

(Окончание. Начало на 5-й стр.)

Получил(а) путевку № _____ дата _____
период оздоровления и отдыха с _____
по _____
наименование оздоровительного учреждения _____

«__» _____ 20__ г. _____ (личная подпись)

Отметки управления социальной защиты населения о выдаче путевки на оборотной стороне заявления (заполняется сотрудниками управления социальной защиты населения)

Выдать _____ (фамилия, имя, отчество заявителя в дательном падеже)
путевку № _____ дата _____
период оздоровления и отдыха с _____
по _____
наименование оздоровительного учреждения _____

Начальник Управления социальной защиты населения по _____ (подпись)

Главный бухгалтер _____ (подпись)

Путевка № _____ дата _____
период оздоровления и отдыха с _____
по _____
наименование оздоровительного учреждения _____
выдана _____ (Ф.И.О. заявителя)
дата выдачи путевки «__» _____ 20__ года
адрес заявителя _____

При получении путевки представлен документ, удостоверяющий личность обратившегося и его место жительства в городе (районе): _____ (наименование документа)

№ _____ (сем. код)
выдан _____ (сем. код)

Право на получение в 20__ году путевки на оздоровление и отдых имеется, отсутствует (нужное подчеркнуть)
_____ (подпись сотрудника, ответственного за постановку на учет для предоставления путевки, дата)

Форма

Приложение № 6 к Порядку предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе

В Управление социальной защиты населения

от _____ (города, района)

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество)

проживающего (ей) по адресу: _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать путевку мне и моему ребенку (при совместной оздоровительной поездке на теплоходе с ребенком (детьми) до 18 лет) _____ на оздоровительную поездку на теплоходе.

Я извещен(а) о необходимости возврата отработанного талона к путевке с отметкой о пребывании на теплоходе в месячный срок после прибытия.

«__» _____ 20__ г. _____ (личная подпись)

Получил(а) путевку № _____ дата _____
период теплоходного рейса с _____
по _____
маршрут теплоходного рейса _____

«__» _____ 20__ г. _____ (личная подпись)

Отметки управления социальной защиты населения о выдаче путевки на оборотной стороне заявления (заполняется сотрудниками управления социальной защиты населения)

Выдать _____ (фамилия, имя, отчество заявителя в дательном падеже)
путевку № _____ дата _____
период теплоходного рейса с _____
по _____
маршрут теплоходного рейса _____

Начальник Управления социальной защиты населения по _____ (подпись)

Главный бухгалтер _____ (подпись)

Путевка № _____ дата _____
период теплоходного рейса с _____
по _____
маршрут теплоходного рейса _____
выдана _____ (Ф.И.О. заявителя)
адрес заявителя _____

При получении путевки представлен документ, удостоверяющий личность обратившегося и его место жительства в городе (районе): _____ (наименование документа)

№ _____ (сем. код)
выдан _____ (сем. код)

Право на получение в 20__ году путевки на оздоровительную поездку на теплоходе имеется, отсутствует (нужное подчеркнуть)
_____ (подпись сотрудника, ответственного за постановку на учет для предоставления путевки, дата)

Форма

Приложение № 7 к Порядку предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе

Управление социальной защиты населения

(города, района)

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений граждан, проживающих на территории Свердловской области, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей о выдаче путевки на оздоровление и отдых

Начат _____

Окончен _____

№ п/п	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя (полностью без сокращений)	Адрес регистрации заявителя	Категория заявителя	Результат рассмотрения заявления	Дата выдачи путевки
1	2	3	4	5	6	7

В журнале пронумеровано и пронумеровано _____ листов

М.П.

Руководитель управления социальной защиты населения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Форма

Приложение № 8 к Порядку предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе

Управление социальной защиты населения

(города, района)

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений граждан, проживающих на территории Свердловской области, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей о выдаче путевки на оздоровительную поездку на теплоходе

Начат _____

Окончен _____

№ п/п	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя (полностью без сокращений)	Адрес регистрации заявителя	Категория заявителя	Результат рассмотрения заявления	Дата выдачи путевки
1	2	3	4	5	6	7

В журнале пронумеровано и пронумеровано _____ листов

М.П.

Руководитель управления социальной защиты населения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Заверено: _____

УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства Свердловской области от 07.12.2011 г. № 1657-ПП

«Об утверждении Порядка предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе, Положения о порядке учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей

1. Настоящее Положение о порядке учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей (далее — Положение), определяет порядок учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей (далее — путевка) между территориальными исполнительными органами государственной власти Свердловской области в сфере социальной защиты населения (далее — управления социальной защиты населения).

2. Управления социальной защиты населения направляют в Министерство социальной защиты населения Свердловской области (далее — Министерство) заявки на оздоровление и отдых по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и на оздоровительную поездку на теплоходе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее — заявки) в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения руководителем управления социальной защиты населения о постановке на учет для предоставления путевки на оздоровление и отдых или оздоровительную поездку на теплоходе.

3. Приобретение путевок осуществляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на соответствующий год, на основании заявок управлений социальной защиты населения на необходимое количество путевок.

Путевки приобретаются Министерством в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд.

4. Распределение путевок между управлениями социальной защиты населения осуществляется Министерством в течение месяца после приобретения путевок в соответствии с представленными заявками, в порядке очередности по дате регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевки на оздоровление и отдых или оздоровительную поездку на теплоходе.

5. Управления социальной защиты населения получают путевки в Министерстве на основании расходных документов, оформленных в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

6. Учет путевок в управлениях социальной защиты населения осуществляется на основании приходных документов (накладных, счетов) с распиской лиц, принявших их на хранение, в Книге учета путевок по форме согласно приложениям № 3 и 4 к настоящему Положению.

7. Выдача путевок гражданам производится управлениями социальной защиты населения не позднее чем за 3 дня до даты оздоровительной поездки на теплоходе и не позднее чем за 10 дней до даты оздоровления и отдыха лицом, ответственным за учет, хранение и выдачу путевок, на основании резолюции руководителя управления социальной защиты населения и визы главного бухгалтера на заявлении о выдаче путевки.

Лидо, ответственным за учет, хранение и выдачу путевок, делает отметку на заявлении о выдаче путевки с указанием номера и даты путевки, периода оздоровления в оздоровительном учреждении или периода и маршрута теплоходного рейса, даты выдачи путевки, адреса лица, обратившегося за предоставлением путевки, серии, номера и даты выдачи паспорта и скрепляет ее своей подписью.

Отрывные талоны к путевке с отметкой о пребывании на теплоходе, в оздоровительном учреждении крепятся к заявлению.

Оформленное в соответствии с настоящим Положением заявление о выдаче путевки на оздоровление и отдых или оздоровительную поездку на теплоходе является основанием для списания путевки в расход.

8. В случае невозможности выдачи путевок (болезнь лица, поставленного на учет для предоставления путевки на момент ее предоставления, отказ от предоставленной путевки по семейным обстоятельствам либо по другим причинам) возврат путевок в Министерство сопровождается ходатайством руководителя управления социальной защиты населения. При этом специалистом, ответственным за выдачу путевок, в Книге учета путевок делается запись о дате и номере сопроводительного письма.

9. Управления социальной защиты населения до 1 декабря текущего года представляют в Министерство отчет о лицах, получивших путевку на оздоровление и отдых в оздоровительном учреждении, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению и до 15 октября текущего года отчет о лицах, получивших путевку на оздоровительную поездку на теплоходе, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

Документы по приходу и расходу путевок хранятся подшитыми в отдельной папке в хронологическом порядке в бухгалтерии управления социальной защиты населения.

Форма

Приложение № 1 к Положению о порядке учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей

Заявка

на необходимое количество путевок на оздоровление и отдых граждан, проживающих на территории Свердловской области, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей

Управление социальной защиты населения

(города, района)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Категория заявителя (инвалиды вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период военной службы, сургут (а), зоч, см)	Группа инвалидности (для инвалидов)	Дата рождения	Домашний адрес	Дата и время регистрации заявления о постановке на учет для предоставления путевки на оздоровительную поездку на теплоходе	Необходимое количество путевок
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание: * В случае необходимости оздоровления и отдыха инвалида совместно с членами семьи все данные о членах семьи заносятся в одну строку с указанием необходимого количества путевок.

Руководитель управления социальной защиты населения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Форма

Приложение № 2 к Положению о порядке учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей

Заявка

на необходимое количество путевок на оздоровительную поездку на теплоходе граждан, проживающих на территории Свердловской области, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей

Управление социальной защиты населения

(города, района)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Категория заявителя (инвалиды вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период военной службы, сургут (а), зоч, см)	Группа инвалидности (для инвалидов)	Дата рождения	Домашний адрес	Дата и время регистрации заявления о постановке на учет для предоставления путевки на оздоровительную поездку на теплоходе	Необходимое количество путевок
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание: * В случае необходимости оздоровления и отдыха инвалида совместно с членами семьи все данные о членах семьи заносятся в одну строку с указанием необходимого количества путевок.

Руководитель управления социальной защиты населения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Форма

Приложение № 3 к Положению о порядке учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей

КНИГА УЧЕТА ПУТЕВОК

на оздоровление и отдых граждан, проживающих на территории Свердловской области, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей за период с _____ 20__ по _____ 20__

№ п/п	Дата выезда	№ выезда	Наименование оздоровительного учреждения	№ путевок	Период оздоровления и отдыха	Роспись ответственного лица за выдачу путевки	Дата выдачи	№ выезда (раск)	Сумма выданных путевок	Фамилия, имя, отчество получателя путевки	Дата возврата талона	Дата и № оздоровительного талона (в случае возврата путевки)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Форма

Приложение № 4 к Положению о порядке учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей

КНИГА УЧЕТА ПУТЕВОК

на оздоровительную поездку на теплоходе граждан, проживающих на территории Свердловской области, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей за период с _____ 20__ по _____ 20__

№ п/п	Дата выезда	№ выезда	Маршрут теплоходного рейса	№ путевок	Период оздоровления и отдыха	Роспись ответственного лица за выдачу путевки	Дата выдачи	№ выезда (раск)	Сумма выданных путевок	Фамилия, имя, отчество получателя путевки	Дата возврата талона	Дата и № оздоровительного талона (в случае возврата путевки)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Форма

Приложение № 5 к Положению о порядке учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей

ОТЧЕТ

о гражданах, проживающих на территории Свердловской области, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей, получивших путевку на оздоровление и отдых

Управление социальной защиты населения

(города, района)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Адрес регистрации по месту жительства	Категория лица, получившего путевку	№ путевки	Наименование оздоровительного учреждения	Период оздоровления и отдыха
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель управления социальной защиты населения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Форма

Приложение № 6 к Положению о порядке учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей

ОТЧЕТ

о гражданах, проживающих на территории Свердловской области, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей, получивших путевку на оздоровительную поездку на теплоходе

Управление социальной защиты населения

(города, района)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Адрес регистрации по месту жительства	Категория лица, получившего путевку	№ путевки	Маршрут теплоходного рейса	Период теплоходного рейса	№ кварты	Размещение (пол., двухместное)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель управления социальной защиты населения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2011 г. № 1658-ПП
Екатеринбург

О создании и функционировании единых дежурно-диспетчерских служб и системы оперативно-диспетчерского управления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», по исполнению Указа Президента Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 г. № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-99 «Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения», Законом Свердловской области от 27 декабря 2004 года № 221-ОЗ «О защите населения и территории Свердловской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» («Областная газета», 2004, 29 декабря, № 356–359) с изменениями, внесенными законами Свердловской области от 27 февраля 2007 года № 5-ОЗ («Областная газета», 2007, 28 февраля, № 60–61), от 19 декабря 2008 года № 121-ОЗ («Областная газета», 2008, 20 декабря, № 396–405), от 20 февраля 2009 года № 7-ОЗ («Областная газета», 2009, 25 февраля, № 51–52), от 9 октября 2009 года № 81-ОЗ («Областная газета», 2009, 14 октября, № 303–307), от 15 июля 2010 года № 68-ОЗ («Областная газета», 2010, 19 июля, № 253–261) и от 25 марта 2011 года № 18-ОЗ («Областная газета», 2011, 29 марта, № 97–98), постановлением Правительства Свердловской области от 06.04.1998 г. № 336-п «О порядке сбора и обмена информацией по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в Свердловской области», в целях развития Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, противодействия угрозам техногенного и природного характера, а также террористическим актам на территории Свердловской области Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области осуществлять работу по созданию единых дежурно-диспетчерских служб в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, в два этапа:

1) до 31 декабря 2011 года создать единые дежурно-диспетчерские службы в городах, отнесенных к группам по гражданской обороне;

2) до 31 марта 2012 года создать единые дежурно-диспетчерские службы в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области.

2. Утвердить План мероприятий по созданию единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований в Свердловской области (прилагается).

3. Одобрить:

(Продолжение на 7-й стр.)