

(Продолжение. Начало на 5—8-й стр.)

17. Министерство:  
1) регистрирует заявление заемщика в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства, и направляет заемщику в течение 7 дней со дня регистрации принятых документов письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причины отказа.

Уведомление об отказе в принятии заявления может быть обжаловано заемщиком в установленном законодательством порядке.

2) рассматривает представленные заемщиком документы для предоставления субсидий в течение 10 рабочих дней.

В случае отказа в предоставлении заемщику субсидий делает соответствующую запись в журнале регистрации, при этом заемщику в течение 10 дней направляется соответствующее письменное уведомление.

18. Заемщиком единолично в подтверждение использования кредита (займа) по направлениям в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка представляются в Министерство следующие документы:

1) в течение 2 месяцев со дня заключения кредитного договора (займа), но не позднее 5 декабря текущего финансового года:  
копии выписки из ссудного счета заемщика и платежных поручений, подтверждающих получение кредита, или документа, подтверждающего получение займа, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии платежных поручений, подтверждающих целевое использование кредита (займа), заверенные заемщиком и кредитной организацией;  
копии договоров на приобретение товарно-материальных ресурсов или страхование сельскохозяйственной продукции, заверенные заемщиком;

2) в течение 30 дней со дня установленного договора срока поставки товарно-материальных ресурсов, но не позднее 5 декабря текущего финансового года, заверенные заемщиком копии:

счета-фактуры или реестра счетов-фактур;  
накладной или реестра накладных;  
акта приема-передачи скота;

3) по кредитным договорам (договорам займа), по которым принято решение о предоставлении субсидии в предыдущем году, представляющие документы не требуется.

19. Для определения размера субсидии заемщик ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в управление в Министерство, в случае отсутствия управления на соответствующей территории, справку-расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 1 или 2 к настоящему Порядку, справку об освоении кредитных средств по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, заверенные кредитной организацией копии документов, подтверждающих уплату начисленных процентов и погашение основного долга в соответствии с графиком платежей, а также перечень кредитов (займов), которые по какой-либо причине не субсидировались в предыдущем году и могут быть представлены для субсидирования в текущем году, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Для расчета размера субсидии не включаются просроченная судная задолженность и просроченная задолженность по уплате начисленных процентов.

20. Управление осуществляет первичную проверку представленных заемщиками в соответствии с пунктами 18 и 19 настоящего Порядка документов и один раз в месяц составляет справку-расчет на предоставление субсидий (далее — справка-расчет) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и плановый расчет субсидий на текущий год по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, а также перечень кредитов (займов), которые по какой-либо причине не субсидировались в предыдущем году и могут быть представлены для субсидирования в текущем году, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, которые по какой-либо причине не субсидировались в предыдущем году и могут быть представлены для субсидирования в текущем году, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, которые по какой-либо причине не субсидировались в предыдущем году и могут быть представлены для субсидирования в текущем году, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, которые по какой-либо причине не субсидировались в предыдущем году и могут быть представлены для субсидирования в текущем году, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Справка-расчет по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября и 1 января представляется в Министерство не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

В случае непредставления (неполного представления) заемщиками документов, указанных в пунктах 18 и 19 настоящего Порядка, а также ненадлежащего оформления (отсутствие оттисков печати и подписей должностных лиц) возвращает их на доработку. В справке-расчете субсидии делается запись о возврате документов на доработку с указанием даты возврата. В течение 20 дней с момента возврата документы должны быть доработаны и представлены в управление.

21. Министерство контролирует правильность оформления всех документов, представленных управлениями или заемщиками, в течение пяти дней и в случае непредставления (неполного представления) заемщиками документов, указанных в пунктах 18 и 19 настоящего Порядка, а также ненадлежащего оформления (отсутствие оттисков печати и подписей должностных лиц) возвращает их на доработку. В справке-расчете делается запись о возврате документов на доработку с указанием даты возврата. В месячный срок с момента возврата документы должны быть доработаны и представлены в Министерство.

22. Министерство на основании справок-расчетов и документов формирует перечень заемщиков, получивших субсидии по установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации форме, который не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляется в Министерство финансов Свердловской области.

23. Министерством отчета о расходах бюджета, финансовым обеспечением которых является субсидия, и о достижении значений целевых показателей эффективности использования субсидий представляются в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

После сдачи отчетов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации копии отчетов о расходах бюджета, финансовым обеспечением которых является субсидия, и о достижении значений целевых показателей эффективности использования субсидий представляются в Министерство финансов Свердловской области.

24. Перечисление субсидии на расчетный счет заемщика осуществляется на основании подписанной Министерством справки-расчета по форме согласно приложению № 1 или 2 к настоящему Порядку.

25. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством на основании следующего показателя:

1) по сельскохозяйственным товаропроизводителям: в зависимости от основного вида деятельности — сохранение или рост производства продукции (животноводства или растениеводства) по сравнению с соответствующим периодом 2010 года;

2) по организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм и потребительской кооперации: сохранение или рост объема отечественного сельскохозяйственного сырья, закупленного для переработки и промышленной переработки, по сравнению с соответствующим периодом 2010 года.

26. Заемщик в срок до 25 января (управление в срок до 1 февраля) следующего финансового года представляет отчет о достижении значений показателей эффективности использования субсидии по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

27. В случае, если в отчетном финансовом году заемщиком не достигнуты показатели эффективности использования субсидии, указанные в пункте 25 настоящего Порядка, и их отклонение составляет более 50 процентов от среднеобластного уровня, Министерство принимает решение о сокращении объема предоставляемой субсидии заемщику на год, следующий за отчетным финансовым годом, из расчета 1 процент объема субсидии за каждый процентный пункт снижения значения целевого показателя.

Решение о сокращении объема предоставляемой субсидии не принимается в случае, если установленные значения целевых показателей не достигнуты в силу обстоятельств непреодолимой силы.

28. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, а также фактов неправомерного получения субсидий субсидии подлежат возврату в областную бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения заемщиком соответствующего требования.

При невозврате субсидий в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в областной бюджет в судебном порядке.

29. Заемщик в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком, а также неправомерного получения субсидий несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

30. Должностные лица управлений и Министерства несут бюджетно-правовую, административную, дисциплинарную и уголовную ответственность за соблюдение условий и порядка предоставления субсидий.

Форма

Приложение № 1 к Порядку предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме личных подсобных хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм, крестьянским (фермерским) хозяйствам и организациям потребительской кооперации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на срок до 1 года

### СПРАВКА-РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ

Полное наименование заемщика \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ ОКАТО \_\_\_\_\_ расчетный счет \_\_\_\_\_  
Юридический адрес \_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_  
Вид деятельности \_\_\_\_\_  
Наименование банка \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_ корреспондентский счет \_\_\_\_\_  
Цель кредита \_\_\_\_\_  
По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_  
За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

- Дата предоставления кредита (займа) \_\_\_\_\_
- Срок погашения кредита по договору (займу) \_\_\_\_\_
- Сумма полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_
- Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_
- Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации: на дату заключения договора \_\_\_\_\_ на дату заключения дополнительного соглашения \_\_\_\_\_

Остаток судной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (рублей)	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Процентная ставка на предоставление субсидий		Размер субсидии (рублей)	
		из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), уплачены своевременно и в полном объеме в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

Руководитель заемщика \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Главный бухгалтер заемщика \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Дата, М.П.

Расчет подтверждается:  
Руководитель кредитной организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Главный бухгалтер кредитной организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Дата, М.П.

Принято (возвращено): Управление (Министерство) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Дата, М.П.

Форма

Приложение № 2 к Порядку предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме личных подсобных хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм, крестьянским (фермерским) хозяйствам и организациям потребительской кооперации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на срок до 1 года

### СПРАВКА-РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ

Полное наименование заемщика \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ ОКАТО \_\_\_\_\_ расчетный счет \_\_\_\_\_  
Юридический адрес \_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_  
Вид деятельности \_\_\_\_\_ наименование банка \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_ корреспондентский счет \_\_\_\_\_  
Цель кредита \_\_\_\_\_  
По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_  
За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 200\_\_ года.

- Дата предоставления кредита (займа) \_\_\_\_\_
- Срок погашения кредита по договору (займу) \_\_\_\_\_
- Сумма полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_
- Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ предельная ставка по кредиту \_\_\_\_\_
- Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации: на дату заключения договора \_\_\_\_\_ на дату заключения дополнительного соглашения \_\_\_\_\_
- Курс рубля к иностранной валюте, установленный Центральным банком Российской Федерации на дату предоставления кредита \_\_\_\_\_

Остаток судной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (в иностранной валюте/рублях)	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Процентная ставка на предоставление субсидий		Размер субсидии (рублей)	
		из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), уплачены своевременно и в полном объеме в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

Руководитель заемщика \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Главный бухгалтер заемщика \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Дата, М.П.

Расчет подтверждается:  
Руководитель кредитной организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Главный бухгалтер кредитной организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Дата, М.П.

Принято (возвращено): Управление (Министерство) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Дата, М.П.

Форма

Приложение № 3 к Порядку предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме личных подсобных хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм, крестьянским (фермерским) хозяйствам и организациям потребительской кооперации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на срок до 1 года

### СПРАВКА ОБ ОСВОЕНИИ КРЕДИТНЫХ СРЕДСТВ

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(наименование заемщика)

Дата, номер кредитного договора	Сумма полученных кредитных средств (рублей)	Наименование поставщика	Номер, дата договора купли-продажи	Наименование товара	Срок поставки товара		Количество товара (тонн)		Стоимость товара (рублей)	
					по факту	по договору	фактически	по договору	фактически	по договору
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

По представленным документам целевое использование кредита на \_\_\_\_\_ 200\_\_ года составляет \_\_\_\_\_ рублей.  
Руководитель заемщика \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Главный бухгалтер заемщика \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Дата, М.П.

Проверено: Управление (Министерство) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Дата, М.П.

Форма

Приложение № 4 к Порядку предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме личных подсобных хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм, крестьянским (фермерским) хозяйствам и организациям потребительской кооперации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на срок до 1 года

### ПЕРЕЧЕНЬ КРЕДИТОВ (ЗАЙМОВ),

которые по какой-либо причине не субсидировались в предыдущем году и могут быть представлены для субсидирования в текущем году

Наименование заемщика (управления) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Наименование заемщика	ИНН заемщика	ОКАТО заемщика	Организационно-правовая форма заемщика	Юридический адрес и телефон заемщика	Дополнительный код (цель кредита)	Дата кредитного договора	Номер кредитного договора (займа)	Размер предоставленного кредита (займа) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Руководитель заемщика (управления) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Главный бухгалтер заемщика (управления) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Дата, М.П.

Форма

Приложение № 5 к Порядку предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме личных подсобных хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм, крестьянским (фермерским) хозяйствам и организациям потребительской кооперации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на срок до 1 года

### СПРАВКА-РАСЧЕТ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ

Наименование управления \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Наименование заемщика	ИНН заемщика	ОКАТО заемщика	Организационно-правовая форма заемщика	Юридический адрес и телефон заемщика	Дополнительный код (цель кредита)	Дата кредитного договора	Номер кредитного договора (займа)	Размер предоставленного кредита (займа) (рублей)	Размер кредита (займа), принятого по договору (рублей)	Остаток судной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (рублей)
Итого											

Процентная ставка по кредитному договору (займу)	Процентная ставка субсидий		Размер причитающейся субсидии (рублей)		Сумма выплаченной субсидии с начала года (рублей)		Сумма фактически уплаченных процентов по кредитному договору с начала года (рублей)		
	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Начальник управления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Главный бухгалтер управления \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Дата, М.П.

Принято: Министерство \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Дата, М.П.

Форма

Приложение № 6 к Порядку предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме личных подсобных хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм, крестьянским (фермерским) хозяйствам и организациям потребительской кооперации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на срок до 1 года

### ПЛАНОВЫЙ РАСЧЕТ СУБСИДИИ

№ п/п	Наименование заемщика	Номер и дата кредитного договора (займа)	Сумма предоставленного кредита (займа) (рублей)	Расчетная сумма субсидий по месяцам												Сумма всего (рублей)
				II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Руководитель заемщика (управления) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Главный бухгалтер заемщика (управления) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Дата, М.П.

Форма

Приложение № 7 к Порядку предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме личных подсобных хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм, крестьянским (фермерским) хозяйствам и организациям потребительской кооперации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на срок до 1 года

### Отчет

#### о достижении значений показателей эффективности использования субсидии

за \_\_\_\_\_ год

Наименование заемщика	Основной вид деятельности	Объем производства (объем, закупленного сельскохозяйственного сырья) (тонн)		Объем полученного кредита (рублей)		Рост (снижение) (процентов)	
		за прошлый год	за отчетный год	за прошлый год	за отчетный год	объема производства (объема, закупленного сельскохозяйственного сырья)	объема полученного кредита
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель заемщика (управления) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Главный экономист заемщика (управления) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата

М.П.

### УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 г. № 83-ПП «Об утверждении порядка предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку отдельных направлений сельскохозяйственного производства, в том числе на условия софинансирования расходов, по которым предусмотрены средства из федерального бюджета, в 2011 году»

### предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на строительство и (или) реконструкцию объектов капитального строительства сельскохозяйственного назначения

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физических лиц (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее — получатели), имеющих право на получение субсидий на строительство и (или) реконструкцию объектов капитального строительства сельскохозяйственного назначения (далее — субсидии), цели, условия и процедуру предоставления субсидий, процедуру возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении.

2. Порядок предоставления субсидий разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области» («Областная газета», 2008, 5 февраля, № 34—37) с изменениями, внесенными законами Свердловской области от 12 июля 2008 года № 60-ОЗ («Областная газета», 2008, 16 июля, № 232—241), от 19 декабря 2008 года № 136-ОЗ («Областная газета», 2008, 20 декабря, № 396—405), от 16 июля 2009 года № 53-ОЗ («Областная газета», 2009, 21 июля, № 211—216), от 9 октября 2009 года № 81-ОЗ («Областная газета», 2009, 14 октября, № 303—307), от 15 июля 2010 года № 58-ОЗ («Областная газета», 2010, 19 июля, № 253—261) (далее — Закон).

3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Свердловской области от 26 ноября 2010 года № 100-ОЗ «Об областном бюджете на 2011 год» («Областная газета», 2010, 30 ноября, № 432—435) по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство», целевой статье 2600402 «Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на строительство и (или) реконструкцию объектов капитального строительства сельскохозяйственного назначения», виду расходов 006 «Субсидии юридическим лицам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утверждаемых в установленном порядке главным распорядителем средств областного бюджета».

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области (далее — Министерство).

5. Право на получение субсидий имеют получатели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с Законом и прошедшие отбор в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2007 г. № 1374-ПП «О комиссии по отбору сельскохозяйственных товаропроизводителей Свердловской области, которым планируется предоставление субсидий из областного бюджета» (Собрание законодательства Свердловской области, 2007, № 12-4, ст. 2229) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 31.12.2008 г. № 1461-ПП (Собрание законодательства Свердловской области, 2008, № 12-7, ст. 2233), от 15.10.2009 г. № 1285-ПП (Собрание законодательства Свердловской области, 2010, № 10-3, ст. 1443), от 13.11.2009 г. № 1632-ПП (Собрание законодательства Свердловской области, 2009, № 11-2, ст. 1735), от 29.03.2010 г. № 495-ПП (Собрание законодательства Свердловской области, 2010, № 2-2, ст. 353), от 17.11.2010 г. № 1665-ПП («Областная газета», 2010, № 419—420), и осуществляющие деятельность на территории Свердловской области.

6. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат получателя на строительство и (или) реконструкцию объектов капитального строительства сельскохозяйственного назначения в соответствии с перечнем Общероссийского классификатора основных фондов ОК 013-94, утвержденным постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 г. № 359, определенной кодами 114525010 («Здания предприятий животноводства и птицеводства») и 124527384 «Сеть газовая распределительная» по результатам отбора инвестиционных проектов (бизнес-планов).

7. Субсидия получателю предоставляется в размере до 25 процентов фактически произведенных в текущем финансовом году затрат на строительство и (или) реконструкцию объектов капитального строительства сельскохозяйственного назначения, прошедшему отбор в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Получатель, включенный в Перечень юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, которым планируется предоставление из областного бюджета субсидий в текущем финансовом году (далее — Перечень), в течение 20 дней с момента включения в Перечень, но не позднее 1 ноября 2011 года, представляет в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области — управление сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области (далее — управление) на соответствующей территории или в Министерство, в случае отсутствия управления на соответствующей территории, следующие документы:

заявление о предоставлении субсидий (далее — заявление);  
справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым платежам и иным обязательным платежам (на 1 число месяца, в котором представляется заявление);  
копию утвержденного в установленном порядке на основании положительного заключения государственной экспертизы сводного сметного расчета стоимости строительства, заверенную получателем;

копию титульного списка строений, заверенную получателем;  
копию графика выполнения работ, заверенную получателем.

Управление формирует сводный перечень поступивших заявлений и в течение 3 рабочих дней передает его для рассмотрения в Министерство с приложением документов, представленных получателем.