(Продолжение. Начало на 5—13-й стр.).

в племенных заводах														
в племенных репродукторах														
Маточное поголовье птицы														
Племенной молодняк														
Итого														

Руководитель организации _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Главный бухгалтер (зоотехник) организации _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Дата, М.П.
Возвращено: Управление (Министерство)_____ _____ _____
Дата, М.П. *(должность)* *(подпись)* *(Ф. И. О.)*
Принято к субсидированию _____ рублей (сумма прописью)
Управление (Министерство)_____ _____ _____
Дата, М.П. *(должность)* *(подпись)* *(Ф. И. О.)*

Форма

Приложение № 2
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на разведение племенных животных

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЁТ
о причитающихся субсидиях на разведение племенных животных

за _____20__ года

Наименование управления _____

Наименование организации	ИНН организации	ОКАТО организации	Организационно-правовая форма организации	Вид племенных сельскохозяйственных животных	Племенное поголовье сельскохозяйственных животных (голов)		Коэффициент перевода в условные головы	Племенное поголовье сельскохозяйственных животных (условных голов)			Размер субсидии		
					на начало года	на отчетную дату		на начало года	на отчетную дату	установленное для субсидирования	ставка субсидии за (рублей)	уровень софинансирования (процентов)	
												из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого													

Продолжение таблицы

Количество приобретенного племенного молодняка (тонн)		Объем причитающихся субсидий (рублей)				Фактические затраты с начала года (рублей)	Предусмотрены средства на год (рублей)		Фактически выплачено субсидии на отчетную дату с начала года (рублей)		Потребность в субсидиях с начала года (рублей)	
из областного бюджета		из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	всего	в том числе в пределах средств, предусмотренных на год
всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц							
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27

Начальник управления _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Главный бухгалтер управления _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Дата, М.П.

Возвращено: Министерство _____ _____ _____
Дата *(должность)* *(подпись)* *(Ф. И. О.)*
М.П.

Принято к субсидированию _____ рублей (сумма прописью)
Министерство _____ _____ _____
Дата, М.П. (должность) (подпись) (Ф. И. О.)

Форма

Приложение № 3
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на разведение племенных животных

Отчет
об эффективности использования субсидий на разведение племенных животных

Наименование организации _____
ИНН организации _____
ОКАТО организации _____
вид деятельности организации _____
адрес организации (юридический) _____

№ п/п	Наименование показателей	Плановый показатель эффективности	Фактическое значение показателя эффективности нарастающим итогом		Выполнение показателя эффективности на отчетную дату (процентов)
			на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6
1.	Реализация племенного молодняка (условных голов)				
2.	Удельный вес племенного скота (в условных головах) в общем поголовье в текущем году по сравнению с предыдущим годом (процентов)				
3.	Выход телят в расчете на 100 молочных коров (голов)				

Руководитель организации _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Главный экономист организации _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Главный зоотехник организации _____ *(подпись, Ф.И.О.)*

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 4
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на разведение племенных животных

Сводный отчет
об эффективности использования субсидий на разведение племенных животных

на _____ 20___ года

Наименование управления_____

Наименование организации	Наименование показателей	Плановый показатель эффективности	Фактическое значение показателя эффективности нарастающим итогом		Выполнение целевого показателя на отчетную дату (процентов)
			на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6
	Реализация племенного молодняка (условных голов)				
	Удельный вес племенного скота (в условных головах) в общем поголовье в текущем году по сравнению с предыдущим годом (процентов)				
	Выход телят в расчете на 100 молочных коров (голов)				

Начальник управления _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Главный зоотехник управления _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Дата
М.П.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 08.02.2011 г. № 83-ПП
«Об утверждении порядков предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку отдельных направлений сельскохозяйственного производства, в том числе на условиях софинансирования расходов, по которым предусмотрены средства из федерального бюджета, в 2011 году»

Порядок
предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физических лиц (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), имеющих право на получение субсидий на приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов (далее — субсидии), цели, условия и процедуру предоставления субсидий, процедуру возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении.

2. Порядок предоставления субсидий разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 20.02.2006 г. № 99 «О федеральной целевой программе «Сохранение и восстановление плодородия почв земель сельскохозяйственного назначения и агроландшафтов как национального достояния России на 2006—2010 годы и на период до 2013 года», от 29.12.2010 г. № 1174 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отдельных подотраслей растениеводства» и Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области» («Областная газета», 2008, 5 февраля, № 34—37) с изменениями, внесенными законами Свердловской области от 12 июля 2008 года № 60-ОЗ («Областная газета», 2008, 16 июля, № 232—241), от 19 декабря 2008 года № 136-ОЗ («Областная газета», 2008, 20 декабря, № 396—405), от 16 июля 2009 года № 53-ОЗ («Областная газета», 2009, 21 июля, № 211—216), от 9 октября 2009 года № 81-ОЗ («Областная газета», 2009, 14 октября, № 303—307), от 15 июля 2010 года № 58-ОЗ («Областная газета», 2010, 19 июля, № 253—261) (далее — Закон).

3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Свердловской области от 26 ноября 2010 года № 100-ОЗ «Об областном бюджете на 2011 год» («Областная газета», 2010, 30 ноября, № 432—435) по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство», целевой статье 2603100 «Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов», виду расходов 006 «Субсидии юридическим лицам» в пределах лимитов бюджетных обязательств, утверждаемых в установленном порядке главному распорядителю средств областного бюджета.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области (далее — Министерство).

5. Право на получение субсидий имеют юридические (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с Законом, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, имеющие в наличии удобренные посевные площади под сельскохозяйственными культурами и посевные площади рапса (далее — организации).

6. Субсидия предоставляется ежемесячно:

1) для компенсации части затрат на приобретение минеральных удобрений российского производства исходя из ставки за гектар удобренных посевных площадей:

за счет средств федерального бюджета — по ставкам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

за счет средств областного бюджета:

на условиях софинансирования из федерального бюджета — по ставкам, которые рассчитываются исходя из ставок по перечню сельскохозяйственных культур и значения уровня софинансирования из областного бюджета, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

без софинансирования из федерального бюджета — в размере 30 процентов от затрат на приобретение минеральных удобрений, за исключением сельскохозяйственных культур, включенных в перечень сельскохозяйственных культур для софинансирования из федерального бюджета, при внесении по яровым зерновым и зернобобовым культурам не менее 40 килограммов в пересчете на действующее вещество на один гектар, озимым зерновым культурам — не менее 20 килограммов, кормовым культурам — не менее 20 килограммов в пересчете на действующее вещество на один гектар;

2) для компенсации части затрат на приобретение средств химической защиты растений по ставке на один гектар посевных площадей рапса:

за счет средств федерального бюджета — по ставкам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

за счет средств областного бюджета — по ставкам, которые рассчитываются исходя из ставок по перечню сельскохозяйственных культур и значения уровня софинансирования из областного бюджета, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Субсидии, предоставляемые организациям, не должны превышать фактическую стоимость минеральных удобрений и средств защиты растений (далее — средства химизации), использованных в текущем году под сельскохозяйственными культурами.

7. Для реализации права на получение субсидий в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области — управление сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области на соответствующей территории (далее — управление) или в Министерство, в случае отсутствия управления на соответствующей территории, организацией не позднее 5 октября 2011 года единовременно представляется:

заявление о предоставлении субсидии;

копии свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и информационного письма об учете в Едином государственном реестре предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования, заверенные организацией;

копия отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК (отчетный финансовый год) или информации об оказании услуг сельскохозяйственными потребительскими кооперативами по форме № 1-спр и/или по форме № 1-спрК (юридическим лицом), или информации о производственной деятельности по форме 1-КФХ, заверенная организацией;

копия сведений об итогах сева под урожай текущего года (форма № 4-СХ), заверенная организацией;

плановый расчет потребности в субсидиях на текущий год;

справка с указанием номера счета организации, открытого в российской кредитной организации для перечисления субсидий.

8. Управление:

принимает заявление организации и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка. В заявлении организации делается отметка о дате получения документов, ставится подпись, указывается фамилия и должность специалиста, принявшего документы. Копия заявления с отметкой о дате получения документов с подписью специалиста, принявшего документы, возвращается организации;

формирует сводный перечень поступивших заявлений и в течение 3 рабочих дней передает его для рассмотрения в Министерство с приложением документов, представленных организацией.

9. Министерство:

регистрирует заявление организации в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства;

рассматривает представленные в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка документы и в течение 5 рабочих дней направляет организации уведомление о принятии заявления или об отказе его в принятии с указанием причины отказа:

1) несоответствие организации требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;

2) неполное представление документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

3) превышение совокупных расходов на предоставление субсидий сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств;

4) несоблюдение срока представления документов, установленного в пункте 7 настоящего Порядка;

5) наличие решения собственника о ликвидации или решений арбитражных судов о признании организации несостоятельной (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

Уведомление об отказе в принятии заявления может быть обжаловано организацией в установленном законодательством порядке.

10. После принятия заявления организация представляет в управление или Министерство, в случае отсутствия управления на соответствующей территории, ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за декабрь месяц — до 5 декабря текущего года, — справку-расчет о причитающихся субсидиях на приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов (далее — справка-расчет) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением заверенных организацией копий следующих документов:

договора на поставку пестицидов и (или) агрохимикатов;

счета-фактуры и (или) накладной;

актов выполненных работ об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений и (или) химической защиты растений;

платежного поручения на оплату пестицидов и (или) агрохимикатов.

11. Управление или Министерство контролирует правильность оформления представленных организациями документов в течение пяти дней, в случае непредставления (неполного представления) организациями документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, а также ненадлежащего их оформления (отсутствие оттисков печати и подписей должностных лиц) возвращает документы на доработку. В справке-расчете делается запись о возврате документов на доработку с указанием даты возврата. В месячный срок с момента возврата документы должны быть доработаны и представлены в управление или Министерство.

Представленные организаций документы для получения субсидий должны быть рассмотрены Министерством в течение 10 рабочих дней.

В случае отказа в представлении организации субсидии Министерством делается соответствующая запись в журнале регистрации, при этом организации в течение 10 дней направляется соответствующее уведомление, которое может быть обжаловано организацией в установленном законодательством порядке.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

неполное представление документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

несоблюдение срока представления документов, установленного в пункте 10 настоящего Порядка.

12. Управление на основании справок-расчетов, представленных организациями и принятых для предоставления субсидии, составляет и представляет в Министерство ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за декабрь месяц — до 10 декабря текущего года, — сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов (далее — сводная справка-расчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Сводная справка-расчет по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября и 1 января представляется в Министерство не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

13. Министерство на основании сводных справок-расчетов, полученных от управлений и справок-расчетов организаций, принятых для предоставления субсидий, составляет сводную справку-расчет по области на выплату субсидий, которую не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Свердловской области.

14. Министерством отчеты о расходах бюджета, финансовым обеспечением которых является субсидия, и о достижении значений целевых показателей эффективности использования субсидий представляются в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

После сдачи отчетов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации копии отчетов о расходах бюджета, финансовым обеспечением которых является субсидия, и о достижении значений целевых показателей эффективности использования субсидий представляются в Министерство финансов Свердловской области.

15. Перечисление субсидий на расчетный счет организации осуществляется управлением на основании принятой Министерством сводной справки-расчета управления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, а Министерством — на основании справки-расчета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

16. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством на основании следующих показателей:

рост или сохранение объемов внесения минеральных удобрений из расчета на один гектар посевных площадей в действующем веществе;

рост или сохранение посевных площадей рапса.

17. Отчет об эффективности использования субсидии представляется в Министерство ежеквартально:

1) организацией — до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за IV квартал текущего года — в срок до 5 декабря 2011 года по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) управлением — до 7 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за IV квартал текущего года — в срок до 10 декабря 2011 года по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

18. В случае, если в отчетном финансовом году организацией не достигнуты показатели эффективности использования субсидий, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, и их отклонение составляет более 50 процентов от среднеобластного уровня, Министерство принимает решение о сокращении объема субсидий, предоставляемого на год, следующий за отчетным финансовым годом, из расчета 1 процент объема субсидии за каждый процент снижения значения целевых показателей использования субсидии.

В случае, если установленные показатели использования субсидии не достигнут в силу обстоятельств непреодолимой силы, решение о сокращении объема субсидии, предоставляемой организации, Министерством не принимается.

19. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, а также фактов неправомерного получения субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения организацией соответствующего требования.

При невозврате субсидий в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в областной бюджет в судебном порядке.

20. Организации в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком, а также неправомерного получения субсидий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

21. Должностные лица управлений и Министерства несут ответственность в соответствии с нормами бюджетного, административного, дисциплинарного и уголовного законодательства за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидий.

Форма

Приложение № 1
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов

СПРАВКА-РАСЧЁТ
о причитающихся субсидиях на приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов

за _____20__ года

Наименование организации _____ ИНН организации _____
ОКАТО организации _____ вид деятельности организации _____
адрес организации (юридический) _____ контактный телефон_____

Наименование сельскохозяйственных культур	Удобренная (обработанная) посевная площадь (гектаров)		Уровень софинансирования (процентов)		Размер (ставка) субсидии (рублей)		Объем субсидии (рублей)				Фактическая стоимость средств химизации, внесенных на посев (рублей)
	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета		из областного бюджета		
							всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель организации _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Главный бухгалтер (агроном) организации _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Дата, М.П.
Возвращено: Управление (Министерство) _____ *(должность)* _____ *(подпись)* _____*(Ф. И. О.)*
Дата, М.П.
Принято к субсидированию _____ рублей (сумма прописью)
Управление (Министерство)_____ _____ _____
Дата, М.П. (должность) (подпись) (Ф. И. О.)

Форма

Приложение № 2
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЁТ
о причитающихся субсидиях на приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов

за _____20__ года

Наименование управления _____

Наименование организации	ИНН организации	ОКАТО организации	Организационно-правовая форма организации	Юридический адрес и телефон организации	Наименование сельскохозяйственных культур	Удобренная (обработанная) посевная площадь (гектаров)		Уровень софинансирования (процентов)		Размер (ставка) субсидии (рублей)	
						всего с начала года	в том числе за текущий месяц	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

Продолжение таблицы

Объем субсидии (рублей)				Фактические затраты с начала года (рублей)	Предусмотрены средства на год (рублей)		Фактически выплачено субсидии на отчетную дату с начала года (рублей)		Потребность в субсидиях с начала года (рублей)	
из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	всего	в том числе в пределах средств, предусмотренных на год
всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц							
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

Начальник управления _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Главный бухгалтер управления _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Дата
М.П.
Принято к субсидированию _____ рублей (сумма прописью)
Министерство _____ _____ _____
Дата, МП *(должность)* *(подпись)* *(Ф. И. О.)*

Форма

Приложение № 3
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов

Отчет
об эффективности использования субсидий
за _____ 20 __ год

Наименование организации _____

Наименование сельскохозяйственных культур	Удобренная посевная площадь/посевная площадь рапса (гектаров)		Всего внесено средств химизации (тыс. тонн действующего вещества)		Внесено средств химизации на один гектар посевных площадей (килограммов действующего вещества)		Рост объема внесения средств химизации на один гектар посевных площадей в действующем веществе (процентов)
	за прошлый год	за отчетный год	за прошлый год	за отчетный год	за прошлый год	за отчетный год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Руководитель организации _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Главный агроном организации _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Дата
М.П.

Форма

Приложение № 4
к Порядку предоставления из областного бюджета в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов

Сводный отчет
об эффективности использования субсидии на компенсацию части затрат на приобретение средств химизации
за _____ 20 __ год

Наименование управления _____

Наименование организации	Наименование сельскохозяйственных культур	Удобренная посевная площадь (гектаров)		Всего внесено средств химизации (тыс. тонн действующего вещества)		Внесено средств химизации на один гектар посевных площадей (килограммов действующего вещества)		Средний показатель эффективности, установленный управлению (тыс. тонн действующего вещества)	Рост объема внесения средств химизации на один гектар посевных площадей в действующем веществе (процентов)
		за прошлый год	за отчетный год	за прошлый год	за отчетный год	за прошлый год	за отчетный год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Начальник управления _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Главный агроном управления _____ *(подпись, Ф.И.О.)*
Дата, М.П.

(Окончание на 15-й стр.).