

(Продолжение. Начало на 47–51-й стр.).

21

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность, полноту и актуальность информации и сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения субсидии.

19. В случае непредставления получателем субсидии документа, указанного в подпункте 1 пункта 17 настоящего порядка, Министерство получает указанный документ посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы.

В случае непредставления получателем субсидии документа, указанного в подпункте 2 пункта 17 настоящего порядка, Министерство вправе запросить в течение 3 рабочих дней с даты получения заявления о предоставлении субсидии указанный документ у территориального налогового органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

В случае возникновения у Министерства сомнений в достоверности сведений, содержащихся в документе, указанном в подпункте 2 пункта 17 настоящего порядка, представленном получателем субсидии по собственной инициативе, Министерство запрашивает в течение 3 рабочих дней с даты получения заявления о предоставлении субсидии указанный документ у территориального налогового органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

В случае наличия в справке территориального налогового органа информации об имеющейся у получателя субсидии по состоянию на первое января текущего финансового года или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, Министерство в течение 3 рабочих дней с даты получения указанной справки письменно уведомляет получателя субсидии о выявленной задолженности.

Если получатель субсидии не согласен с информацией, содержащейся в справке территориального налогового органа, он вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления представить в Министерство документы территориального налогового органа (уточненную справку), подтверждающие отсутствие у получателя субсидии по состоянию на первое января текущего финансового года или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, задолженности, указанной в части четвертой настоящего пункта.

20. По итогам рассмотрения документов, представленных получателем субсидии для получения субсидии, Министерство в пределах срока, указанного в части первой пункта 16 настоящего порядка, принимает решение о

23

2) количество экскурсантов (человек), посетивших объект сельского туризма получателя субсидии.

Значения результата предоставления субсидии, плановых показателей деятельности и дата их достижения устанавливаются в Соглашении.

26. Министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии (далее – мониторинг) в порядке, установленном правовым актом Министерства финансов Российской Федерации.

В целях проведения мониторинга Министерство ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением Соглашения план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии (далее – План мероприятий) по форме, утвержденной приказом Минфина России от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», в котором отражаются контрольные точки по результату предоставления субсидии, плановые значения результата предоставления субсидии с указанием контрольных точек и их плановых значений, а также плановых сроков их достижения.

План мероприятий формируется с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

План мероприятий на очередной финансовый год утверждается не позднее чем за 10 рабочих дней до завершения текущего финансового года. Дополнительное соглашение к Соглашению, которым утверждается План мероприятий на очередной финансовый год, заключается с получателем субсидии до наступления даты исполнения первой контрольной точки.

27. Получатель субсидии представляет в Министерство:

1) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии;

2) отчет о реализации Плана мероприятий, в котором по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее 10 рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии отражаются:

достигнутое в отчетном периоде значение результата предоставления субсидии и контрольные точки:

срок достижения которых наступил в отчетном периоде;

достигнутые с нарушением установленных сроков;

достигнутые до наступления установленных сроков;

недостигнутое значение результата предоставления субсидии и

контрольные точки:

срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному периоду;

срок достижения которых наступил в отчетном периоде;

значение результата предоставления субсидии и контрольные точки, достижение которых запланировано в течение 3 месяцев, следующих за отчетным периодом;

22

предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа, указанных в пункте 21 настоящего порядка.

21. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение получателем субсидии условий, указанных в пункте 10 настоящего порядка;

2) несоответствие получателя субсидии требованиям, указанным в частях первой и второй пункта 14 настоящего порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидии документов, указанных в части первой пункта 15 настоящего порядка;

4) несоблюдение получателем субсидии срока представления документов, указанного в части первой пункта 15 настоящего порядка;

5) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в части первой пункта 18 настоящего порядка;

6) установление факта недостоверности информации, предоставленной получателем субсидии;

7) превышение совокупных расходов на предоставление субсидии сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств.

22. Министерство направляет получателю субсидии копию решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии, подготовленного в письменной форме, установленной правовым актом Министерства, в течение 3 рабочих дней со дня принятия Министерством такого решения.

Решение Министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано получателем субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем субсидии должно быть заключено Соглашение в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством указанного решения.

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае неподписания Соглашения в течение 10 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

24. Перечисление субсидии осуществляется Министерством не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, при наличии предельных объемов финансирования, на счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации.

25. Министерство ежегодно в течение 2 лет начиная с года предоставления субсидии оценивает эффективность использования субсидии на основании результата предоставления субсидии и плановых показателей деятельности.

Результат предоставления субсидии – «сельскохозяйственным товаропроизводителем обеспечено развитие объекта сельского туризма в целях увеличения объема реализации сельскохозяйственной продукции» (единиц).

Плановые показатели деятельности:

1) ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции, обеспеченный получателем субсидии, в размере не ниже 7%;

24

с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения;

с наличием отклонений от плановых сроков их достижения;

3) отчет о выполнении плановых показателей деятельности.

Отчет, указанный в подпункте 1 части первой настоящего пункта, представляется в сроки, установленные правовым актом Министерства, но не реже одного раза в квартал по форме, определенной в Соглашении, в системе «Электронный бюджет» или на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности представления такого отчета в системе «Электронный бюджет».

Отчет, указанный в подпункте 2 части первой настоящего пункта, представляется по форме и в срок, которые определены в Соглашении, в системе «Электронный бюджет» или на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности представления такого отчета в системе «Электронный бюджет».

Отчет, указанный в подпункте 3 части первой настоящего пункта, представляется ежегодно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, на бумажном носителе по форме, установленной правовым актом Министерства.

Министерство рассматривает и принимает отчеты, указанные в части первой настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней после их представления получателем субсидии.

В случае направления Министерством отчетов, указанных в части первой настоящего пункта, на доработку получатель субсидии представляет в Министерство уточненные отчеты в течение 3 рабочих дней со дня отклонения отчетов Министерством. Министерство рассматривает и принимает уточненные отчеты в течение 5 рабочих дней после их представления получателем субсидии.

28. Оценка достижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии и плановых показателей деятельности осуществляется Министерством путем сравнения плановых показателей деятельности, установленных в Соглашении, с их фактическими значениями, указанными в отчетах, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 27 настоящего порядка.

29. Результат предоставления субсидии считается недостижимым, в случае если фактические значения показателей деятельности ниже плановых значений показателей деятельности, установленных в Соглашении.

30. В случае если в отчетном финансовом году получателем субсидии не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в размере, рассчитываемом по формуле

$$V_{\text{возврата}} = C \times (1 - F/P), \text{ где:}$$

C – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в соответствии с Соглашением;

(Продолжение на 53-й стр.).