

(Продолжение. Начало на 2—3-й стр.)

12

в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 05.03.2020 № 123-ПП «Об утверждении Положения о переобучении и повышении квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Свердловской области в сфере занятости населения»;

3) копий документов о квалификации либо об обучении, выданных лицам в возрасте 50 лет и старше, лицам предпенсионного возраста, женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, и женщинам, имеющим детей дошкольного возраста, не состоящим в трудовых отношениях и обратившимся в органы службы занятости, по результатам профессионального образования либо дополнительного профессионального образования с использованием образовательных сертификатов;

4) письменного согласия на осуществление Департаментом, центром занятости, предоставившим грант в форме субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения образовательной организацией условий, целей и механизма предоставления гранта в форме субсидии;

5) отчет о достижении результата предоставления гранта в форме субсидии, указанного в части первой пункта 47 настоящего порядка, и осуществленных расходов на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование на основании образовательных сертификатов лиц в возрасте 50 лет и старше, лиц предпенсионного возраста, женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, и женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку.

Заявка на предоставление гранта представляется в печатном виде, должна быть прошита, пронумерована, подписана руководителем образовательной организации либо лицом, его замещающим, и главным бухгалтером (бухгалтером) образовательной организации (при наличии) и скреплена печатью образовательной организации (при наличии).

32. Заявка на предоставление гранта может быть отозвана до даты заключения соглашения путем направления образовательной организацией в Департамент соответствующего заявления об отзыве заявки на предоставление гранта. В случае если заявление об отзыве заявки на предоставление гранта подано после принятия решения о заключении соглашения, указанное решение подлежит отмене.

33. Заявка на предоставление гранта либо заявление об отзыве заявки на предоставление гранта подлежат обязательной регистрации в день поступления в журнале приема и регистрации заявок на предоставление гранта, в котором делается отметка о приеме или об отказе в приеме заявки на предоставление гранта либо отметка о возврате заявки на предоставление гранта.

13

34. Основаниями для отказа в приеме заявки на предоставление гранта являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в части первой пункта 31 настоящего порядка;
- 2) несоответствие заявки на предоставление гранта установленной форме и (или) требованиям, указанным в части второй пункта 31 настоящего порядка.

35. В случае выявления оснований для отказа в приеме заявки на предоставление гранта она подлежит возврату образовательной организации не позднее одного рабочего дня, следующего за днем ее подачи, о чем делается отметка в журнале приема и регистрации заявок на предоставление грантов.

36. Образовательная организация вправе после устранения замечаний, послуживших основанием для отказа в приеме заявки на предоставление гранта, повторно представить заявку на предоставление гранта до окончания срока, указанного в абзаце первом части первой пункта 31 настоящего порядка. Повторный прием и рассмотрение заявки на предоставление гранта осуществляются в соответствии с настоящим порядком.

37. Комиссия центра занятости рассматривает заявки на предоставление грантов и прилагаемые к ним документы, указанные в части первой пункта 31 настоящего порядка, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем подачи заявки на предоставление гранта.

Комиссия центра занятости обеспечивает проверку соответствия образовательной организации критериям, указанным в подпунктах 1 и 5 пункта 7 настоящего порядка, требованиям, установленным в пункте 8 настоящего порядка, а также условию, установленному в подпункте 3 пункта 29 настоящего порядка.

38. По итогам рассмотрения заявки на предоставление гранта комиссия центра занятости принимает одно из следующих решений:

- 1) предоставить грант в форме субсидии;
- 2) отказать в предоставлении гранта в форме субсидии.

39. Основаниями для отказа в предоставлении гранта в форме субсидии являются:

- 1) отсутствие образовательной организации в реестре образовательных организаций;
- 2) выявление факта несоответствия критериям, указанным в подпунктах 1 и 5 пункта 7 настоящего порядка, требованиям, установленным в пункте 8 настоящего порядка; а также условию, установленному в подпункте 3 пункта 29 настоящего порядка;
- 3) представление образовательной организацией документов, указанных в части первой пункта 31 настоящего порядка, оформленных с нарушением требований законодательства Российской Федерации и (или) содержащих неполные или недостоверные сведения.

40. Решение комиссии центра занятости оформляется в форме протокола заседания комиссии центра занятости.

41. В случае принятия комиссией центра занятости решения об отказе в предоставлении гранта в форме субсидии в протоколе заседания комиссии центра занятости указываются основания для отказа.

14

Копия протокола заседания комиссии центра занятости (копия выписки из протокола заседания комиссии центра занятости) направляется образовательной организации не позднее одного рабочего дня, следующего за датой подписания протокола заседания комиссии центра занятости способом, обеспечивающим подтверждение получения. Отметка о дате и форме направления копии протокола заседания комиссии центра занятости (копии выписки из протокола заседания комиссии центра занятости) делается в журнале приема и регистрации заявок на предоставление грантов.

Образовательные организации в порядке досудебного разбирательства вправе направить обращение по вопросу отказа в предоставлении гранта в форме субсидии в центр занятости либо в Департамент.

42. В случае отказа в предоставлении гранта в форме субсидии образовательная организация вправе в срок не более пятнадцати календарных дней с даты направления ей копии протокола заседания комиссии центра занятости (копии выписки из протокола заседания комиссии центра занятости) и не позднее срока, указанного в абзаце первом части первой пункта 31 настоящего порядка, вновь представить в центр занятости уточненную заявку на предоставление гранта, содержащую документы, подтверждающие устранение недостатков, выявленных комиссией центра занятости.

Уточненная заявка на предоставление гранта подается в печатном виде, должна быть прошита, пронумерована, подписана руководителем образовательной организации либо лицом, его замещающим, и главным бухгалтером (бухгалтером) образовательной организации (при наличии) и скреплена печатью образовательной организации (при наличии).

Комиссия центра занятости рассматривает уточненную заявку на предоставление гранта в срок, не превышающий пяти рабочих дней.

43. В случае принятия комиссией центра занятости решения о предоставлении гранта в форме субсидии копия протокола заседания комиссии центра занятости (копия выписки из протокола заседания комиссии центра занятости) направляется образовательной организации не позднее двух рабочих дней, следующих за днем подписания протокола заседания комиссии центра занятости способом, обеспечивающим подтверждение получения, или вручается лицу, уполномоченному образовательной организацией.

Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Проект соглашения формируется центром занятости в системе «Электронный бюджет» не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии центра занятости.

В целях обеспечения заключения соглашения центр занятости оказывает образовательной организации содействие при его регистрации в системе «Электронный бюджет».

44. Образовательная организация обеспечивает подписание проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» в течение пяти рабочих дней,

15

следующих за днем получения проекта соглашения в системе «Электронный бюджет».

Центр занятости подписывает соглашение в системе «Электронный бюджет» не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем подписания соглашения образовательной организацией. При необходимости в соглашение, заключенное между центром занятости и образовательной организацией, могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения.

45. Перечисление образовательной организацией гранта в форме субсидии осуществляется центром занятости в срок не позднее семи рабочих дней, следующих за датой заключения соглашения.

46. Перечисление гранта в форме субсидии осуществляется:

1) образовательным организациям – бюджетных учреждений – на лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области, Министерстве финансов Свердловской области или финансовом органе муниципального образования;

2) образовательным организациям в форме автономных учреждений – на лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области, Министерстве финансов Свердловской области, финансовом органе муниципального образования, или на расчетный счет, открытый в российской кредитной организации;

3) образовательным организациям – индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, – на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

47. Результатом предоставления гранта в форме субсидии является успешное прохождение лицом в возрасте 50 лет и старше, лицом предпенсионного возраста, женщиной, находящейся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, женщиной, имеющей детей дошкольного возраста, итоговой аттестации по завершению профессионального обучения или дополнительного профессионального образования по образовательной программе, указанной в образовательном сертификате, подтвержденное выдачей образовательной организацией документа о квалификации.

Указанный результат является основанием для учета численности лиц в возрасте 50 лет и старше, лиц предпенсионного возраста, женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, и женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование на основании образовательных сертификатов при оценке достижения показателей результативности, установленных паспортами федеральных проектов «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» и «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» национального проекта «Демография» (в части установленных для Свердловской области значений результатов по численности прошедших обучение граждан данных категорий).

16

48. Грант в форме субсидии подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в течение десяти рабочих дней со дня получения соответствующего требования центра занятости в случае установления факта представления образовательной организацией документов, содержащих недостоверные сведения, либо подложных документов, на основании которых ей был предоставлен грант в форме субсидии.

При невозврате образовательной организацией гранта в форме субсидии в сроки, установленные частью первой настоящего пункта, центр занятости принимает меры по взысканию подлежащего возврату гранта в форме субсидии в судебном порядке.

49. Центры занятости направляют в Департамент отчетную информацию по форме и в сроки, установленные Департаментом, о предоставленных образовательным организациям грантов в форме субсидий и расходовании финансовых средств, выделенных на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование на основании образовательных сертификатов:

лиц в возрасте 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста; женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости.

50. Контроль за соблюдением целей, условий и механизма предоставления грантов в форме субсидий, а также обязательные проверки соблюдения условий, целей и механизма предоставления грантов в форме субсидий осуществляют Департамент, центры занятости и органы государственного финансового контроля.

Департамент осуществляет контроль за соответствием образовательных организаций критериям и требованиям, указанным в пунктах 7 и 8 настоящего порядка, в течение срока нахождения образовательных организаций в реестре образовательных организаций.

17

Приложение № 1 к Порядку формирования и ведения реестра образовательных организаций для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования на основании образовательных сертификатов лиц в возрасте 50 лет и старше, лиц предпенсионного возраста, женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, и женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, а также предоставления грантов в форме субсидий образовательным организациям на возмещение затрат на указанные цели

Форма

На бланке образовательной организации

ЗАЯВКА

на участие в отборе для включения в реестр образовательных организаций для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования на основании образовательных сертификатов лиц в возрасте 50 лет и старше, лиц предпенсионного возраста, женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, и женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости

Полное наименование образовательной организации	
Сокращенное наименование	
Организационно-правовая форма	
Свидетельство о регистрации (реквизиты)	
ОГРН	
Юридический адрес (с почтовым индексом)	
Фактическое местонахождение (с почтовым индексом)	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)	

18

ИНН/КПП	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя образовательной организации	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) главного бухгалтера (бухгалтера) (при наличии)	
Основные виды деятельности (в соответствии с ОКВЭД, с указанием кода)	

Подтверждаю, что _____

(наименование образовательной организации)

отвечает критериям и соблюдает требования, установленные в пунктах 7 и 8 Порядка формирования и ведения реестра образовательных организаций для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования на основании образовательных сертификатов лиц в возрасте 50 лет и старше, лиц предпенсионного возраста, женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, и женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, а также предоставления грантов в форме субсидий образовательным организациям на возмещение затрат на указанные цели.

Подтверждаю, что все изложенное в настоящей заявке и прилагаемых документах сведения полностью достоверны.

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

Номер строки	Наименование документа	Количество листов
1	2	3

Руководитель образовательной организации/уполномоченный представитель _____
М.П. (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ года

Исполнитель _____
(должность, И.О. Фамилия, телефон)

19

Приложение № 2 к Порядку формирования и ведения реестра образовательных организаций для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования на основании образовательных сертификатов лиц в возрасте 50 лет и старше, лиц предпенсионного возраста, женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, и женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, а также предоставления грантов в форме субсидий образовательным организациям на возмещение затрат на указанные цели

Форма

РЕЕСТР

образовательных организаций для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования на основании образовательных сертификатов лиц в возрасте 50 лет и старше, лиц предпенсионного возраста, женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, и женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости

Номер строки	Полное наименование образовательной организации	Юридический адрес	Номер телефона	Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
1	2	3	4	5

(Окончание на 5-й стр.)