

(Продолжение. Начало на 6-й стр.)

14

Форма

Приложение № 4
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель _____
(наименование исполнительного органа государственной власти Свердловской области или муниципального образования)
(подпись, фамилия, инициалы)
М.П. «__» _____ 201__ г.

ЗАЯВКА
о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ

(наименование чрезвычайной ситуации) _____
Состояние бюджета муниципального образования (заполняют органы местного самоуправления муниципальных образований) _____
Свободный остаток денежных средств бюджета муниципального образования _____
(наименование муниципального образования) _____
по состоянию на «__» _____ 201__ г. составляет _____ тыс. рублей,
в том числе в резервном фонде _____ тыс. рублей.

15

Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)			
		всего	в том числе		
		из бюджета муниципального образования	за счет исполнительных органов государственной власти Свердловской области	за счет резервного фонда Правительства Свердловской области	за счет выплаты страхового возмещения
Итого					

Всего по заявке _____ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Свердловской области _____ тыс. рублей.

Руководитель финансового органа (подразделения) _____
(наименование исполнительного органа государственной власти Свердловской области или муниципального образования)
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Руководитель органа (подразделения), специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органах местного самоуправления _____
(наименование муниципального образования)
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание. К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):
1) договоры между исполнительным органом государственной власти Свердловской области (органом местного самоуправления) и организацией о выполнении аварийно-спасательных работ;
2) акты выполненных аварийно-спасательных работ по договорам;
3) первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ;
4) другие документы (по решению комиссии органа местного самоуправления по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности).

16

Форма

Приложение № 5
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель _____
(наименование исполнительного органа государственной власти Свердловской области или муниципального образования)
(подпись, фамилия, инициалы)
М.П. «__» _____ 201__ г.

ЗАЯВКА
о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ

(наименование чрезвычайной ситуации) _____
Состояние бюджета муниципального образования (заполняют органы местного самоуправления муниципальных образований) _____
Свободный остаток денежных средств бюджета муниципального образования _____
(наименование муниципального образования) _____
по состоянию на «__» _____ 201__ г. составляет _____ тыс. рублей,
в том числе в резервном фонде _____ тыс. рублей.

17

Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)			
		всего	в том числе		
		из бюджета муниципального образования	за счет исполнительных органов государственной власти Свердловской области	за счет резервного фонда Правительства Свердловской области	за счет выплаты страхового возмещения
Итого					

Всего по заявке _____ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Свердловской области _____ тыс. рублей.

Руководитель финансового органа (подразделения) _____
(наименование исполнительного органа государственной власти Свердловской области или муниципального образования)
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Руководитель органа (подразделения), специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органах местного самоуправления _____
(наименование муниципального образования)
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание. К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):
1) акты обследования каждого поврежденного объекта либо объекта, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации;
2) сметные расчеты на неотложные аварийно-восстановительные работы в целях предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций;
3) другие документы (по решению комиссии органа местного самоуправления по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности);

18

4) справки страховых организаций о размере произведенного или планируемого страхового возмещения (в случае если имущество застраховано);
5) фото и (или) видеодокументы каждого поврежденного объекта либо объекта, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации, позволяющие визуально подтвердить заключения, изложенные в акте обследования, и сведения, приведенные в сметных расчетах;
6) заверенная копия документов, подтверждающих право собственности на каждый поврежденный объект либо объект, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации.

19

Форма

Приложение № 6
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ
Глава _____
(наименование муниципального образования)
(подпись, фамилия, инициалы)
«__» _____ 201__ г.
М.П.

СПИСОК
граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, расположенном

(адрес расположения пункта)

№ п/п	Фамилия, имя и отчество гражданина	Серия и номер документа, удостоверяющего личность	Адрес места жительства (регистрации)	Дата начала и окончания размещения и питания	Количество суток размещения и питания	Общая сумма расходов на размещение и питание (тыс. рублей)	Примечание
Итого							

Заместитель главы администрации _____
(наименование муниципального образования)
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.
Руководитель пункта временного размещения и питания для эвакуируемых граждан _____
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

20

Форма

Приложение № 7
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ
Глава _____
(наименование муниципального образования)
(подпись, фамилия, инициалы)
«__» _____ 201__ г.
М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ
о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан и необходимых бюджетных ассигнованиях

(наименование муниципального образования) _____

№ п/п	Наименование пункта временного размещения и питания	Количество размещавшихся и питающихся граждан	Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
Итого			

Заместитель главы администрации _____
(наименование муниципального образования)
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

21

Руководитель финансового органа (подразделения) _____
(наименование муниципального образования)
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Руководитель органа (подразделения), специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органах местного самоуправления _____
(наименование муниципального образования)
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

(Продолжение на 8-й стр.)