ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2012 г. № 17-ПП
г. Екатеринбург

О региональных государственных информационных системах «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»

В целях обеспечения информационной открытости деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, повышения качества и доступности предоставляемых ими государственных и муниципальных услуг, а также во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Положение о региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»;

2) Положение о региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»;

3) Порядок формирования и ведения региональной государственной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»;

4) Порядок взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области с исполнительными органами государственной власти Свердловской области при формировании сведений о муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (осуществляемых) органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области.

2. Определить:

Министерство экономики Свердловской области (Софрыгин Е.А.) уполномоченным органом по ведению информационного ресурса регионального реестра;

государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Оператор электронного правительства» (Рукавишников А.В.) оператором региональной государственной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» (по согласованию).

3. Рекомендовать исполнительным органам государственной власти Свердловской области и органам местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области руководствоваться настоящим постановлением при утверждении актов, определяющих порядок ввода сведений в реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области с использованием государственных и муниципальных информационных систем.

4. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Свердловской области от 09.11.2009 г. № 1614-ПП «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 г. № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет на территории Свердловской области» («Областная газета», 2009, 14 ноября, № 343) с изменениями, внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 10.02.2010 г. № 185-ПП («Областная газета», 2010, 19 февраля, № 51—52);

2) постановление Правительства Свердловской области от 10.02.2010 г. № 185-ПП «О Порядке формирования и ведения реестра государственных услуг (функций) Свердловской области» («Областная газета», 2010, 19 февраля, № 51—52) с изменениями, внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 04.05.2010 г. № 699-ПП («Областная газета», 2010, 8 мая, № 156—157).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министра информационных технологий и связи Свердловской области, члена Правительства Свердловской области Богданович И.А.

6. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства
Свердловской области А.Л. Гредин.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Свердловской области
от 19.01.2012 г. № 17-ПП
«О региональных государственных информационных системах «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»

Положение о региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»

1. Региональная государственная информационная система «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» (далее — региональный реестр) создается для обеспечения ведения в электронной форме реестра государственных и муниципальных услуг, а также функций по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля (далее — функции).

2. Региональный реестр должен состоять из следующих разделов:

1) реестр государственных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) исполнительными органами государственной власти Свердловской области;

2) реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области;

3) справочная информация.

3. Реестр, предусмотренный подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения, должен содержать следующие сведения:

1) о государственных услугах, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Свердловской области;

2) об услугах, предоставляемых участвующими в предоставлении государственных услуг учреждениями (организациями) и включенных в перечни услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Свердловской области;

3) об услугах, предоставляемых государственными учреждениями и иными организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), и включенных в перечни таких услуг;

4) о функциях, исполняемых исполнительными органами государственной власти Свердловской области.

4. Реестр, предусмотренный подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения, должен содержать следующие сведения:

1) о муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области;

2) об услугах, предоставляемых участвующими в предоставлении муниципальных услуг учреждениями (организациями) и включенных в утверждаемые представительными органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области перечни услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области;

3) об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), и включенных в утверждаемые представительными органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области перечни таких услуг;

4) о функциях, исполняемых органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области.

5. Раздел, предусмотренный подпунктом 3 пункта 2 настоящего Положения, должен содержать справочную информацию об исполнительных органах государственной власти Свердловской области и органах местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, предоставляющих услуги (исполняющих функции), учреждениях (организациях), участвующих в предоставлении услуг или предоставляющих услуги на основании государственного (муниципального) задания (заказа), а также о местах предоставления услуг.

6. Формирование сведений об услугах (функциях) и представление их для размещения в региональном реестре осуществляют исполнительные органы государственной власти Свердловской области и органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, предоставляющие соответствующие услуги (исполняющие соответствующие функции), на основании административных регламентов предоставления услуг (исполнения функций) и стандартов предоставления государственных и муниципальных услуг.

7. Сведения, содержащиеся в региональном реестре, образуют информационный ресурс регионального реестра. Перечни таких сведений приведены в приложениях № 1—3 к настоящему Положению.

8. Для обеспечения создания и функционирования регионального реестра организуется информационное взаимодействие исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области (далее — участники информационного взаимодействия).

9. Представление участниками информационного взаимодействия сведений об услугах (функциях) для размещения и их последующее размещение в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» осуществляются в соответствии с Правилами ведения федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

10. Министерство экономики Свердловской области является уполномоченным органом по ведению информационного ресурса регионального реестра и выполняет следующие функции:

1) утверждает по согласованию с Министерством информационных технологий и связи Свердловской области:

методические рекомендации о порядке заполнения электронных форм регионального реестра сведениями об услугах (функциях);

методические рекомендации по обеспечению размещения в региональном реестре сведений исполнительных органов государственной власти Свердловской области и сведений, содержащихся в реестрах муниципальных услуг (функций) органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области (в том числе в части справочной информации);

правила формирования уникального реестрового номера услуги (функции);

2) осуществляет ведение реестра, предусмотренного подпунктами 1 и 2 пункта 2 настоящего Положения, представляющее собой размещение в федеральном и региональном реестрах поступивших от участников информационного взаимодействия сведений об услугах (функциях) после проверки их содержания на предмет полноты и достоверности, внесение в них изменений и исключение сведений из реестра;

3) определяет по согласованию с Министерством информационных технологий и связи Свердловской области направления развития информационного ресурса регионального реестра;

4) осуществляет мониторинг и анализ сведений об услугах (функциях), размещенных в региональном реестре;

5) обеспечивает участников информационного взаимодействия методической поддержкой по вопросам работы с региональным реестром, в том числе организует проведение обучения представителей участников информационного взаимодействия, ответственных за работу с региональным реестром (далее — ответственные лица).

11. Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Оператор электронного правительства» является оператором регионального реестра и выполняет следующие функции:

1) осуществляет публикацию сведений об услугах (функциях), содержащихся в региональном реестре, в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» (далее — региональный портал) и обеспечивает круглосуточный доступ граждан и организаций к указанным сведениям; обеспечивает техническую возможность передачи сведений в федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2) участвует в разработке уполномоченным органом по ведению информационного ресурса регионального реестра методических рекомендаций, указанных в подпункте 1 пункта 10 настоящего Положения;

3) обеспечивает сохранность информации, содержащейся в региональном реестре и на региональном портале, и невозможность ее несанкционированного изменения;

4) организует доступ к региональному реестру ответственных лиц участников информационного взаимодействия и их информационную поддержку по техническим вопросам;

5) обеспечивает фиксирование сведений о фактах доступа к региональному реестру, а также об ответственных лицах, осуществивших размещение сведений об услугах (функциях) в региональном реестре, и осуществляет их хранение.

12. Участники информационного взаимодействия выполняют следующие функции:

1) определяют лиц, ответственных за представление сведений об услугах (функциях) для размещения в региональном реестре;

2) осуществляют в случаях, установленных Порядком формирования и ведения региональной государственной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области», согласование представленных сведений об услугах (функциях);

3) организуют получение ответственными лицами сертификатов ключей проверки электронной подписи и ключей электронной подписи.

13. Руководители и ответственные лица участников информационного взаимодействия несут ответственность за полноту и достоверность сведений об услугах (функциях), представленных для размещения в региональном реестре, а также за соблюдение порядка и сроков их представления.

Приложение № 1
к Положению о региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»

Перечень сведений о государственной (муниципальной) услуге, услуге учреждения (организации)

1. Наименование услуги.

2. Уникальный реестровый номер услуги и дата размещения сведений о ней в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области».

3. Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Свердловской области, органа местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области или учреждения (организации), предоставляющего услугу.

4. Наименования исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области, учреждений (организаций), участвующих в предоставлении услуги.

5. Перечень и тексты нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования (в том числе наименование и текст административного регламента с указанием реквизитов утвердившего его нормативного правового акта и источников официального опубликования либо наименование и текст проекта административного регламента).

6. Способы предоставления услуги.

7. Описание результата предоставления услуги.

8. Категория заявителей, которым предоставляется услуга.

9. Сведения о местах, в которых можно получить информацию о правилах предоставления услуги, в том числе телефоны центра телефонного обслуживания граждан и организаций.

10. Срок предоставления услуги (в том числе с учетом необходимости обращения в органы, учреждения и организации, участвующие в предоставлении услуги) и срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления услуги.

11. Срок, в течение которого заявление о предоставлении услуги должно быть зарегистрировано.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении услуги лично.

13. Основания для приостановления предоставления либо отказа в предоставлении услуги (если возможность приостановления либо отказа в предоставлении услуги предусмотрена законодательством Российской Федерации).

14. Документы, подлежащие обязательному представлению заявителем для получения услуги, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы.

15. Документы, необходимые для предоставления услуги и находящиеся в распоряжении исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области и учреждений (организаций), участвующих в предоставлении услуги, которые заявитель вправе представить для получения услуги по собственной инициативе, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы.

16. Формы заявлений о предоставлении услуг и иных документов, заполнение которых заявителем необходимо для обращения за получением услуги в электронной форме.

17. Сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги, правовых основаниях и размерах платы, взимаемой с заявителя (если услуга предоставляется на возмездной основе), методике расчета платы за предоставление услуги с указанием нормативного правового акта, которым эта методика утверждена.

18. Показатели доступности и качества услуги.

19. Информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению органом, предоставляющим услугу, в том числе информация о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

20. Сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, учреждения (организации), предоставляющего услугу.

21. Дата и основания внесения изменений в сведения об услуге, содержащиеся в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области».

22. Технологическая карта межведомственного взаимодействия (при наличии межведомственного взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, учреждениями (организациями), участвующими в оказании услуги).

Приложение № 2
к Положению о региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»

Перечень сведений о государственной (муниципальной) функции

1. Наименование функции.

2. Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Свердловской области или органа местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области, исполняющего функцию.

3. Наименования исполнительного органа государственной власти субъекта Свердловской области, органа местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области, учреждений или организаций, с которыми осуществляется взаимодействие при исполнении функции.

4. Перечень и тексты нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих исполнение функции, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования (в том числе наименование и текст административного регламента с указанием реквизитов утвердившего его нормативного правового акта и источников официального опубликования либо наименование и текст проекта административного регламента).

5. Предмет государственного контроля (надзора) и муниципального контроля (далее — контроль (надзор)).

6. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении контроля (надзора).

7. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю (надзору).

8. Описание результата исполнения функции.

9. Категории лиц, в отношении которых проводятся мероприятия по контролю (надзору).

10. Сведения о местах, в которых можно получить информацию о порядке исполнения функции, в том числе телефоны центра телефонного обслуживания граждан и организаций.

11. Срок исполнения функции (в том числе с учетом необходимости взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, учреждениями (организациями)).

12. Основания для приостановления проведения контрольного (надзорного) мероприятия (действия) в рамках исполнения функции и предельно допустимая продолжительность этого приостановления (если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации).

13. Информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению исполнительным органом государственной власти Свердловской области или органом местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области при исполнении функции, в том числе информация о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

14. Сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего функцию.

15. Технологическая карта межведомственного взаимодействия (при наличии взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, учреждениями (организациями) при исполнении функции).

Приложение № 3
к Положению о региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»

Перечень сведений, содержащихся в разделе справочной информации

1. Почтовый адрес и адрес местонахождения органов, предоставляющих услуги (исполняющих функции), в том числе их территориальных органов, а также учреждений (организаций), предоставляющих услуги.

2. Сведения о структурных подразделениях органов, предоставляющих услугу (исполняющих функцию), и их руководителях, ответственных за предоставление государственной (муниципальной) услуги (исполнение государственной (муниципальной) функции).

3. Сведения о руководителях учреждений (организаций), предоставляющих услуги, которые являются необходимыми и обязательными и включены в утверждаемые в установленном порядке перечни таких услуг.

4. Сведения о руководителях учреждений и организаций, в которых размещается государственное или муниципальное задание (заказ) на предоставление государственных или муниципальных услуг.

5. Номера справочных телефонов, факсов, адреса официальных сайтов в сети Интернет, адреса электронной почты, графики работы органов, предоставляющих услуги (исполняющих функции), в том числе их территориальных органов, а также учреждений (организаций), предоставляющих услуги.

6. Сведения о платежных реквизитах органов и учреждений (организаций), предоставляющих платные (возмездные) услуги.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Свердловской области
от 19.01.2012 г. № 17-ПП
«О региональных государственных информационных системах «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»

Положение о региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»

1. Региональная государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» (далее — региональный портал) обеспечивает:

1) доступ физических лиц и организаций (далее — заявители) к сведениям о государственных и муниципальных услугах, функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля (далее — функции), содержащимся в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» (далее — региональный реестр);

2) предоставление заявителям в электронной форме государственных и муниципальных услуг, а также предоставление таких услуг учреждениями (организациями);

3) учет обращений заявителей, связанных с функционированием регионального портала, в том числе возможность для заявителей оставить в электронной форме отзыв о качестве предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций), а также предоставления таких услуг учреждениями (организациями).

2. Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Оператор электронного правительства» является оператором регионального портала.

3. Министерство экономики Свердловской области является уполномоченным органом по ведению информационного ресурса регионального реестра.

4. Публикация на едином и региональном порталах сведений, предоставляемых (осуществляемых) исполнительными органами государственной власти Свердловской области, и реестров муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляется государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Оператор электронного правительства» в электронной форме в течение 3 календарных дней со дня прохождения формально-логической проверки в соответствии с Правилами ведения федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (далее — Правила), и подписания их электронной подписью ответственного лица Министерства экономики Свердловской области.

Публикация сведений из раздела регионального реестра, содержащего справочную информацию, на едином и региональном порталах осуществляется в течение 3 календарных дней со дня их подписания электронной подписью ответственного лица Министерства экономики Свердловской области.

5. Перечень сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), размещаемых на региональном портале, определяется в приложениях № 1—3 к Положению о региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области».

Помимо указанных сведений государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Оператор электронного правительства» по согласованию с Министерством экономики Свердловской области вправе разместить на региональном портале дополнительные сведения.

6. Внесение изменений в сведения о государственных и муниципальных услугах (функциях), опубликованных на региональном портале, осуществляется после внесения в порядке, установленном Правилами, указанными в пункте 4 настоящего Положения, изменений в региональный реестр в части соответствующих государственных и муниципальных услуг (функций).

7. Для предоставления в электронной форме государственных и муниципальных услуг, а также услуг учреждений (организаций) с использованием регионального портала обеспечиваются:

1) возможность подачи заявителем в электронной форме заявления о предоставлении услуги и иных документов, необходимых для получения услуги (далее соответственно — заявление, документы);

2) доступность для копирования и заполнения в электронной форме заявлений и документов;

3) возможность получения заявителем сведений о ходе рассмотрения заявления, поданного в электронной форме с использованием регионального портала;

4) возможность получения заявителем результатов предоставления услуги в электронной форме, за исключением случаев, когда предоставление результатов услуги в указанной форме запрещено федеральным законом;

5) возможность уплаты заявителем в электронной форме государственной пошлины или иной платы за предоставление услуг.

8. Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Оператор электронного правительства» не несет ответственности за невозможность предоставления государственной или муниципальной услуги в электронной форме надлежащего качества, если это вызвано ограничениями программных или технических средств, используемых заявителем для доступа к региональному порталу и получения услуг в электронной форме.

9. Предоставление государственных и муниципальных услуг с использованием регионального портала осуществляется в отношении заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации с использованием предусмотренной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.06.2011 г. № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» информационной системы идентификации и аутентификации, входящей в инфраструктуру, обеспечивающую информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Порядок регистрации и авторизации заявителя на едином портале устанавливается Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации.

10. В порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме с использованием единого портала осуществляется с применением электронной подписи.

Заявления и документы, подаваемые заявителем в электронной форме с использованием единого портала, могут быть подписаны простой электронной подписью, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается обязательность их подписания квалифицированной электронной подписью.

11. Подача заявителем заявления и документов в электронной форме с использованием единого и регионального порталов осуществляется путем заполнения интерактивных форм заявлений и документов (далее — интерактивные формы).

12. Порядок разработки интерактивных форм и их размещения на региональном портале устанавливается оператором регионального портала.

13. Направление принятых на региональном портале заявлений и документов в информационные системы исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области и учреждений (организаций), предоставляющих услуги, осуществляется с использованием региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

14. Мониторинг за ходом рассмотрения заявления и получение документа (информации), являющегося результатом предоставления услуги в электронной форме, осуществляется с использованием регионального портала путем доступа к информации, содержащейся в информационных системах, предоставляющих услуги органов и учреждений (организаций), указанных в пункте 13 настоящего Положения.

15. Предоставляющие услуги органы и учреждения (организации), указанные в пункте 13 настоящего Положения, обеспечивают:

1) достоверность предоставляемой заявителю информации о ходе рассмотрения заявления и результатов предоставления услуги;

2) целостность, сохранность и неизменность передаваемой на региональный портал информации о ходе рассмотрения заявления и результатов предоставления услуги до момента поступления указанной информации в систему межведомственного электронного взаимодействия.

16. Порядок осуществления уплаты заявителем в электронной форме с использованием единого и регионального портала государственной пошлины или иной платы за предоставление услуг устанавливается Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по согласованию с Федеральным казначейством.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 19.01.2012 г. № 17-ПП
«О региональных государственных информационных системах «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»

Порядок формирования и ведения региональной государственной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процесс формирования и ведения региональной государственной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» (далее — региональный реестр).

2. Исполнительные органы государственной власти Свердловской области и органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, представляющие сведения о государственных и муниципальных услугах (функциях) для размещения в региональном реестре, являются участниками информационного взаимодействия.

Министерство экономики Свердловской области является уполномоченным органом по ведению информационного ресурса регионального реестра.

Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Оператор электронного правительства» является оператором регионального реестра.

3. Представление сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях) для размещения в соответствующих разделах регионального реестра осуществляется путем заполнения электронных форм регионального реестра.

Структура электронных форм регионального реестра и порядок их заполнения определяются в методических рекомендациях о порядке заполнения электронных форм регионального реестра, утверждаемых Министерством экономики Свердловской области по согласованию с Министерством информационных технологий и связи Свердловской области.

4. Участники информационного взаимодействия назначают лиц, ответственных за выполнение операций по заполнению электронных форм регионального реестра.

Глава 2. Порядок размещения в региональном реестре сведений о государственных услугах (функциях), предоставляемых (осуществляемых) исполнительными органами государственной власти Свердловской области

5. Представление сведений о государственных услугах (функциях) для размещения в реестре государственных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) исполнительными органами государственной власти Свердловской области, входящими в состав региональной государственной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» (далее — раздел «А» регионального реестра), осуществляют исполнительные органы государственной власти Свердловской области, предоставляющие соответствующие государственные услуги (исполняющие соответствующие государственные функции).

Если в предоставлении государственной услуги (исполнении государственной функции) участвуют несколько исполнительных органов государственной власти Свердловской области, то формирование и представление сведений о государственных услугах (функциях) для размещения в разделе «А» регионального реестра осуществляют исполнительные органы государственной власти Свердловской области, предоставляющие заявителю итоговый результат оказания услуги (формирующие итоговый результат исполнения функции).

Представление для размещения в разделе «А» регионального реестра сведений об услугах, включенных в утверждаемый Правительством Свердловской области перечень услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Свердловской области и предоставляемых учреждениями и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, осуществляют исполнительные органы государственной власти Свердловской области, в ведении которых находятся такие учреждения и организации.

Представление для размещения в разделе «А» регионального реестра сведений о государственных услугах, предоставляемых государственными учреждениями (организациями) Свердловской области, в которых размещается государственное задание (заказ), осуществляют исполнительные органы государственной власти Свердловской области, которые размещают в указанных учреждениях (организациях) такое задание (заказ).

6. Сведения о государственных услугах (функциях) подлежат представлению для размещения в разделе «А» регионального реестра исполнительными органами государственной власти Свердловской области в течение 1 календарного месяца со дня вступления в силу нормативного правового акта, наделяющего их полномочиями по предоставлению государственной услуги (исполнению государственной функции).

7. Сведения о государственных услугах (функциях) для размещения в разделе «А» регионального реестра представляются исполнительным органом государственной власти Свердловской области в электронной форме непосредственно в уполномоченный орган по формированию и ведению информационного ресурса регионального реестра.

8. Министерство экономики Свердловской области в течение 7 календарных дней со дня представления исполнительными органами государственной власти Свердловской области первичных сведений о государственных услугах (функциях) для размещения в разделе «А» регионального реестра проверяет их полноту и достоверность.

(Окончание на 6-й стр.).