

(Окончание. Начало на 7-й стр.)

справка о сумме задолженности с указанием даты ее возникновения; копия исполнительного листа, заверенная надлежащим образом; копия постановления судебного пристава об окончании исполнительного производства в связи с невозможностью взыскания денежных средств по исполнительному листу и невозможностью обращения взыскания на имущество должника, заверенная надлежащим образом.

7. В целях принятия обоснованного решения администратор доходов в срок не позднее одного месяца с момента установления случая (случаев), предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, формирует пакет подтверждающих документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, а также материалы, свидетельствующие о проведенной в рамках своей компетенции работе по взысканию задолженности (копии уведомлений о взыскании задолженности, копии обращений в суд, копии обращений в службу судебных приставов, копии решений о дополнительном обеспечении исполнения обязательств по договорам аренды способами, предусмотренными гражданским законодательством), и направляет их главному администратору доходов областного бюджета.

8. Главный администратор доходов в срок не позднее одного месяца с момента получения от администратора документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка:

- 1) по задолженности в размере, установленном подпунктом 1 пункта 4 настоящего Порядка, принимает решение;
  - 2) по задолженности в размере, установленном подпунктами 2 и 3 пункта 4 настоящего Порядка, готовит проект решения с приложением подтверждающих документов и материалов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, и направляет его в Министерство финансов Свердловской области для получения заключения о наличии оснований для его принятия.
- Решение (проект решения) должно содержать следующие сведения: наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица;

сумма задолженности всего, в том числе сумма основного долга, пени и штрафов, признаваемых безнадежными к взысканию и списанию; перечень подтверждающих документов, на основании которых принято решение.

9. Министерство финансов Свердловской области в срок не позднее одного месяца со дня получения полного пакета документов от главного администратора доходов готовит заключение о наличии оснований признавать безнадежной к взысканию и списания задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в областной бюджет.

10. Главный администратор доходов в месячный срок со дня получения от Министерства финансов Свердловской области заключения о наличии оснований признавать безнадежной к взысканию и списания задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в областной бюджет:

- 1) по задолженности в размере, установленном подпунктом 2 пункта 4 настоящего Порядка, принимает решение;
- 2) по задолженности в размере, установленном подпунктом 3 пункта 4 настоящего Порядка, вносит на рассмотрение Правительства Свердловской области проект распоряжения Правительства Свердловской области о принятии решения.

11. На основании принятого решения администратор доходов производит списание задолженности с балансового учета.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

22.02.2012 г. № 159-ПП  
Екатеринбург

**О внесении изменений в Перечень земель особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий на территории Свердловской области, использование которых для целей, не связанных с сельскохозяйственным производством, не допускается, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 09.08.2011 г. № 1043-ПП**  
**«Об утверждении Перечня земель особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий на территории Свердловской области, использование которых для целей, не связанных с сельскохозяйственным производством, не допускается»**

В соответствии с подпунктом 13 пункта 1 статьи 7 Закона Свердловской области от 7 июля 2004 года № 18-03 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области» («Областная газета», 2004, 10 июля, № 181–182) с изменениями, внесенными законами Свердловской области от 13 июня 2006 года № 30-03 («Областная газета», 2006, 14 июня, № 183–184), от 25 декабря 2006 года № 97-03 («Областная газета», 2006, 27 декабря, № 441–442), от 27 апреля 2007 года № 34-03 («Областная газета», 2007, 2 мая, № 142–143), от 29 октября 2007 года № 138-03 («Областная газета», 2007, 31 октября, № 368–369), от 19 ноября 2008 года № 110-03 («Областная газета», 2008, 22 ноября, № 366–367), от 20 ноября 2009 года № 103-03 («Областная газета», 2009, 24 ноября, № 354–357), от 25 июня 2010 года № 43-03 («Областная газета», 2010, 30 июня, № 229–230), от 27 декабря 2010 года № 118-03 («Областная газета», 2010, 29 декабря, № 474–476), от 27 апреля 2011 года № 21-03 («Областная газета», 2011, 29 апреля, № 141–142), от 24 июня 2011 года № 48-03 («Областная газета», 2011, 28 июня, № 230–231) и от 24 июня 2011 года № 49-03 («Областная газета», 2011, 28 июня, № 230–231), Правительство Свердловской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Перечень земель особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий на территории Свердловской области, использование которых для целей, не связанных с сельскохозяйственным производством, не допускается, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 09.08.2011 г. № 1043-ПП «Об утверждении Перечня земель особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий на территории Свердловской области, использование которых для целей, не связанных с сельскохозяйственным производством, не допускается» («Областная газета», 2011, 23 августа, № 307–308), следующие изменения:
- 1) в графе 6 пункта 7 число «5038857» заменить словами «3536832 (часть земельного участка, площадь подлежит уточнению при проведении кадастровых работ);
- 2) в графе 7 пункта 7 число «10176475,59» заменить числом «174498,00».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Свердловской области — Министра по управлению государственным имуществом Свердловской области Недельского В.О.
3. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства Свердловской области А.Л. Гредин.

22.02.2012 г. № 160-ПП  
Екатеринбург

### О Молодежном правительстве Свердловской области

В соответствии с указом Губернатора Свердловской области от 10 июля 2009 года № 647-УГ «Об образовании Молодежного правительства Свердловской области» («Областная газета», 2009, 17 июля, № 207–208), в целях создания условий для успешной самореализации молодежи, распространения эффективных моделей и форм участия молодежи в общественно-политической жизни Свердловской области и привлечения молодежи к решению комплекса социально-экономических и общественно-политических задач Правительство Свердловской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:
  - 1) Положение о Молодежном правительстве Свердловской области (прилагается);
  - 2) Порядок формирования Молодежного правительства Свердловской области (прилагается).
2. Принять постановление Правительства Свердловской области от 05.10.2009 г. № 1150-ПП «О Молодежном правительстве Свердловской области» (Собрание законодательства Свердловской области, 2009, № 10-2, ст. 1358).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Свердловской области — Руководителя Аппарата Правительства Свердловской области Королева П.Э.

Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства Свердловской области А.Л. Гредин.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Свердловской области  
от 22.02.2012 г. № 160-ПП  
«О Молодежном правительстве  
Свердловской области»

### ПОЛОЖЕНИЕ о Молодежном правительстве Свердловской области

- Глава 1. Общие положения**
1. Молодежное правительство Свердловской области (далее — Молодежное правительство) является совещательным органом при Правительстве Свердловской области.
  2. Молодежное правительство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами,

нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Свердловской области, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, настоящим Положением.

3. Порядок формирования Молодежного правительства утверждается Правительством Свердловской области.

4. Структура Молодежного правительства определяется на основе количественного состава и структуры Правительства Свердловской области, а также исполнительных органов государственной власти Свердловской области. Состав Молодежного правительства формируется на конкурсной основе.

5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Молодежного правительства осуществляет Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области.

**Глава 2. Цели и содержание работы Молодежного правительства**

6. Основными целями деятельности Молодежного правительства являются знакомство молодых граждан с системой работы исполнительных органов государственной власти Свердловской области и привлечение молодежи к нормотворческой деятельности в исполнительных органах государственной власти Свердловской области.

7. Председатель Молодежного правительства:
  - 1) руководит деятельностью Молодежного правительства и президиумом Молодежного правительства;
  - 2) готовит совместные заседания Молодежного правительства и Правительства Свердловской области (День дублера);
  - 3) дает экспертную оценку направленному в Молодежное правительство проекту нормативного правового акта, регламентирующего работу с молодежью в Свердловской области;
  - 4) организует обучение членов Молодежного правительства (основам делопроизводства, нормотворческой деятельности, работы по приему и обращениям граждан);
  - 5) участвует в проведении приема граждан, составляет отчет по результатам приема граждан;
  - 6) подготавливает и представляет ежегодный доклад о результатах работы Молодежного правительства Правительству Свердловской области.

8. Члены Молодежного правительства:

- 1) в целях знакомства с системой работы исполнительных органов государственной власти Свердловской области: изучают и анализируют нормативные правовые акты, на основе которых строится работа исполнительных органов государственной власти Свердловской области, знакомятся со структурой, организацией работы органов исполнительной власти, подведомственных учреждений; по поручению руководителей исполнительных органов государственной власти Свердловской области участвуют в аппаратных совещаниях, работают с документами и корреспонденцией, участвуют в организации и проведении мероприятий исполнительных органов государственной власти Свердловской области, реализуют совместные проекты, участвуют в приеме граждан; выполняют иные поручения руководителей исполнительных органов государственной власти Свердловской области; реализуют проекты, утвержденные руководителем исполнительного органа государственной власти Свердловской области;
- 2) в целях нормотворчества молодежи в сфере деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области: вносят предложения на стадии разработки проектов нормативных правовых актов Свердловской области, в том числе областных целевых программ; дают экспертную оценку выносимым на заседания Правительства Свердловской области проектам нормативных правовых актов, регламентирующих работу с молодежью в Свердловской области, с проведением общественных слушаний по рассматриваемому вопросу; инициируют принятие новых и внесение изменений в принятые нормативные правовые акты Свердловской области, исполнительных органов государственной власти Свердловской области.

**Глава 3. Права и обязанности членов Молодежного правительства**

9. Члены Молодежного правительства имеют право:

- 1) по согласованию с Заместителем Председателя Правительства Свердловской области — Руководителем Аппарата Правительства Свердловской области присутствовать и выступать на заседаниях и совещаниях Правительства Свердловской области, президиума Правительства Свердловской области и иных совещаниях и заседаниях, проводимых Правительством Свердловской области, исполнительными органами государственной власти Свердловской области;
- 2) по согласованию с Заместителем Председателя Правительства Свердловской области — Руководителем Аппарата Правительства Свердловской области входить в состав советов, комиссий, рабочих групп и коллегий при Правительстве Свердловской области, исполнительных органах государственной власти Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию Молодежного правительства;
- 3) по приглашению руководителей исполнительных органов государственной власти Свердловской области участвовать в проведении конференций, семинаров, совещаний и других мероприятиях, проводимых исполнительными органами государственной власти Свердловской области;
- 4) запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для реализации своих полномочий, по вопросам, входящим в компетенцию Молодежного правительства;
- 5) по согласованию с уполномоченными должностными лицами использовать для исполнения своих полномочий информационные ресурсы Свердловской области, в том числе официальный сайт Правительства Свердловской области;
- 6) вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Молодежного правительства Председателю Правительства Свердловской области, руководителям исполнительных органов государственной власти Свердловской области;
- 7) принимать участие в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Молодежного правительства;
- 8) разрабатывать и направлять исполнительным органам государственной власти Свердловской области предложения по решению социально значимых задач Свердловской области в пределах компетенции Молодежного правительства;
10. Члены Молодежного правительства обязаны:
  - 1) соблюдать Регламент работы Молодежного правительства, утвержденный Молодежным правительством;
  - 2) представлять в установленном порядке заинтересованным государственным органам, организациям, гражданам информацию о своей деятельности.

**Глава 4. Срок полномочий Молодежного правительства**

11. Срок полномочий Молодежного правительства составляет два года.

12. Полномочия членов Молодежного правительства начинаются со дня официального опубликования в «Областной газете» распоряжения Правительства Свердловской области об утверждении состава Молодежного правительства.

13. Полномочия члена Молодежного правительства прекращаются досрочно в случае:

- 1) письменного заявления члена Молодежного правительства о сложении своих полномочий на имя председателя Молодежного правительства;
- 2) утраты гражданства Российской Федерации;
- 3) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодежного правительства;
- 4) вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом Молодежного правительства;
- 5) переезда на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации или за пределы Российской Федерации;
- 6) неоднократного нарушения Регламента работы Молодежного правительства, утверждаемого Молодежным правительством;
- 7) представления на исключение из Молодежного правительства руководителем исполнительного органа государственной власти Свердловской области.

14. Включение в состав Молодежного правительства нового члена взамен выбывшего производится в соответствии с Порядком формирования Молодежного правительства Свердловской области.

**Глава 5. Состав Молодежного правительства**

15. Состав Молодежного правительства утверждается распоряжением Правительства Свердловской области.

16. Председатель Молодежного правительства избирается из числа членов Молодежного правительства членами Молодежного правительства.

17. Руководитель аппарата Молодежного правительства подчиняется непосредственно председателю Молодежного правительства, осуществляет руководство аппаратом Молодежного правительства, подготовку заседаний Молодежного правительства, организацию процесса согласования проектов нормативных правовых актов, направленных в Молодежное правительство для визирования, организацию протоколирования и документооборота, а также иные поручения председателя Молодежного правительства. Аппарат Молодежного правительства формируется на добровольной основе из числа молодых граждан, проживающих в Свердловской области. В состав аппарата Молодежного правительства может входить пресс-секретарь Молодежного правительства. Пресс-секретарь Молодежного правительства назначается Молодежным правительством.

**Глава 6. Проведение дней дублера**

18. День дублера — форма взаимодействия Молодежного правительства с Правительством Свердловской области, подразумевающая проведение совместного заседания Молодежного правительства и Правительства Свердловской области.

19. Повестку Дня дублера и дату проведения Дня дублера определяет Председатель Правительства Свердловской области по предложению председателя Молодежного правительства.

20. День дублера проводится один раз в месяц.

**Глава 7. Оценка эффективности деятельности Молодежного правительства Свердловской области**

21. Оценку деятельности председателя Молодежного правительства осуществляет Председатель Правительства Свердловской области.

22. При осуществлении оценки деятельности председателя Молодежного правительства учитываются следующие показатели:

- 1) организация взаимодействия членов Молодежного правительства с руководителями исполнительных органов государственной власти Свердловской области;
- 2) организация образовательных и просветительских мероприятий для членов Молодежного правительства, необходимых для выполнения членами Молодежного правительства своих обязанностей;
- 3) взаимодействие Молодежного правительства с организациями и учреждениями, участвующими в реализации работы с молодежью в Свердловской области;
- 4) взаимодействие Молодежного правительства с органами молодежного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области.
23. Оценку деятельности членов Молодежного правительства осуществляют руководители исполнительных органов государственной власти Свердловской области.
24. При осуществлении оценки деятельности членов Молодежного правительства учитываются следующие показатели: участие членов Молодежного правительства в организации и проведении мероприятий исполнительного органа государственной власти Свердловской области; участие членов Молодежного правительства в подготовке нормативных правовых актов; подготовка членами Молодежного правительства экспертных заключений по проектам нормативных правовых актов, регламентирующих работу с молодежью; информирование молодежи об инициативах исполнительных органов государственной власти Свердловской области, в том числе в форме проведения общественных слушаний.

**Глава 8. Заключительные положения**

25. По завершении полномочий члену Молодежного правительства Правительства Свердловской области выдается свидетельство и характеристика с указанием времени, направления и результатов работы в Молодежном правительстве, подписанные Министром физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Свердловской области  
от 22.02.2012 г. № 160-ПП  
«О Молодежном правительстве  
Свердловской области»

### ПОРЯДОК формирования Молодежного правительства Свердловской области

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет конкурсную процедуру формирования (далее — конкурс) Молодежного правительства Свердловской области (далее — Молодежное правительство).

2. Цель конкурса — формирование Молодежного правительства и его резерва.

3. Сроки проведения конкурса утверждаются Министерством физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области.

4. Извещение о проведении конкурса размещается на сайте www.midural.ru, официальном сайте Министерства физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области и в «Областной газете».

5. Победители конкурса включаются в состав Молодежного правительства.

6. Датой начала конкурса считается день опубликования извещения о проведении конкурса о формировании Молодежного правительства и его резерва в «Областной газете».

**Глава 2. Требования к участникам конкурса**

7. Участниками конкурса могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет включительно, постоянно проживающие на территории Свердловской области.

8. Участник в обязательном порядке представляет на бумажном носителе и в электронном виде следующие документы на русском языке:

- 1) анкету участника с обязательным указанием должности, на которую претендует кандидат;
- 2) копию паспорта гражданина Российской Федерации;
- 3) копии документов об образовании;
- 4) справку с места учебы или работы;
- 5) проект, планируемый участником к реализации.
9. Участник может представить дополнительные материалы:
  - 1) документ, подтверждающий участие или членство в молодежном общественном объединении;
  - 2) рекомендательные и согласительные письма в поддержку представленного проекта;
  - 3) почетные грамоты, рекомендательные письма, дипломы и другие материалы по усмотрению кандидата.
10. Документы представляются в течение 30 календарных дней с момента начала конкурса.

11. К участию в конкурсе допускаются граждане, представившие в указанный срок документы, соответствующие требованиям настоящего Порядка.

12. Конкурс проводится в два этапа:

- 1) заочный этап — экспертиза документов, поданных претендентами на конкретные должности в структуре Молодежного правительства в экспертную комиссию, которая отбирает не более пяти кандидатов на каждую должность в Молодежном правительстве. Состав экспертной комиссии утверждается распоряжением Правительства Свердловской области. Экспертная комиссия определяет победителя заочного этапа конкурса не позднее 14 календарных дней с момента окончания приема документов;
- 2) очный этап — двухдневная стажировка в исполнительных органах государственной власти Свердловской области (по согласованию с руководителем соответствующего исполнительного органа государственной власти), включающая в себя в том числе согласование заявленного участником проекта с руководителем исполнительного органа государственной власти Свердловской области. По результатам стажировки руководители исполнительных органов государственной власти Свердловской области вносят свои предложения по результатам конкурса, участники имеют возможность доработать представленные на конкурс проекты по итогам их согласования с руководителями исполнительных органов государственной власти Свердловской области. Результаты конкурса обобщаются экспертной комиссией и утверждаются распоряжением Правительства Свердловской области.

**Глава 3. Требования к написанию проекта, планируемого участником к реализации**

13. Проект, планируемый участником к реализации, должен содержать:

- 1) аргументацию актуальности проекта для социально-экономического развития Свердловской области;
- 2) цель (показатели достижения цели) и задачи;
- 3) основное содержание проекта;
- 4) механизм реализации проекта;
- 5) срок реализации проекта;
- 6) ожидаемые результаты (показатели выполнения задачи);
- 7) схему управления проектом, порядок осуществления контроля его выполнения;
- 8) перечень необходимых и имеющихся для реализации проекта ресурсов, в том числе предполагаемая смета проекта.
14. Анкета проекта представляется в формате текстового редактора с использованием шрифта Times New Roman размер кегла 14 через полупрозрачный межстрочный интервал.
15. Проекты, составленные с нарушением установленных требований, рассмотрению не подлежат.
16. Экспертная комиссия оценивает представленные участниками проекты по следующим критериям:
  - 1) соответствие содержания и оформления проекта требованиям настоящего Порядка;
  - 2) актуальность проекта для социально-экономического, общественно-политического развития Свердловской области;
  - 3) целесообразность проекта в целом (цель, задачи, планируемые результаты), в том числе социально-экономическая, общественно-политическая целесообразность;
  - 4) реальная выполнимость проекта (система мероприятий по достижению целей и условия обеспечения мероприятий, конкретные количественные и качественные показатели реализации);
  - 5) степень участия потенциального члена Молодежного правительства в реализации проекта;
  - 6) соответствие цели и задач проекта должности, на которую претендует участник конкурса;
  - 7) последствия реализации проекта.

**Глава 4. Подведение итогов конкурса**

17. Информация о победителях конкурса в течение 14 дней с момента объявления результатов конкурса размещается на сайте www.midural.ru, официальном сайте Министерства физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области и публикуется в «Областной газете».

22.02.2012 г. № 161-ПП  
Екатеринбург

**Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Свердловской области по выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов на территории Свердловской области**

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 04.07.2011 г. № 179 «Об утверждении порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов», Областным законом от 24 декабря 1996 года № 58-ОЗ «Об исполнительных органах государственной власти Свердловской области» («Областная газета», 1997, 9 января, № 2) с изменениями, внесенными Областным законом от 19 ноября 1998 года № 36-ОЗ («Областная газета», 1998, 24 ноября, № 212), законами Свердловской области от 22 января 2001 года № 6-ОЗ («Областная газета», 2001, 24 января, № 16), от 26 мая 2003 года № 14-ОЗ («Областная газета», 2003, 28 мая, № 113–114), от 6 октября 2004 года № 62-ОЗ («Областная газета», 2004, 8 октября, № 267), от 25 марта 2005 года № 8-ОЗ («Областная газета», 2005, 30 марта, № 82–84), от 22 июля 2005 года № 93-ОЗ («Областная газета», 2005, 27 июля, № 227–228), от 12 июля 2007 года № 78-ОЗ («Областная газета», 2007, 17 июля, № 232–249) и от 23 мая 2011 года № 30-ОЗ («Областная газета», 2011, 25 мая, № 175–177), Правительство Свердловской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить Министерство транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области по выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов на территории Свердловской области, в пределах предоставленных законодательством Российской Федерации полномочий.

2. Государственным казенному учреждению Свердловской области «Управление автомобильных дорог» (Киселев С.А.) осуществлять подготовку проектов документов, необходимых для выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае, если маршрут, часть маршрута указанного транспортного средства проходит по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог, по автомобильным дорогам местного значения, расположенным на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), при условии, что маршрут такого транспортного средства проходит в границах Свердловской области и указанный маршрут, часть маршрута не проходит по автомобильным дорогам федерального значения, участкам таких автомобильных дорог, в соответствии с государственным заданием, утвержденным Министерством транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области.

3. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области (Маренков Г.В.) подготовить проекты постановлений Правительства Свердловской области о внесении изменений:

1) в Положение о Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 25.10.2010 г. № 49-ПП «Об утверждении Положения, структуры и предельного лимита штатной численности Министерства транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области» («Областная газета», 2010, 26 марта, № 94–95) с изменениями, внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 31.05.2010 г. № 845-ПП («Областная газета», 2010, 5 июня, № 197–198);

2) базовой (отраслевой) перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Свердловской области в сфере транспорта и дорожного хозяйства, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 26.04.2011 г. № 469-ПП «Об утверждении базового (отраслевого) перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Свердловской области в сфере транспорта и дорожного хозяйства, и одобрении примерного базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Свердловской области в сфере транспорта и дорожного хозяйства» («Областная газета», 2011, 6 мая, № 149–150).

4. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области (Маренков Г.В.) в течение двух месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления разработать административный регламент выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов на территории Свердловской области, устанавливающий порядок предоставления государственной услуги.

5. Государственным казенному учреждению Свердловской области «Управление автомобильных дорог» (Киселев С.А.) подготовить проект постановления Правительства Свердловской области о внесении изменений в Устав государственного казенного учреждения Свердловской области «Управление автомобильных дорог», утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 30.11.2011 г. № 1643-ПП «Об утверждении Устава государственного казенного учреждения Свердловской области «Управление автомобильных дорог».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министра транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области, члена Правительства Свердловской области Маренкова Г.В.

7. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства Свердловской области А.Л. Гредин.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.02.2012 г. № 182-ПП  
Екатеринбург

**О подготовке и проведении физкультурных и спортивных мероприятий среди учащихся образовательных учреждений Свердловской области в 2011/2012 учебном году**

В целях развития и пропаганды физической культуры и спорта, привлечения учащейся молодежи Свердловской области к активному и здоровому образу жизни и в соответствии со Всероссийским сезонным календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий среди обучающихся учреждений дошкольного, общего, профессионального образования и дополнительного образования детей на 2011/2012 годы:

1. Утвердить:
  - 1) перечень физкультурных и спортивных мероприятий среди учащихся образовательных учреждений Свердловской области на 2011/2012 учебный год (прилагается);
  - 2) состав организационного комитета по проведению физкультурных и спортивных мероприятий среди учащихся образовательных учреждений Свердловской области в 2011/2012 учебном году (прилагается).
2. Министерству общего и профессионального образования Свердловской области (Биктуганов Ю.И.) и Министерству физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области (Рапопорт Л.А.) обеспечить проведение школьного, муниципального и регионального этапов всероссийских физкультурных и спортивных мероприятий среди учащихся образовательных учреждений на территории Свердловской области в 2011/2012 учебном году (далее — соревнования) на высоком организационном уровне.
3. Министерству физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области (Рапопорт Л.А.) обеспечить участие команд образовательных учреждений Свердловской области в окружных и всероссийских этапах соревнований.
4. Министерству здравоохранения Свердловской области (Белявский А.Р.) обеспечить медицинское обслуживание участников соревнований.
5. Рекомендовать Главному управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области (Борodin М.А.) обеспечить охрану общественного порядка в местах проведения соревнований и безопасность дорожного движения при перемещении участников к местам проведения соревнований.
6. Рекомендовать Департаменту общественной безопасности Свердловской области (Разливин В.В.) принять меры предупреждения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий при проведении соревнований.
7. Департаменту информационной политики Губернатора Свердловской области (Притыкова Ю.В.) обеспечить участие в подготовке и проведении соревнований в средствах массовой информации.
8. Рекомендовать главам муниципальных образований в Свердловской области, руководителям образовательных учреждений Свердловской области принять участие в подготовке и проведении соревнований.
9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Свердловской области — Министра общего и профессионального образования Свердловской области Биктуганова Ю.И.
10. Настоящее распоряжение опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства Свердловской области А.Л. Гредин.

(Окончание на 9-й стр.)