

УКАЗЫ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

10 декабря 2012 года № 920-УГ

г. Екатеринбург

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальных служащими в Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальными служащими в Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению (прилагается).
2. Настоящий указ опубликовать в «Областной газете».

Губернатор Свердловской области

Е.В. Куйвашев.

УТВЕРЖДЕНО

Указом Губернатора Свердловской области от 10.12.2012 г. № 920-УГ

«Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальных служащими в Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению»

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальных служащими в Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению

1. Настоящим положением определяется порядок осуществления проверки: достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
2. Достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации (далее — гражданами) при поступлении на муниципальную службу в Свердловской области (далее — муниципальная служба) в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
3. Соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области (далее — муниципальные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее — требования к служебному поведению).
4. Проверка, предусмотренная в подпункте 1 пункта 1 настоящего положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечень, установленный муниципальными правовыми актами, и муниципальных служащих, замещающих указанные должности.
5. Проверка, предусмотренная в подпунктах 2 и 3 пункта 1 настоящего положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности муниципальной службы, и муниципальных служащих, замещающих любую должность муниципальной службы.
6. Проверка, предусмотренная в пункте 1 настоящего положения, осуществляется по решению представителя нанимателя (работодателя), которое принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение долж-

ности муниципальной службы, или муниципального служащего и оформляется в письменной форме.

5. По решению представителя нанимателя (работодателя) проверка осуществляется подразделением кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений или должностное лицо кадровой службы, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее — кадровая служба или должностное лицо).

6. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной в пункте 1 настоящего положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

- 1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований и их должностными лицами;
- 2) работниками кадровой службы;
- 3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- 4) средствами массовой информации;
- 5) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Свердловской области;
- 6) информацией анонимного характера не может служить основанием для проверки.

8. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

9. Кадровая служба или должностное лицо проводит проверку самостоятельно либо путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

10. При проведении проверки самостоятельно руководителем кадровой службы или должностное лицо вправе:

- 1) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, или муниципальным служащим;
- 2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, или муниципальным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
- 3) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, или муниципального служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
- 4) подготавливать для направления в установленном порядке запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления, на предприятия, учреждения, организации и общественные объединения (далее — государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, или муниципального служащего, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, в соответствии с законодательством о муниципальной службе; о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению;
- 5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;
- 6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о противодействии коррупции.

11. В запросе, предусмотренном в подпункте 4 пункта 10 настоящего положения, указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в который направляется запрос;
- 2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;
- 3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в отношении которых осуществляется проверка;
- 4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;
- 5) срок представления запрашиваемых сведений;
- 6) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготавливающего запрос;
- 7) другие необходимые сведения.

Запросы направляются представителем нанимателя (работодателем).

12. Проверка путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» осуществляется в отношении сведений, предоставляемых муниципальными служащими.

В случае необходимости направления запроса о проведении в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ

«Об оперативно-розыскной деятельности» оперативно-розыскных мероприятий в отношении сведений, предоставляемых муниципальными служащими, руководителем кадровой службы или должностное лицо обращается с ходатайством на имя главы муниципального образования о направлении указанного запроса. К ходатайству прилагается проект запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий.

В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, указанных в части первой пункта 11 настоящего положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, даются ссылки на соответствующие положения Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

13. Руководитель подразделения кадровой службы или должностное лицо обеспечивает:

- 1) уведомление в письменной форме гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, или муниципального служащего о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта 2 настоящего пункта — в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;
- 2) проведение в случае обращения гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, или муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, — в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданина или муниципального служащего, а при наличии уважительной причины — в срок, согласованный с гражданином или муниципальным служащим.

14. По окончании проверки руководитель кадровой службы или должностное лицо обязан ознакомить с результатами проверки гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, или муниципального служащего с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

15. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, или муниципальный служащий вправе:

- 1) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 13 настоящего положения; по результатам проверки;
- 2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;
- 3) обращаться в подразделение кадровой службы или к должностному лицу с поданным неудовлетворенно ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 13 настоящего положения.

16. Пояснения, указанные в пункте 15 настоящего положения, приобщаются к материалам проверки.

17. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности денежное содержание за муниципальную или должностную должность сохраняется.

18. Руководитель кадровой службы или должностное лицо представляет представителю нанимателя (работодателю) доклад об ее результатах.

В докладе о результатах проверки должно содержаться одно из следующих предположений:

- 1) о назначении гражданина на должность муниципальной службы;
- 2) об отказе гражданина в назначении на должность муниципальной службы;
- 3) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;
- 4) о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности;
- 5) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

19. Сведения о результатах проверки с письменного согласия представителя нанимателя (работодателя) с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка, руководителем подразделения кадровой службы или должностным лицом направляются правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированным в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями, средствами массовой информации, Общественной палате Российской Федерации и Общественной палате Свердловской области, предоставившим информацию, являющуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

20. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

21. Представитель нанимателя (работодателя) рассмотрел доклад и соответствующее предложение, указанное в части второй пункта 18 настоящего положения, принимает одно из следующих решений:

- 1) назначить гражданина на должность муниципальной службы;
- 2) отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы;
- 3) применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;
- 4) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

5) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

22. Материалы проверки хранятся в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 27 июля 2012 года № 583-УГ «О советах при Губернаторе Свердловской области по реализации приоритетных национальных проектов «Здоровье», «Образование», «Доступное и комфортное жилье — гражданам России», «Развитие агропромышленного комплекса»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Совета при Губернаторе Свердловской области по реализации приоритетного национального проекта «Здоровье», утвержденный Указом Губернатора Свердловской области от 27 июля 2012 года № 583-УГ «О советах при Губернаторе Свердловской области по реализации приоритетных национальных проектов «Здоровье», «Образование», «Доступное и комфортное жилье — гражданам России», «Развитие агропромышленного комплекса» (далее — «Областная газета», 2012, 04 августа, № 306—308) с изменениями, внесенными Указом Губернатора Свердловской области от 30 августа 2012 года № 656-УГ («Областная газета», 2012, 13 сентября, № 362—363) (далее — Указ Губернатора Свердловской области от 27 июля 2012 года № 583-УГ «О советах при Губернаторе Свердловской области по реализации приоритетных национальных проектов «Здоровье», «Образование», «Доступное и комфортное жилье — гражданам России», «Развитие агропромышленного комплекса»), следующие изменения:

- 1) дополнить пунктом 8-1 следующего содержания: «8-1. Кириллов Борис Анатольевич — главный федеральный инспектор в Свердловской области (по согласованию);
- 2) дополнить пунктом 12-1 следующего содержания: «12-1. Сухов Анатолий Петрович — Заместитель Председателя Законодательного Собрания Свердловской области (по согласованию);
- 3) пункт 16 признать утратившим силу.

2. Внести в состав Совета при Губернаторе Свердловской области по реализации приоритетного национального проекта «Образование», утвержденный Указом Губернатора Свердловской области от 27 июля 2012 года № 583-УГ «О советах при Губернаторе Свердловской области по реализации приоритетных национальных проектов «Здоровье», «Образование», «Доступное и комфортное жилье — гражданам России», «Развитие агропромышленного комплекса», следующие изменения:

- 1) дополнить пунктом 9-1 следующего содержания: «9-1. Кириллов Борис Анатольевич — главный федеральный инспектор в Свердловской области (по согласованию);
- 2) дополнить пунктом 12-1 следующего содержания: «12-1. Сухов Анатолий Петрович — Заместитель Председателя Законодательного Собрания Свердловской области (по согласованию);
- 3) пункт 16 признать утратившим силу.

3. Внести в состав Совета при Губернаторе Свердловской области по реализации приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье — гражданам России», утвержденный Указом Губернатора Свердловской области от 27 июля 2012 года № 583-УГ «О советах при Губернаторе Свердловской области по реализации приоритетных национальных проектов «Здоровье», «Образование», «Доступное и комфортное жилье — гражданам России», «Развитие агропромышленного комплекса», следующие изменения:

- 1) дополнить пунктом 9-1 следующего содержания: «9-1. Кириллов Борис Анатольевич — главный федеральный инспектор в Свердловской области (по согласованию);
- 2) пункт 20 изложить в следующей редакции: «20. Яков Виктор Васильевич — Заместитель Председателя Законодательного Собрания Свердловской области (по согласованию);
- 3) пункт 16 признать утратившим силу.

4. Внести в состав Совета при Губернаторе Свердловской области по реализации приоритетного национального проекта «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденный Указом Губернатора Свердловской области от 27 июля 2012 года № 583-УГ «О советах при Губернаторе Свердловской области по реализации приоритетных национальных проектов «Здоровье», «Образование», «Доступное и комфортное жилье — гражданам России», «Развитие агропромышленного комплекса», следующие изменения:

- 1) дополнить пунктом 9-1 следующего содержания: «9-1. Кириллов Борис Анатольевич — главный федеральный инспектор в Свердловской области (по согласованию);
- 2) пункт 16 признать утратившим силу.

5. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на Председателя Правительства Свердловской области Д.В. Паслера.

6. Настоящий указ опубликовать в «Областной газете».

Губернатор Свердловской области Екатеринбург 11 декабря 2012 года № 935-УГ

Е.В. Куйвашев.

Вклады: ПРОЦЕНТЫ ГРЕЮТ!

+ ПОДАРОК



РУССКИЙ СТАНДАРТ БАНК

8 800 333 4 333
www.rsb.ru

Процентная ставка 12% годовых действительна для вклада «Сказочный процент» при размещении 300 000 рублей на срок от 360 до 720 дней. Выплата процентов осуществляется в конце срока действия вклада. Предусмотрено внесение дополнительных взносов, а также автоматическое продление вклада. В случае досрочного востребования вклада проценты начисляются исходя из ставки 0,5% годовых. Под подарком подразумевается пополняемая предоплаченная карта международной платежной системы MasterCard® с нулевым балансом. Подробнее об условиях привлечения денежных средств физических лиц во вклады, а так же о сроках предоставления карты, способах ее получения можно узнать, позвонив по телефону Справочно-информационного центра 3А0 «Банк Русский Стандарт» 8 800 333 4 333 (круглосуточно), или на сайте www.rsb.ru. 3А0 «Банк Русский Стандарт». Генеральная лицензия Банка России № 2289, выдана бессрочно 19 июля 2001 г.

