ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2011 г. № 1657-ПП
Екатеринбург

Об утверждении Порядка предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе, Положения о порядке учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей

В целях исполнения подпрограммы «Социальная защита граждан, проживающих на территории Свердловской области, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членов их семей» областной целевой программы «Социальная защита населения и социальная поддержка инвалидов в Свердловской области» на 2011—2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 г. № 1469-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Социальная защита населения и социальная поддержка инвалидов в Свердловской области» на 2011—2015 годы» («Областная газета», 2010, 26 ноября, № 422—423/СВ) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 05.05.2011 г. № 522-ПП («Областная газета», 2011, 14 мая, № 161—162), от 27.05.2011 г. № 618-ПП («Областная газета», 2011, 21 июня, № 220—222) и от 27.10.2011 г. № 1449-ПП («Областная газета», 2011, 29 октября, № 397—398), Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Порядок предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе (прилагается);

2) Положение о порядке учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей (прилагается).

2. Министерству социальной защиты населения Свердловской области (Власов В.А.):

1) организовать предоставление гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе;

2) обеспечить целевое использование средств, направленных на предоставление гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Свердловской области — Министра социальной защиты населения Свердловской области Власова В.А.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства
Свердловской области А.Л. Гредин.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 07.12.2011 г. № 1657-ПП
«Об утверждении Порядка предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе, Положения о порядке учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей»

ПОРЯДОК
предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе

1. Настоящий Порядок предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе (далее — Порядок) определяет условия и процедуру предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе (далее — путевка).

2. В соответствии с настоящим Порядком путевки предоставляются гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей.

К членам семей граждан, проживающих на территории Свердловской области, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, имеющих право на получение путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе, относятся:

1) супруга (супруг);

2) несовершеннолетние дети или дети старше возраста 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, или дети, не достигшие возраста 23 лет и обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения.

3. Путевки предоставляются территориальными исполнительными органами государственной власти Свердловской области в сфере социальной защиты населения по месту жительства лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее — управления социальной защиты населения), при соблюдении следующих условий:

1) лицо, обратившееся за предоставлением путевки, относится к категории, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

2) лицо, обратившееся за предоставлением путевки, не использовало право на предоставление путевки за время действия областной целевой программы «Социальная защита населения и социальная поддержка инвалидов в Свердловской области» на 2011—2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 г. № 1469-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Социальная защита населения и социальная поддержка инвалидов в Свердловской области» на 2011—2015 годы» («Областная газета», 2010, 26 ноября, № 422—423/СВ) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 05.05.2011 г. № 522-ПП («Областная газета», 2011, 14 мая, № 161—162), от 27.05.2011 г. № 618-ПП («Областная газета», 2011, 21 июня, № 220—222) и от 27.10.2011 г. № 1449-ПП («Областная газета», 2011, 29 октября, № 397—398) (далее — областная целевая программа «Социальная защита населения и социальная поддержка инвалидов в Свердловской области» на 2011—2015 годы).

Лицу, указанному в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляется путевка на оздоровление и отдых либо путевка на оздоровительную поездку на теплоходе один раз за время действия областной целевой программы «Социальная защита населения и социальная поддержка инвалидов в Свердловской области» на 2011—2015 годы.

4. Управления социальной защиты населения ведут учет лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, нуждающихся в предоставлении путевки.

Постановка на учет для предоставления путевки осуществляется на основании заявления о постановке на учет для предоставления путевки на оздоровление и отдых или на оздоровительную поездку на теплоходе (далее — заявление о постановке на учет) по форме согласно приложениям № 1 и 2 к настоящему Порядку и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации либо временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации.

В случае обращения с заявлением о постановке на учет законного представителя лица, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, либо представителя по доверенности предъявляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя, оформленные в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Заявления о постановке на учет принимаются в течение действия областной целевой программы «Социальная защита населения и социальная поддержка инвалидов в Свердловской области» на 2011—2015 годы.

При неполучении путевки в год подачи заявления о постановке на учет путевка предоставляется в следующий год по мере продвижения очередности.

5. Лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, прилагают к заявлению о постановке на учет для предоставления путевки следующие документы:

1) справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы (далее — ФГУ МСЭ) о признании гражданина инвалидом вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения им военной службы;

2) свидетельство о браке (для супруга, супруги гражданина, признанного инвалидом вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения им военной службы);

3) свидетельство о рождении (для детей);

4) справку ФГУ МСЭ о признании ребенка инвалидом (для детей, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет);

5) справку из образовательного учреждения о прохождении обучения (для детей, не достигших возраста 23 лет и обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме обучения).

Документы представляются в подлинниках либо в нотариально заверенных копиях. В случае представления документов в подлинниках копирование и заверение копий представленных документов осуществляются специалистом управления социальной защиты населения, принявшим заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка (подлинники документов возвращаются лицу, обратившемуся с заявлением).

6. Заявления о постановке на учет для предоставления путевки на оздоровление и отдых регистрируются в Журнале регистрации заявлений граждан, проживающих на территории Свердловской области, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членов их семей о постановке на учет для предоставления путевки на оздоровление и отдых по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Заявления о постановке на учет для предоставления путевки на оздоровительную поездку на теплоходе регистрируются в Журнале регистрации заявлений граждан, проживающих на территории Свердловской области, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членов их семей о постановке на учет для предоставления путевки на оздоровительную поездку на теплоходе по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Заявления о постановке на учет для предоставления путевки на оздоровление и отдых или на оздоровительную поездку на теплоходе регистрируются в день обращения со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка.

7. Управление социальной защиты населения отказывает в принятии заявления о постановке на учет для предоставления путевки в следующих случаях:

1) если заявление о постановке на учет подано лицом, не имеющим на это полномочий;

2) если лицо, обратившееся с заявлением о постановке на учет, не относится к категории, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

3) если к заявлению не приложены все необходимые документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

8. Специалист управления социальной защиты населения, принявший заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, в течение одного рабочего дня с даты регистрации заявления с приложенными к нему документами осуществляет их проверку и с отметкой на заявлении о проведенной проверке передает руководителю управления социальной защиты населения.

Решение о постановке (об отказе в постановке) на учет для предоставления путевки принимается руководителем управления социальной защиты населения в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в Журнале регистрации заявлений, оформляется резолюцией руководителя в левом верхнем углу заявления «Поставить на учет для предоставления путевки» либо «Отказать в постановке на учет для предоставления путевки» с указанием даты принятия решения.

Датой постановки на учет для предоставления путевки считается дата регистрации заявления о постановке на учет со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка.

Основанием для отказа в постановке на учет для предоставления путевки является несоблюдение условий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

В случае отказа в постановке на учет для предоставления путевки лицу, обратившемуся с заявлением о постановке на учет, в течение пяти рабочих дней с даты вынесения решения направляется уведомление с указанием причины отказа. Уведомление направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Решение руководителя управления социальной защиты населения об отказе в постановке на учет для предоставления путевки может быть обжаловано в судебном порядке.

9. Предоставление путевок лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется управлением социальной защиты населения после их получения из Министерства социальной защиты населения Свердловской области. Путевки на детей до 18 лет предоставляются одному из родителей.

Приобретение путевок осуществляется Министерством социальной защиты населения Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд.

Распределение путевок между управлениями социальной защиты населения осуществляется в соответствии с Положением о порядке учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области об утверждении Порядка предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе, Положения о порядке учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей.

10. В течение десяти рабочих дней после получения от Министерства социальной защиты населения Свердловской области путевок управление социальной защиты населения распределяет путевки лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, в порядке очередности по дате постановки на учет для предоставления путевки и направляет им уведомления о получении путевки заказным письмом с уведомлением о вручении.

11. Путевки предоставляются лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, на основании заявления о выдаче путевки на оздоровление и отдых или на оздоровительную поездку на теплоходе (далее — заявление о выдаче путевки) по форме согласно приложениям № 5 или 6 к настоящему Порядку с предъявлением паспорта гражданина Российской Федерации либо временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации с приложением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

Путевки на детей до 18 лет предоставляются только совместно с путевкой на одного из родителей.

12. Заявление о выдаче путевки регистрируется в Журнале регистрации заявлений о выдаче путевки на оздоровление и отдых или на оздоровительную поездку на теплоходе по форме согласно приложениям № 7 или 8 к настоящему Порядку в день обращения с заявлением.

13. Путевка выдается в день обращения с заявлением о выдаче путевки.

14. Основаниями для отказа в выдаче путевки являются отсутствие у гражданина, ставшего инвалидом вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения им военной службы, или члена его семьи права на предоставление путевки вследствие изменения статуса заявителя на момент получения путевки (изменение семейного положения, окончание срока инвалидности, отчисление из образовательного учреждения (для детей, не достигших возраста 23 лет и обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме обучения).

15. Лицо, получившее путевку, по возвращении из учреждения оздоровления и отдыха или оздоровительной поездки на теплоходе обязано сдать в управление социальной защиты населения Отрывной талон к путевке, о чем делается соответствующая запись в Книге учета путевок, оформленной в соответствии с Положением о порядке учета и распределения путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области об утверждении Порядка предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей.

16. Отказ от предоставленной путевки оформляется путем подачи в управление социальной защиты населения письменного заявления лица, которому предоставлена путевка.

В случае отказа от написания заявления отказ от предоставленной путевки оформляется актом об отказе от предоставленной путевки, который подписывается руководителем управления социальной защиты населения, принявшим решение о предоставлении путевки, специалистом, ответственным за выдачу путевки, составившим акт, и лицом, отказавшимся от предоставления путевки, либо его законным представителем (представителем по доверенности). В случае отказа лица, отказавшегося от предоставленной путевки, подписать указанный акт, в нем делается соответствующая запись. Копия акта вручается лицу, отказавшемуся от предоставленной путевки, а в случае отказа от получения акта направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в течение пяти рабочих дней после оформления.

Форма

Приложение № 1
к Порядку предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе

_____ (резолюция)
_____ (подпись руководителя)
«___» _____ 20___ г.

В Управление социальной защиты населения
_____ (города, района)
от _____ (фамилия)
_____ (имя, отчество),
проживающего (ей) по адресу: _____
_____,
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить меня и моего ребенка (при совместном оздоровлении и отдыхе с ребенком (детьми) до 18 лет) _____ на учет для предоставления путевки на оздоровление и отдых.

Прилагаемые документы:
1) _____;
2) _____;
3) _____

«___» _____ 20___ г. _____ (личная подпись)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество заявителя),

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (при совместном оздоровлении и отдыхе с ребенком (детьми) до 18 лет) _____ по существующим технологиям обработки документов с целью оказания мер социальной поддержки в следующем объеме:

1) фамилия, имя, отчество;
2) дата рождения;
3) адрес места жительства;
4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);
5) данные справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы о признании инвалидом;
6) данные свидетельства о браке (для супруга, супруги гражданина, признанного инвалидом вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения им военной службы);
7) данные свидетельства о рождении (для детей);
8) данные справки из образовательного учреждения о прохождении обучения (для детей, не достигших возраста 23 лет и обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме обучения).

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

«___» _____ 20___ г. _____ (личная подпись)

Заявление принял:
«___» _____ 20___ г. _____
(дата) (подпись специалиста)

Регистрационный номер _____

Право на получение в 20___ году путевки на оздоровительную поездку на теплоходе имеется, отсутствует (нужное подчеркнуть) _____
(подпись сотрудника, ответственного за постановку на учет для предоставления путевки, дата)

Форма

Приложение № 2
к Порядку предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе

_____ (резолюция)
_____ (подпись руководителя)
«___» _____ 20___ г.

В Управление социальной защиты населения
_____ (города, района)
от _____ (фамилия)
_____ (имя, отчество),
проживающего (ей) по адресу: _____
_____,
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить меня и моего ребенка (*при совместной оздоровительной поездке на теплоходе с ребенком (детьми) до 18 лет*) _____ на учет для предоставления путевки на оздоровительную поездку на теплоходе.

Прилагаемые документы:
1) _____;
2) _____;
3) _____

«___» _____ 20___ г. _____ (личная подпись)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество заявителя),

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных и моего ребенка (*при совместном оздоровлении и отдыхе с ребенком (детьми) до 18 лет*) _____ по существующим технологиям обработки документов с целью оказания мер социальной поддержки в следующем объеме:

1) фамилия, имя, отчество;
2) дата рождения;
3) адрес места жительства;
4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);
5) данные справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы о признании инвалидом;
6) данные свидетельства о браке (для супруга, супруги гражданина, признанного инвалидом вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения им военной службы);
7) данные свидетельства о рождении (для детей);
8) данные справки из образовательного учреждения о прохождении обучения (для детей, не достигших возраста 23 лет и обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме обучения).

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

«___» _____ 20___ г. _____ (личная подпись)

Заявление принял:
«___» _____ 20___ г. _____
(дата) (подпись специалиста)

Регистрационный номер _____

Право на получение в 20___ году путевки на оздоровительную поездку на теплоходе имеется, отсутствует (нужное подчеркнуть) _____
(подпись сотрудника, ответственного за постановку на учет для предоставления путевки, дата)

Форма

Приложение № 3
к Порядку предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе

Управление социальной защиты населения
_____ (города, района)

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений граждан, проживающих на территории Свердловской области, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членов их семей о постановке на учет для предоставления путевки на оздоровление и отдых

Начат _____

Окончен _____

№ п/п	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя (указываются без сокращений)	Адрес регистрации заявителя	Категория заявителя	Результат рассмотрения заявления	Примечание

В журнале пронумеровано и прошнуровано
_____ листов

М.П.

Заверено:
Руководитель управления социальной защиты населения

Форма

Приложение № 4
к Порядку предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе

Управление социальной защиты населения
_____ (города, района)

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений граждан, проживающих на территории Свердловской области, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членов их семей о постановке на учет для предоставления путевки на оздоровительную поездку на теплоходе

Начат _____

Окончен _____

№ п/п	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя (указываются без сокращений)	Адрес регистрации заявителя	Категория заявителя	Результат рассмотрения заявления	Примечание

В журнале пронумеровано и прошнуровано
_____ листов

М.П.

Заверено:
Руководитель управления социальной защиты населения

Форма

Приложение № 5
к Порядку предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, ставшим инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членам их семей путевок на оздоровление и отдых и путевок на оздоровительную поездку на теплоходе

В Управление социальной защиты населения
_____ (города, района)
от _____ (фамилия)
_____ (имя, отчество),
проживающего (ей) по адресу: _____
_____,
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать путевку мне и моему ребенку (*при совместном оздоровлении и отдыхе с ребенком (детьми) до 18 лет*) на оздоровление и отдых _____.

Я извещен (а) о необходимости возврата отрывного талона к путевке с отметкой о пребывании в оздоровительном учреждении в месячный срок после прибытия.

«___» _____ 20___ г. _____ (личная подпись)

(Окончание на 6-й стр.).