

(Продолжение. Начало на 9-й стр.)

3. Департамент обладает правом юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в органах, осуществляющих казначейское исполнение областного бюджета, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, печать с изображением герба Свердловской области и со своим наименованием, а также соответствующие печати, штампы и бланки.

4. Целями деятельности Департамента являются:

- 1) осуществление на территории Свердловской области полномочий в области содействия занятости населения и полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, переданного для осуществления органам государственной власти субъекта Российской Федерации;
- 2) осуществление государственного управления охраной труда, государственной экспертизы условий труда и развитие социального партнерства на территории Свердловской области.

5. В своей деятельности Департамент руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, нормативными правовыми актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, исходящими полномочиями.

6. Департамент осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные государственные учреждения службы занятости населения Свердловской области, государственные автономные учреждения Свердловской области, в отношении которых Департамент осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – подведомственные учреждения).

7. Департамент взаимодействует с федеральными органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и иными органами (далее – органы), общественными организациями и объединениями и иными организациями (далее – организации), работодателями в пределах своей компетенции, в том числе в электронной форме.

8. Сокращенное наименование Департамента: ДТЗН Свердловской области.

Место нахождения Департамента: 620144, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Фурманова, д. 107.

**Глава 2. Полномочия, права и функции Департамента**

9. В сфере содействия занятости населения Департамент осуществляет следующие полномочия:

1) обобщение практики применения, анализ причин нарушений и подготовка предложений по совершенствованию законодательства о занятости населения в Свердловской области;

2) разработка и реализация региональных и государственных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы;

3) разработка и реализация мер активной политики занятости населения, дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения;

4) проведение мониторинга состояния и разработка прогнозных оценок рынка труда Свердловской области;

5) осуществление надзора и контроля за: приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов;

6) регистрацию безработных в качестве безработных; обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий в области занятости населения в части социальной поддержки безработных граждан;

6) организация регистрации граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрации безработных граждан;

7) организация оказания в соответствии с законодательством о занятости населения следующих государственных услуг: содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям – в подборе необходимых работников; информирование о положении на рынке труда в Свердловской области; организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест; организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования; психологическая поддержка безработных граждан; профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности; организация проведения оплачиваемых общественных работ; организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и неполную работу впервые; социальная адаптация безработных граждан на рынке труда; содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в том числе профессиональное обучение или получением дополнительного профессионального образования;

8) обеспечение по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

9) содействие безработным гражданам в поиске и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;

10) содействие работодателям в привлечении трудовых ресурсов субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации;

8) оказание в соответствии с законодательством о занятости населения государственной услуги по выдаче заключений о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации;

9) организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незнатных граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность;

10) организация специальных мероприятий по профилированию безработных граждан (распределению безработных граждан на группы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной деятельности, уровня образования, пола, возраста и других социально-демографических характеристик в целях оказания им наиболее эффективной помощи при содействии в трудоустройстве с учетом складывающейся ситуации на рынке труда);

11) определение перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан;

12) организация формирования и ведения регистров получателей государственной услуги в сфере занятости населения в Свердловской области;

13) формирование средств на финансовое обеспечение мероприятий по содействию занятости населения, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Департамента и подведомственных учреждений;

14) принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства о занятости населения и восстановлению нарушенных прав граждан;

15) установление для каждой организации, в том числе предприятия, учреждения, минимального количества специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленным Правительством Свердловской области минимальным количеством специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, определяемым в процентном отношении от установленной квоты для приема инвалидов;

16) разработка и реализация мероприятий, направленных на создание условий для содействия занятости многодетных родителей, родителями,

воспитывающих детей-инвалидов, обязанностей по воспитанию детей с трудной детства;

17) разработка и реализация региональных программ повышения мобильности трудовых ресурсов в случае включения Свердловской области в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным;

18) определение потребности в привлечении иностранных работников, в том числе увеличение (уменьшение) размера потребности в привлечении иностранных работников в Свердловской области, прибывающих в Российскую Федерацию на основании виз;

19) реализация Программы по оказанию содействия добровольному переселению в Свердловскую область соотечественников, проживающих за рубежом;

10. В сфере охраны труда и социально-трудовых отношений Департамент осуществляет следующие полномочия:

- 1) развитие социального партнерства;
- 2) координация деятельности областных и территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области в сфере охраны труда в Свердловской области;
- 3) организация проведения на территории Свердловской области в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей – индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда, а также проведения обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;
- 4) осуществление государственной экспертизы условий труда;
- 5) сбор, обработка и анализ информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области;
- 6) осуществление пропаганды сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности;
- 7) оказание информационно-методической помощи по вопросам охраны труда работодателям, осуществляющим деятельность на территории Свердловской области; оказание помощи работодателям, работодателям, профессиональным союзам, их объединениям и иным уполномоченным работникам представительным органам;
- 8) содействие деятельности саморегулируемых организаций, объединяющих субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности, оказывающих услуги в сфере охраны труда;
- 9) направление представителей в состав комиссии, образуемой для расследования несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом.

11. В сфере государственного управления Департамент осуществляет следующие полномочия:

- 1) организация и обеспечение деятельности Департамента как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;
- 2) осуществление полномочий главного администратора доходов областного бюджета по закрепленным за ним источникам доходов и главного распорядителя средств областного бюджета в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области;
- 3) осуществление полномочий учредителя в отношении подведомственных учреждений;
- 4) обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятых на имя и направление заявителем ответов в установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области срок.

12. Департамент осуществляет на территории Свердловской области полномочия Российской Федерации, переданные для осуществления органам государственной власти Свердловской области:

- 1) осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в виде: 1) пособия по безработице; 2) стипендии в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости;
- 2) материальной помощи в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице;
- 3) материальной помощи в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости;
- 4) пенсии, назначенной по предложению органов службы занятости на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно.

13. Департамент осуществляет следующие функции:

- 1) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 1 пункта 9 настоящего положения: подготовка предложений в Правительство Свердловской области по совершенствованию федеральных законодательных и иных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;
- 2) в целях реализации полномочия, указанного в подпунктах 2 и 3 пункта 9 настоящего положения: разработка проектов правовых актов Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

12. участие в разработке и реализации государственной политики Свердловской области в сфере использования трудовых ресурсов, в том числе кадровом обеспечении приоритетных инвестиционных проектов Свердловской области, программных документов Свердловской области;

3) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 4 пункта 9 настоящего положения: участие в разработке среднесрочных и долгосрочных прогнозов социально-экономического развития Свердловской области в сфере занятости населения; участие в мониторинге обеспеченности экономики Свердловской области кадрами в разрезе уровней профессионального образования, специальностей и профессий, видов экономической деятельности, в части проведения анализа профессиональной структуры безработных;

4) мониторинг и анализ ситуации на региональном и локальных рынках труда Свердловской области;

4) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 5 пункта 9 настоящего положения: формирование ежегодных планов проведения Департаментом проверок подведомственных учреждений, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области; проведение проверок подведомственных учреждений, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области; выдача обязательных для исполнения предписаний юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям об устранении нарушений по вопросам контроля рабочих мест для трудоустройства инвалидов; составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

5) утверждение перечня должностных лиц Департамента, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях;

6) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 6 пункта 9 настоящего положения: организация работы по формированию, ведению и использованию банка данных о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей и свободных учебных мест для профессионального обучения;

7) в целях реализации полномочия, указанного в подпунктах 7 и 8 пункта 9 настоящего положения: разработка и утверждение административных регламентов предоставления государственных услуг;

9. организация работы по формированию, ведению и использованию банка данных о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей и свободных учебных мест для профессионального обучения;

7) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 9 пункта 9 настоящего положения: осуществление контроля за предоставлением государственных услуг в сфере занятости населения;

7) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 9 пункта 9 настоящего положения: осуществление расчетов и установление подведомственным учреждениям значений целевых показателей по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незнатных граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность;

8) мониторинг результатов осуществления профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незнатных граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность;

8) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 10 пункта 9 настоящего положения: проведение анкетирования безработных граждан с целью распределения их на группы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной деятельности, уровня образования, пола, возраста и других социально-демографических характеристик в целях оказания им наиболее эффективной помощи при трудоустройстве;

9) проведение мероприятий активной политики занятости для каждой из созданных по результатам проведенного профилирования безработных граждан групп;

9) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 11 пункта 9 настоящего положения: разработка и утверждение перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан (далее – перечень); размещение перечня на официальном сайте Департамента с целью его применения подведомственными учреждениями;

10) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 12 пункта 9 настоящего положения: формирование регионального сегмента регистра получателей государственных услуг и направление его в Федеральную службу по труду и занятости;

10. проведение ежесеместной сверки регистров, сформированных в Департаменте на основе баз данных подведомственных учреждений и статистических показателей форм о содействии занятости граждан;

11) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 13 пункта 9 настоящего положения: рассмотрение и представление в Министерство финансов Свердловской области предложений по формированию средств на финансовое обеспечение мероприятий по содействию занятости населения;

12) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 14 пункта 9 настоящего положения: рассмотрение обращений граждан и принятие соответствующих решений по результатам их рассмотрения и направление требований об устранении выявленных нарушений законодательства о занятости населения; проведение внеплановых проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

13) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 15 пункта 9 настоящего положения: ежегодное издание приказа Департамента об установлении на текущий год минимального количества специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов;

14) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 16 пункта 9 настоящего положения: контроль за выполнением подведомственными учреждениями мероприятий по содействию в трудоустройстве незнатных многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов; сбор, обработка и анализ отчетных данных, представленных подведомственными учреждениями, по выполнению мероприятий по содействию в трудоустройстве незнатных многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов;

15) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 17 пункта 9 настоящего положения: обеспечение согласования региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов в установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области порядке;

16) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 18 пункта 9 настоящего положения: участие в работе по определению потребности и привлечению иностранных работников, осуществляющих деятельность (специальную) в рамках потребности им привлечении иностранных работников в Свердловской области, прибывающих в Российскую Федерацию на основании виз;

17) организационное обеспечение деятельности Межведомственной комиссии Свердловской области по вопросам привлечения и использования иностранных работников;

11. направление в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, предложений по установлению квоты на выдачу иностранным гражданам разрешений на временное проживание;

17) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 19 пункта 9 настоящего положения: согласование вносимых в Программу по оказанию содействия добровольному переселению в Свердловскую область соотечественников, проживающих за рубежом изменений в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке; взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции по вопросам реализации Программы по оказанию содействия добровольному переселению в Свердловскую область соотечественников, проживающих за рубежом; координация работы исполнительных органов государственной власти Свердловской области с участниками Программы Свердловской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом; осуществление организационно-технического сопровождения деятельности Межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению в Свердловскую область соотечественников, проживающих за рубежом;

18) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 1 пункта 10 настоящего положения: уведомительная регистрация соглашений о социальном партнерстве, коллективных договоров и контроль за их исполнением, выявление условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права; проведение проверок и получение необходимой информации у сторон, подписавших коллективные договоры и (или) соглашения, для осуществления контроля за выполнением коллективных договоров и (или) соглашений; разработка предложений по совершенствованию социального партнерства; организационно-техническое обеспечение деятельности Свердловской областной триесторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, координация деятельности сторон высших органов государственной власти Свердловской области в работе данной комиссии; участие в подготовке проекта регионального соглашения о социальном партнерстве между Федерацией профсоюзов Свердловской области, объединением работодателей и Правительством Свердловской области и организация контроля за его реализацией; участие в подготовке проекта регионального соглашения о минимальной заработной плате в Свердловской области, организация работы по привлечению работодателей, осуществляющих деятельность на территории

12. Свердловской области, к региональному соглашению о минимальной заработной плате;

осуществление мониторинга ситуации с просроченной задолженностью по выплате заработной платы и массовым увольнениями работников из организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области;

уведомительная регистрация трудовых споров, оказание методической помощи сторонам при разрешении этих споров;

разработка положений об организации государственного управления охраной труда в Свердловской области;

19) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 2 пункта 10 настоящего положения: осуществление организационно-технического обеспечения деятельности Правительственной комиссии Свердловской области по вопросам охраны труда; подготовка ежегодного доклада о состоянии условий и охраны труда на территории Свердловской области; организация разработки планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

20) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 3 пункта 10 настоящего положения: организация и проведение совещаний с работодателями, осуществляющими деятельность на территории Свердловской области;

разработка методических материалов по вопросам охраны труда; участие специалистов Департамента в проверке условий охраны труда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

21) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 4 пункта 10 настоящего положения: организация проведения государственной экспертизы условий труда; назначение государственного эксперта (экспертной комиссии), ответственного за проведение государственной экспертизы условий труда; оценка качества проведения специальной оценки условий труда, правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, фактических условий труда работников; проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров); проведение экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда; подготовка и направление экспертного заключения;

22) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 5 пункта 10 настоящего положения:

13. обработка поступившей от работодателей, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, информации о состоянии условий и охраны труда;

подготовка и направление запросов о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области;

анализ состояния условий и охраны труда в Свердловской области; разработка рекомендаций по улучшению условий и охраны труда в Свердловской области;

23) в целях реализации полномочия, указанного в подпунктах 6 и 7 пункта 10 настоящего положения: организация и проведение совещаний по вопросам охраны труда; разработка методических материалов по вопросам охраны труда; размещение информации на официальном сайте Департамента;

24) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 8 пункта 10 настоящего положения: участие в мероприятиях, проводимых саморегулируемыми организациями, объединяющими субъекты предпринимательской или профессиональной деятельности, оказывающими услуги в сфере охраны труда, по вопросам охраны труда;

25) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 9 пункта 10 настоящего положения: участие в расследовании несчастных случаев (в том числе групповых), в результате которых один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастных случаев (в том числе групповых) со смертельным исходом, в ходе расследования в координации процесса формирования состава комиссии по расследованию несчастных случаев (в том числе групповых), в результате которых один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастных случаев (в том числе групповых) со смертельным исходом;

26) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 1 пункта 11 настоящего положения: подготовка предложений в Правительство Свердловской области по совершенствованию федеральных законодательных и иных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

разработка проектов правовых актов Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

подготовка и представление в Министерство финансов Свердловской области предложений по формированию средств на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Департамента;

обеспечение реализации на территории Свердловской области государственной политики в области охраны труда и федеральных целевых программ по улучшению условий и охраны труда;

осуществление контроля за цифр приема граждан в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

14. оказание гражданам, указанным в пункте 1 статьи 8 Закона Свердловской области от 05 октября 2012 года № 79-ОЗ «О бесплатной юридической помощи в Свердловской области», бесплатной юридической помощи по вопросам, относящимся к компетенции Департамента;

в виде правового консультирования в устной и письменной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера и представления интересов гражданина в государственных и муниципальных органах, организациях, в случаях, предусмотренных постановлением Правительства Свердловской области от 25.04.2013 № 529-ПП «Об определении Перечня областей и территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области и подведомственных им учреждений, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Свердловской области» и Порядка взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Свердловской области;

обеспечение выведения и сопровождения информационных систем, контроль за эксплуатацией оргтехники, инвентаря и сопроводение информационно-телекоммуникационных средств, создание единой информационной среды в сфере занятости населения на территории Свердловской области;

подготовка и обеспечение представления в установленные сроки форм статистической, финансовой и бухгалтерской отчетности о деятельности Департамента, подведомственных учреждений;

организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации сотрудников Департамента в пределах компетенции и с учетом специфики проводимых работ как в мирное, так и в военное время;

участие в разработке мобилизационного плана экономики Свердловской области и плана перевода Свердловской области на работу в условиях военного времени;

участие в осуществлении мероприятий мобилизационной подготовки подведомственных учреждений;

разработка мероприятий по подготовке к переводу и переводу Департамента и подведомственных учреждений на работу в условиях военного времени;

организация и ведение военного учета и бронирования граждан, прибывающих в запас и работающих в Департаменте;

обеспечение защиты государственной тайны и конфиденциальной информации в пределах компетенции Департамента;

осуществление мероприятий по обеспечению исполнения законодательства Российской Федерации и Свердловской области в области государственной гражданской службы и противодействия коррупции;

организация работы по созданию и совершенствованию систем технической защиты информации в Департаменте;

15. осуществление приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителем ответов в срок, установленный законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

осуществление профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников Департамента и подведомственных учреждений;

осуществление работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Департамента;

осуществление функций государственного заказчика при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, необходимых для осуществления функций и полномочий Департамента;

ведение официального сайта Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения доступа граждан и организаций к информации о деятельности Департамента, за исключением информации, доступ к которой ограничен законодательством Российской Федерации;

осуществление в пределах своей компетенции мероприятий по предупреждению терроризма, минимизации его последствий, организации работы по соблюдению требований антитеррористической защищенности объектов (территорий) и контроль состояния антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в распоряжении подведомственных учреждений;

27) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 2 пункта 11 настоящего положения: формирование перечня подведомственных Департамента распорядителей и получателей бюджетных средств, а также перечня подведомственных Департаменту администраторов доходов бюджета;

обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств в соответствии с утверждениями ему бюджетными ассигновками и лимитами бюджетных обязательств; ведение реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований;

осуществление планирования соответствующих расходов областного бюджета, составление обоснования бюджетных ассигнований;

составление, утверждение и ведение бюджетной росписи, распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств; внесение предложений в Министерство финансов Свердловской области по формированию и изменению лимитов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

определение порядка ведения и утверждения бюджетных смет государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области;

16. формирование и утверждение государственных (муниципальных) заданий; обеспечение соблюдения полномочиями субъектов и иных бюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, условий, целей и поручений, установленных в их предельных; формирование бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств;

осуществление формирования (актуализации) карт внутреннего финансового контроля;

проведение при внутреннем финансовом контроле проверки оформления документов на соответствие требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, регулирующих бюджетные правоотношения, и внутренних стандартов, авторизации операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур; сверки данных, сбор и анализ информации о результатах выполнения внутренних бюджетных процедур;

составление и утверждение плана внутреннего финансового контроля; формирование перечня администраторов доходов бюджета;

представление в Министерство финансов Свердловской области сведений, необходимых для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

представление в Министерство финансов Свердловской области сведений для составления и ведения кассового плана;

формирование и представление в Министерство финансов Свердловской области бюджетной отчетности главного распорядителя доходов бюджета; ведение реестра источников доходов бюджета по закрепленным источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетной системы Российской Федерации;

осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

28) в целях реализации полномочия, указанного в подпункте 3 пункта 11 настоящего положения: утверждение государственных заданий подведомственным учреждениям, обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств в соответствии с утверждениями бюджетными ассигновками и лимитами бюджетных обязательств;

подготовка и представление в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Свердловской области по управлению средствами областного бюджета предложений по формированию средств на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений;

утверждение уставов государственных казенных учреждений Свердловской области, подведомственных Департаменту;

организация работы и контроль за деятельностью подведомственных учреждений;

17. осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

14. Департамент в целях реализации полномочий наделен следующими правами:

- 1) организовывать проведение необходимых обследований, а также научных исследований по вопросам осуществления контроля, оказания государственных услуг;
- 2) направлять и получать в установленном порядке, в том числе в рамках межведомственного и межуровневого взаимодействия, аналитические, информационные, справочные и иные материалы, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, от органов, организаций и работодателей;
- 3) беспрепятственно посещать работодателей (организации независимо от их организационно-правовой формы и форм собственности, а также работодателей – физических лиц) в целях проведения государственной экспертизы условий труда и расследования несчастных случаев на производстве;
- 4) пользоваться в установленном порядке информационными базами данных и банками данных;
- 5) создавать совещательные и экспертные органы (коллегии, комиссии, группы и иные органы);
- 6) участвовать в подготовке и проведении семинаров, совещаний и других мероприятий по вопросам, отнесенным к полномочиям Департамента;
- 7) давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;
- 8) направлять своих представителей в состав координационных комитетов создания, занятости населения, трудовых, общественных, общественных консультативных органов по вопросам, связанным с деятельностью Департамента, принимать участие в работе совещаний, заседаний рабочих групп исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;
- 9) представлять работников Департамента и подведомственных учреждений к награждению наградами высших органов государственной власти Свердловской области, ведомственными наградами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, государственными наградами Российской Федерации;
- 10) награждать почетными грамотами Департамента и почетными благодарственными письмами Департамента работников Департамента и подведомственных учреждений, представителей организаций, содействующих в осуществлении Департаментом государственной политики занятости населения, государственного управления охраной труда и развития социального партнерства на территории Свердловской области.

**Глава 3. Имущество и финансы Департамента**

15. Имущество Департамента является государственной собственностью Свердловской области.

16. За Департаментом закрепляется движимое и недвижимое имущество, являющееся государственной собственностью Свердловской области, на праве оперативного управления.

В отношении указанного имущества Департамент в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, осуществляет права владения, пользования и распоряжения;

17. Департамент не вправе отчуждать, сдавать в аренду, залог, доверительное управление или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по бюджетной смете.

18. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Правительством Свердловской области или по его поручению Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области принято решение о закреплении за Департаментом, возникает у Департамента с момента передачи имущества или с момента, указанного в решении.

19. Имущество, приобретенное Департаментом по договорам или иным основаниям, поступает в оперативное управление Департамента в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области и настоящим положением.

20. Финансирование расходов на содержание и обеспечение деятельности Департамента осуществляется по бюджетной смете в пределах средств на содержание Департамента, утвержденных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

21. Департамент отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами.

**Глава 4. Организация деятельности Департамента**

22. Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность Губернатором Свердловской области по представлению Председателя Правительства Свердловской области.

Директор Департамента освобождается от должности Губернатором Свердловской области по представлению Председателя Правительства Свердловской области.

Заместитель директора Департамента назначается на должность и освобождается от должности Губернатором Свердловской области по представлению Председателя Правительства Свердловской области, подготовленному по предложению директора Департамента.

23. Директор Департамента:

(Окончание на 11-й стр.)