

УКАЗ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в указ Губернатора Свердловской области от 6 октября 2009 года № 888-УГ «Об учреждении премий Губернатора Свердловской области в сфере информационных технологий»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» («Областная газета», 1999, 13 марта, № 48) с изменениями, внесенными законами Свердловской области от 14 июня 2005 года № 48-ОЗ («Областная газета», 2005, 15 июня, № 170–171), от 22 июля 2005 года № 92-ОЗ («Областная газета», 2005, 27 июля, № 227–228), от 6 апреля 2007 года № 21-ОЗ («Областная газета», 2007, 11 апреля, № 115–116), от 19 ноября 2008 года № 117-ОЗ («Областная газета», 2008, 22 ноября, № 366–367), от 24 апреля 2009 года № 30-ОЗ («Областная газета», 2009, 29 апреля, № 123–124) и от 22 октября 2009 года № 89-ОЗ («Областная газета», 2009, 27 октября, № 323–324),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в указ Губернатора Свердловской области от 6 октября 2009 года № 888-УГ «Об учреждении премий Губернатора Свердловской области в сфере информационных технологий» («Областная газета», 2009, 16 октября, № 310–313) с изменениями, внесенными указом Губернатора Свердловской области от 5 июля 2010 года № 616-УГ («Областная газета», 2010, 9 июля, № 240–241), изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:

3. Министерству финансов Свердловской области (Колтонюк К.А.):

- 1) ежегодно производить финансирование расходов на выплату премий Губернатора Свердловской области в сфере информационных технологий за счет средств областного бюджета на соответствующий

финансовый год. Главным распорядителем средств областного бюджета по расходам на выплату премий Губернатора Свердловской области в сфере информационных технологий определить Министерству информационных технологий и связи Свердловской области;

- 2) ежегодно при подготовке проекта закона Свердловской области об областном бюджете предусматривать по главному распорядителю средств областного бюджета — Министерству информационных технологий и связи Свердловской области расходы в размере 50 тыс. рублей на организационно-техническое обеспечение конкурса на соискание премий Губернатора Свердловской области в сфере информационных технологий и проведение процедуры награждения лауреатов премий Губернатора Свердловской области в сфере информационных технологий.». 2. Внести в Положение о премиях Губернатора Свердловской области в сфере информационных технологий, утвержденное указом Губернатора Свердловской области от 6 октября 2009 года № 888-УГ «Об учреждении премий Губернатора Свердловской области в сфере информационных технологий» с изменениями, внесенными указом Губернатора Свердловской области от 5 июля 2010 года № 616-УГ, следующие изменения:

- 1) в пункте 5 слова «до 10 марта» заменить словами «до 1 апреля»;
- 2) в пункте 9 слова «до 15 июня» заменить словами «до 1 сентября»;
- 3) в абзаце 2 пункта 16 слова «Министерством промышленности и науки Свердловской области» заменить словами «Министерством информационных технологий и связи Свердловской области»;
- 4) в пункте 17 слова «Министерством промышленности и науки Свердловской области» заменить словами «Министерством информационных технологий и связи Свердловской области».

3. Внести в состав комиссии по присуждению премий Губернатора Свердловской области в сфере информационных технологий, утвержденный указом Губернатора Свердловской области от 6 октября 2009 года № 888-УГ «Об учреждении премий Губернатора Свердловской области в сфере информационных технологий» с изменениями, внесенными указом Губернатора Свердловской области от 5 июля 2010 года № 616-УГ, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

4. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на Председателя Правительства Свердловской области Грдина А.Л.
5. Настоящий указ опубликовать в «Областной газете».

Губернатор
Свердловской области

А.С. Мишарин.

г. Екатеринбург
1 ноября 2011 года
№ 972-УГ

К указу Губернатора
Свердловской области
от 01.11.2011 г. № 972–УГ

Состав комиссии по присуждению премий Губернатора Свердловской области в сфере информационных технологий

1. Петров Александр Юрьевич — Заместитель Председателя Правительства Свердловской области — Министр промышленности и науки Свердловской области, председатель комиссии
2. Богданович Ирина Александровна — Министр информационных технологий и связи Свердловской области, член Правительства Свердловской области, заместитель председателя комиссии
3. Панова Марина Васильевна — главный специалист отдела развития информационного общества Министерства информационных технологий и связи Свердловской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

4. Асанов Магаз Оразимович — декан математико-механического факультета федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» (по согласованию)
5. Бердышев Виталий Иванович — директор института математики и механики Уральского отделения Российской академии наук (по согласованию)

III. Общие условия участия в аукционе

1. Общие условия

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.01 № 178-ФЗ и желающее приобрести объект недвижимого имущества, выставленный на аукцион (далее – претендент), обязан осуществить **следующие действия:** в установленном порядке подать заявку по установленной продавцом форме; внести задаток на счёт продавца в указанном в настоящем информационном сообщении порядке. Обязанность доказать своё право на участие в аукционе возлагается на претендента.

2. Порядок внесения задатка и его возврата

Задаток вносится единым платежом в валюте Российской Федерации на счёт ГБУСО «Фонд имущества Свердловской области» по следующим реквизитам: получатель – Министерство финансов Свердловской области (ГБУСО «ФИСО», л/с 05010260070), ИНН/КПП 6658008602/667001001, Р/с № 40302810800004000028 в РКЦ Единый г. Екатеринбург, БИК 046568000, ОКАТО 65401000000 и должен поступить не позднее даты окончания приема заявок.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подана претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона по реквизитам, указываемым участниками аукциона в заявлении на возврат задатка, или при отсутствии таких заявлений по реквизитам, указанным в платежном поручении о внесении задатка.

В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на приобретение объекта недвижимости. Заявки подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их продавцу. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов. Заявки подаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

4. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению

1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

- 1.1. юридические лица:
 - заверенные копии учредительных документов;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- 1.2. физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдель-

6. Мазуренко Владимир Гаврилович — заведующий кафедрой теоретической физики и прикладной математики федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» (по согласованию)

7. Мальцев Денис Александрович — начальник отдела развития информационного общества Министерства информационных технологий и связи Свердловской области

8. Сарапулов Сергей Федорович — начальник отдела науки, инноваций и нанотехнологий Министерства промышленности и науки Свердловской области

9. Семаков Валерий Игоревич — начальник отдела обеспечения связи, мобилизационной работы и технической защиты информации Министерства информационных технологий и связи Свердловской области

10. Соболев Александр Борисович — проректор по учебной работе федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» (по согласованию)

11. Толстых Сергей Николаевич — начальник Управления программных систем, телекоммуникаций и средств защиты информации Правительства Свердловской области

12. Турлаев Валерий Васильевич — первый Заместитель Министра промышленности и науки Свердловской области

13. Шалимов Леонид Николаевич — генеральный директор федерального государственного унитарного предприятия «Научно-производственное объединение автоматики имени академика Н.А. Семихатова» (по согласованию)

14. Яковлев Леонтий Александрович — председатель Координационного совета руководителей предприятий телекоммуникаций и информатизации Свердловской области (по согласованию)

15. Ялышев Юрий Иванович — проректор по информатизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (по согласованию)

ные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

IV. Порядок проведения аукциона

В день определения участников аукциона продавец рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет продавца установленных сумм задатков. По результатам рассмотрения заявок и документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе, по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы, в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении, либо они оформлены ненадлежащим образом;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет продавца, указанного в настоящем информационном сообщении.

В случае отсутствия заявок на участие в аукционе либо если в аукционе принял участие только один участник, продавец признает аукцион несостоявшимся.

В аукционе принимают участие претенденты, признанные участниками аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуемые карточкой). Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона. После открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, продаваемого с торгов, его основные характеристики, начальная цена продажи, шаг аукциона. После оглашения аукционистом начальной цены участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», является участниками аукциона путем поднятия карточек. Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднимает карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за предмет аукциона.

При продаже доли в праве собственности, если после трехкратного объявления аукционистом заявленной цены продажи ни один участник аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, участник общей долевой собственности вправе письменно заявить о своем желании приобрести продаваемую долю по объявленной аукционистом цене продажи при отсутствии предложений от иных участников торгов о приобретении доли по более высокой цене.

V. Порядок заключения договора купли-продажи по итогам аукциона

Договор купли-продажи объекта недвижимого имущества заключается между продавцом и победителем аукциона в установленном законодательством порядке в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона. При уклонении (отказе) победителя от заключения в указанный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается, победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются продавцом. Оплата объекта недвижимого имущества покупателем производится в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи. Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты. Оплата должна быть произведена Покупателем в валюте Российской Федерации в течение 5 дней после заключения договора купли-продажи единовременным платежом на Счет областного бюджета № 40101810500000010010, получатель: УФК по Свердловской области (Министерство финансов Свердловской области, Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области, 02622009880) Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области, КБК 0101140203020000410, ИНН 6658091960, КПП 667001001, ОКАТО 65401000000. Налог на добавленную стоимость уплачивается покупателем в порядке, установленном налоговым законодательством.

VI. Переход права собственности на объекты недвижимого имущества

Право собственности переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи после полной оплаты. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности на объекты недвижимого имущества в полном объеме возлагаются на покупателя.

мониторинга состояния памятника, в том числе после проведения ремонтно-реставрационных работ на памятнике.

Территория памятника (земля историко-культурного назначения) в настоящем обязательстве не определяется. Территория памятника устанавливается в границах земельного участка.

Срок действия обязательства устанавливается на время нахождения памятника у Собственников.

- 2) В целях обеспечения сохранности памятника Собственники обеспечивают разумное использование памятника, проведение работ по сохранению памятника, в том числе реставрацию, ремонт, приспособление для современного использования в соответствии с заданиями и требованиями Министерства культуры и туризма Свердловской области (далее – Министерство), оформленными в установленном законом порядке, и актами текущего осмотра. Периодичность проведения ремонтов определяется проектной документацией, сезонные работы должны своевременно проводиться в целях обеспечения нормальной эксплуатации памятника. Примерный перечень работ по сохранению памятника: ремонт и реставрация фасадов; ремонт и реставрация крыши и стропильной конструкции, водосливов; ремонт и реставрация фундаментов, цоколя, стен XIX-XX веков; реставрация архитектурно-лепного декора; ремонт дверей и окон; реставрация исторической лестницы; реставрация металлических декоративных конструкций и изделий; ремонт и замена подводящих сетей; ремонт инженерных сетей и оборудования памятника.

При проведении работ по сохранению памятника Собственники обязаны обеспечить: максимальную сохранность первоначальных конструкций и изделий, оригинальных строительных и отделочных материалов при проведении работ по сохранению памятника; применение идентичных или аналогичных строительных и отделочных материалов; применение пропитывающих и окрасочных составов, не препятствующих нормальному паропроницанию в исторических конструкциях, в соответствии с согласованными Министерством колерными схемами и бланками, технологическими условиями. Новые материалы по форме, размерам, химическим и физико-техническим свойствам должны сочетаться с оригинальными материалами памятника.

Собственники организуют или осуществляют с учетом условий договора: ремонтно-реставрационные и иные работы по сохранению памятника по согласованию и с разрешения Министерства, благоустройство прилегающей территории (в т.ч. размещение рекламных конструкций, информационных вывесок и др.) при наличии согласования с Министерством. Работы по внутренней перепланировке, не затрагивающие предмет охраны или несущие конструкции памятника, осуществляются Собственниками по своему усмотрению и не требуют согласования с Министерством.

- 3) Собственники обеспечивают: содержание памятника и всего связанного с ним имущества в надлежащем санитарном, противопожарном и техническом порядке, при этом не допускается ухудшение состояния или искажение предмета охраны; обследование состояния несущих и ограждающих конструкций, в т.ч. контроль влажности конструкций памятника; периодическую очистку фасада и обеспыливание архитектурного декора, гидрофобизацию фасадов, своевременную очистку крыши от снега и наледей. Собственникам запрещается надстраивать памятник, пристраивать к историческим фасадам (восточному, западному и южному) сооружения и объёмы, размещать инженерное оборудование и коммуникации на исторических фасадах и крыше; самовольно устанавливать рекламные и информационные носители на исторических фасадах памятника, а также дополнительных ограждений на памятник или прилегающей территории; изменять количество, размер и форму проемов, закладывать проемы, пробивать новые проемы на исторических фасадах; самовольно изменять конструкцию и рисунок оконных и дверных блоков, их цвет; изменять вид отделки и цвет исторических фасадов; дополнительно нагружать капитальные стены XIX-XX веков; использовать прилегающую территорию для строительства и других хозяйственных нужд (устанавливать временные сооружения – павильоны, киоски, навесы и др.), если это ограничит визуальное восприятие исторических фасадов памятника.

Целевое использование памятника – многофункциональный торгово-административный центр. Изменение Собственниками целевого назначения памятника возможно на основании проектной документации, разработанной в соответствии с условиями, выданными Министерством.

2. Начальная цена аукциона: 186 100 102 (сто восемьдесят шесть миллионов сто тысяч сто два) рубля 18 копеек с учетом налога на добавленную стоимость (НДС). Сумма задатка: 18 610 010 (восемнадцать миллионов шестьсот десять тысяч десять) рублей 22 копейки. Величина повышения начальной цены аукциона («Шаг аукциона») – 1 000 000 (один миллион) рублей.

Участник долевой собственности на Здание административно-торгового центра с подземной автостоянкой, литер А, расположен по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, пр-т Ленина, д. 25, имеет преимущественное право покупки продаваемой доли Свердловской области. Данное право осуществляется участником долевой собственности путём участия в торгах и письменного заявления о согласии приобрести продаваемую долю по цене, сформировавшейся по итогам аукциона, при отсутствии предложений от иных участников торгов о приобретении доли по более высокой цене.

Извещение о согласовании проекта межевания, месте и порядке ознакомления с ним

Заказчиком кадастровых работ является Цыплякова Нелли Николаевна, почтовый адрес: г. Екатеринбург, ул. Лермонтова, 17а-2, конт. Телефон 89024094499.

Кадастровым инженером является ООО «ОАЗИС»: 623701, Свердловская область, г. Березовский, ул. Театральная, 9, офис 109, oazisber@yandex.ru, тел. 8 (34369) 456-29.

Извещаем о выполнении кадастровых работ по выделу доли в праве общей собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, расположенный по адресу: Свердловская область, г. Березовский, в ПСК «Шилловский», западное пос. Сарапулка, с южной стороны участка с границ с участком с кадастровым номером 66:35:0221001:695, выделяемый Мамонтовой П.П., с северной и западной стороны участок ограничен лесным массивом.

Ознакомившись с проектом межевания земельного участка и представив обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка можно по адресу кадастрового инженера в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

Внимание! Военный комиссариат Свердловской области проводит отбор граждан мужского пола от 19 до 30 лет, пребывающих в запасе, имеющих образование не ниже среднего (полного) общего для прохождения военной службы по контракту в воинских частях, расположенных в г. Екатеринбург и г. Верхняя Пышма.

Денежное довольствие военнослужащих, проходящих военную службу по контракту на должностях солдат, сержантов, с 1 января 2012 года будет составлять от 27000 до 35000 рублей. Размещение военнослужащих осуществляется в общежитиях. Военнослужащие на весь период службы обеспечиваются военной формой одежды, медицинским обслуживанием. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется в размере от 30 суток, без учёта времени нахождения в дороге. Расходы по проезду к месту проведения отпуска для военнослужащего и членов его семьи компенсируются в полном размере. При заключении второго контракта военнослужащий вправе вступить в накопительно-ипотечную систему приобретения жилья.

Желающим поступить на военную службу по контракту обращаться в отделы Военного комиссариата Свердловской области по месту регистрации. Телефон 371–21–81.

Согласно Постановлению Правительства РФ от 30 декабря 2009 года № 1140, в соответствии со стандартами раскрытия информации организациями коммунального комплекса

ООО «Газпром трансгаз Югорск»

ИНФОРМИРУЕТ

об опубликовании подлежащей раскрытию информации о телоснабжении, водоснабжении и водоотведении по филиалам ООО «Газпром трансгаз Югорск», расположенным в Свердловской области, на официальном сайте компании по адресу: <http://www.gazprom-transgaz-yugorsk.ru> (раздел «Компания сегодня»).