

РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2011 г. № 130-ПК г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 25.08.2010 г. № 100-ПК «Об утверждении Требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности на территории Свердловской области»

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Правилами установления требований и программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 г. № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», указом Губернатора Свердловской области от 13 ноября 2010 года № 1067-УГ «Об утверждении Положения о Региональной энергетической комиссии Свердловской области» («Областная газета», 2010, 19 ноября, № 412-413) с изменениями, внесенными указом Губернатора Свердловской области от 20 января 2011 года № 31-УГ («Областная газета», 2011, 26 января, № 18), Региональная энергетическая комиссия Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести в Требования к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности на территории Свердловской области, утвержденные постановлением РЭК Свердловской области от 25.08.2010 г. № 100-ПК «Об утверждении Требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности на территории Свердловской области» («Областная газета», 2010, 3 сентября, № 317) с изменениями, внесенными постановлениями РЭК Свердловской области от 29 декабря 2010 г. № 186-ПК («Областная газета», 2011, 29 января, № 25-26), от 23 марта 2011 г. № 40-ПК («Областная газета», 2011, 1 апреля, № 102-103) (далее – Требования), следующие изменения:
1) название Главы 3 дополнить словами «, поставку и передачу теплоносителя»;
2) часть 5 пункта 15 после слов «осуществляющих производство, передачу и сбыт тепловой энергии,» дополнить словами «поставку и передачу теплоносителя.»;
3) часть 5 пункта 15 дополнить абзацем б в следующей редакции: «- изменение удельного расхода реагентов, используемых для подготовки теплоносителя (гр/м³)»; абзацы 6-7 считать соответственно абзацами 7-8;
4) название Главы 4 после слов «используемых в сфере» дополнить словами «холодного и горячего»;
5) часть 5 пункта 17 после слов «осуществляющих регулирующую деятельность в сфере» дополнить словами «холодного и горячего»;
6) подпункт б пункта 18 после слов «оптимизация работы систем» дополнить словами «холодного и горячего».

2. Внести в приложение № 1 к Требованиям следующие изменения:

Table with 2 columns: Item number and Description of changes to the requirements.

3. Внести в приложение № 2 к Требованиям следующие изменения:

Table with 2 columns: Item number and Description of changes to the requirements.

Main table listing various organizations and their details, including names, addresses, and contact information.

Main table listing various organizations and their details, including names, addresses, and contact information.

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 31.08.2011 г. № 1148-ПП «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области»

Порядок выдачи и переоформления разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области

- 1. Порядок выдачи и переоформления разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области (далее – Порядок) разработан в целях реализации положений Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и определяет механизм выдачи и переоформления разрешений и выдачи дубликатов разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области.
2. Государственная функция по выдаче и переоформлению разрешений и выдаче дубликатов разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области (далее – разрешение) осуществляется уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области по вопросам деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области (далее – уполномоченный орган).
3. Уполномоченный орган организует прием заявлений на выдачу и переоформление разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области, изготовление, приобретение бланков разрешений и выдачу разрешений юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области (далее – перевозчики), в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Свердловской области.
4. Разрешения являются именными, передача разрешений другим перевозчикам не допускается.
5. Перевозчики должны обеспечить надлежащее хранение и учет полученных разрешений. Разрешение должно находиться в салоне легкового такси.
6. Разрешения выдаются уполномоченным органом на основании заявления перевозчика по формам согласно приложению № 1 – для юридических лиц, приложение № 2 к настоящему Порядку – для индивидуальных предпринимателей.
7. Форма заявления, перечень документов, необходимых для получения разрешения, размещаются на сайте уполномоченного органа.
8. К заявлению на получение разрешения перевозчику прилагают:
1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до дня ее подачи в уполномоченный орган (для юридических лиц);
2) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за один месяц до дня ее подачи в уполномоченный орган (для индивидуальных предпринимателей);
3) копию свидетельства о регистрации транспортного средства, которое предполагается использовать (используется) при перевозках легковым такси, заверенную руководителем юридического лица (для юридических лиц) или индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей);
4) копию договора лизинга, в случае лизинга транспортного средства, которое предполагается использовать (используется) при перевозках легковым такси, заверенную руководителем юридического лица (для юридических лиц) или индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей);
9. Документы представляются в уполномоченный орган непосредственно руководителем юридического лица и индивидуальным предпринимателем (при наличии документа, удостоверяющего личность) или представителем, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы перевозчика (при наличии доверенности и документа, удостоверяющего личность).
10. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для получения разрешения, являются:
1) подача заявления и документов неуполномоченным лицом;
2) подача заявления, не соответствующего формам, установленным приложениями № 1 и 2 к настоящему Порядку;
3) отсутствие информации (сведений, данных), предусмотренной формой заявления;
4) отсутствие документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.
11. Перечень оснований отказа в приеме заявления и документов, необходимых для получения разрешения, является исчерпывающим.
12. Разрешение выдается в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем подачи заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.
13. Уполномоченный орган отказывает в выдаче разрешения в случае несоответствия сведений, указанных в заявлении, сведениям, содержащимся в документах, прилагаемых к заявлению.
14. Перечень оснований отказа в выдаче разрешения является исчерпывающим.
15. В случае отказа в выдаче разрешения уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем подачи заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, направляет в письменной форме перевозчику уведомление об отказе в выдаче разрешения с указанием причин отказа, подписанное руководителем уполномоченного органа либо уполномоченным на эти действия должностным лицом.
16. Разрешение выдается уполномоченным органом непосредственно руководителю юридического лица и индивидуальному предпринимателю (при наличии документа, удостоверяющего личность) или представителю, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы перевозчика (при наличии доверенности и документа, удостоверяющего личность).
17. Выдача дубликата разрешения осуществляется в случае утраты ранее выданного разрешения.
18. Дубликат разрешения выдается в пределах окончания срока действия ранее выданного разрешения.
19. Дубликат разрешения выдается по установленной настоящим Порядком форме разрешения с отметкой «Дубликат».
20. Для получения дубликата разрешения перевозчику необходимо в письменном виде обратиться в уполномоченный орган с заявлением о выдаче дубликата разрешения (приложение № 3 к настоящему Порядку).
21. Заявление на выдачу дубликата разрешения принимается от лиц, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, дубликат разрешения выдается лицам, указанным в пункте 16 настоящего Порядка.
22. Уполномоченный орган в течение 10 дней с даты получения заявления на выдачу дубликата разрешения оформляет и выдает перевозчику дубликат разрешения.
23. Переоформление разрешения осуществляется в следующих случаях:
1) изменение государственного регистрационного знака транспортного средства, используемого в качестве легкового такси;
2) изменение наименования юридического лица, места его нахождения;
3) изменение фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя, места его жительства, данных документа, удостоверяющего его личность;
4) реорганизация юридического лица.
24. Переоформленное разрешение выдается в пределах окончания срока действия ранее выданного разрешения.
25. При возникновении обстоятельств, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, перевозчику необходимо в письменном виде обратиться в уполномоченный орган с заявлением о переоформлении разрешения (приложение № 4 к настоящему Порядку).
26. Заявление на переоформление разрешения принимается от лиц, указанных в пункте 9 настоящего Порядка. Переоформленное разрешение выдается лицам, указанным в пункте 16 настоящего Порядка.
27. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем подачи заявления и документов, переоформляет и выдает перевозчику разрешение.
28. Уполномоченный орган организует учет бланков оформленных разрешений (выданы и возврат), уничтожение принятых на переоформление разрешений и испорченных бланков разрешений.
Форма

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2011 г. № 1148-ПП Екатеринбург

Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области

В соответствии с Федеральным законом от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в целях реализации мер по организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Определить уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области по вопросам деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области Министерство транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области.
2. Утвердить:
1) форму разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области (прилагается);
2) Порядок выдачи и переоформления разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области (прилагается);
3) Порядок ведения Реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области (прилагается).
3. Установить, что:
1) срок действия разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области (далее – разрешение) составляет 5 лет;
2) до 1 января 2013 года выдача разрешения, выдача дубликата разрешения и переоформление разрешения осуществляется на безвозмездной основе.
4. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области (Маренков Г.В.) обеспечить изготовление бланков разрешений и ведение Реестра выданных разрешений.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министра транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области, члена Правительства Свердловской области Маренкова Г.В.
6. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».
Председатель Правительства Свердловской области А.Л. Гредин.

Форма УТВЕРЖДЕНА постановлением Правительства Свердловской области от 31.08.2011 г. № 1148-ПП «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области»

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_ на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области

Form for issuing a license, including fields for owner name, address, date of issue, and signature.

Form for application and declaration, including fields for applicant name, address, and declaration of accuracy of information.