(Продолжение. Начало на 5—6-й стр.).

2 и абзацами 2 и 4 подпункта 3 пункта 6 настоящего Порядка, в соответствии с Законом и приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10.02.2010 г. № 41 «О порядке отбора инвестиционных проектов» по итогам отбора инвестиционных проектов, реализация которых начинается с 2011 года.

8. Субсидии из областного бюджета предоставляются в размере 5 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

9. Субсидии за счет средств федерального бюджета предоставляются в размере, установленном Правилами распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 04.02.2009 г. № 90 «О распределении и предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах».

10. В случае продления:

заключенных после 1 января 2005 года договоров по кредитам (займам), предусмотренным абзацем вторым подпункта 1 пункта 6, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 2 года;

заключенных после 1 января 2007 года договоров по кредитам (займам), предусмотренным абзацем третьим подпункта 1 пункта 6, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 1 год;

заключенных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственная продукция которых пострадала в результате воздействия засухи в 2010 году, договоров по кредитам (займам), предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 3 года.

При определении предельного срока продления срока действующего договора в соответствии с настоящим пунктом не учитывается продление, осуществленное в пределах срока, установленного соответствующим подпунктом пункта 6 настоящего Порядка.

11. Субсидии предоставляются в размере, установленном пунктами 8 и 9 настоящего Порядка, но не выше фактически произведенных затрат, за период уплаты процентов за обслуживание кредита (займа) по графику платежей с декабря отчетного финансового года по ноябрь текущего финансового года.

Субсидии предоставляются заемщикам при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов в соответствии с кредитным договором (договором займа), заключенным с кредитной организацией.

Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не предоставляются.

12. Расчет размера субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), — на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

13. В случае, если заемщик привлек кредит (заем) в иностранной валюте, субсидии на возмещение части затрат предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту. При расчете размера субсидии на возмещение части затрат предельная процентная ставка (фактические затраты) по кредиту (займу), привлеченному в иностранной валюте, устанавливается в размере 10,5 процента годовых.

14. Для реализации права на получение субсидий заемщик или уполномоченное им в установленном законодательством Российской Федерации порядке лицо в течение 30 дней со дня получения кредита (займа), но не позднее 5 декабря текущего года, единовременно представляет в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области — управление сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области (далее — управление) соответствующей территории или в Министерство, в случае отсутствия управления на соответствующей территории:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) выписку из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство;

3) справку налогового органа об отсутствии у заемщика просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на дату заключения кредитного договора;

5) заверенные кредитной организацией (сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом) копию кредитного договора (договора займа), выписку из ссудного счета заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

7) справку с указанием номера счета заемщика, открытого ему в российской кредитной организации для перечисления субсидии;

По кредитным договорам (договорам займа), по которым принято решение о предоставлении субсидии в предыдущие годы, представление заявления и документов, указанных в части первой пункта 14, не требуется.

15. Управление:

принимает заявление заемщика и документы, указанные в пункте 14 настоящего Порядка. В заявлении заемщика делается отметка о дате получения документов, ставится подпись, указывается фамилия и должность специалиста, принявшего документы. Копия заявления с отметкой о дате получения документов с подписью специалиста, принявшего документы, возвращается заемщику;

формирует сводный перечень поступивших заявлений и в течение 3 рабочих дней передает его для рассмотрения в Министерство с приложением документов, представленных заемщиком.

16. Министерство:

1) регистрирует заявление заемщика в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства, и направляет заемщику в течение 7 дней со дня регистрации принятых документов письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причины отказа.

Уведомление об отказе в принятии заявления может быть обжаловано заемщиком в установленном законодательством порядке.

2) рассматривает представленные заемщиком документы для предоставления субсидий в течение 10 рабочих дней.

В случае отказа в предоставлении заемщику субсидии делает соответствующую запись в журнале регистрации, при этом заемщику в течение 10 дней направляется соответствующее письменное уведомление.

17. Заемщиком единовременно в подтверждение использования кредита (займа) по направлениям в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка представляются в управление или Министерство, в случае отсутствия управления на соответствующей территории, следующие документы:

1) граждане, ведущие личное подсобное хозяйство:

на срок до 2 лет при приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

оригиналы, копии договоров купли-продажи или товарных чеков или накладных, а также платежных поручений или кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке материальных ресурсов, молодняка животных в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

оригиналы, копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и кормов за наличный расчет у физических лиц;

оригиналы, копии договора страхования и платежных документов на уплату страховых взносов;

на срок до 5 лет при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования:

оригиналы, копии договоров купли-продажи или накладных или товарных чеков, а также платежных поручений или кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

оригиналы, копии договоров купли-продажи (при приобретении грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин — с отметкой государственного технического инспектора) и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика при приобретении сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники и оборудования за наличный расчет у физических лиц;

оригиналы, копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) или расписок продавцов в получении денежных средств (при покупке у физических лиц), а также копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, копии свидетельств о постановке на учет транспортного средства;

справки из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства о движении сельскохозяйственных животных, при их приобретении;

на срок до 5 лет при реконструкции, ремонте и строительстве животноводческих помещений:

смету (сводку) затрат, подписанную заемщиком, оригиналы, копии кассовых и/или товарных чеков на приобретенные материалы, оформленные в установленном порядке, согласно смете (сводке) затрат;

оригиналы, копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе);

оригиналы, копии актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ;

на срок до 5 лет при приобретении газового оборудования и подключении к газовым сетям:

оригиналы, копии накладных (товарных чеков) на получение оборудования;

копии сметы, спецификации с указанием всего необходимого оборудования для подключения к газовым сетям, договоров подряда на выполнение работ;

оригиналы, копии платежных документов, подтверждающих оплату газового оборудования, материалов;

оригиналы, копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ при подключении к газовым сетям;

на срок до 5 лет при строительстве, реконструкции и ремонте зданий для развития туризма в сельской местности (гостевых домиков), мест отдыха (в том числе жилых и подсобных помещений индивидуальных подворий и усадеб, предназначенных для приема и размещения туристов), объектов для заготовки, переработки и хранения дикорастущих плодов, ягод, грибов, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, для занятий ремеслами и бытового обслуживания сельского населения, торговли, включая работы, связанные с инженерным обустройством, в том числе подведение и подключение газа, воды, канализации и электросетей:

копию утвержденного в установленном порядке сводного сметного расчета на строительство и/или реконструкцию, модернизацию, заверенную заемщиком;

смету (сводку) затрат на ремонт зданий, подписанную заемщиком;

оригиналы, копии кассовых и/или товарных чеков на приобретенные материалы, оформленных в установленном порядке, согласно смете;

правоустанавливающий документ на здания (пользования, владения);

оригиналы, копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе) по реконструкции, ремонту и строительству объектов, актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по реконструкции, ремонту и строительству объектов.

Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются заемщику;

на срок до 5 лет при закупке дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов (далее — дикоросы):

копии договоров на приобретение дикоросов, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений по оплате приобретенных дикоросов, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом), при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, заверенные заемщиком, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов, заверенные заемщиком, при приобретении у физических лиц;

документы, оформленные в течение срока действия кредитного договора, подтверждающие осуществление соответствующих видов деятельности;

2) крестьянское (фермерское) хозяйство:

на срок до 2 лет при приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

копии договоров на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), при приобретении кормов, горюче-смазочных материалов и запасных частей, а также копии платежных поручений при оплате других приобретаемых материальных ресурсов, заверенные заемщиком;

копии накладных, заверенные заемщиком;

на срок до 2 лет при страховании сельскохозяйственной продукции:

копию договора страхования, заверенную заемщиком;

копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные заемщиком;

на срок до 5 лет при строительстве, реконструкции и ремонте зданий для развития туризма в сельской местности (гостевых домиков), мест отдыха (в том числе жилых и подсобных помещений индивидуальных подворий и усадеб, предназначенных для приема и размещения туристов), объектов для заготовки, переработки и хранения дикорастущих плодов, ягод, грибов, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, для занятий ремеслами и бытового обслуживания сельского населения, торговли, включая работы, связанные с инженерным обустройством, в том числе подведение и подключение газа, воды, канализации и электросетей:

копию утвержденного в установленном порядке сводного сметного расчета на строительство и/или реконструкцию, модернизацию, заверенную заемщиком;

копию титульного списка стройки, заверенную заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

по мере выполнения графика работ:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ);

при приобретении необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом), или кассовых чеков, приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком, свидетельства о постановке на учет транспортного средства;

на срок до 5 лет при закупке дикоросов:

копии договоров на приобретение дикоросов, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений по оплате приобретенных дикоросов, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом), при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, заверенные заемщиком, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов, заверенные заемщиком, при приобретении у физических лиц;

документы, оформленные в течение срока действия кредитного договора, подтверждающие осуществление соответствующих видов деятельности;

на срок до 8 лет при приобретении племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копию договора на приобретение (лизинг) племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенную заемщиком;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии племенных свидетельств на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала);

на срок до 8 лет при приобретении племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) за иностранную валюту:

копию контракта на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала), заверенную заемщиком;

копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копию грузовой таможенной декларации, заверенную заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

копию паспорта импортной сделки, заверенную заемщиком;

справку о состоянии паспорта импортной сделки, заверенную заемщиком;

копии документов, подтверждающих племенную ценность племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала);

на срок до 8 лет при приобретении сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, машин и оборудования, используемых для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копии договоров на приобретение (лизинг) сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком;

на срок до 8 лет при строительстве, реконструкции и модернизации хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства, строительстве и реконструкции прививочных комплексов для многолетних насаждений:

копию утвержденного в установленном порядке сводного сметного расчета на строительство и/или реконструкцию, модернизацию, заверенную заемщиком;

копию титульного списка стройки, заверенную заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ);

на срок до 8 лет на закладку многолетних насаждений:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и/или материалов для установки шпалеры, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

копии актов приемки-посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ);

3) сельскохозяйственный потребительский кооператив:

на срок до 2 лет при приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

копии договоров или товарно-транспортных накладных на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом), или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров при приобретении кормов, горюче-смазочных материалов и запасных частей, заверенные заемщиком (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), а также копии платежных поручений по оплате других приобретаемых материальных ресурсов и молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

на срок до 2 лет при закупке отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (далее — сырье), а также закупки сельскохозяйственной продукции (далее — продукция) у членов кооператива:

копии договоров на приобретение сырья, продукции, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений по оплате приобретаемого сырья, продукции, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, заверенные заемщиком, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленного сырья, заверенные заемщиком, при приобретении у физических лиц;

на срок до 2 лет для организационного обустройства сельскохозяйственного потребительского кооператива, включая сельскохозяйственный кредитный потребительский кооператив:

копии договоров или товарно-транспортных накладных, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом), или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров при приобретении в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей мебели, электронно-вычислительной техники, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, подключении к сети Интернет, при оплате расходов по аренде офисных помещений, коммунальных услуг, заверенные заемщиком;

на срок до 2 лет при страховании сельскохозяйственной продукции:

копию договора страхования, заверенную заемщиком;

копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

на срок до 5 лет при строительстве, реконструкции и ремонте зданий для развития туризма в сельской местности (гостевых домиков), мест отдыха (в том числе жилых и подсобных помещений индивидуальных подворий и усадеб, предназначенных для приема и размещения туристов), объектов для заготовки, переработки и хранения дикорастущих плодов, ягод, грибов, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, для занятий ремеслами и бытового обслуживания сельского населения, торговли, включая работы, связанные с инженерным обустройством, в том числе подведение и подключение газа, воды, канализации и электросетей:

копию утвержденного в установленном порядке сводного сметного расчета на строительство и/или реконструкцию, модернизацию, заверенную заемщиком;

копию титульного списка стройки, заверенную заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

по мере выполнения графика работ:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ);

при приобретении необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копии договоров купли-продажи или накладных или товарных чеков, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом), или кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком, свидетельства о постановке на учет транспортного средства;

на срок до 5 лет при закупке дикоросов:

копии договоров на приобретение дикоросов, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений по оплате приобретенных дикоросов, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом), при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, заверенные заемщиком, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов, заверенные заемщиком, при приобретении у физических лиц;

документы, оформленные в течение срока действия кредитного договора, подтверждающие осуществление соответствующих видов деятельности;

на срок до 8 лет при приобретении техники и оборудования, включая лизинг:

копии договоров, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур, заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке, заверенные заемщиком;

на срок до 8 лет при приобретении сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), включая лизинг:

копию договора, заверенную заемщиком;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

копии актов приемки-передачи сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала);

на срок до 8 лет при приобретении за иностранную валюту сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копию контракта, заверенную заемщиком;

копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копию грузовой таможенной декларации, заверенную заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

копию паспорта импортной сделки, заверенную заемщиком;

справку о состоянии паспорта импортной сделки, заверенную заемщиком;

документы, подтверждающие племенную ценность приобретенной племенной продукции (материала);

на срок до 8 лет при строительстве, реконструкции и модернизации складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства и кормопроизводства, строительстве и реконструкции сельскохозяйственных и сельскохозяйственных кооперативных рынков, торговых мест, используемых для реализации сельскохозяйственной продукции, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, прививочных комплексов для многолетних насаждений:

копию утвержденного в установленном порядке сводного сметного расчета на строительство и/или реконструкцию, модернизацию, заверенную заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

по мере выполнения графика работ:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия предоставляется заемщикам по мере выполнения этапов работ);

на срок до 8 лет на закладку многолетних насаждений:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и/или материалов для установки шпалеры, заверенные заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

копии актов приемки-посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ);

4) по кредитным договорам (договорам займа), по которым принято решение о предоставлении субсидии в предыдущие годы, представление документов не требуется.

18. Для определения размера субсидии заемщик или уполномоченное в установленном законодательством Российской Федерации порядке лицо ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в управление или Министерство, в случае отсутствия управления на соответствующей территории, расчет размера субсидии в 3 экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (для граждан — по мере исполнения обязательств, связанных с погашением основного долга и уплатой начисленных процентов в соответствии с кредитным договором (договором займа)) или согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (для крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и заверенные кредитной организацией (сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом) копии документов (платежных поручений, платежных требований, приходно-кассового ордера), подтверждающих уплату начисленных процентов, а также документы, подтверждающие погашение основного долга в соответствии с графиком платежей.

Для расчета размера субсидии не включается просроченная ссудная задолженность и просроченная задолженность по уплате начисленных процентов.

Кроме того, заемщик представляет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку перечень кредитов (займов), которые по какой-либо причине не субсидировались в предыдущем году и могут быть представлены для субсидирования в текущем году.

19. Управление осуществляет первичную проверку представленных заемщиками в соответствии с пунктами 17 и 19 настоящего Порядка документов, и один раз в месяц составляет справку-расчет на предоставление субсидии (далее — справка-расчет) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и плановый расчет субсидии на текущий год по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, а также перечень кредитов (займов), которые по какой-либо причине не субсидировались в предыдущем году и могут быть представлены для субсидирования в текущем году по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, которые направляются в Министерство не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем. К справке-расчету прилагаются документы, представленные заемщиками.

Справка-расчет по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября и 1 января представляется в Министерство не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

20. Министерство контролирует правильность оформления всех документов, представленных управлениями и заемщиками, в течение пяти дней и в случае непредставления (неполного представления) заемщиками документов, указанных в пунктах 17 и 18 настоящего Порядка, а также ненадлежащего оформления (отсутствие оттисков печати и подписей должностных лиц) возвращает их на доработку. В расчете субсидии делается запись о возврате документов на доработку с указанием даты возврата. В месячный срок с момента возврата документы должны быть доработаны и представлены в Министерство.

21. Министерство на основании принятых справок-расчетов управлений или заемщиков формирует перечень заемщиков, получивших субсидии, по установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации форме, который не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляется в Министерство финансов Свердловской области.

Отчет о расходах бюджета, финансовым обеспечением которых является субсидия, представляется в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по форме и в установленные им сроки.

После сдачи в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации копия отчета о расходах бюджета, финансовым обеспечением которых является субсидия, представляется в Министерство финансов Свердловской области.

22. Перечисление субсидии на расчетный счет заемщика осуществляется на основании подписанного Министерством (управлением) расчета размера субсидии по формам согласно приложениям № 1 или 2 к настоящему Порядку.

По согласованию с кредитной организацией субсидии могут перечисляться одновременно нескольким заемщикам, у которых в этом банке открыты счета для получения субсидий.

Министерство или управление после проверки представленных заемщиками документов, подтверждающих уплату начисленных процентов, а также погашение основного долга в соответствии с графиком платежей, вправе оформлять расчет причитающихся субсидий по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку на основании представленного кредитной организацией уведомления об остатке ссудной задолженности и начисленных и уплаченных процентах по форме, определенной кредитной организацией по согласованию с Министерством или управлением. В этом случае представления заемщиком расчета размера субсидии по формам, предусмотренным приложениями № 1 или 2 к настоящему Порядку, не требуется.

23. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством на основании показателя: «сохранение или рост производства продукции (животноводства или растениеводства) по сравнению с соответствующим периодом 2010 года».

24. Заемщик в срок до 25 января следующего финансового года представляет отчет о достижении значений показателей эффективности использования субсидии по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

25. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, а также факта неправомерного получения субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При невозврате субсидий в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в областной бюджет в судебном порядке.

26. Заемщики в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком для предоставления субсидий, а также неправомерного получения субсидий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

27. Должностные лица управлений и Министерства несут бюджетно-правовую, административную, дисциплинарную и уголовную ответственность за соблюдение условий и порядка предоставления субсидий.

(Продолжение на 8-й стр.).