

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.08.2011 г. № 1128-ПП Екатеринбург

Об административных комиссиях

В соответствии со статьей 45-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» («Областная газета», 2005, 15 июня, № 170–171) с изменениями, внесенными законами Свердловской области от 18 января 2006 года № 2-ОЗ («Областная газета», 2006, 20 января, № 10–11), от 13 июня 2006 года № 33-ОЗ («Областная газета», 2006, 14 июня, № 183–184), от 25 декабря 2006 года № 99-ОЗ («Областная газета», 2006, 27 декабря, № 441–442), от 29 октября 2007 года № 105-ОЗ («Областная газета», 2007, 31 октября, № 370–375), от 12 июля 2008 года № 63-ОЗ («Областная газета», 2008, 16 июля, № 232–241), от 16 июля 2009 года № 62-ОЗ («Областная газета», 2009, 21 июля, № 211–216), от 14 декабря 2009 года № 112-ОЗ («Областная газета», 2009, 16 декабря, № 386–387), от 10 июня 2010 года № 36-ОЗ («Областная газета», 2010, 16 июня, № 207–208), от 18 октября 2010 года № 76-ОЗ («Областная газета», 2010, 20 октября, № 379–380), от 26 ноября 2010 года № 102-ОЗ («Областная газета», 2010, 30 ноября, № 432–435), от 27 декабря 2010 года № 126-ОЗ («Областная газета», 2010, 29 декабря, № 474–476), от 9 марта 2011 года № 10-ОЗ («Областная газета», 2011, 12 марта, № 73–74), от 23 мая 2011 года № 26-ОЗ («Областная газета», 2011, 25 мая, № 175–177), от 24 июня 2011 года № 51-ОЗ («Областная газета», 2011, 28 июня, № 230–231), Законом Свердловской области от 23 мая 2011 года № 31-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по созданию административных комиссий» («Областная газета», 2011, 25 мая, № 175–177), в целях организации работы административных комиссий Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить: 1) Порядок создания и деятельности административных комиссий, обеспечения их деятельности (прилагается); 2) Порядок предоставления расходов на субвенции из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на осуществление переданного органом местного самоуправления этих муниципальных образований государственного полномочия по созданию административных комиссий (прилагается); 3) Порядок распределения субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на осуществление переданного органом местного самоуправления этих муниципальных образований государственного полномочия по созданию административных комиссий, не распределенных между бюджетами муниципальных образований законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (прилагается); 2. Определить уполномоченных исполнителей органов государственной власти Свердловской области в сфере создания и обеспечения деятельности административных комиссий Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области; 3. Директору Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области Семенину В.И. подготовить и представить в установленном порядке Правительству Свердловской области проект постановления Правительства Свердловской области о внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 07.11.2008 г. № 1165-ПП «Об утверждении Положения и структуры Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области» (Собрание законодательства Свердловской области, 2009, № 11-1, ст. 1746) с изменениями, внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 15.10.2009 г. № 1302-ПП (Собрание законодательства Свердловской области, 2010, № 10-3, ст. 1460), предусматривающих полномочия в сфере создания и обеспечения деятельности административных комиссий; 4. Порядки, утвержденные настоящим постановлением, применяются при условии введения в действие Закона Свердловской области от 23 мая 2011 года № 31-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по созданию административных комиссий»; 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Свердловской области — Руководителя Аппарата Правительства Свердловской области Корсакова П.З.

Председатель Правительства Свердловской области А.Л. Гредин.

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 24.08.2011 г. № 1128-ПП «Об административных комиссиях»

ПОРЯДОК создания и деятельности административных комиссий, обеспечения их деятельности

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 45-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» («Областная газета», 2005, 15 июня, № 170–171) с изменениями, внесенными законами Свердловской области от 18 января 2006 года № 2-ОЗ («Областная газета», 2006, 20 января, № 10–11), от 13 июня 2006 года № 33-ОЗ («Областная газета», 2006, 14 июня, № 183–184), от 25 декабря 2006 года № 99-ОЗ («Областная газета», 2006, 27 декабря, № 441–442), от 29 октября 2007 года № 105-ОЗ («Областная газета», 2007, 31 октября, № 370–375), от 12 июля 2008 года № 63-ОЗ («Областная газета», 2008, 16 июля, № 232–241), от 16 июля 2009 года № 62-ОЗ («Областная газета», 2009, 21 июля, № 211–216), от 14 декабря 2009 года № 112-ОЗ («Областная газета», 2009, 16 декабря, № 386–387), от 10 июня 2010 года № 36-ОЗ («Областная газета», 2010, 20 октября, № 379–380), от 26 ноября 2010 года № 102-ОЗ («Областная газета», 2010, 30 ноября, № 432–435), от 27 декабря 2010 года № 126-ОЗ («Областная газета», 2010, 29 декабря, № 474–476), от 9 марта 2011 года № 10-ОЗ («Областная газета», 2011, 12 марта, № 73–74), от 23 мая 2011 года № 26-ОЗ («Областная газета», 2011, 25 мая, № 175–177), от 24 июня 2011 года № 51-ОЗ («Областная газета», 2011, 28 июня, № 230–231) (далее — Закон), Законом Свердловской области от 23 мая 2011 года № 31-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по созданию административных комиссий» («Областная газета», 2011, 25 мая, № 175–177) и определяет статус, количественный состав, порядок формирования и деятельности административных комиссий, создаваемых в муниципальных образованиях (городских округах), расположенных на территории Свердловской области (далее — муниципальных образования), на которые распространяются их полномочия, порядок обеспечения деятельности административных комиссий; 2. Административные комиссии являются постоянно действующими коллегиальными органами по рассмотрению дел об административных правонарушениях, отнесенных к их компетенции в соответствии с Законом; 3. В своей деятельности административные комиссии руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Свердловской области, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, приказами директора Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

Раздел 2. Порядок формирования административных комиссий

4. Административные комиссии действуют в пределах границ соответствующих муниципальных образований. В муниципальном образовании создается одна административная комиссия, за исключением города Каменска-Уральского, в котором образуются две административные комиссии, города Нижний Тагил, в котором образуются три административные комиссии и муниципального образования «Город Екатеринбург», в котором образуются не менее семи административных комиссий; 5. Административная комиссия состоит из председателя административной комиссии, заместителя председателя административной комиссии, ответственного секретаря административной комиссии, иных членов административной комиссии. Члены административной комиссии осуществляют свою деятельность в административной комиссии на общественных началах; 6. В состав административной комиссии могут включаться депутаты представительного органа муниципального образования, должностные лица органов местного самоуправления муниципальных образований, органов внутренних дел, представители общественных объединений. Порядок включения в состав

Форма ОТЧЕТ о создании административной комиссии за квартал года по (наименование муниципального образования)

административной комиссии представителей общественных объединений определяется представительным органом муниципального образования; 6. Членом административной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее или среднее профессиональное образование. Не могут являться членами административных комиссий граждане Российской Федерации, имеющие неснятую или непогашенную судимость, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными; 7. Численный и персональный состав административной комиссии утверждается правовым актом администрации муниципального образования Свердловской области, главы муниципального образования Свердловской области; 8. Административная комиссия имеет круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки. Административная комиссия не является юридическим лицом; 9. Административная комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях, предусмотренных Законом. Рассмотрение административной комиссией дел об административных правонарушениях производится в соответствии с положениями главы 27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; 10. Административная комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях на открытых заседаниях, которые являются основной формой работы административной комиссии, на принципах равенства граждан и юридической ответственности перед законом в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. В случаях, установленных законодательством, административная комиссия принимает решение о закрытом рассмотрении дела; 11. Заседания административной комиссии проводятся с периодичностью, обеспечивающей соблюдение установленных законом сроков рассмотрения дел об административных правонарушениях, но не реже одного раза в две недели; 12. Административная комиссия рассматривает дело об административном правонарушении, если на ее заседании присутствует не менее половины от общего числа членов административной комиссии; 13. В случае отсутствия на заседании председателя административной комиссии обязанности председателя административной комиссии исполняет заместитель председателя административной комиссии. В случае одновременного отсутствия председателя административной комиссии и его заместителя на заседании административной комиссии обязанности председателя административной комиссии исполняет по поручению председателя административной комиссии один из членов административной комиссии; 14. Решение по рассмотрению административной комиссией делу об административном правонарушении принимается административной комиссией простым большинством голосов от числа членов административной комиссии, присутствующих на заседании. В случае равного количества голосов при голосовании и принятии решения председатель административной комиссии или исполняющий обязанности председателя административной комиссии имеет решающее слово; 15. В целях полного и всестороннего рассмотрения дел об административных правонарушениях административная комиссия имеет право: 1) запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций независимо от их организационно-правовых форм документы, информацию, справочные материалы, объяснения, необходимые для рассмотрения дел об административных правонарушениях; 2) привлекать к работе комиссии должностных лиц, консультантов-специалистов для получения сведений по вопросам, относящимся к их компетенции;

Раздел 3. Форма и порядок работы административных комиссий

15. Члены административной комиссии обладают равными правами при рассмотрении дела об административном правонарушении; 16. Члены административной комиссии: 1) участвуют в подготовке заседаний административной комиссии; 2) предварительно, до заседания административной комиссии, знакомятся с материалами дел об административных правонарушениях, внесенных на ее рассмотрение; 3) вместе с председателем административной комиссии предложения об отложении рассмотрения дела при дополнительном выяснении обстоятельств дела; 4) участвуют в заседании административной комиссии; 5) задают вопросы лицам, участвующим в производстве по делу об административном правонарушении; 6) участвуют в обсуждении принимаемых административной комиссией по рассмотренным делам постановлений, определений и представлений; 7) участвуют в голосовании при принятии административной комиссией постановлений, определений и представлений по рассматриваемым делам; 8) осуществляют иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области; 17. Председатель административной комиссии наряду с обязанностями, предусмотренными пунктом 16 настоящего Порядка: 1) осуществляет руководство деятельностью административной комиссии; 2) председательствует на заседаниях административной комиссии и организует ее работу; 3) планирует работу административной комиссии; 4) утверждает повестку дня каждого заседания административной комиссии; 5) назначает заседания административной комиссии; 6) подписывает постановления, определения и представления, принятые на заседаниях административной комиссии; 7) подписывает протоколы о рассмотрении дела об административном правонарушении; 8) представляет интересы административной комиссии в отношениях с органами государственной власти и иными государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами и гражданами; 9) несет персональную ответственность за деятельность административной комиссии;

Раздел 4. Полномочия членов административной комиссии

18. Ответственный секретарь административной комиссии наряду с обязанностями, предусмотренными пунктом 16 настоящего Порядка: 1) обеспечивает подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседании административной комиссии; 2) ведет и оформляет в соответствии с требованиями действующего законодательства протокол заседания административной комиссии и подписывает его; 3) оповещает членов административной комиссии и лиц, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении, о времени и месте рассмотрения дела; 4) организует подготовку и оформление в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, проектов постановлений, определений и представлений, выносимых административной комиссией по рассматриваемым делам об административных правонарушениях; 5) организует вручение либо отправки копий постановлений, определений и представлений, вынесенных административной комиссией, в установленные сроки установленным законодательством Российской Федерации способом; 6) осуществляет контроль за исполнением вынесенных административной комиссией постановлений, определений и представлений; 7) обеспечивает подготовку установленных форм отчетности в сфере деятельности административной комиссии; 8) обеспечивает ведение делопроизводства и сохранение дел административной комиссии; 9) изучает и обобщает практику рассмотрения дел об административных правонарушениях;

Раздел 5. Обеспечение деятельности административных комиссий

19. Финансовое обеспечение деятельности административных комиссий осуществляется за счет средств субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на осуществление переданного органом местного самоуправления этого муниципального образования государственного полномочия по созданию административных комиссий; 20. Материально-техническое обеспечение деятельности административных комиссий возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области; 21. Организационное обеспечение деятельности административных комиссий осуществляется ответственными секретарями административных комиссий; 22. Органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющие переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий, представляют отчет о создании административной комиссии по форме согласно приложению № 1 и отчет об обеспечении деятельности административной комиссии по форме согласно приложению № 2 (далее — отчет); 23. Отчеты представляются в Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области ежеквартально нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; 24. Отчеты, представленные органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, размещаются на официальном сайте Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области в течение 10 рабочих дней со дня представления.

Раздел 6. Формы и сроки предоставления отчетов органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющих переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий

25. Органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющие переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий, представляют отчет о создании административной комиссии по форме согласно приложению № 1 и отчет об обеспечении деятельности административной комиссии по форме согласно приложению № 2 (далее — отчет); 26. Отчеты представляются в Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области ежеквартально нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; 27. Отчеты, представленные органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, размещаются на официальном сайте Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области в течение 10 рабочих дней со дня представления.

Раздел 7. Форма и сроки предоставления отчетов органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющих переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий

28. Органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющие переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий, представляют отчет о создании административной комиссии по форме согласно приложению № 1 и отчет об обеспечении деятельности административной комиссии по форме согласно приложению № 2 (далее — отчет); 29. Отчеты представляются в Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области ежеквартально нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; 30. Отчеты, представленные органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, размещаются на официальном сайте Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области в течение 10 рабочих дней со дня представления.

Раздел 8. Форма и сроки предоставления отчетов органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющих переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий

31. Органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющие переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий, представляют отчет о создании административной комиссии по форме согласно приложению № 1 и отчет об обеспечении деятельности административной комиссии по форме согласно приложению № 2 (далее — отчет); 32. Отчеты представляются в Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области ежеквартально нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; 33. Отчеты, представленные органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, размещаются на официальном сайте Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области в течение 10 рабочих дней со дня представления.

Раздел 9. Форма и сроки предоставления отчетов органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющих переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий

34. Органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющие переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий, представляют отчет о создании административной комиссии по форме согласно приложению № 1 и отчет об обеспечении деятельности административной комиссии по форме согласно приложению № 2 (далее — отчет); 35. Отчеты представляются в Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области ежеквартально нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; 36. Отчеты, представленные органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, размещаются на официальном сайте Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области в течение 10 рабочих дней со дня представления.

Раздел 10. Форма и сроки предоставления отчетов органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющих переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий

37. Органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющие переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий, представляют отчет о создании административной комиссии по форме согласно приложению № 1 и отчет об обеспечении деятельности административной комиссии по форме согласно приложению № 2 (далее — отчет); 38. Отчеты представляются в Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области ежеквартально нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; 39. Отчеты, представленные органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, размещаются на официальном сайте Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области в течение 10 рабочих дней со дня представления.

Раздел 11. Форма и сроки предоставления отчетов органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющих переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий

40. Органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющие переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий, представляют отчет о создании административной комиссии по форме согласно приложению № 1 и отчет об обеспечении деятельности административной комиссии по форме согласно приложению № 2 (далее — отчет); 41. Отчеты представляются в Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области ежеквартально нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; 42. Отчеты, представленные органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, размещаются на официальном сайте Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области в течение 10 рабочих дней со дня представления.

Раздел 12. Форма и сроки предоставления отчетов органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющих переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий

43. Органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющие переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий, представляют отчет о создании административной комиссии по форме согласно приложению № 1 и отчет об обеспечении деятельности административной комиссии по форме согласно приложению № 2 (далее — отчет); 44. Отчеты представляются в Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области ежеквартально нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; 45. Отчеты, представленные органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, размещаются на официальном сайте Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области в течение 10 рабочих дней со дня представления.

Раздел 13. Форма и сроки предоставления отчетов органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющих переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий

46. Органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющие переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий, представляют отчет о создании административной комиссии по форме согласно приложению № 1 и отчет об обеспечении деятельности административной комиссии по форме согласно приложению № 2 (далее — отчет); 47. Отчеты представляются в Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области ежеквартально нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; 48. Отчеты, представленные органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, размещаются на официальном сайте Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области в течение 10 рабочих дней со дня представления.

Раздел 14. Форма и сроки предоставления отчетов органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющих переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий

49. Органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, осуществляющие переданное им государственное полномочие по созданию административных комиссий, представляют отчет о создании административной комиссии по форме согласно приложению № 1 и отчет об обеспечении деятельности административной комиссии по форме согласно приложению № 2 (далее — отчет); 50. Отчеты представляются в Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области ежеквартально нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; 51. Отчеты, представленные органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, размещаются на официальном сайте Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области в течение 10 рабочих дней со дня представления.

Table with 10 columns: Из графы 7 наложены основные административные наказания, Штраф, наложенные по вынесенным в отчетном периоде, из графы 14: выписанные по вынесенным постановлениям в отчетном периоде, выписанные по постановлениям прошлых лет, исполнительный орган государственной власти, управление внутренних дел, орган местного самоуправления, прокурор района, города

Примечание: в графе 3 раздела 1 — после устранения недостатков протокол не был направлен в административную комиссию в 3-дневный срок.

Раздел 2. Справка

Table with 4 columns: № п/п, Протокол составлен исполнительным органом государственной власти Свердловской области (из графы 17 раздела 1) из них: 1. Министерством здравоохранения Свердловской области, 2. Министерством культуры и туризма Свердловской области, 3. Министерством финансов Свердловской области, 4. Министерством социальной защиты населения Свердловской области, 5. Министерством экономики Свердловской области, 6. Министерством природных ресурсов Свердловской области, 7. Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, 8. Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области, 9. Территориальным межотраслевым исполнительным органом государственной власти, 10. Иными органами, 11. Всего сумма строк 1-10: 12. Протоколы, составленные управлениями внутренних дел (из графы 18 раздела 1) всего, 13. Протоколы, составленные органами местного самоуправления (из графы 19 раздела 1) всего, 14. Протоколы, составленные прокурорами города, района (из графы 20 раздела 1) всего, 15. ВСЕГО (сумма строк 11-14), 16. Количество заседаний, проведенных административной комиссией за отчетный период

Глава муниципального образования (подпись) (расшифровка подписи)

Форма

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 24.08.2011 г. № 1128-ПП «Об административных комиссиях»

ОТЧЕТ об обеспечении деятельности административной комиссии за квартал года по (наименование муниципального образования)

Table with 13 columns: Помещение для рассмотрения административной комиссии, Помещение для председателя и ответственного секретаря, Наличие персонального компьютера, Наличие принтера, Наличие сканера, Наличие телефона, Наличие факса, Наличие офиса/места, Наличие инвентаря, Наличие справочной системы, Обеспечение услугами связи, Подключение к сети Интернет

Глава муниципального образования (подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 24.08.2011 г. № 1128-ПП «Об административных комиссиях»

ПОРЯДОК предоставления и расходов субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на осуществление переданного органом местного самоуправления этих муниципальных образований государственного полномочия по созданию административных комиссий

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ «О предоставлении отдельных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области» («Областная газета», 2005, 19 июля, № 216–219) с изменениями, внесенными законами Свердловской области от 10 декабря 2005 года № 108-ОЗ («Областная газета», 2005, 13 декабря, № 381–382), от 13 июня 2006 года № 32-ОЗ («Областная газета», 2006, 14 июня, № 183–184), от 12 июля 2007 года № 62-ОЗ («Областная газета», 2007, 17 июля, № 232–249), от 29 апреля 2008 года № 15-ОЗ («Областная газета», 2008, 30 апреля, № 142), от 24 апреля 2009 года № 20-ОЗ («Областная газета», 2009, 29 апреля, № 123–124), от 9 октября 2009 года № 76-ОЗ («Областная газета», 2009, 14 октября, № 303–307), от 14 мая 2010 года № 28-ОЗ («Областная газета», 2010, 18 мая, № 166–167), от 15 июня 2011 года № 37-ОЗ («Областная газета», 2011, 17 июня, № 212–215), Законом Свердловской области от 23 мая 2011 года № 31-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по созданию административных комиссий» («Областная газета», 2011, 25 мая, № 175–177) и определяет порядок и условия предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на осуществление переданного органом местного самоуправления этих муниципальных образований государственного полномочия по созданию административных комиссий; 2. Предоставление субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на осуществление переданного органом местного самоуправления этого муниципального образования государственного полномочия по созданию административных комиссий (далее — субвенции) осуществляется за счет средств областного бюджета по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы», подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье 5210207 «Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия по созданию административных комиссий», виду расходов 010 «Субвенции местным бюджетам»; 3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субвенций, является Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области (далее — Департамент); 4. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субвенций, подлежат зачислению в доходы местных бюджетов и расходованию по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы», подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье 5210207 «Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия по созданию административных комиссий»; 5. Средства субвенций направляются для финансирования расходов органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, связанных с созданием и обеспечением деятельности административных комиссий; 6. Средства областного бюджета, выделяемые в форме субвенций, включаются в бюджетные сметы органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, осуществляющих переданное государственное полномочие по созданию административных комиссий; 7. Направления и объемы расходования средств, выделяемых в форме субвенций, в разрезе классификации операций сектора государственного управления определяются органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области самостоятельно в пределах утвержденных на указанные цели бюджетных ассигнований; 8. Средства, полученные из областного бюджета в форме субвенций, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным и уголовным законодательством; 9. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области.

Форма

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 24.08.2011 г. № 1128-ПП «Об административных комиссиях»

ОТЧЕТ о расходовании субвенций из областного бюджета бюджету соответствующего муниципального образования на осуществление переданного органом местного самоуправления этого муниципального образования государственного полномочия по созданию административных комиссий за квартал года по (наименование муниципального образования)

Table with 11 columns: Поступило средств из областного бюджета бюджету муниципального образования (тыс. рублей) с начала года, Произведено расходов из бюджета муниципального образования (тыс. рублей) в том числе: прочие выплаты, услуги связи, транспортные услуги, произведено расходов за отчетный период: коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие услуги, увеличение стоимости основных средств, увеличение стоимости материальных запасов, Остаток неиспользованных средств с начала года (тыс. рублей)

Глава муниципального образования (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа администрации муниципального образования (подпись) (расшифровка подписи)

Примечания: В графе 1 указывается, сколько средств из областного бюджета поступило в бюджет муниципального образования для выполнения отдельного государственного полномочия по созданию административных комиссий нарастающим итогом с начала года, в тысячах рублей. В графе 2 указывается, сколько произведено расходов из бюджета муниципального образования, отражается общая сумма произведенных (кассовых) расходов, связанных с деятельностью административных комиссий, нарастающим итогом с начала года в тысячах рублей. Графа 2 равна сумме граф 3–10. В графах 3–10 отражаются расходы по оплате услуг связи, командировочных расходов, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества, прочих услуг, а также расходы на приобретение непрофильного оборудования и прочих расходных материалов и предметов снабжения, произведенные из бюджета муниципального образования за отчетный период в тысячах рублей. В графе 11 указывается остаток неиспользованных средств с начала года — остаток неиспользованных муниципальных образований средств, поступивших из областного бюджета для выполнения государственного полномочия по созданию административных комиссий в тысячах рублей. Графа 11 равна разности граф 1 и 2.

(Окончание на 20-й стр.)

Административная комиссия создана (реквизиты и наименование правового акта о создании административной комиссии) в количестве человек.

Раздел 1. Результат рассмотрения дел об административных правонарушениях (по числу лиц), предусмотренных Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» («Областная газета», 2005, 15 июня, № 170–171) с изменениями, внесенными законами Свердловской области от 18 января 2006 года № 2-ОЗ («Областная газета», 2006, 20 января, № 10–11), от 13 июня 2006 года № 33-ОЗ («Областная газета», 2006, 14 июня, № 183–184), от 25 декабря 2006 года № 99-ОЗ («Областная газета», 2006, 27 декабря, № 441–442), от 29 октября 2007 года № 105-ОЗ («Областная газета», 2007, 31 октября, № 370–375), от 12 июля 2008 года № 63-ОЗ («Областная газета», 2008, 16 июля, № 232–241), от 16 июля 2009 года № 62-ОЗ («Областная газета», 2009, 21 июля, № 211–216), от 14 декабря 2009 года № 112-ОЗ («Областная газета», 2009, 16 декабря, № 386–387), от 10 июня 2010 года № 36-ОЗ («Областная газета», 2010, 16 июня, № 207–208), от 18 октября 2010 года № 76-ОЗ («Областная газета», 2010, 20 октября, № 379–380), от 26 ноября 2010 года № 102-ОЗ («Областная газета», 2010, 30 ноября, № 432–435), от 27 декабря 2010 года № 126-ОЗ («Областная газета», 2010, 29 декабря, № 474–476), от 9 марта 2011 года № 10-ОЗ («Областная газета», 2011, 12 марта, № 73–74), от 23 мая 2011 года № 26-ОЗ («Областная газета», 2011, 25 мая, № 175–177), от 24 июня 2011 года № 51-ОЗ («Областная газета», 2011, 28 июня, № 230–231) (далее — Закон), Законом Свердловской области от 23 мая 2011 года № 31-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по созданию административных комиссий» («Областная газета», 2011, 25 мая, №