

(Окончание. Начало на 3-й стр.)

5

обязательной регистрации таких договоров (соглашений) – с отметкой о внесении сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

15. Балансодержатель или правообладатель, являющийся государственным учреждением Свердловской области либо государственным предприятием Свердловской области, при изменении сведений о юридическом лице в семидневный срок со дня получения документов, подтверждающих изменения, представляет в основной уполномоченный орган:

1) обращение в произвольной форме о внесении в Реестр новых сведений о балансодержателе или правообладателе;

2) копии документов, подтверждающих новые сведения о балансодержателе или правообладателе.

16. После прекращения права собственности Свердловской области на находящийся в пользовании балансодержателя, правообладателя или пользователя объект учета, которому он принадлежал на соответствующем праве, в семидневный срок со дня получения сведений о прекращении указанного права представляет в основной уполномоченный орган:

1) обращение в произвольной форме о внесении в Реестр сведений о прекращении права собственности Свердловской области на объект учета;

2) копию документа, подтверждающего прекращение права собственности Свердловской области на объект учета или государственную регистрацию перехода права собственности на объект учета, если им является недвижимое имущество, либо снятие с государственного регистрационного учета транспортного средства.

17. Сведения о ликвидации юридического лица, являющегося балансодержателем, правообладателем или пользователем, вносятся в Реестр основным уполномоченным органом в семидневный срок после получения данных из Единого государственного реестра юридических лиц о ликвидации юридического лица.

18. Балансодержатели, являющиеся вновь созданными юридическими лицами, в семидневный срок со дня внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о создании юридического лица представляют в основной уполномоченный орган:

1) обращение о внесении сведений о балансодержателе и об объекте учета в Реестр, содержащее сведения об основных характеристиках объекта учета, позволяющих его идентифицировать (наименование, местонахождение, кадастровый или регистрационный номер и прочие сведения);

2) копии документов, подтверждающих сведения об объекте учета, в том числе паспорта транспортных средств, технические паспорта или технические планы (при наличии) на объекты учета, являющиеся объектами капитального строительства.

19. Основной уполномоченный орган в месячный срок со дня получения документов, указанных в пунктах 13–16 и 18 настоящего порядка, обязан провести экспертизу представленных документов и по ее результатам принять одно из следующих решений:

7

уполномоченный орган обязан направить выписку из Реестра либо уведомление о внесении в Реестр сведений о прекращении права собственности Свердловской области на объект учета в срок, указанный в абзаце первом части первой пункта 19 настоящего порядка.

23. Основной уполномоченный орган осуществляет проверку полноты, достоверности и своевременности предоставления балансодержателями, правообладателями или пользователями сведений об объектах учета, принадлежащих им на соответствующем праве, путем сверки сведений Реестра и иных государственных информационных систем, а также проведения проверок распоряжения и использования объектов государственной собственности Свердловской области в установленном законодательством Свердловской области порядке осуществления контроля за распоряжением, использованием и сохранностью объектов государственной собственности Свердловской области.

24. Балансодержатели и правообладатели, являющиеся государственными учреждениями Свердловской области либо государственными предприятиями Свердловской области, ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, представляют в основной уполномоченный орган в электронном (при наличии технического обеспечения) либо бумажном виде обновленные сведения об объектах учета по состоянию на 31 декабря отчетного года по формам, установленным основным уполномоченным органом (далее – ежегодная отчетность).

25. После поступления имущества, подлежащего отнесению к государственной казне Свердловской области, в государственную собственность Свердловской области основной уполномоченный орган в месячный срок со дня получения документов, содержащих сведения об этом имуществе и возникновении права собственности Свердловской области на него, а в отношении имущества, ранее поступившего в государственную казну Свердловской области, – со дня получения документов, содержащих сведения об этом имуществе, проводит экспертизу поступивших документов, присваивает объекту учета реестровый номер, вносит сведения об объекте учета в Реестр.

26. При изменении сведений об имуществе либо прекращении права собственности Свердловской области на имущество, составляющее государственную казну Свердловской области, основной уполномоченный орган в месячный срок со дня получения документов, содержащих соответствующие сведения об имуществе, проводит экспертизу поступивших документов, вносит сведения об объектах учета в Реестр.

27. В случае если при экспертизе документов, указанных в пункте 26 настоящего порядка, установлены неполнота и (или) недостоверность содержащихся в них сведений, основной уполномоченный орган запрашивает в органах государственной власти Свердловской области, иных органах и (или) организациях дополнительные документы и (или) подтверждение подлинности поступивших документов и (или) содержащихся в них сведений.

28. После поступления всех запрошенных документов основной уполномоченный орган в месячный срок со дня получения документов,

6

1) о присвоении объекту учета реестрового номера и внесении сведений о нем в Реестр, внесении в Реестр измененных сведений об объекте учета, балансодержателе или правообладателе либо сведений о прекращении права собственности Свердловской области на объект учета;

2) об отказе во внесении в Реестр сведений об объекте учета.

Основной уполномоченный орган обязан уведомить балансодержателя, правообладателя или пользователя о принятом решении в срок, указанный в абзаце первом части первой настоящего пункта.

В случае принятия решения, указанного в подпункте 2 части первой настоящего пункта, уведомление должно содержать обоснование принятия такого решения.

20. Основаниями для отказа во внесении в Реестр сведений об объекте учета являются:

1) наличие зарегистрированного за другим лицом права собственности на объект недвижимого имущества, которое подтверждено сведениями из Единого государственного реестра недвижимости либо вступившим в законную силу судебным актом, признавшим право собственности другого лица на объект недвижимого имущества;

2) неполнота и (или) недостоверность содержащихся в документах сведений либо непредставление документов, указанных в пунктах 13–16 и 18 настоящего порядка.

В случае принятия решения об отказе во внесении в Реестр сведений об объекте учета по основанию, указанному в подпункте 2 части первой настоящего пункта, основной уполномоченный орган направляет балансодержателю, правообладателю или пользователю уведомление о представлении недостающих и (или) уточненных сведений и копий подтверждающих их документов.

Балансодержатель, правообладатель или пользователь в течение месяца со дня получения такого уведомления обязан представить в основной уполномоченный орган соответствующие документы либо обращение с указанием причин, по которым недостающие документы и (или) уточняющие сведения не могут быть представлены в установленный срок.

После получения всех необходимых для учета документов либо обращения с указанием причин, по которым недостающие документы и (или) уточняющие сведения не могут быть представлены в установленный срок, основной уполномоченный орган проводит экспертизу документов и по ее результатам принимает одно из решений, указанных в части первой пункта 19 настоящего порядка.

21. В случае принятия решения, указанного в подпункте 1 части первой пункта 19 настоящего порядка, основной уполномоченный орган обязан внести соответствующие сведения в Реестр.

22. В случае если указанные в подпункте 1 пункта 13, подпункте 1 части первой пункта 14, подпункте 1 пункта 15, подпункте 1 пункта 16 и подпункте 1 пункта 18 настоящего порядка обращения содержат просьбу о предоставлении информации из Реестра о внесенных сведениях об объекте учета, основной

8

содержащих соответствующие сведения об имуществе, вносит сведения об объектах учета в Реестр.

29. Информация об объектах учета из Реестра предоставляется любым заинтересованным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

Порядок предоставления информации из Реестра определяется основным уполномоченным органом и размещается в государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

30. Требование о предоставлении ежегодной отчетности подлежит применению с года, следующего за годом утверждения настоящего порядка.