

(Окончание. Начало на 7-й стр.)

2) копии документов, которые подтверждают родственные или иные отношения гражданина, подающего заявление, с членами его семьи, в том числе копию свидетельства о заключении брака, копию свидетельства о рождении.

Граждане, подающие заявления о предоставлении жилого помещения, являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма и (или) собственниками жилых помещений, а также граждане, указавшие в этих заявлениях, что будут проживать в предоставляемом жилом помещении с членами своих семей, в случае, если совместно проживающие с ними члены их семей являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма и (или) собственниками жилых помещений, прилагают к заявлениям наряду с документами, предусмотренными в части первой и (или) в части второй пункта 6 настоящего Порядка:

1) копии документов, которые подтверждают право гражданина, подающего заявление, и (или) совместно проживающих с ним членов его семьи на каждое жилое помещение, занимаемое по договору социального найма либо находящееся в собственности гражданина, подающего заявление, и (или) совместно проживающих с ним членов его семьи, в том числе копии договоров социального найма, копии свидетельств о государственной регистрации прав на недвижимое имущество;

2) копию технического паспорта на каждое жилое помещение, занимаемое по договору социального найма либо находящееся в собственности гражданина, подающего заявление, и (или) совместно проживающих с ним членов его семьи, а в случае, если технический паспорт отсутствует, — иной содержащий техническую информацию о жилом помещении документ, выданный организацией, осуществляющей деятельность по техническому учету соответствующего жилищного фонда.

7. Государственные учреждения Свердловской области, казенные предприятия Свердловской области и государственные предприятия Свердловской области, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с пунктом 6 статьи 39 Закона не вправе требовать от граждан, подающих заявления о предоставлении жилого помещения, предоставления иных документов, помимо указанных в пункте 6 настоящего Порядка, если необходимость приложения соответствующих документов не предусмотрена нормативными правовыми актами Свердловской области, принимаемыми Правительством Свердловской области, определяющими категории граждан, которым жилье предоставляется по договорам найма жилого помещения без принятия на учет для целей предоставления таких жилых помещений. В случаях, предусмотренных этими нормативными правовыми актами Свердловской области, представления гражданами, подающими заявления о предоставлении жилого помещения, отдельных документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, не требуется.

8. Государственные учреждения Свердловской области, казенные предприятия Свердловской области и государственные предприятия Свердловской области, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, вправе при необходимости требовать от граждан, подавших заявления о предоставлении жилого помещения, представления для ознакомления подлинных документов, указанных в частях второй и третьей пункта 6 настоящего Порядка, а также иных подлинных документов, необходимость приложения копий которых к таким заявлениям предусмотрена нормативными правовыми актами Свердловской области, принимаемыми Правительством Свердловской области, определяющими категории граждан, которым жилье предоставляется по договорам найма жилого помещения без принятия на учет для целей предоставления таких жилых помещений.

9. Государственные учреждения Свердловской области, казенные предприятия Свердловской области, государственные предприятия Свердловской области, получившие заявления о предоставлении жилых помещений, в течение трех рабочих дней принимают одно из следующих решений:

- 1) об отказе в приеме заявлений;
- 2) о возврате заявлений и приложенных к ним документов;
- 3) о принятии документов к рассмотрению.

10. Государственные учреждения Свердловской области, казенные предприятия Свердловской области, государственные предприятия Свердловской области, получившие заявления о предоставлении жилого помещения государственного жилищного фонда Свердловской области коммерческого использования по договору найма жилого помещения, отказывают гражданам в приеме заявлений в случае, если:

- 1) заявление подано гражданином, у которого отсутствуют основания, дающие право на предоставление жилого помещения без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений;
- 2) заявление подано лицом, не имеющим права на его предъявление (подачу);
- 3) заявление подано в государственное учреждение Свердловской области, казенное предприятие Свердловской области или государственное предприятие Свердловской области, к полномочию которого не относится рассмотрение этого заявления.

11. Государственные учреждения Свердловской области, казенные предприятия Свердловской области, государственные предприятия Свердловской области, получившие заявления о предоставлении жилых помещений, возвращают гражданам заявления с приложенными к ним документами в случае, если:

- 1) к заявлению не приложен весь необходимый пакет документов, предусмотренный пунктом 6 настоящего Порядка;
- 2) заявление не соответствует требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

Решение о возврате заявлений и приложенных к ним документов должно быть мотивировано с указанием причин, явившихся основанием для возврата документов.

12. В ходе рассмотрения заявлений о предоставлении жилых помещений государственными учреждениями Свердловской области или казенными предприятиями Свердловской области, которым принадлежит эти жилые помещения, проводятся проверки наличия оснований, дающих право на предоставление гражданам таких жилых помещений без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений.

13. Проверка наличия оснований, дающих право на предоставление гражданам таких жилых помещений без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений, проводится государственными учреждениями Свердловской области или казенными предприятиями Свердловской области, которым принадлежит эти жилые помещения, в течение пятнадцати дней со дня вынесения ими решения о принятии документов к рассмотрению в следующем порядке:

- 1) на первом этапе запрашивается информация, необходимая для проверки сведений, указанных в заявлениях о предоставлении жилых помещений и (или) в приложенных к этим заявлениям документах;
- 2) на втором этапе проверяется, относятся ли граждане, подавшие заявления о предоставлении жилых помещений, к категории граждан, имеющих право на предоставление им жилых помещений без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений.

14. По результатам проверок, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, государственными учреждениями Свердловской области, казенными предприятиями Свердловской области, которыми проведены эти проверки, выносятся заключения.

В заключениях наряду с другими сведениями в соответствии с частью третьей пункта 7 статьи 38 Закона должны содержаться сведения о наличии или об отсутствии у гражданина, которому планируется предоставить жилое помещение, оснований, дающих право на предоставление ему такого жилого помещения по договору найма жилого помещения без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений.

15. На основании заключения, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, государственными учреждениями Свердловской области, казенными предприятиями Свердловской области принимается одно из следующих решений:

- 1) решение о предоставлении жилого помещения;
- 2) решение об отказе в предоставлении жилого помещения.

16. Решение об отказе в предоставлении жилого помещения принимается государственными учреждениями Свердловской области, казенными предприятиями Свердловской области при наличии в заключении, вынесенном по результатам проверок, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, сведений об отсутствии у гражданина, которому планируется предоставить жилое помещение, оснований, дающих право на предоставление ему такого жилого помещения по договору найма жилого помещения без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений.

17. Решения о предоставлении жилого помещения в отношении граждан, относящихся к числу граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, принимаются по результатам проверок, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, в случае, если жилое помещение соответствует условиям, предусмотренным пунктом 4 статьи 38 Закона.

18. Решения о предоставлении жилого помещения принимаются не позднее чем в пятнадцатидневный срок со дня вынесения государственным учреждением Свердловской области, казенным пред-

приятием Свердловской области заключения, указанного в пункте 14 настоящего Порядка.

19. Решение о предоставлении жилого помещения в отношении гражданина, относящегося к числу граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, принимается в случае, если:

- 1) в заключении, предусмотренном в пункте 14 настоящего Порядка, содержится сведения о наличии у гражданина, которому планируется предоставить жилое помещение, оснований, дающих право на предоставление ему такого жилого помещения по договору найма жилого помещения без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений;
- 2) соблюдены условия, указанные в пункте 17 настоящего Порядка.

20. В решении о предоставлении жилого помещения в отношении гражданина, относящегося к числу граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, наряду с другими сведениями указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество гражданина, которому предоставляется жилое помещение;
- 2) нормативный правовой акт, в соответствии с которым гражданину или гражданину и совместно проживающим с ним членам его семьи может быть предоставлено жилое помещение без принятия на учет для целей предоставления таких жилых помещений;
- 3) адрес предоставляемого жилого помещения, общая площадь этого жилого помещения и количество комнат, из которых оно состоит;
- 4) период, на который должен быть заключен договор найма жилого помещения с гражданином, которому предоставляется жилое помещение.

21. Решения о предоставлении жилых помещений либо об отказе в предоставлении жилого помещения не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия соответствующего решения выдаются или направляются гражданам, в отношении которых приняты эти решения.

Утвержден постановлением Правительства Свердловской области от 12.07.2011 г. № 910-ПП

«Об утверждении порядка рассмотрения заявлений о предоставлении жилых помещений государственного жилищного фонда Свердловской области гражданам без принятия на учет для целей предоставления таких жилых помещений и проведения проверок наличия оснований, дающих право на предоставление гражданам таких жилых помещений без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений государственного жилищного фонда Свердловской области»

ПОРЯДОК

рассмотрения заявлений о предоставлении жилых помещений государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области для социальной защиты отдельных категорий граждан и проведения проверок наличия оснований, дающих право на предоставление гражданам таких жилых помещений без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области для социальной защиты отдельных категорий граждан

1. Настоящий Порядок рассмотрения заявлений о предоставлении жилых помещений государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области для социальной защиты отдельных категорий граждан и проведения проверок наличия оснований, дающих право на предоставление гражданам таких жилых помещений без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области для социальной защиты отдельных категорий граждан (далее — Порядок) определяет механизм рассмотрения заявлений о предоставлении жилых помещений государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области для социальной защиты отдельных категорий граждан (далее — жилые помещения), а также процедуру проведения проверок наличия оснований, дающих право на предоставление гражданам таких жилых помещений без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений.

2. Граждане, относящиеся к числу граждан, у которых в соответствии с федеральным законодательством, законами Свердловской области или иными нормативными правовыми актами Свердловской области, определяющими категории граждан для целей предоставления жилых помещений, имеются основания для предоставления им таких жилых помещений без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений, подают заявления о предоставлении жилых помещений в государственные учреждения Свердловской области, в оперативном управлении которых находятся такие жилые помещения, предназначенные для предоставления указанным гражданам.

Государственные учреждения Свердловской области, указанные в части первой пункта 2 статьи 28 Закона Свердловской области от 27 апреля 2007 года № 40-ОЗ «О предоставлении гражданам жилых помещений государственного жилищного фонда Свердловской области» («Областная газета», 2007, 2 мая, № 142—143) с изменениями, внесенными законами Свердловской области от 15 июня 2009 года № 38-ОЗ («Областная газета», 2009, 17 июня, № 173), от 19 февраля 2010 года № 11-ОЗ («Областная газета», 2010, 24 февраля, № 56—57), от 26 апреля 2010 года № 18-ОЗ («Областная газета», 2010, 28 апреля, № 140—143) и от 15 июля 2010 года № 69-ОЗ («Областная газета», 2010, 19 июля, № 253—261) (далее — Закон), лицами, уполномоченными Свердловской областью как собственником жилых помещений на принятие решений о предоставлении таких жилых помещений.

3. Граждане, подающие заявления о предоставлении жилых помещений, предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, подающего заявление.

4. В заявлениях о предоставлении жилых помещений в соответствии с пунктом 3 статьи 29 Закона должны содержаться следующие сведения:

- 1) наименование государственного учреждения Свердловской области, в которое подается заявление;
- 2) фамилия, имя, отчество гражданина, подающего заявление;
- 3) основания для предоставления гражданину или гражданину и совместно проживающим с ним членам его семьи жилого помещения без принятия на учет для целей предоставления таких жилых помещений;
- 4) перечень документов, которые подтверждают наличие оснований, указанных в подпункте 3 части первой пункта 4 настоящего Порядка, прилагаемых к заявлению.

Граждане, подающие заявления о предоставлении им и совместно проживающим с ними членам их семей жилых помещений, наряду со сведениями, предусмотренными в части первой пункта 4 настоящего Порядка, указывают в заявлениях:

- 1) фамилию, имя, отчество членов семьи, которые будут проживать с ними в таком жилом помещении;
- 2) сведения об отношениях, в которых состоят гражданин, подающий заявление, и члены его семьи.

Заявление о предоставлении жилого помещения гражданину и совместно проживающим с ним членам его семьи подписывается подающим его гражданином и всеми проживающими с ним совершеннолетними и дееспособными членами его семьи.

5. Граждане, подающие заявления о предоставлении жилых помещений, в соответствии с пунктом 5 статьи 29 Закона прилагают к заявлениям:

- 1) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, подающего заявление;
- 2) документы, предусмотренные федеральным законодательством, законами Свердловской области или нормативными правовыми актами Свердловской области, принимаемыми Правительством Свердловской области, подтверждающие, что гражданин, подающий заявление, нуждается в социальной защите посредством предоставления жилого помещения.

Граждане, подающие заявления о предоставлении им и совместно проживающим с ними членам их семей жилых помещений, прилагают к заявлениям наряду с документами, указанными в части первой пункта 5 настоящего Порядка:

- 1) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность каждого из совместно проживающих с ним членов семьи гражданина, подающего заявление;
- 2) копии документов, которые подтверждают родственные или иные отношения гражданина, подающего заявление, с членами его семьи, в том числе копию свидетельства о заключении брака, копию свидетельства о рождении.

6. Государственные учреждения Свердловской области, осуществляющие рассмотрение заявлений о предоставлении жилых помещений, не вправе требовать от граждан, подавших эти заявления, предоставления иных документов, помимо указанных в пункте 5 настоящего Порядка, если необходимость приложения таких документов к соответствующим заявлениям не предусмотрена федеральным законодательством, законами Свердловской области или нормативными правовыми актами Свердловской области, принимаемыми Правительством Свердловской области, определяющими категории граждан,

которым такие жилые помещения предоставляются без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений.

7. Государственные учреждения Свердловской области, осуществляющие рассмотрение заявлений о предоставлении жилых помещений, вправе при необходимости требовать от граждан, подавших эти заявления, представления для ознакомления подлинных документов, указанных в подпунктах 1 и 2 части второй пункта 5 настоящего Порядка, а также иных подлинных документов, приложение копий которых к соответствующим заявлениям предусмотрено федеральным законодательством, законами Свердловской области или нормативными правовыми актами Свердловской области, принимаемыми Правительством Свердловской области, определяющими категории граждан, которым такие жилые помещения предоставляются без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений.

8. Государственные учреждения Свердловской области, осуществляющие рассмотрение заявлений о предоставлении жилых помещений, не вправе требовать от граждан, подающих заявления, указания в них иных сведений, помимо предусмотренных в частях первой и второй пункта 4 настоящего Порядка, если необходимость указания таких сведений не предусмотрена федеральным законодательством, законами Свердловской области и (или) иными нормативными правовыми актами Свердловской области, принимаемыми Правительством Свердловской области, определяющими категории граждан, которым такие жилые помещения предоставляются без принятия на учет.

9. Государственные учреждения Свердловской области, получившие заявления о предоставлении жилых помещений, в течение трех рабочих дней принимают одно из следующих решений:

- 1) об отказе в приеме заявлений;
- 2) о возврате заявлений и приложенных к ним документов;
- 3) о принятии документов к рассмотрению.

10. Государственные учреждения Свердловской области, получившие заявления о предоставлении жилых помещений, отказывают гражданам в приеме заявлений в случае, если:

- 1) заявление подано гражданином, не имеющим права на предоставление жилого помещения без принятия на учет;
- 2) заявление подано лицом, не имеющим права на его предъявление (подачу);
- 3) заявление подано в государственное учреждение Свердловской области, к полномочию которого не относится рассмотрение такого заявления.

11. Государственные учреждения Свердловской области, получившие заявления о предоставлении жилых помещений, возвращают гражданам заявления с приложенными к ним документами в случае, если:

- 1) к заявлению не приложен весь необходимый пакет документов, предусмотренный пунктом 5 настоящего Порядка;
- 2) заявление не соответствует требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

Решение о возврате заявлений и приложенных к ним документов должно быть мотивировано с указанием причин, явившихся основанием для возврата документов.

12. В ходе рассмотрения заявлений о предоставлении жилых помещений государственными учреждениями Свердловской области проводится проверка наличия оснований, дающих право на предоставление гражданам таких жилых помещений без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений.

13. Проверка наличия оснований, дающих право на предоставление гражданам таких жилых помещений без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений, проводится государственными учреждениями Свердловской области, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, в течение пятнадцати дней со дня вынесения ими решения о принятии документов к рассмотрению в следующем порядке:

1) на первом этапе при необходимости запрашивается информация, необходимая для проверки сведений, указанных в заявлениях о предоставлении жилых помещений и (или) в приложенных к этим заявлениям документах;

2) на втором этапе проверяется, относятся ли граждане, подавшие заявления о предоставлении жилых помещений, к категории граждан, имеющих право на предоставление им жилых помещений без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений.

14. По результатам проверок, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, государственными учреждениями Свердловской области, которыми проведены эти проверки, выносятся заключения.

В заключениях наряду с другими сведениями в соответствии с пунктом 7 статьи 28 Закона должны содержаться сведения о наличии или об отсутствии у гражданина оснований, дающих право на предоставление гражданину или гражданину и совместно проживающим с ним членам его семьи жилого помещения без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений.

15. На основании заключения, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, государственными учреждениями Свердловской области принимается одно из следующих решений:

- 1) решение о предоставлении жилого помещения;
- 2) решение об отказе в предоставлении жилого помещения.

16. Решение об отказе в предоставлении жилого помещения принимается государственными учреждениями Свердловской области при наличии в заключении, вынесенном по результатам проверок, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, сведений об отсутствии у гражданина оснований, дающих право на предоставление гражданину или гражданину и совместно проживающим с ним членам его семьи жилого помещения без принятия на учет для целей предоставления жилых помещений.

Решение, указанное в части первой пункта 16 настоящего Порядка, должно быть мотивировано и содержать причины, явившиеся основанием для вынесения такого решения.

17. Решения о предоставлении жилых помещений в отношении граждан, относящихся к числу граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, принимаются по результатам проверок, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, в случае, если жилое помещение соответствует следующим условиям, предусмотренным частью второй пункта 3 статьи 27 Закона, а именно:

- 1) жилое помещение свободно от прав третьих лиц;
- 2) в отношении жилого помещения не рассматривается вопрос о признании его непригодным для проживания;
- 3) жилое помещение не признано в порядке, установленном федеральным законодательством, непригодным для проживания;
- 4) жилое помещение находится в состоянии, отвечающем требованиям, установленным федеральным законодательством;
- 5) в отношении жилого помещения не рассматривается вопрос о переводе его в нежилое помещение;
- 6) в отношении жилого помещения не рассматривается вопрос об исключении его из государственного жилищного фонда Свердловской области;
- 7) жилое помещение не находится в доме, в отношении которого рассматривается вопрос о признании его аварийным и подлежащим сносу;
- 8) жилое помещение не находится в доме, который признан в порядке, установленном федеральным законодательством, аварийным и подлежащим сносу;
- 9) жилое помещение не находится в доме, в отношении которого рассматривается вопрос об изменении его назначения;
- 10) жилое помещение не находится в доме, в отношении которого или части которого рассматривается вопрос об изъятии у государственного учреждения Свердловской области;
- 11) жилое помещение не находится в доме, закрепленном за государственным учреждением Свердловской области, в отношении которого рассматривается вопрос о реорганизации в форме разделения или выделения;
- 12) жилое помещение не находится в доме, закрепленном за государственным учреждением Свердловской области, в отношении которого принято решение о реорганизации в форме разделения или выделения;
- 13) жилое помещение не находится в доме, закрепленном за государственным учреждением Свердловской области, в отношении которого рассматривается вопрос о ликвидации;
- 14) жилое помещение не находится в доме, закрепленном за государственным учреждением Свердловской области, в отношении которого принято решение о ликвидации.

18. Решение о предоставлении жилого помещения либо об отказе в предоставлении жилого помещения принимается не позднее чем в трехдневный срок со дня вынесения заключения, указанного в пункте 14 настоящего Порядка.

19. Решение о предоставлении жилого помещения в отношении гражданина, относящегося к числу граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, принимается в случае, если:

- 1) в заключении, предусмотренном в пункте 14 настоящего Порядка, содержится сведения о наличии оснований, дающих право на предоставление гражданину или гражданину и совместно проживающим с ним членам его семьи жилого помещения без принятия на учет для целей предоставления таких жилых помещений;
- 2) соблюдены условия, указанные в пункте 17 настоящего Порядка.

20. В решении о предоставлении жилого помещения в отношении гражданина, относящегося к числу граждан, указанных в пункте 2

настоящего Порядка, в соответствии с пунктом 11 статьи 28 Закона наряду с другими сведениями указываются:

1) фамилия, имя, отчество гражданина, которому предоставляется жилое помещение, или фамилия, имя, отчество гражданина и совместно проживающих с ним членов его семьи, которым предоставляется жилое помещение;

2) нормативный правовой акт, в соответствии с которым гражданину или гражданину и совместно проживающим с ним членам его семьи может быть предоставлено жилое помещение без принятия на учет для целей предоставления таких жилых помещений;

3) адрес предоставляемого жилого помещения, общая площадь этого жилого помещения и количество комнат, из которых оно состоит;

4) период, на который должен быть заключен договор безвозмездного пользования с гражданином, которому предоставляется жилое помещение.

21. Решения о предоставлении жилых помещений либо об отказе в предоставлении жилого помещения не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия соответствующего решения выдаются или направляются гражданам, в отношении которых приняты эти решения.

Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области ПРИКАЗЫ

№ 919 от 30.06.2011 г.

Об условиях приватизации государственного унитарного предприятия Свердловской области «Уралсейсцентр»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Программой управления государственной собственностью Свердловской области и приватизации государственного имущества Свердловской области на 2011 год, утверждённой постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 г. № 1468-ПП, во исполнение постановления Правительства Свердловской области от 30.03.2011 г. № 343-ПП «О преобразовании государственного унитарного предприятия «Уралсейсцентр» с учётом подготовленного ООО «Аудитинкон» аудиторского заключения о достоверности бухгалтерского баланса, составленного по результатам инвентаризации имущества и финансовых обязательств государственного унитарного предприятия Свердловской области «Уралсейсцентр» на 30.04.2011 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приватизировать государственное унитарное предприятие Свердловской области «Уралсейсцентр», расположенное по адресу: г. Екатеринбург, ул. С. Разина, д. 16, путём преобразования в открытое акционерное общество «Уралсейсцентр» с уставным капиталом 2 451 000 (два миллиона четыреста пятьдесят одна тысяча) рублей, состоящим из 2 451 (двух тысяч четыреста пятьдесят одной) именной обыкновенной бездокументарной акции номинальной стоимостью 1000 (одна тысяча) рублей каждая.

2. Утвердить состав подлежащего приватизации государственного комплекса государственного унитарного предприятия Свердловской области «Уралсейсцентр» (приложение 1).

3. Утвердить перечень объектов, не подлежащих приватизации в составе государственного комплекса государственного унитарного предприятия Свердловской области «Уралсейсцентр» (приложение 2).

4. Утвердить расчёт балансовой стоимости подлежащих приватизации активов государственного унитарного предприятия Свердловской области «Уралсейсцентр» (приложение 3).

5. Установить, что обременения имущества, включённого в состав подлежащего приватизации государственного комплекса государственного унитарного предприятия Свердловской области «Уралсейсцентр», отсутствуют.

6. Утвердить устав открытого акционерного общества «Уралсейсцентр» (приложение 4).

7. Определить состав совета директоров открытого акционерного общества «Уралсейсцентр» в количестве 5 (пяти) человек.

Определить состав ревизионной комиссии открытого акционерного общества «Уралсейсцентр» в количестве 3 (трёх) человек.

8. До первого общего собрания акционеров открытого акционерного общества «Уралсейсцентр» назначить: генеральным директором Общества Пустовалова Николая Александровича;

членами совета директоров Общества:

Дубровских Вегу Афанасьевну, главного специалиста Министерства строительства и архитектуры Свердловской области;

Знаменского Алексея Владимировича, начальника отдела Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области;

Кирсанову Ольгу Сергеевну, ведущего специалиста Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области;

Пустовалова Николая Александровича, генерального директора Общества;

Силаеву Анну Владимировну, начальника отдела Министерства строительства и архитектуры Свердловской области;

членами ревизионной комиссии:

Крекуреву Ларису Георгиевну, ведущего специалиста Министерства строительства и архитектуры Свердловской области;

Никитина Сергея Николаевича, заместителя генерального директора Общества;

Свиридову Елену Викторовну, юрисконсульта Общества.

9. Поручить генеральному директору открытого акционерного общества «Уралсейсцентр» Пустовалову Н.А.:

а) осуществить юридические действия по государственной регистрации открытого акционерного общества «Уралсейсцентр»;

б) подписать передаточный акт о приёме имущества, указанного в приложении № 1 к настоящему приказу.

10. Органу управления открытого акционерного общества «Уралсейсцентр» в установленном порядке:

а) утвердить решение о выпуске акций открытого акционерного общества «Уралсейсцентр» с передачей (размещением) всех акций единственному учредителю — Свердловской области в лице Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области и направить соответствующие материалы в Региональное отделение Федеральной службы по финансовым рынкам России в Уральском федеральном округе, утвердить отчет о размещении всех акций открытого акционерного общества «Уралсейсцентр» единственному учредителю — Свердловской области в лице Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области и направить соответствующие материалы в Региональное отделение Федеральной службы по финансовым рынкам России в Уральском федеральном округе;

б) организовать ведение реестра акционеров общества с указанием Свердловской области в лице Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области владельцем всех акций первого выпуска и направить в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области выписку из реестра акционеров открытого акционерного общества «Уралсейсцентр»;

в) осуществить юридические действия по государственной регистрации перехода к открытому акционерному обществу «Уралсейсцентр» права собственности на имуществомный комплекс государственного унитарного предприятия Свердловской области «Уралсейсцентр» в соответствии с передаточным актом.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Первакова А.Е.

Министр

В.О. Недельский.

№ 920 от 30.06.2011 г.

Об условиях приватизации государственного унитарного предприятия Свердловской области «Областная контора пчеловодства»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Программой управления государственной собственностью Свердловской области и приватизации государственного имущества Свердловской области на 2011 год, утверждённой постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 г. № 1468-ПП, во исполнение постановления Правительства Свердловской области от 12.04.2011 г. № 393-ПП «О преобразовании государственного унитарного предприятия «Областная контора пчеловодства» с учётом подготовленного ООО «Аудитинкон» аудиторского заключения о достоверности бухгалтерского баланса, составленного по результатам инвентаризации имущества и финансовых обязательств государственного унитарного предприятия Свердловской области «Областная контора пчеловодства» на 01.04.2011 г.

(Окончание на 9-й стр.)