

(Продолжение. Начало на 7–16-й стр.)

Форма Приложение № 3
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2012–2014 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на разведение племенных животных

Справка-расчет
о причитающихся субсидиях на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных за 20__ года

Наименование организации _____ ИНН организации _____
ОКАТО организации _____ вид деятельности организации _____

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель результативности		Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
		на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель результативности		Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
		на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный зоотехник организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата _____
М.П. _____
Возвращено: Министерство _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата _____
М.П. _____
Принято к субсидированию _____ (сумма прописью) _____ рублей

Управление (Министерство) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата _____
М.П. _____

Форма Приложение № 4
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2012–2014 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на разведение племенных животных

Сводная справка-расчет
о причитающихся субсидиях на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных за 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель результативности		Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
		на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель результативности		Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
		на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7

Начальник управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный зоотехник управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата _____
М.П. _____
Возвращено: Министерство _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата _____
М.П. _____
Принято к субсидированию _____ (сумма прописью) _____ рублей
Министерство _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата _____
М.П. _____

Форма Приложение № 5
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2012–2014 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на разведение племенных животных

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на разведение племенных животных за 20__ года

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель результативности		Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
		на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель результативности		Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
		на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7

Министр _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Начальник отдела финансирования _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Форма Приложение № 6
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2012–2014 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на разведение племенных животных

Отчет
о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий на разведение племенных животных за 20__ год

Наименование организации _____

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель результативности		Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
		на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель результативности		Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
		на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный экономист организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный зоотехник организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата _____
М.П. _____

Форма Приложение № 7
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2012–2014 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на разведение племенных животных

Сводный отчет
о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий на разведение племенных животных на 20__ года

Наименование управления _____

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель результативности		Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
		на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель результативности		Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
		на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7

Начальник управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный зоотехник управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата, М.П. _____

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 21.02.2012 г. № 158-ПП «Об утверждении порядка предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку отдельных направлений сельскохозяйственного производства, в том числе на условиях софинансирования расходов, по которым предусмотрены средства из федерального бюджета, в 2012–2014 годах»

Порядок предоставления из областного бюджета в 2012–2014 годах субсидий на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме личных подсобных хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм, крестьянским (фермерским) хозяйствам и организациям потребительской кооперации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на срок до 1 года

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических (за исключением государственных (муниципальных) учреждений и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и физических лиц (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), имеющих право на получение субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на срок до одного года (далее — субсидии), цели, условия и процедуру предоставления субсидий, процедуру возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении субсидий.

2. Порядок предоставления субсидий разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.02.2009 г. № 90 «О распределении и предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах и Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области» («Областная газета», 2008, 5 февраля, № 34–37) с изменениями, внесенными законами Свердловской области от 12 июля 2008 года № 60-ОЗ («Областная газета», 2008, 16 июля, № 232–241), от 19 декабря 2008 года № 136-ОЗ («Областная газета», 2008, 20 декабря, № 396–405), от 16 июля 2009 года № 53-ОЗ («Областная газета», 2009, 21 июля, № 211–216), от 9 октября 2009 года № 81-ОЗ («Областная газета», 2009, 14 октября, № 303–307), от 15 июля 2010 года № 58-ОЗ («Областная газета», 2010, 19 июля, № 253–261), от 23 мая 2011 года № 30-ОЗ («Областная газета», 2011, 25 мая, № 175–177) и от 9 ноября 2011 года № 109-ОЗ («Областная газета», 2011, 12 ноября, № 417–420) (далее — Закон).

3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Свердловской области от 26 декабря 2011 года № 129-ОЗ «Об областном бюджете на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» («Областная газета», 2011, 27 декабря, № 489–493) по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство» целевой статье 8250211 «Субсидии на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме личных подсобных хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм, крестьянским (фермерским) хозяйствам и организациям потребительской кооперации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на срок до одного года», виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг в пределах лимитов бюджетных обязательств, утверждаемых в установленном порядке главному распорядителю средств областного бюджета».

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области (далее — Министерство).

5. Право на получение субсидий имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских

кооперативов), крестьянские (фермерские) хозяйства, организации агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм и организации потребительской кооперации, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, а также юридические и физические лица, закупающие сельскохозяйственную продукцию и пищевые лесные ресурсы у населения Свердловской области, являющиеся получателями кредитов в российских кредитных организациях и займам в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее — заемщики).

6. Субсидии направляются на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах:

- 1) сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным после 1 января 2008 года, — на закупку горюче-смазочных материалов, запальных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции;

- 2) организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы и организациями потребительской кооперации по кредитным договорам (договорам займа), заключенным после 1 января 2008 года, — на закупку отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки;

- 3) организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы и организациями потребительской кооперации по кредитным договорам (договорам займа), заключенным в 2008 году, — на закупку отечественной муки для производства хлебопекарных изделий, сухого и концентрированного молока, вспомогательного сырья и материалов, а также на оплату транспортных услуг, связанных с производством молочной продукции.

7. Субсидии из областного бюджета предоставляются заемщикам по кредитам (займам), предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка, — в пределах 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, — в размере не менее 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

8. Субсидии за счет средств федерального бюджета предоставляются в размере, установленном Правилами распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 04.02.2009 г. № 90 «О распределении и предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах».

9. В случае продления: заключенных после 1 января 2008 года договоров по кредитам (займам), предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 6 месяцев;

10. Субсидии предоставляются в размере, установленном пунктом 7 настоящего Порядка, но не выше фактически произведенных заемщиком затрат на уплату процентов по кредитам (займам) за период уплаты процентов за обслуживание кредита (займа) по графику платежей с декабря отчетного финансового года по ноябрь текущего финансового года.

11. Субсидии предоставляются заемщикам при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов в соответствии с кредитным договором (договором займа), заключенным с кредитной организацией.

12. Расчет размера субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), — на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

13. В случае, если заемщик привлек кредит (заем) в иностранной валюте, субсидии на возмещение части затрат предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту. При расчете размера субсидии на возмещение части затрат предельная процентная ставка (фактические затраты) по кредиту (займу), привлеченному в иностранной валюте, устанавливается в размере 10,5 процента годовых.

14. Для реализации права на получение субсидий заемщик в течение 30 дней со дня получения кредита (займа), но не позднее 5 декабря текущего года, одновременно представляет в территориальный исполнительный орган государственной власти Свердловской области — управление сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области (далее — Управление) соответствующей территории или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории):

- 1) заявление о предоставлении субсидий;
- 2) справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (на 1 число месяца, в котором предоставляется заявление о предоставлении субсидий);

- 3) заверенные кредитной организацией копии кредитного договора (договора займа), выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита или документа, подтверждающего получение займа, графика погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;
- 4) справку с указанием счета заемщика, открытого в российской кредитной организации для перечисления субсидий.

- 5) по кредитным договорам (договорам займа), по которым принято решение о предоставлении субсидии в предыдущие годы, представление заявления и документов, указанных в части первой пункта 14, не требуется.

15. Управление:
- 1) принимает заявление заемщика и документы, указанные в пункте 14 настоящего Порядка. В заявлении заемщика делается отметка о дате получения документов, ставится подпись, указывается фамилия и должность специалиста, принявшего документы. Копия заявления с отметкой о дате получения документов с подписью специалиста, принявшего документы, возвращается заемщику;
- 2) формирует сводный перечень поступивших заявлений в течение 3 рабочих дней и передает его для рассмотрения в Министерство с приложением документов, представленных заемщиком.

16. Министерство:
- 1) регистрирует заявление заемщика в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который нумерует, прошнуровывает и скрепляет печатью Министерства, и направляет заемщику в течение 7 дней со дня регистрации принятых документов письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причины отказа;
- 2) рассматривает представленные заемщиком документы для предоставления субсидии в течение 10 рабочих дней;
- 3) в случае отказа в предоставлении заемщику субсидий делает соответствующую запись в журнале регистрации, при этом заемщику в течение 10 дней направляется соответствующее письменное уведомление.

17. Решение об отказе в принятии заявления может быть принято по следующим причинам:
- 1) несоответствие заемщика требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;
- 2) использование кредитных (заемных) средств на цели, не предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка;
- 3) наличие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам;
- 4) превышение совокупных расходов на предоставление субсидий сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств;
- 5) несоблюдение срока представления документов, установленного в пункте 14 настоящего Порядка.

18. Уведомление об отказе в принятии заявления может быть обжаловано сельскохозяйственным товаропроизводителем в установленном законодательством порядке.

19. Заемщиком одновременно в подтверждение использования кредита (займа) по направлению в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка представляются в Министерство (Управление) следующие документы:

- 1) в течение 2 месяцев со дня заключения кредитного договора (займа), а за ноябрь — не позднее 5 декабря текущего финансового года: копии выписки из ссудного счета заемщика и платежных поручений, подтверждающих получение кредита, или документа, подтверждающего получение займа, заверенные заемщиком и кредитной организацией;
- 2) копии выписки и платежных поручений, подтверждающих целевое использование кредита (займа), заверенные заемщиком и кредитной организацией;
- 3) копии договоров на приобретение товарно-материальных ресурсов или страховании сельскохозяйственной продукции, заверенные заемщиком;
- 4) в течение 15 дней со дня установления договором срока поставки товарно-материальных ресурсов, но не позднее срока действия кредитного договора (договора займа), заверенные заемщиком копии: счета-фактуры или реестра счетов-фактур; накладной или реестра накладных; акта приемки-передачи скота.

20. По кредитным договорам (договорам займа), по которым принято решение о предоставлении субсидии в предыдущие годы, представление документов не требуется.

21. Для определения размера субсидии заемщик ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) справку-расчет размера субсидии по формам согласно приложениям № 1 или 2 к настоящему Порядку, справку об освоении кредитных средств по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, заверенные кредитной организацией копии документов, подтверждающих уплату начисленных процентов и погашение основного долга в соответствии с графиком платежей, а также перечень кредитов (займов), которые по какой-либо причине не субсидировались в предыдущем году и могут быть представлены для субсидирования в текущем году, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

22. Для расчета размера субсидии не включается просроченная задолженность и просроченная задолженность по уплате начисленных процентов.

23. Управление осуществляет первичную проверку представленных заемщиками в соответствии с пунктами 17 и 18 настоящего Порядка документов и один раз в месяц составляет справку-расчет на предоставление субсидий (далее — справка-расчет) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и плановый расчет субсидий на текущий год по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, а также перечень кредитов (займов), которые по какой-либо причине не субсидировались в предыдущем году и могут быть представлены для субсидирования в текущем году, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, которые направляются в Министерство не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем. К справке-расчету прилагаются документы, представленные заемщиками.

24. Справка-расчет по состоянию 1 апреля, 1 июля, 1 октября и 1 января представляется в Министерство не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

25. В случае непредоставления (неполного предоставления) заемщиками документов, указанных в пунктах 17 и 18 настоящего Порядка, а также ненадлежащего оформления (отсутствие отписок печати и подписей должностных лиц) Управление или Министерство возвращает их на доработку. В справке-расчете субсидии делается запись о возврате документов на доработку с указанием даты возврата. В течение 20 дней с момента возврата документы должны быть доработаны и представлены в управление.

(Продолжение на 18-й стр.)