

(Продолжение. Начало на 5-й стр.)

3

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Министерство физической культуры и спорта Свердловской области (далее – Министерство).

4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

5. Предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности ниже 50%, составляет 98% объема средств для исполнения расходного обязательства муниципального образования, направленных на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

Предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности от 50% до 70% включительно, составляет 85% объема средств для исполнения расходного обязательства муниципального образования, направленных на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

Предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности более 70%, составляет 70% объема средств для исполнения расходного обязательства муниципального образования, направленных на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

6. Объем субсидии бюджету муниципального образования ( $V_i$ ) определяется по формуле

$$V_i = V * \frac{K_i * Y_i}{\sum (K_i * Y_i)}, \text{ где:}$$

$V$  – объем субсидии, предусмотренной в областном бюджете на соответствующий финансовый год в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

$K_i$  – количество центров тестирования, расположенных на территории  $i$ -го муниципального образования, в которых осуществляются мероприятия по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

$Y_i$  – установленный предельный уровень софинансирования Свердловской областью расходного обязательства  $i$ -го муниципального образования.

7. Распределение субсидий осуществляется по результатам конкурсного отбора муниципальных образований (далее – отбор).

4

Проведение отбора осуществляется в текущем финансовом году для предоставления субсидий в очередном финансовом году.

8. В целях обеспечения организации и проведения отбора Министерство:

1) в срок до 10 сентября текущего финансового года принимает решение о проведении отбора и информирует муниципальные образования о проведении отбора путем размещения приказа о проведении отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) осуществляет прием, учет, хранение документов, поступивших от муниципальных образований;

3) создает комиссию по распределению субсидий муниципальным образованиям на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению комплекса ГТО (далее – комиссия);

4) принимает решение о признании заявки прошедшей отбор;

5) заключает с муниципальными образованиями, прошедшими отбор, соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашения).

9. Для участия в отборе муниципальные образования представляют в Министерство заявку на участие в конкурсном отборе муниципальных образований (далее – заявка), подписанную главой муниципального образования либо лицом, уполномоченным действовать от имени муниципального образования, с приложением следующих документов и информации:

1) сведений о наличии функционирующих центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО по форме согласно приложению к настоящему порядку;

2) перечня планируемого к приобретению оборудования и инвентаря;

3) плана мероприятий по повышению квалификации и переподготовке специалистов и спортивных судей (не менее 72 часов), оценивающих выполнение видов испытаний (тестов), входящих в комплекс ГТО;

4) гарантийного письма о подтверждении выделения бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения.

Документ, указанный в подпункте 4 части первой настоящего пункта, представляется в случае отсутствия сведений о наличии в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях которого предоставляется субсидия.

Заявка вместе с документами и информацией, указанными в части первой настоящего пункта, должна быть прошита (сброшюрована) и заверена печатью органа местного самоуправления муниципального образования. Страницы заявки должны быть пронумерованы.

10. Органы местного самоуправления муниципальных образований несут ответственность за достоверность документов и идентичность копий документов, представляемых в Министерство для участия в отборе.

5

11. Заявка направляется в Министерство в срок до 15 сентября текущего финансового года.

12. Критерием отбора является наличие функционирующих центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

13. Отбор заявок осуществляется комиссией. Положение и состав комиссии Министерства утверждаются приказом Министерства.

14. Комиссия формируется в количестве не менее 9 человек. Членами комиссии могут быть сотрудники Министерства, государственных учреждений Свердловской области, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя, работники сферы физической культуры и спорта Свердловской области.

15. Комиссия в течение одного рабочего дня со дня получения заявки осуществляет проверку представленных муниципальным образованием документов и информации.

16. Процедура проведения отбора предусматривает проверку комиссией полноты и сроков представления органами местного самоуправления муниципальных образований документов, указанных в части первой пункта 9 настоящего порядка.

17. Основаниями для отклонения и возврата заявки являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов и информации, указанных в части первой пункта 9 настоящего порядка;

2) недостоверность информации, предоставленной муниципальным образованием;

3) нарушение срока подачи заявки, указанного в пункте 11 настоящего порядка.

Муниципальное образование имеет право внести изменения в свою заявку или отозвать ее в пределах срока, установленного для подачи заявок.

Министерство имеет право запросить у муниципального образования пояснения в отношении представленных документов и информации.

18. Муниципальное образование в случае отклонения заявки вправе, устранив недостатки, повторно направить заявку в Министерство.

19. Повторное рассмотрение заявки осуществляется Министерством в пределах срока, указанного в пункте 11 настоящего порядка.

20. При отсутствии оснований для отклонения и возврата заявки, указанных в части первой пункта 17 настоящего порядка, Министерство принимает решение о признании заявки прошедшей отбор.

21. Министерство заключает с муниципальным образованием соглашение и дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение изменений в соглашение или его расторжение, в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Свердловской области.

22. Для заключения соглашения орган местного самоуправления муниципального образования представляет в Министерство заявление на получение субсидии (далее – заявление) с приложением следующих документов:

6

1) подписанной руководителем финансового органа муниципального образования, заверенной печатью муниципального образования выписки из решения об утверждении бюджета муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающей наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению субсидии;

2) подписанного со стороны органа местного самоуправления муниципального образования соглашения.

23. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о заключении соглашения либо о возврате заявления.

24. Основаниями для возврата заявления являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 22 настоящего порядка;

2) несоответствие объема софинансирования из бюджета муниципального образования, указанного в представленных документах, предельному уровню софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, указанному в пункте 5 настоящего порядка.

25. Орган местного самоуправления муниципального образования в случае принятия Министерством решения о возврате заявления вправе, устранив недостатки, повторно представить заявление в Министерство.

26. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования при условии заключения соглашения.

27. Заключение соглашения осуществляется до 15 февраля года, в котором предоставляется субсидия.

28. Субсидия перечисляется Министерством муниципальному образованию на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытый в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области, в течение 20 рабочих дней со дня подписания соглашения.

29. Муниципальные заказчики, муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия и (или) уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, действующие от имени муниципальных заказчиков, соответствующие бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия и (или) уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления муниципальных образований, обязаны осуществлять закупки товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидий, путем централизации закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с осуществлением полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Департаментом государственных

(Окончание на 7-й стр.)