

(Продолжение. Начало на 13-й стр.)

Form with 15 numbered boxes for administrative data entry, including fields for organization name, dates, and signatures.

Form titled 'СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ' (Summary Statement-Calculation) for subsidies to support breeding livestock. Includes a table with columns for organization name, INN, type of livestock, and subsidy amounts.

Table titled 'Продолжение таблицы' (Continuation of table) with columns for quantity of breeding livestock, subsidy volume, and actual expenses. Includes signature lines for the Minister and Head of the Finance Department.

10. УТВЕРЖДЕН Порядок предоставления субсидий на поддержку племенного крупного рогатого скота молочного направления. Includes the text of the order and its purpose.

11. 4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее - Министерство). 5. Право на получение субсидий имеют: 1) сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, включенные в Перечень сельскохозяйственных организаций по племенному животноводству, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на содержание племенных коров молочного направления; 2) организации по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, включенные в Перечень организаций по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - перечень организаций по содержанию быков), на содержание племенных быков-производителей молочного направления старше 16 месяцев, проверенных по качеству потомства и находящихся в процессе оценки этого качества (далее - племенные быки-производители молочного направления); 3) организации по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, включенные в перечень организаций по содержанию быков, на приобретение эмбрионов племенного крупного рогатого скота молочного направления; 4) организации по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, включенные в перечень организаций по содержанию быков, на приобретение племенных быков-производителей молочного направления в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре, а также по импорту, имеющих положительную генетическую оценку; 5) сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, на приобретение племенных быков-производителей молочного направления, зарегистрированных в государственном племенном регистре, принадлежащих организациям по племенному животноводству племенного молочного крупного рогатого скота молочного направления. 6. Субсидия предоставляется на основании соглашений, заключаемых организацией с Министерством по форме, утвержденной Министерством на условиях софинансирования пропорционально удельному весу значения уровня софинансирования за счет средств федерального и областного бюджетов, утвержденного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год:

12. ежеквартально организациям, указанным в подпункте 1 пункта 5 настоящего порядка, на содержание племенных коров молочного направления (на расчеты за одну корову, от которой получен живой теленок в отчетном финансовом году) в размере на одну условную голову в год: в племенных заводах - 7000 рублей; в племенных репродукторах - 6000 рублей; ежеквартально организациям, указанным в подпункте 2 пункта 5 настоящего порядка, на содержание племенных быков-производителей молочного направления в размере 180 000 рублей на одну голову в год; одновременно организациям, указанным в подпункте 3 пункта 5 настоящего порядка, на приобретение эмбрионов племенного крупного рогатого скота молочного направления в размере 1500 за одну штуку; одновременно организациям, указанным в подпункте 4 пункта 5 настоящего порядка: 1) на приобретение племенных быков-производителей молочного направления старше 16 месяцев, в том числе по импорту, имеющих положительную генетическую оценку, в размере 1500 за одну тонну живой массы (без транспортных услуг), но не выше фактически затрат на приобретение; 2) на приобретение семени племенных быков-производителей молочного направления, проверенных по качеству потомства, в размере 75 рублей за одну дозу; одновременно организациям, указанным в подпункте 5 пункта 5 настоящего порядка, на приобретение племенного молочка крупного рогатого скота молочного направления в размере 100 000 рублей за одну тонну живой массы (без транспортных услуг), но не выше фактически затрат на приобретение. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета, устанавливаемых для софинансирования, субсидии подлежат предоставлению за счет средств областного бюджета в полном объеме, но не выше установленных лимитов бюджетных обязательств областного бюджета на соответствующий финансовый год. 7. Для расчета субсидии на содержание племенных коров и быков-производителей принимается поголовье на первое число соответствующего отчетного квартала, но не более поголовья, установленного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и (или) Министерством для предоставления субсидий в соответствующем финансовом году. 8. Для реализации права на получение субсидий в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области - управление агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее - Управление) на соответствующей территории или Министерством (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) одновременно представляются:

13. 1) организациями, указанными в подпунктах 1 и 2 пункта 5 настоящего порядка, не позднее 01 апреля текущего финансового года: заявление о предоставлении субсидии; копии свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и информационного письма об учете в Едином государственном реестре предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования, заверенные организацией; копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающей отсутствие ведения процедуры ликвидации, выданная налоговыми органами, заверенная организацией; справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет на начало финансового года; копия отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса (отчетный финансовый год) по форме № 6-АПК или информации о производственной деятельности по форме 1-КФХ, заверенная организацией; копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, заверенная организацией; копия отчета о движении племенных коров и быков-производителей на начало финансового года, заверенная организацией; справка с указанием номера счета организации, открытого в кредитной организации для перечисления субсидий; 2) организациями, указанными в подпунктах 3-5 пункта 5 настоящего порядка, не позднее 03 декабря текущего финансового года: заявление о предоставлении субсидии; копии свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и информационного письма об учете в Едином государственном реестре предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования, заверенные организацией; копия отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса (отчетный финансовый год) по форме № 6-АПК или информации об оказании услуг сельскохозяйственными потребительскими кооперативами по форме № 1-спр и/или по форме № 1-спрК (юридическим лицом), или информации о производственной деятельности по форме 1-КФХ, заверенная организацией; копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающей отсутствие ведения процедуры ликвидации, выданная налоговыми органами, заверенная организацией; справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет на начало финансового года; 9. Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории): 1) принимает заявление организации и документы, указанные в пункте 8 настоящего порядка. В заявлении организации делается отметка о дате получения документа, ставится подпись, указывается фамилия и должность специалиста, принявшего документ. Копия заявления с отметкой о дате получения документа с подписью специалиста, принявшего документ, возвращается организации; 2) формирует сводный перечень поступивших заявлений, составляет сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на приобретение племенной продукции в Министерство.

14. справка с указанием номера счета организации, открытого в кредитной организации для перечисления субсидий; копия договора купли-продажи племенного молочка крупного рогатого скота молочного направления, племенных быков-производителей молочного направления, семени племенных быков-производителей молочного направления, эмбрионов крупного рогатого скота молочного направления (далее - племенная продукция), заверенная организацией; копия счета-фактуры и/или накладной, платежного поручения, акта приема-передачи племенной продукции (за текущий финансовый год), заверенные организацией; копия племенного свидетельства или паспорта, выданного племенным заводом или племенным репродуктором, заверенная организацией; копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, заверенная организацией; копия отчета о движении племенных коров и быков-производителей, заверенная организацией; справка-расчет о причитающихся субсидиях на приобретение племенной продукции по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку. При приобретении племенной продукции за иностранную валюту предоставляются копии договоров (контрактов) на приобретение племенной продукции, платежных поручений и/или документов, подтверждающих оплату аккредитива на оплату племенной продукции, грузовых таможенных деклараций, паспортов импортной сделки, племенного свидетельства, заверенные организацией. В случае если организация не представила документ, указанный в абзаце первом подпункта 1 части первой, и в абзаце шестом подпункта 2 части первой настоящего пункта по собственной инициативе, Управление и/или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от налоговых органов сведения о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах. 9. Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории): 1) принимает заявление организации и документы, указанные в пункте 8 настоящего порядка. В заявлении организации делается отметка о дате получения документа, ставится подпись, указывается фамилия и должность специалиста, принявшего документ. Копия заявления с отметкой о дате получения документа с подписью специалиста, принявшего документ, возвращается организации; 2) формирует сводный перечень поступивших заявлений, составляет сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на приобретение племенной продукции по сравнению с предыдущим годом в процентах; 2) реализация племенного молочка крупного рогатого скота молочного направления и (или) увеличение собственного поголовья коров не менее чем на 10 процентов от наличия поголовья племенных коров на начало года. 19. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляется в Министерство ежеквартально: 1) организацией - до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 6 к настоящему порядку; 2) Управлением - до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 7 к настоящему порядку. 20. В случае если в отчетном финансовом году организацией не достигнуты показатели результативности предоставления субсидии, указанные в пункте 18 настоящего порядка, Министерство принимает решение о сокращении объема субсидии, предоставляемой на год, следующий за отчетным финансовым годом, из расчета 1 процент объема субсидии за каждый процент снижения значения показателя результативности предоставления субсидии. В случае если установленный показатель результативности предоставления субсидии не достигнут в силу обстоятельств непреодолимой силы, решение о сокращении объема субсидии, предоставляемой организацией, Министерством не принимается. 21. Министерство (Управление) и (или) органы государственного финансового контроля Свердловской области осуществляют проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, факта неправомерного получения субсидий, а также фактов реализации приобретенного с использованием субсидий племенного молочка крупного рогатого скота в течение двух лет со дня его приобретения субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего требования. При невозврате субсидий в указанный срок Министерство (Управление) принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в областной бюджет в судебном порядке. 22. Должностные лица управлений и Министерства несут в соответствии с нормами бюджетного, административного и уголовного законодательства ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидий.

15. продукции по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку и в течение 5 рабочих дней, а за декабрь месяц - не позднее 05 декабря, передает для рассмотрения в Министерство с приложением документов, представляющих организацию. 10. Министерство: 1) регистрирует заявление организации в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства; 2) рассматривает представленные в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка документы в течение 10 рабочих дней и по итогам рассмотрения принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии. По итогам решения об отказе в предоставлении субсидии Министерством в течение 3 рабочих дней направляет уведомление организации об отказе с указанием причин отказа: а) несоответствие организации требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего порядка; наличие решения арбитражного суда о ликвидации или решений арбитражных судов о признании организации несостоятельной (банкротом) и об открытии конкурсного производства; наличие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет; неполное представление документов, указанных в абзацах втором-четвертом, шестом-девятом части первой, абзацах втором-пятом, седьмом-тринадцатом части второй пункта 8 настоящего порядка; превышение совокупных расходов на предоставление субсидий сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств; несоблюдение срока представления документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка; представление документов, содержащих заведомо недостоверные данные; наличие просроченной задолженности перед Свердловской областью, возникшей в результате нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий организацией, подлежащей возврату по судебным решениям. Уведомление об отказе в принятии заявления может быть обжаловано организацией в установленном законодательством порядке. В случае ненадлежащего оформления (отсутствие отписок печати (при наличии печати), подписей должностных лиц, других необходимых реквизитов, арифметические ошибки, несоответствие объемов и сумм, указанных в справках-расчетах, представляемым первичным документам) документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, документы возвращаются на доработку. Документы должны быть доработаны и представлены в Управление или Министерство в течение 10 дней с момента возврата, а за декабрь - не позднее 05 декабря текущего финансового года; 3) повторно рассматривает представленные получателем документы после прихода их в соответствие с установленными для получения субсидии требованиями.

16. 11. В случае принятия решения о принятии заявления организации, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 5 настоящего порядка, организация представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) заявление о предоставлении субсидии не позднее 15 марта, за II, III и IV кварталы - не позднее 05 числа первого месяца соответствующего квартала следующие документы: 1) справку-расчет о причитающихся субсидиях на содержание племенных коров и быков-производителей по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку; 2) копию отчета о движении племенных коров и быков-производителей, заверенную организацией. 12. По итогам принятия решения о предоставлении субсидии Министерством в течение 5 рабочих дней заключается с организацией соглашение об условиях и порядке использования субсидии (далее - соглашение), включающее: целевое назначение субсидии; значение показателя результативности предоставления субсидии; обязательства организации представлять отчет об исполнении обязательств, вытекающих из соглашения, а также о достигнутом значении показателя результативности предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 18 настоящего порядка, по формам и в сроки, установленные пунктом 19 настоящего порядка; согласие организации на осуществление Министерством, Управлением и (или) органами государственного финансового контроля Свердловской области проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий; полномочия Министерства на приостановление предоставления субсидии в случае нарушения организацией обязательств, предусмотренных соглашением; осуществление обязательной проверки соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий; ответственность сторон за нарушение условий соглашения; положения о порядке возврата средств в случае нарушения обязательств, предусмотренных соглашением об условиях и порядке использования субсидий в части выполнения и (или) достижения значений показателей результативности использования субсидии, а том числе порядок расчета объема средств, подлежащих возврату, сроки возврата, основания для освобождения от применения мер ответственности за нарушение обязательств, предусмотренных соглашением об условиях и порядке использования субсидий; запрет приобретения за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий; иные положения, регулирующие порядок предоставления субсидии. 13. В случае установления в отношении организаций, указанных

17. в подпунктах 1 и 2 пункта 5 настоящего порядка, фактов сокращения племенных коров и быков-производителей на отчетную дату субсидия предоставляется за фактическое поголовье. 14. Управление на основании справок-расчетов о причитающихся субсидиях на содержание племенных коров и быков-производителей, представленных организациями и принятых для предоставления субсидий, составляет сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на содержание племенного поголовья по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку, которую не позднее 10 числа первого месяца соответствующего квартала представляет в Министерство. 15. Министерство на основании справок-расчетов о причитающихся субсидиях на приобретение племенной продукции, справок-расчетов о причитающихся субсидиях на содержание племенных коров и быков-производителей (далее - справки-расчет), полученных от организаций, и сводных справок-расчетов управлений, принятых для предоставления субсидий, составляет сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на поддержку племенного крупного рогатого скота молочного направления по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку, которую не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Свердловской области. 16. Министерством отчеты о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий представляются в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по формам и в установленные им сроки. После сдачи в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации копии отчетов о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий представляются в Министерство финансов Свердловской области. 17. Перечисление субсидий на расчетный счет организации осуществляется Управлением на основании принятых Министерством сводных справок-расчетов Управления по формам согласно приложению № 2 и 4 к настоящему порядку, а Министерством - на основании справок-расчетов по формам согласно приложениям № 1 и 3 к настоящему порядку не позднее 20 дней со дня принятия Министерством указанных документов. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств областного бюджета и поступивших в установленном порядке средств из федерального бюджета для предоставления субсидий в соответствующем месяце всем организациям в полном объеме сумма субсидии сокращается пропорционально для каждой организации. 18. Эффективность использования субсидий оценивается ежегодно Министерством на основании следующих показателей результативности предоставления субсидий: 1) рост или сокращение численности племенных коров и быков-

18. производителей по сравнению с предыдущим годом в процентах; 2) реализация племенного молочка крупного рогатого скота молочного направления и (или) увеличение собственного поголовья коров не менее чем на 10 процентов от наличия поголовья племенных коров на начало года. 19. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляется в Министерство ежеквартально: 1) организацией - до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 6 к настоящему порядку; 2) Управлением - до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 7 к настоящему порядку. 20. В случае если в отчетном финансовом году организацией не достигнуты показатели результативности предоставления субсидии, указанные в пункте 18 настоящего порядка, Министерство принимает решение о сокращении объема субсидии, предоставляемой на год, следующий за отчетным финансовым годом, из расчета 1 процент объема субсидии за каждый процент снижения значения показателя результативности предоставления субсидии. В случае если установленный показатель результативности предоставления субсидии не достигнут в силу обстоятельств непреодолимой силы, решение о сокращении объема субсидии, предоставляемой организацией, Министерством не принимается. 21. Министерство (Управление) и (или) органы государственного финансового контроля Свердловской области осуществляют проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, факта неправомерного получения субсидий, а также фактов реализации приобретенного с использованием субсидий племенного молочка крупного рогатого скота в течение двух лет со дня его приобретения субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего требования. При невозврате субсидий в указанный срок Министерство (Управление) принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в областной бюджет в судебном порядке. 22. Должностные лица управлений и Министерства несут в соответствии с нормами бюджетного, административного и уголовного законодательства ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидий.

15. продукции по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку и в течение 5 рабочих дней, а за декабрь месяц - не позднее 05 декабря, передает для рассмотрения в Министерство с приложением документов, представляющих организацию. 10. Министерство: 1) регистрирует заявление организации в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства; 2) рассматривает представленные в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка документы в течение 10 рабочих дней и по итогам рассмотрения принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии. По итогам решения об отказе в предоставлении субсидии Министерством в течение 3 рабочих дней направляет уведомление организации об отказе с указанием причин отказа: а) несоответствие организации требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего порядка; наличие решения арбитражного суда о ликвидации или решений арбитражных судов о признании организации несостоятельной (банкротом) и об открытии конкурсного производства; наличие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет; неполное представление документов, указанных в абзацах втором-четвертом, шестом-девятом части первой, абзацах втором-пятом, седьмом-тринадцатом части второй пункта 8 настоящего порядка; превышение совокупных расходов на предоставление субсидий сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств; несоблюдение срока представления документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка; представление документов, содержащих заведомо недостоверные данные; наличие просроченной задолженности перед Свердловской областью, возникшей в результате нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий организацией, подлежащей возврату по судебным решениям. Уведомление об отказе в принятии заявления может быть обжаловано организацией в установленном законодательством порядке. В случае ненадлежащего оформления (отсутствие отписок печати (при наличии печати), подписей должностных лиц, других необходимых реквизитов, арифметические ошибки, несоответствие объемов и сумм, указанных в справках-расчетах, представляемым первичным документам) документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, документы возвращаются на доработку. Документы должны быть доработаны и представлены в Управление или Министерство в течение 10 дней с момента возврата, а за декабрь - не позднее 05 декабря текущего финансового года; 3) повторно рассматривает представленные получателем документы после прихода их в соответствие с установленными для получения субсидии требованиями.

(Продолжение на 15-й стр.)