утверждаемых в установленном порядке главному распорядителю средств областного бюджета.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области (далее — Министерство).

5. Право на получение субсидий имеют крестьянские (фермерские) хозяйства, включая индивидуальных предпринимателей, в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», осуществляющие деятельность на территории Свердловской области (далее — крестьянское (фермерское) хозяйство).

6. Субсидия предоставляется при оформлении в собственность земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, предоставленных крестьянским (фермерским) хозяйствам в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение, а также образованных из приобретенных или арендованных с правом выкупа земельных долей, право собственности на которые было зарегистрировано в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, после 1 января 2011 года (далее — земельные участки).

7. Субсидия крестьянскому (фермерскому) хозяйству по проведению кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков предоставляется на условиях софинансирования пропорционально удельному весу значения уровня софинансирования за счет средств федерального и областного бюджетов на текущий финансовый год, установленного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год, по ставке 600 рублей за один гектар оформленных ими в собственность земельных участков, но не выше фактических затрат.

8. Для реализации права на получение субсидий в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области — управление сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области на соответствующей территории (далее — Управление) или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории), крестьянским (фермерским) хозяйством одновременно представляется не позднее 5 декабря текущего финансового года:

- заявление о предоставлении субсидии;
- заявление крестьянским (фермерским) хозяйством копии: свидетельства о регистрации в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства; договора на проведение кадастровых работ; свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок; кадастрового паспорта на оформленный в собственность земельный участок; акта сдачи-приемки работ; платежных поручений об оплате кадастровых работ, пошлны за государственную регистрацию права собственности на земельный участок и за оформление кадастрового паспорта; сведений об итогах сева под урожай текущего года и за отчетный год (форма 1 — фермер) с отметкой о принятии отчетности территориальными органами статистики;
- справку с указанием номера счета, открытого в российской кредитной организации для перечисления субсидий;
- справка-расчет о причитающихся субсидиях на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения (далее — справка-расчет) в трех экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

9. Управление:

- принимает заявление крестьянского (фермерского) хозяйства и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка. В заявлении крестьянского (фермерского) хозяйства делается отметка о дате получения документов, ставится подпись, указывается фамилия и должность специалиста, принявшего документы. Копия заявления с отметкой о дате получения документов с подписью специалиста, принявшего документы, возвращается крестьянскому (фермерскому) хозяйству;
- формирует сводный перечень поступивших заявлений в течение 3 рабочих дней и передает его для рассмотрения в Министерство с приложением документов, представленных крестьянским (фермерским) хозяйством.
- Министерство: регистрирует заявление крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства; рассматривает представленные в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка документы в течение 5 рабочих дней и направляет крестьянскому (фермерскому) хозяйству уведомление о принятии заявления или об отказе его в принятии с указанием причины отказа;

10. Министерство:

- несоответствие крестьянского (фермерского) хозяйства требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;
- превышение совокупных расходов на предоставление субсидий сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств;
- несоблюдение срока представления документов, установленного в пункте 8 настоящего Порядка.

Уведомление об отказе в принятии заявления может быть обжаловано крестьянским (фермерским) хозяйством в установленном законодательством порядке.

11. В случае неполного представления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, а также ненадлежащего их оформления (отсутствие отписок печати и подписей должностных лиц) Министерство возвращает документы на доработку. В справке-расчете делается запись о возврате документов на доработку с указанием даты возврата. В течение 10 дней с момента возврата документы, но не позднее 3 декабря текущего года, должны быть доработаны и представлены в Министерство.

Представленные крестьянским (фермерским) хозяйством документы после доработки должны быть рассмотрены Министерством в течение 5 рабочих дней.

В случае отказа в предоставлении крестьянскому (фермерскому) хозяйству субсидии Министерством делается соответствующая запись в журнале регистрации, при этом крестьянскому (фермерскому) хозяйству в течение 10 дней направляется соответствующее уведомление, которое может быть обжаловано крестьянским (фермерским) хозяйством в установленном законодательством порядке.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- неполное представление документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;
- несоблюдение срока представления документов, установленного в первой части настоящего пункта.

12. Управление на основании справок-расчетов, представленных крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и принятых для предоставления субсидии, составляет и представляет в Министерство ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за декабрь месяц — до 10 декабря текущего года, — сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения (далее — сводная справка-расчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

13. Министерство на основании сводных справок-расчетов, полученных от Управлений и справок-расчетов крестьянских (фермерских) хозяйств, принятых для предоставления субсидий, составляет сводную справку-расчет по области на выплату субсидий, которую не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Свердловской области.

14. Министерством отчеты о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляются в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

После сдачи отчетов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации копии отчетов о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляются в Министерство финансов Свердловской области.

15. Перечисление субсидий на расчетный счет крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляется Управлением на основании принятой Министерством сводной справки-расчета Управления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, а Министерством — на основании справки-расчета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку не позднее 20 дней со дня принятия Министерством указанных документов.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств областного бюджета и поступивших в установленном порядке средств из федерального бюджета для предоставления субсидий в соответствующем месяце всем крестьянским (фермерским) хозяйствам в полном объеме сумма субсидии сокращается пропорционально для каждого крестьянского (фермерского) хозяйства.

16. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством на основании показателей результативности предоставления субсидий: увеличение площади земель, оформленных в собственность крестьянским (фермерским) хозяйством в текущем году по сравнению с предыдущим годом.

17. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляется в Министерство ежегодно:

- крестьянским (фермерским) хозяйством — до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- Управлением — до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.