

(Продолжение. Начало на 11-й стр.)

3

- 1) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
 - 2) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
 - 3) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации;
 - 4) профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ);
 - 5) перечня видов выплат компенсационного характера;
 - 6) перечня видов выплат стимулирующего характера;
 - 7) Единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
 - 8) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников учреждения.
3. Заработная плата работников учреждений устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующими в учреждениях системами оплаты труда. Системы оплаты труда работников учреждений, включающие размеры окладов (должностных окладов), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законами, иными нормативными правовыми актами Свердловской области, настоящим примерным положением с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников учреждений.
4. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных на оплату труда работников государственных казенных учреждений, объема субсидии, предоставляемой государственным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.
5. Управление архивами Свердловской области (далее – Управление) устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда работников учреждений (не более 40%), а также перечень должностей и профессий, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждений.
6. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.
7. Должности работников, включаемые в штатное расписание учреждения, должны определяться в соответствии с его уставом и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и

5

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
 - 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (далее – районный коэффициент);
 - 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
 - 4) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.
13. Выплаты компенсационного характера, за исключением районного коэффициента, устанавливаются к должностным окладам работников учреждений в процентном отношении или в абсолютных размерах. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.
14. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются работникам учреждений в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам специальной оценки условий труда.
15. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются работникам учреждений в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса Российской Федерации.
16. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливаются работникам учреждений в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».
17. Районный коэффициент устанавливается в соответствии с постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам, Секретариата Всесоюзного Центрального Совета Профессиональных Союзов от 02.07.1987 № 403/20-155 «О размерах и порядке применения районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР». Районный коэффициент устанавливается к заработной плате.

Глава 4. Перечень, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера

18. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами учреждений, трудовыми договорами с

4

служащих, Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих.

Глава 2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений

8. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений (далее – должностные оклады) устанавливаются руководителем учреждения с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации.
9. Минимальные размеры должностных окладов работников учреждений, занимающих должности руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», от 03.07.2008 № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок» и от 18.07.2008 № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации», Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.03.2013 № 119н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников государственных архивов, центров хранения документации, архивов муниципальных образований, ведомств, организаций, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов», и приведены в приложении № 1 к настоящему примерному положению.
10. Минимальные размеры окладов работников учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения профессий к ПКГ общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», и приведены в приложении № 2 к настоящему примерному положению.

Глава 3. Перечень, порядок и условия осуществления выплат компенсационного характера

11. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами учреждений в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
12. Для работников учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

6

- учетом разрабатываемых в учреждениях показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников учреждений, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных государственным бюджетным учреждением на оплату труда работников.
19. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты за:
 - 1) интенсивность и высокие результаты работы;
 - 2) стаж непрерывной работы, выслугу лет;
 - 3) качество выполняемых работ;
 - 4) премиальные выплаты по итогам работы.
 20. Обязательными условиями осуществления выплат стимулирующего характера являются:
 - 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей в соответствующем периоде;
 - 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
 - 3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ и мероприятий.
 21. Размер выплат стимулирующего характера определяется с учетом разрабатываемых показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.
 22. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения производятся по решению руководителя учреждения в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников государственных казенных учреждений, субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания государственным бюджетным учреждениям и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.
 23. Показатели и критерии оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников учреждения.
 24. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику учреждения с учетом критериев, позволяющих оценить сложность и напряженность его работы:
 - 1) обеспечение сохранности, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Свердловской области и иных архивных документов;
 - 2) особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);
 - 3) организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;
 - 4) иных критериев, установленных локальным нормативным актом учреждения.
 25. Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы

(Продолжение на 13-й стр.)