

(Окончание. Начало на 1–2-й стр.)

9

15. Гражданин (гражданский служащий), поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (бакалавриат, специалитет), дополнительно представляет в Законодательное Собрание аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае, если получение им среднего общего образования или среднего профессионального образования не завершено.

16. Гражданин, не достигший возраста 18 лет, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования или высшего образования (бакалавриат, специалитет), дополнительно представляет в Законодательное Собрание оформленное в письменном виде согласие своих родителей (законных представителей) на участие в конкурсе, за исключением граждан, не достигших возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанных полностью дееспособными.

17. Гражданин (гражданский служащий), поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (магистратура), дополнительно представляет в Законодательное Собрание диплом бакалавра и приложение к нему или диплом специалиста, подтверждающий присвоение квалификации «дипломированный специалист», и приложение к нему.

18. Гражданин, прошедший практику или стажировку в Законодательном Собрании или в иных государственных органах Свердловской области, органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – практика или стажировка), дополнительно представляет отзыв руководителя практики или стажировки.

19. Документы, указанные в пунктах 11 – 18 настоящего Порядка, в течение 21 календарного дня со дня размещения информации о проведении конкурса на официальном сайте государственной информационной системы представляются в Законодательное Собрание гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием государственной информационной системы.

Документы, указанные в пунктах 11 – 18 настоящего Порядка, в электронном виде представляются в соответствии с Правилами представления документов в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, включение в кадровый резерв федерального государственного органа и на заключение договора о целевом обучении между феде-

11

24. Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании сведений об успеваемости и иных сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктами 11 – 18 настоящего Порядка, а также по результатам конкурсных процедур, решение о проведении которых принято председателем Законодательного Собрания.

Конкурсные процедуры проводятся с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки способностей и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, подготовку реферата или мотивационного письма.

25. Методика проведения конкурса разрабатывается с учетом методики проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении между федеральным государственным органом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2022 № 933 «Об утверждении методики проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении между федеральным государственным органом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы».

Методика проведения конкурса утверждается распоряжением председателя Законодательного Собрания.

26. Прохождение гражданином практики или стажировки, подтвержденное отзывом руководителя практики или стажировки, нахождение гражданина (гражданского служащего) в кадровом резерве государственного органа Свердловской области, представление гражданским служащим отзыва непосредственного руководителя, предусмотренного в подпункте 2 части первой пункта 12 настоящего Порядка, учитываются конкурсной комиссией при принятии в отношении этого гражданина (гражданского служащего) решения о заключении договора.

27. Конкурсная комиссия по итогам оценки кандидатов в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка до 15 июня года приема на обучение определяет граждан (гражданских служащих), с которыми будут заключены договоры.

28. Договор с гражданином, представившим в соответствии с пунктами 14 и 15 настоящего Порядка для участия в конкурсе справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, заключается после представления им в Законодательное Собрание документа об образовании или документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение им образования соответствующего уровня.

10

ральным государственным органом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 227 «О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации».

20. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

В случае несвоевременного представления документов, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине председатель Законодательного Собрания вправе перенести срок приема документов.

21. Достоверность сведений, представленных гражданином (гражданским служащим) в Законодательное Собрание, подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подлежат автоматизированной проверке в соответствии с Правилами автоматизированной проверки сведений, представленных в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, включение в кадровый резерв федерального государственного органа и на заключение договора о целевом обучении между федеральным государственным органом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации, указанным в части второй пункта 19 настоящего Порядка.

22. Законодательное Собрание не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса размещает на своем официальном сайте и официальном сайте государственной информационной системы в сети «Интернет» информацию о дате, месте и времени его проведения, список граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее – кандидаты), и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменном виде. Кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, сообщения направляются в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы.

23. Гражданин (гражданский служащий), не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12

Договор между Законодательным Собранием и гражданином (гражданским служащим) заключается не позднее 1 июля года приема на обучение в простой письменной форме в количестве экземпляров по числу сторон договора в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

29. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о его результатах в письменном виде в течение трех рабочих дней со дня завершения конкурса.

30. Кандидаты, участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами (гражданскими служащими) за счет собственных средств.