

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

30.11.2012 г. № 1365-ПП Екатеринбург

О реализации Закона Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области» в части предоставления многодетной семье ежемесячной денежной выплаты

В целях реализации пункта 1-1 статьи 2 Закона Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области» Правительство Свердловской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить:
1) Порядок предоставления многодетной семье, имеющей среднедушевой доход ниже установленной в Свердловской области величины прожиточного минимума на душу населения, в связи с рождением третьего ребенка или последующих детей ежемесячной денежной выплаты (прилагается);
2) Порядок исчисления среднедушевого дохода для предоставления многодетной семье, имеющей среднедушевой доход ниже установленной в Свердловской области величины прожиточного минимума на душу населения, в связи с рождением третьего ребенка или последующих детей ежемесячной денежной выплаты (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого Заместителя Председателя Правительства Свердловской области В.А. Власова.

3. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства Свердловской области Д.В. Паслер.

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 30.11.2012 г. № 1365-ПП

«О реализации Закона Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области» в части предоставления многодетной семье ежемесячной денежной выплаты»

ПОРЯДОК предоставления многодетной семье, имеющей среднедушевой доход ниже установленной в Свердловской области величины прожиточного минимума на душу населения, в связи с рождением третьего ребенка или последующих детей ежемесячной денежной выплаты

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 2 Закона Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области» и определяет процедуру предоставления многодетной семье, имеющей среднедушевой доход ниже установленной в Свердловской области величины прожиточного минимума на душу населения, в связи с рождением третьего ребенка или последующих детей (далее — ребенок), ежемесячной денежной выплаты до достижения таким ребенком возраста трех лет.

2. В случае рождения третьего ребенка или последующих детей одновременно ежемесячная денежная выплата выплачивается на каждого такого ребенка.

3. Ежемесячная денежная выплата предоставляется многодетной семье территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области — управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее — управление социальной политики) на основании заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты (далее — заявление), подаваемого одним из родителей по месту жительства или по месту пребывания.

4. В случае подачи заявления через законного представителя или доверенное лицо в заявлении указываются также фамилия, имя, отчество, почтовый адрес места жительства (места пребывания, фактического проживания) законного представителя (доверенного лица), наименование, номер и серия документа, удостоверяющего личность законного представителя (доверенного лица), сведения об организации, выдавшей документ, удостоверяющий личность законного представителя (доверенного лица), и дата его выдачи.

5. Днем принятия заявления считается день подачи заявления в управление социальной политики либо дата, указанная на штемпеле места отправления, если заявление направлено через организацию почтовой связи. В случае пересылки заявления в необходимых документах через организацию почтовой связи подпись заявителя и копии документов должны быть заверены нотариально.

6. Лицо, подавшее заявление, предъявляет удостоверение многодетной семьи Свердловской области. К заявлению прилагаются:

- 1) свидетельство о рождении каждого несовершеннолетнего ребенка;
2) документ (справка), содержащий сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) и о составе семьи, с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений, выданная организацией, уполномоченной на его выдачу, не ранее чем за 10 дней до дня подачи документов в управление социальной политики;
3) документы (справки), подтверждающие доход каждого члена семьи заявителя за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении ежемесячной денежной выплаты;
4) заявление второго родителя, с которым лицо, подавшее заявление, состоит в браке (при наличии), или его представителя о согласии на обработку персональных данных;
5) справка органов записи актов гражданского состояния об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка — в случае, если сведения были внесены в свидетельство о рождении по указанию матери;
6) документ, подтверждающий неисполнение алиментных обязательств в отношении ребенка, выданный организацией, уполномоченной на его выдачу, — в случае невозможности взыскания алиментов;
7) справка из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу либо справка из военного образовательного учреждения профессионального образования — в случае призыва отца ребенка на военную службу либо обучения в военном образовательном учреждении профессионального образования;
8) справка, выданная соответствующим учреждением, в котором находится или отбывает наказание родитель, — в случае нахождения второго родителя под стражей либо отбывания им наказания в виде лишения свободы;
9) решение суда о направлении второго родителя на принудительное лечение либо документ из следственных органов или решение суда о прохождении судебно-медицинской экспертизы — в случае нахождения второго родителя на принудительном лечении либо прохождения судебно-медицинской экспертизы.

10. В качестве документа, удостоверяющего личность, заявитель предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства в качестве документа, удостоверяющего личность, представляют разрешение на временное проживание или вид на жительство.

11. В случае подачи заявления через законного представителя или доверенное лицо заявитель предъявляет доверенность, подтверждающую полномочия законного представителя (доверенного лица).

12. В случае подачи заявления в управление социальной политики по месту пребывания заявителя (изменения места жительства получателя ежемесячной денежной выплаты) управление социальной политики запрашивает сведения о непополнении (прекращении) ежемесячной денежной выплаты в управлении социальной политики по месту его жительства (по прежнему месту жительства) не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия заявления, а также направляет такие сведения в другие управления социальной политики по их адресу. Заявитель вправе представить указанный документ (сведения) по собственной инициативе.

13. Документы, указанные в подпунктах 1 и 5 части первой и части третьей пункта 6 настоящего порядка, представляются в копиях, заверенных в установленном порядке, либо в подлинниках. С представленных подлинников специалист управления социальной политики, осуществляющий прием документов, снимает копии, заверяет их, возвращает оригиналы заявителю, выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов.

14. Заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящего порядка, могут быть поданы в управление социальной политики с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий, в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, в форме электронных документов.

15. При подаче заявления в форме электронного документа заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляется электронное сообщение о принятии заявления, направляемое заявителем электронного сообщения о принятии заявления.

16. Управление социальной политики отказывает в приеме заявления в случае, если:

- 1) заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий;
2) к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 6 настоящего порядка.

17. В случае, если заявление направлено через организацию почтовой связи, управление социальной политики в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления в управление социальной политики направляет лицу, подавшему заявление, письменное сообщение о принятии заявления либо об отказе в принятии заявления.

18. Управление социальной политики рассматривает заявление о

предоставлении ежемесячной денежной выплаты в течение десяти дней со дня принятия заявления и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты. Копия решения в письменной форме или в форме электронного документа направляется заявителю в течение 5 дней со дня принятия этого решения. В решении об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты указываются причины отказа и порядок его обжалования.

19. Управление социальной политики принимает решение об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты в случае отсутствия у заявителя права на ежемесячную денежную выплату.

20. Ежемесячная денежная выплата на ребенка в возрасте до 6 месяцев включительно назначается с месяца рождения ребенка.

21. Ежемесячная денежная выплата на ребенка в возрасте с 6 месяцев включительно назначается с месяца, в котором управлением социальной политики было принято заявление.

22. Ежемесячная денежная выплата назначается в размере, равном установленной в Свердловской области величине прожиточного минимума для детей на квартал, в котором подано заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты.

23. При изменении величины прожиточного минимума для детей управление социальной политики производит изменение размера ежемесячной денежной выплаты с первого числа первого месяца квартала в течение десяти дней после опубликования соответствующего постановления Правительства Свердловской области в «Областной газете».

24. Управление социальной политики проводит проверку наличия условий предоставления ежемесячной денежной выплаты по истечении каждых 12 месяцев с месяца подачи заявления о предоставлении ежемесячной денежной выплаты на основании представленных заявителем документов, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 6 настоящего порядка.

25. Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- 1) превышение среднедушевого дохода семьи установленной Правительством Свердловской области величины прожиточного минимума на душу населения, установленного при проведении проверки наличия условий предоставления ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной пунктом 14 настоящего порядка;
2) выезд получателя в связи с переменной места жительства (пребывания) за пределы Свердловской области;
3) помещение на полное государственное обеспечение ребенка (детей), в связи с рождением которого (которых) многодетной семье назначена ежемесячная денежная выплата;
4) смерть ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную денежную выплату;
5) установление недостоверности документов (справок), приложенных к заявлению о назначении либо о возобновлении ежемесячной денежной выплаты;

26. При представлении документов, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 6 настоящего порядка, в течение шести месяцев с месяца приостановления ежемесячной денежной выплаты по основанию, предусмотренному в подпункте 2 пункта 17 настоящего порядка;

27. Смерть получателя ежемесячной денежной выплаты.

28. Заявитель обязан в месячный срок извещать управление социальной политики о наступлении обстоятельств, указанных в части первой настоящего пункта. Сообщение о наступлении обстоятельств может быть подано в управление социальной политики в письменной форме или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий, в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, в форме электронных документов.

29. При подаче сообщения в форме электронного документа получатель ежемесячной денежной выплаты не позднее рабочего дня, следующего за днем его подачи, направляет электронное сообщение о принятии данного сообщения. Днем принятия указанного сообщения считается день направления получателем электронного сообщения о принятии заявления.

30. Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 15 настоящего порядка.

31. Ежемесячная денежная выплата приостанавливается с месяца, следующего за месяцем наступления следующих обстоятельств:

- 1) неполучение ежемесячной денежной выплаты в течение шести месяцев подряд;
2) непредставление заявителем документов, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 6 настоящего порядка, по истечении каждых 12 месяцев с месяца подачи заявления.

32. Возобновление ежемесячной денежной выплаты производится на основании заявления получателя о возобновлении ежемесячной денежной выплаты.

33. В случае приостановления выплаты ежемесячного пособия по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 17 настоящего порядка, к заявлению о возобновлении ежемесячной денежной выплаты прилагаются документы, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 6 настоящего порядка.

34. Заявление о возобновлении ежемесячной денежной выплаты может быть подано в управление социальной политики в письменной форме или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий, в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, в форме электронных документов.

35. При подаче заявления о возобновлении ежемесячной денежной выплаты в форме электронного документа заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, направляется электронное сообщение о принятии заявления. Днем принятия указанного заявления считается день направления заявителем электронного сообщения о принятии заявления.

36. Ежемесячная денежная выплата возобновляется управлением социальной политики с месяца, в котором было принято соответствующее заявление. Суммы непополненной ежемесячной денежной выплаты выплачиваются за все время, в течение которого выплата была приостановлена.

37. Управление социальной политики организует выплату ежемесячной денежной выплаты кредитными организациями, организациями почтовой связи или организациями, осуществляющими деятельность по доставке социальных пособий, по заявлению лица, которому она назначена.

38. В случае переноса места жительства в пределах Свердловской области ежемесячная денежная выплата по новому месту жительства назначается на основании заявления заявителя с месяца прекращения ежемесячной денежной выплаты по прежнему месту жительства, но не более чем на шесть месяцев назад.

39. Суммы ежемесячной денежной выплаты, излишне выплаченные получателем вследствие предоставления ими документов с заведомо неверными сведениями, сокращения данных, влекущих на право получения ежемесячной денежной выплаты, возмещаются получателем добровольно, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

40. Споры по вопросам назначения и предоставления ежемесячной денежной выплаты решаются в судебном порядке.

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 30.11.2012 г. № 1365-ПП

«О реализации Закона Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области» в части предоставления многодетной семье ежемесячной денежной выплаты»

ПОРЯДОК исчисления среднедушевого дохода для предоставления многодетной семье, имеющей среднедушевой доход ниже установленной в Свердловской области величины прожиточного минимума на душу населения, в связи с рождением третьего ребенка или последующих детей ежемесячной денежной выплаты

1. Порядок исчисления среднедушевого дохода для предоставления многодетной семье, имеющей среднедушевой доход ниже установленной в Свердловской области величины прожиточного минимума на душу населения, в связи с рождением третьего ребенка или последующих детей ежемесячной денежной выплаты устанавливает порядок учета доходов и исчисления среднедушевого дохода многодетной семьи с целью определения права на предоставление в связи с рождением после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей (далее — ребенок) ежемесячной денежной выплаты до достижения таким ребенком возраста трех лет.

2. Среднедушевой доход многодетной семьи — совокупная сумма доходов каждого члена многодетной семьи за расчетный период, деленная на количество месяцев расчетного периода и на число всех членов многодетной семьи.

3. Состав многодетной семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, определяется в соответствии с пунктами 3 и 5 Порядка исчисления среднедушевого дохода для назначения ежемесячного пособия на ребенка, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 01.02.2005 г. № 70-ПП «О порядке реализации Закона Свердловской области от 14 декабря 2004 года № 204-ОЗ «О ежемесячном пособии на ребенка».

4. В доход многодетной семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, включаются виды доходов, установленные в главе 3 Порядка исчисления среднедушевого дохода для назначения ежемесячного пособия на ребенка, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 01.02.2005 г. № 70-ПП «О порядке реализации Закона Свердловской области от 14 декабря 2004 года № 204-ОЗ «О ежемесячном пособии на ребенка».

5. При исчислении дохода многодетной семьи в доход семьи не включается ежемесячная денежная выплата, установленная пунктом 1-1 статьи 2 Закона Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области».

6. В случае выплаты одним из родителей многодетной семьи алиментов на содержание несовершеннолетних детей, проживающих в данной многодетной семье, при исчислении дохода многодетной семьи учитывается заработная плата этого родителя без учета выплачиваемых им алиментов.

7. При исчислении дохода многодетной семьи учитываются начисленные суммы до вычета в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов и обязательных страховых платежей.

8. Доход многодетной семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации на день получения.

9. Сумма заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренная системой оплаты труда и выплачиваемая по результатам работы за месяц, учитывается в доходах многодетной семьи в месяце их начисления, который приходится на расчетный период.

10. При иных установленных сроках расчета и выплаты некоторых

частей заработной платы (выплаты компенсационного и стимулирующего характера) сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

11. Доход многодетной семьи для исчисления среднедушевого дохода определяется как общая сумма доходов многодетной семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу, в котором территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области — управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее — управление социальной политики) было принято заявление о ее предоставлении (далее — расчетный период), исходя из состава семьи на дату подачи заявления.

12. Доход многодетной семьи для исчисления среднедушевого дохода при проверке наличия условий предоставления ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной пунктом 14 Порядка предоставления многодетной семье, имеющей среднедушевой доход ниже установленной в Свердловской области величины прожиточного минимума на душу населения, в связи с рождением третьего ребенка или последующих детей ежемесячной денежной выплаты, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области о реализации Закона Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области» в части предоставления многодетной семье ежемесячной денежной выплаты, определяется как общая сумма доходов многодетной семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу, в котором заявителем были представлены документы в управление социальной политики (далее — расчетный период) для проведения проверки.

13. Исчисление дохода семьи производится на основании представленных заявителем документов (справок) о составе многодетной семьи и документов (справок), подтверждающих доход каждого члена многодетной семьи.

14. Среднедушевой доход многодетной семьи определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на 3 и на число членов многодетной семьи.

15. При определении права на предоставление ежемесячной денежной выплаты размер среднедушевого дохода многодетной семьи сравнивается с установленной Правительством Свердловской области величиной прожиточного минимума на душу населения, соответствующей кварталу, приходящемуся на дату подачи заявления о предоставлении ежемесячной денежной выплаты или на дату представления документов в управление социальной политики для проверки условий предоставления ежемесячной денежной выплаты.

30.11.2012 г. № 1368-ПП г. Екатеринбург

Об утверждении нормативов минимальной обеспеченности населения пунктами технического осмотра транспортных средств в Свердловской области

В целях обеспечения населения Свердловской области минимально необходимым количеством пунктов технического осмотра транспортных средств, в соответствии с Федеральным законом от 01 июля 2011 года № 170-ФЗ «О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 05.12.2011 г. № 1008 «О проведении технического осмотра транспортных средств», от 22.12.2011 г. № 1108 «Об утверждении Методики расчета нормативов минимальной обеспеченности населения пунктами технического осмотра для субъектов Российской Федерации и входящих в их состав муниципальных образований», Областным законом от 04 ноября 1995 года № 31-ОЗ «О Правительстве Свердловской области» Правительство Свердловской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормативы минимальной обеспеченности населения пунктами технического осмотра транспортных средств в Свердловской области (прилагается).

2. Возложить принятие мер по соблюдению нормативов минимальной обеспеченности населения пунктами технического осмотра транспортных средств в Свердловской области на Министерство транспорта и связи Свердловской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Свердловской области С.М. Зырянова.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства Свердловской области Д.В. Паслер.

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Правительства Свердловской области от 30.11.2012 г. № 1368-ПП

«Об утверждении нормативов минимальной обеспеченности населения пунктами технического осмотра транспортных средств в Свердловской области»

Нормативы минимальной обеспеченности населения пунктами технического осмотра транспортных средств в Свердловской области

Table with 6 columns: № п/п, Наименование муниципального образования в Свердловской области, Количество необходимых диагностических линий по 1 технологической группе транспортных средств, Количество необходимых диагностических линий по 2 технологической группе транспортных средств, Количество необходимых диагностических линий по 3 технологической группе транспортных средств, Рекомендуемое суммарное количество диагностических линий в муниципальных образованиях Свердловской области.

Table with 6 columns: № п/п, Наименование муниципального образования в Свердловской области, Количество необходимых диагностических линий по 1 технологической группе транспортных средств, Количество необходимых диагностических линий по 2 технологической группе транспортных средств, Количество необходимых диагностических линий по 3 технологической группе транспортных средств, Рекомендуемое суммарное количество диагностических линий в муниципальных образованиях Свердловской области.

Примечание: 1. Технологические совместимые группы транспортных средств соответствуют приложению к Методике расчета нормативов минимальной обеспеченности населения пунктами технического осмотра для субъектов Российской Федерации и входящих в их состав муниципальных образований, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2011 г. № 1108 «Об утверждении Методики расчета нормативов минимальной обеспеченности населения пунктами технического осмотра для субъектов Российской Федерации и входящих в их состав муниципальных образований».

2. Категории транспортных средств соответствуют классификации, установленной в приложении № 1 к техническому регламенту о безопасности колесных транспортных средств, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2009 г. № 720 «Об утверждении технического регламента о безопасности колесных транспортных средств».

3. Расчет количества необходимых диагностических линий по каждой технологической совместимой группе транспортных средств проводится исходя из следующих показателей:

1) количество транспортных средств соответствующих категорий, зарегистрированных в муниципальном образовании, которые прошли технический осмотр в 2011 году;

2) нормативы продолжительности технического диагностирования транспортных средств категорий транспортных средств, установленные Правилами проведения технического осмотра транспортных средств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.12.2011 г. № 1008 «О проведении технического осмотра транспортных средств»;

3) планируемый годового фонд рабочего времени 1 технического эксперта оператора технического осмотра, принятого решением в 2012 году;

4) коэффициент, учитывающий территориальную доступность, принят равным 1,0 — для всех муниципальных образований в Свердловской области.

30.11.2012 г. № 1370-ПП Екатеринбург

Об утверждении порядка и условий предоставления в 2012 году субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования «город Екатеринбург» на софинансирование капитального строительства физкультурно-оздоровительного комплекса с ледовой ареной в Чкаловском районе города Екатеринбурга за счет субсидии, полученной из федерального бюджета

В целях реализации Федерального закона от 30 ноября 2011 года № 371-ФЗ «О федеральном бюджете на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», постановления Правительства Российской Федерации от 11.01.2006 г. № 7 «О Федеральной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2006–2015 годы», Соглашения от 29.08.2012 г. № 51 между Министерством спорта Российской Федерации и Правительством Свердловской области о предоставлении субсидии в 2012 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации и на предоставление соответствующих субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации местным бюджетам на софинансирование объектов капитального строительства собственности муниципальных образований Правительство Свердловской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок и условия предоставления в 2012 году субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования «город Екатеринбург» на софинансирование капитального строительства физкультурно-оздоровительного комплекса с ледовой ареной в Чкаловском районе города Екатеринбурга за счет субсидии, полученной из федерального бюджета (прилагается).

2. Министерству физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области (Л.А. Рапопорт) заключить с муниципальным образованием «город Екатеринбург» соглашение о предоставлении в 2012 году из областного бюджета субсидии на софинансирование капитального строительства физкультурно-оздоровительного комплекса с ледовой ареной в Чкаловском районе города Екатеринбурга за счет субсидии, полученной из федерального бюджета, по форме согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого Заместителя Председателя Правительства Свердловской области В.А. Власова.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства Свердловской области Д.В. Паслер.

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Свердловской области от 30.11.2012 г. № 1370-ПП

«Об утверждении порядка и условий предоставления в 2012 году субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования «город Екатеринбург» на софинансирование капитального строительства физкультурно-оздоровительного комплекса с ледовой ареной в Чкаловском районе города Екатеринбурга за счет субсидии, полученной из федерального бюджета»

(Окончание на 6-й стр.).