

УКАЗЫ Губернатора СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в указ Губернатора Свердловской области от 29 декабря 2008 года № 1371-УГ «Об учреждении премии Губернатора Свердловской области имени Героев Социалистического Труда Сергея Васильевича Еремеева, Ефима Федосеевича Маркина, Евгения Константиновича Ростецкого и Матвея Петровича Ялухина для работников агропромышленного комплекса Свердловской области»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» («Областная газета», 1999, 13 марта, № 48) с изменениями, внесенными законами Свердловской области от 14 июня 2005 года № 48-ОЗ («Областная газета», 2005, 15 июня, № 170—171), от 22 июля 2005 года № 92-ОЗ («Областная газета», 2005, 27 июля, № 227—228), от 6 апреля 2007 года № 21-ОЗ («Областная газета», 2007, 11 апреля, № 115—116), от 19 ноября 2008 года № 117-ОЗ («Областная газета», 2008, 22 ноября, № 366—367), от 24 апреля 2009 года № 30-ОЗ («Областная газета», 2009, 29 апреля, № 123—124) и от 22 октября 2009 года № 89-ОЗ («Областная газета», 2009, 27 октября, № 323—324),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в указ Губернатора Свердловской области от 29 декабря 2008 года № 1371-УГ «Об учреждении премии Губернатора Свердловской области имени Героев Социалистического Труда Сергея Васильевича Еремеева, Ефима Федосеевича Маркина, Евгения Константиновича Ростецкого и Матвея Петровича Ялухина для работников агропромышленного комплекса Свердловской области» («Областная газета», 2009, 13 января, № 6) с изменениями, внесенными указами Губернатора Свердловской области от 5 августа 2009 года № 722-УГ («Областная газета», 2009, 12 августа, № 238) и от 29 октября 2010 года № 958-УГ («Областная газета», 2010, 2 ноября, № 395—396), следующее изменение:

в пункте 1 слова «100 тысяч рублей» заменить словами «25 тысяч рублей».

2. Внести в Положение о премиях Губернатора Свердловской области имени Героев Социалистического Труда Сергея Васильевича Еремеева, Ефима Федосеевича Маркина, Евгения Константиновича Ростецкого и Матвея Петровича Ялухина для работников агропромышленного комплекса Свердловской области, утвержденное указом Губернатора Свердловской области от 29 декабря 2008 года № 1371-УГ «Об учреждении премии Губернатора Свердловской области имени Героев Социалистического Труда Сергея Васильевича Еремеева, Ефима Федосеевича Маркина, Евгения Константиновича Ростецкого и Матвея Петровича Ялухина для работников агропромышленного комплекса Свердловской области» с изменениями, внесенными указами Губернатора Свердловской области от 5 августа 2009 года № 722-УГ и от 29 октября 2010 года № 958-УГ, следующее изменение:

в пункте 2 слова «100 тысяч рублей» заменить словами «25 тысяч рублей».

3. Настоящий указ опубликовать в «Областной газете».

<p>Губернатор Свердловской области</p> <p>г. Екатеринбург 18 ноября 2010 года № 1081-УГ</p>	<p>А.С.Мишарин.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------

О присуждении премии Губернатора Свердловской области имени Героев Социалистического Труда Сергея Васильевича Еремеева, Ефима Федосеевича Маркина, Евгения Константиновича Ростецкого и Матвея Петровича Ялухина для работников агропромышленного комплекса Свердловской области

В соответствии с Законом Свердловской области от 19 апреля 1999 года № 5-ОЗ «О наградах, почетных званиях Свердловской области и наградах высших органов государственной власти Свердловской области» («Областная газета», 1999, 21 апреля, № 75) с изменениями, внесенными законами Свердловской области от 16 мая 2005 года № 39-ОЗ («Областная газета», 2005, 18 мая, № 135), от 7 марта 2006 года № 11-ОЗ («Областная газета», 2006, 11 марта, № 69—70) и от 21 декабря 2007 года № 163-ОЗ («Областная газета», 2007, 26 декабря, № 455—457), а также указом Губернатора Свердловской области от 29 декабря 2008 года № 1371-УГ «Об учреждении премии Губернатора Свердловской области имени Героев Социалистического Труда Сергея Васильевича Еремеева, Ефима Федосеевича Маркина, Евгения Константиновича Ростецкого и Матвея Петровича Ялухина для работников агропромышленного комплекса Свердловской области» («Областная газета», 2009, 13 января, № 6) с изменениями, внесенными указами Губернатора Свердловской области от 5 августа 2009 года № 722-УГ («Областная газета», 2009, 12 августа, № 238), от 29 октября 2010 года № 958-УГ («Областная газета», 2010, 2 ноября, № 395—396) и от 18 ноября 2010 года № 1081-УГ, на основании решения Совета по премиям Губернатора Свердловской области имени Героев Социалистического Труда Сергея Васильевича Еремеева, Ефима Федосеевича Маркина, Евгения Константиновича Ростецкого и Матвея Петровича Ялухина для работников агропромышленного комплекса Свердловской области от 3 ноября 2010 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присудить звание «Лауреат премии Губернатора Свердловской области» и присудить премии по 25 тысяч рублей:
 - 1) имени Героя Социалистического Труда Сергея Васильевича Еремеева — Никифорову Анатолию Сергеевичу, председателю сельскохозяйственного производственного кооператива «Ключевское» Ирбитского муниципального образования;
 - 2) имени Героя Социалистического Труда Ефима Федосеевича Маркина — Сиромахе Светлане Николаевне, главному зоотехнику закрытого акционерного общества «Агрофирма «Патруши» Сысертского городского округа;
 - 3) имени Героя Социалистического Труда Евгения Константиновича Ростецкого — Мякишеву Александру Федоровичу, главному агроному общества с ограниченной ответственностью «Агрофирма «Манчажская» Артиснского городского округа;
 - 4) имени Героя Социалистического Труда Матвея Петровича Ялухина — Вакалюку Александру Викторовичу, заместителю директора по производству государственного унитарного предприятия Свердловской области «Птицефабрика «Свердловская».
2. Министерству сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области (Бондарев И.Э.) осуществить выплату премий, установленных пунктом 1 настоящего указа, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области на 2010 год.
3. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на председателя Правительства Свердловской области Гредина А.Л.
4. Настоящий указ опубликовать в «Областной газете».

<p>Губернатор Свердловской области</p> <p>г. Екатеринбург 18 ноября 2010 года № 1082-УГ</p>	<p>А.С.Мишарин.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.11.2010 г. № 1660-ПП
г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка взаимодействия Департамента государственного заказа Свердловской области и государственных заказчиков Свердловской области в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Свердловской области на 2010—2011 годы

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Областным законом от 24 декабря 1996 года № 58-ОЗ «Об исполнительных органах государственной власти Свердловской области» («Областная газета», 1997, 9 января, № 2) с изменениями, внесенными Областным законом от 19 ноября 1998 года № 36-ОЗ («Областная газета», 1998, 24 ноября, № 212) и законами Свердловской области от 22 января 2001 года № 6-ОЗ («Областная газета», 2001, 24 января, № 16), от 26 мая 2003 года № 14-ОЗ («Областная газета», 2003, 28 мая, № 113—114), от 6 октября 2004 года № 62-ОЗ («Областная газета», 2004, 8 октября, № 267), от 25 марта 2005 года № 8-ОЗ («Областная газета», 2005, 30 марта, № 82—84), от 22 июля 2005 года № 93-ОЗ («Областная газета», 2005, 27 июля, № 227—228) и от 12 июля 2007 года № 78-ОЗ («Областная газета», 2007, 17 июля, № 232—249), указом Губернатора Свердловской области от 21 декабря 2009 года № 1134-УГ «О Правительстве Свердловской области

и исполнительных органах государственной власти Свердловской области» («Областная газета», 2009, 26 декабря, № 401—402) с изменениями, внесенными указами Губернатора Свердловской области от 19 марта 2010 года № 203-УГ («Областная газета», 2010, 31 марта, № 101—102), от 19 апреля 2010 года № 312-УГ («Областная газета», 2010, 27 апреля, № 138—139), от 18 мая 2010 года № 449-УГ («Областная газета», 2010, 22 мая, № 174—175), от 7 сентября 2010 года № 795-УГ («Областная газета», 2010, 17 октября, № 334—335), указом Губернатора Свердловской области от 18 сентября 2009 года № 847-УГ «О создании Департамента государственного заказа Свердловской области» («Областная газета», 2009, 25 сентября, № 283) с изменениями, внесенными указом Губернатора Свердловской области от 21 декабря 2009 года № 1134-УГ, постановлением Правительства Свердловской области от 26.04.2010 г. № 673-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте государственного заказа Свердловской области» («Областная газета», 2010, 5 мая, № 150—151) Правительстве Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия Департамента государственного заказа Свердловской области и государственных заказчиков Свердловской области в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Свердловской области на 2010—2011 годы (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Правительства Свердловской области Гредина А.Л.

3. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства Свердловской области	А.Л.Гредин.
-------------------------------------------------	-------------

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Свердловской области от 16.11.2010 г. № 1660-ПП «Об утверждении Порядка взаимодействия Департамента государственного заказа Свердловской области и государственных заказчиков Свердловской области в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Свердловской области на 2010—2011 годы»

ПОРЯДОК

взаимодействия Департамента государственного заказа Свердловской области и государственных заказчиков Свердловской области в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Свердловской области на 2010—2011 годы

1. Настоящий Порядок взаимодействия Департамента государственного заказа Свердловской области и государственных заказчиков Свердловской области в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Свердловской области на 2010—2011 годы (далее — Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее — Федеральный закон) и регулирует отношения, возникающие между государственными заказчиками Свердловской области (далее — государственные заказчики) и уполномоченным органом на осуществление функций по размещению заказов для государственных заказчиков Свердловской области — Департаментом государственного заказа Свердловской области (далее — Департамент) при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Свердловской области.

2. Департамент осуществляет функции по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных заказчиков путем проведения торгов в форме открытого конкурса, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме в случаях, если начальная (максимальная) цена государственного контракта (цена лота), планируемого к размещению, составляет пять миллионов рублей и более.

3. Государственные заказчики самостоятельно осуществляют размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг:

- 1) в случаях, если начальная (максимальная) цена государственного контракта (цена лота), планируемого к размещению, не превышает пять миллионов рублей;
- 2) в случаях размещения заказов на строительство, реконструкцию, ремонт и содержание автомобильных дорог;
- 3) путем проведения закрытого конкурса, закрытого аукциона, путем запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, запроса предложений и у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в порядке, установленном Федеральным законом.

4. Все документы и сведения, предусмотренные настоящим Порядком, представляются в бумажной и электронной формах либо в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью лиц, имеющих право действовать от имени соответствующего государственного заказчика и Департамента.

5. Государственные заказчики:

- 1) главные распорядители бюджетных средств в течение десяти рабочих дней после принятия закона Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год формируют и представляют в Департамент ведомственные планы-графики размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Свердловской области с учетом потребностей подведомственных учреждений на год с разбивкой по кварталам (далее — план-график) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 2) главные распорядители бюджетных средств при необходимости вносят изменения в план-график и сообщают об этом в Департамент в течение двух рабочих дней с момента внесения этих изменений;
- 3) осуществляют изучение рынка товаров (работ, услуг), устанавливают начальную (максимальную) цену государственного контракта и направляют в Департамент ее обоснование;
- 4) поддают в Департамент в соответствии с планом-графиком заявки на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Свердловской области (далее — заявки на размещение заказов) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку не менее чем за десять рабочих дней до планируемого срока публикации извещения о проведении конкурса (аукциона);
- 5) вносят по требованию Департамента необходимые изменения и дополнения в заявки на размещение заказов в течение трех рабочих дней со дня получения указанного требования;
- 6) подготавливают и направляют в Департамент предложения по разъяснению положений технического задания или проекта государственного контракта в связи с поступившим от Департамента уведомлением о запросе участника размещения заказа разъяснений положений конкурсной документации, документации об аукционе в течение одного рабочего дня со дня получения указанного уведомления;
- 7) направляют в Департамент предложения о внесении изменений в конкурсную документацию (документацию об аукционе) в части технического задания или проекта государственного контракта не позднее семи рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе (аукционе);
- 8) при отказе от размещения заказа, информация о проведении которого опубликована и размещена на официальном сайте, направляют в Департамент соответствующее уведомление не позднее чем за двадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе и не позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (открытом аукционе в электронной форме);
- 9) заключают государственные контракты по итогам проведенных Департаментом торгов;
- 10) в случае уклонения участника размещения заказа от заключения государственного контракта направляют в Департамент соответствующее уведомление не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления факта уклонения;
- 11) направляют сведения, предусмотренные Федеральным законом, в реестр государственных контрактов, заключенных от имени Свердловской области.

6. Департамент:

- 1) принимает и рассматривает заявки на размещение заказов и при наличии замечаний в течение трех рабочих дней со дня их получения направляет государственным заказчикам мотивированные требования об их доработке;
- 2) осуществляет изучение рынка товаров (работ, услуг) с целью проверки обоснованности установленной государственным заказчиком начальной (максимальной) цены государственных контрактов и при несогласии вносит предложения государственным заказчикам как ее коррективок;
- 3) утверждает состав и порядок работы конкурсной (аукционной) комиссии Департамента в срок, установленный Федеральным законом;
- 4) определяет способ размещения заказа в порядке, установленном Федеральным законом;
- 5) разрабатывает конкурсную документацию (документацию об аукционе) в соответствии с заявками на размещение заказов за исключением технического задания и проекта государственного контракта;
- 6) утверждает конкурсную документацию (документацию об аукционе);
- 7) вносит изменения в конкурсную документацию (документацию об аукционе) по инициативе государственных заказчиков, а также в соответствии с запросом участников размещения заказов при получении согласия государственных заказчиков на внесение изменений в конкурсную документацию (документацию об аукционе) в порядке и сроки, установленные Федеральным

законом и настоящим Порядком;

8) размещает на официальном сайте и публикует в официальном печатном издании извещения о проведении конкурса (аукциона) в срок не позднее 10 рабочих дней с момента подачи государственным заказчиком заявки на размещение заказа (при увеличении срока, указанного в подпункте 5 пункта 5 настоящего Порядка, срок публикации извещения о проведении конкурса (аукциона) увеличивается на соответствующее количество дней);

9) направляет государственным заказчикам уведомления о поступлении в Департамент запросе участника размещения заказа о разъяснении положений конкурсной документации, документации об аукционе в день поступления соответствующего запроса;

10) публикует извещения об отказе в проведении торгов в официальном печатном издании и размещает на официальном сайте в срок, установленный Федеральным законом;

11) принимает и возвращает денежные средства, внесенные участниками размещения заказа в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, в срок, установленный Федеральным законом;

12) осуществляет аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, осуществляет аудиозапись открытого аукциона;

13) направляет запросы в соответствующие органы и организации о предоставлении сведений, предусмотренных Федеральным законом, в отношении участников размещения заказов;

14) обеспечивает оформление протоколов, составляемых в ходе проведения торгов, по одному экземпляру для Департамента, государственного заказчика и победителя (победителей) торгов, а также их подписание всеми присутствующими членами конкурсной (аукционной) комиссии Департамента и уполномоченным должным лицом Департамента;

15) передает государственным заказчикам второй и третий экземпляры (либо необходимое количество экземпляров по числу победителей торгов) протоколов, составляемых по итогам проведения торгов, в течение одного рабочего дня, следующего после дня подписания протоколов;

16) размещает на официальном сайте и публикует в официальном печатном издании протоколы, составляемые в ходе проведения торгов в срок, установленный Федеральным законом;

17) в случае приостановления размещения заказа уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральным органом исполнительной власти или уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов исполнительным органом государственной власти Свердловской области до рассмотрения жалобы на действия Департамента, конкурсной (аукционной) комиссии направляет соответствующее уведомление государственному заказчику не позднее одного рабочего дня, следующего после дня принятия решения о приостановлении размещения заказа;

18) осуществляет хранение протоколов, составляемых в ходе проведения торгов, заявок на участие в конкурсе (аукционе), конкурсной документации (документации об аукционе), изменений, внесенных в конкурсную документацию (документацию об аукционе), разъяснении конкурсной документации (документации об аукционе), а также аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, аудиозаписи аукциона в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку взаимодействия
Департамента государственного
заказа Свердловской области и
государственных заказчиков
Свердловской области в сфере
размещения заказов на поставки
товаров, выполнение работ, оказание
услуг для государственных нужд
Свердловской области на 2010—2011
годы

Форма

План-график
размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Свердловской области на 20__ год

Государственный заказчик: _____
(указать полное официальное наименование)

№ п/п	Код по Общероссийской классификатору видов экономической деятельности, продукции и услуг ¹	Наименование предмета государственного контракта	Единица измерения ²	Количество	Начальная (максимальная) цена контракта, тыс. рублей	Планируемый срок заключения государственного контракта ³
1	2	3	4	5	6	7

Примечания:
1) указывается код предмета государственного контракта по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, продукции и услуг;
2) указывается основной количественный параметр закупаемой продукции;
3) указывается месяц и год.

<p>Форма</p> <p>На бланке организации Исх. № Дата</p>	<p style="text-align: center;">Департамент государственного заказа Свердловской области</p>
-----------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ЗАЯВКА
на размещение заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Свердловской области

(наименование государственного заказчика)

направляет пакет документов для размещения заказа на поставку, выполнение, оказание *(необходимо оставить)*:

(наименование заказа)

на общих условиях, у субъекта малого предпринимательства *(необходимо оставить)*.

Предлагаем включить в состав комиссии по размещению данного заказа уполномоченного(-ых) представителя(-ей) (фамилия, имя, отчество, телефон, E-mail должностного лица государственного заказчика для работы в комиссии в рамках конкретного конкурса, аукциона):

1. _____
2. _____

Направляю информацию *(приложение к заявке на размещение заказа на поставку товара, работы, услуги для государственных нужд Свердловской области)*, необходимо для подготовки конкурсной документации (документации об аукционе) *(необходимо оставить)*, в том числе приложения, являющиеся неотъемлемой частью заявки:

1. Проект государственного контракта на _____ листах.
2. Техническое задание, спецификация, технические характеристики поставляемого товара, проектно-сметная документация и иное *(необходимо оставить или вписать)* на _____ листах.
3. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта на _____ листах.

Фамилия, имя, отчество, телефон, E-mail должностного лица государственного заказчика, ответственного за взаимодействие с Департаментом *(в рамках конкретного конкурса, аукциона)*.

Должность _____ (фамилия, имя, отчество)

* Все слова, выделенные курсивом, при заполнении заявки удаляются!

Приложение к заявке на размещение заказа на поставку товара, работы, услуги для государственных нужд Свердловской области

Информация для подготовки конкурсной документации (документации об аукционе)¹ *(необходимо оставить)*

1. Предмет государственного контракта, общая стоимость заказа и источник (и) финансирования	
Предмет государственного контракта	
Полная стоимость заказа (рублей)	
Источник (и) финансирования заказа	
2. Общие условия заказа	
Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг	
Требования к участникам размещения заказа при размещении заказа путем проведения торгов в соответствии с пунктом 1 части 1 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее — Федеральный закон)	1. 2...
Критерии оценки заявок (в случае проведения открытого конкурса)	1. 2...
Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (в случае проведения открытого конкурса)	
Размер обеспечения заявки	
Размер обеспечения исполнения контракта	
Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта	
Представление преимуществ для учреждений уголовно-исполнительной системы (да, нет)	
Процент преимущества для учреждений уголовно-исполнительной системы (от цены контракта)	
Представление преимуществ для организаций инвалидов (да, нет)	
Процент преимущества для организаций инвалидов (от цены контракта)	
Срок подписания контракта единственным участником, победителем конкурса, аукциона или участником конкурса, аукциона, заявке которого присвоен второй номер	
Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товаров (работ, услуг) в соответствии с частью 6 статьи 9 Федерального закона	
Сведения о возможности заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении контракта в соответствии с частью 6.5 статьи 9 Федерального закона	
Сведения о возможности заказчика заключить контракт на поставку технических средств реабилитации инвалидов, на оказание услуг в сфере образования, услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению для государственных нужд с несколькими участниками размещения заказа	
Сведения о возможности заказчика заключить контракт с несколькими участниками размещения заказа при размещении заказа на выполнение двух и более научно-исследовательских работ в отношении одного предмета и с одними и теми же условиями контракта, указанными в конкурсной документации (заполняется в случае необходимости)	
3. Описание предмета государственного контракта	
Наименование предмета контракта (лота)	
Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), а также начальная (максимальная) цена единицы товара, услуги в случае, предусмотренном пунктом 4.1 статьи 22 Федерального закона, иおよび начальная (максимальная) цена запасных частей, начальная (максимальная) цена единицы услуги в соответствии с пунктом 4.1 статьи 34 Федерального закона, цена единицы услуги и (или) работы в случае, предусмотренном пунктом 4.5 статьи 34 Федерального закона	
Порядок формирования цены контракта (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	
Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требованиям к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требованиям к размерам, упаковке, отгрузке товара, требованиям к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика	
Требования к сроку и (или) объему представления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости)	
Цена за единицу (рублей)	
Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	
Срок (период) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг: Начало: Окончание: Номер и дата распоряжения Правительства Свердловской области о заключении долгосрочного государственного контракта (если длительность производственного цикла выполнения работ (оказания услуг) превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств):	
место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	
условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	
4. Дополнительная информация	
Наличие копий документов (копий лицензий, сертификатов и иных документов), которые участник размещения заказа должен представить на момент подачи заявки, заключения контракта, исполнения контракта (необходимо указать)	

¹ заполняется по каждому лоту отдельно

Исполнитель: _____ / _____ / _____
(должность) (фамилия имя отчество)

« » 20 г.

* Все слова, выделенные курсивом, при заполнении заявки удаляются!