

Постановление Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 269-ПП. О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 13.06.2019 № 358-ПП «О порядке функционирования единых дежурно-диспетчерских служб в Свердловской области».

2. № 25-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации, типовым порядком обеспечения на муниципальном уровне едиными дежурно-диспетчерскими службами муниципальных образований координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органов управления гражданской обороной, организации информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций при решении задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны».

3. Приложение к постановлению Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 269-ПП. ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о единой дежурно-диспетчерской службе в Свердловской области. Глава 1. Общие положения. 1. Настоящее типовое положение определяет основные задачи, функции, порядок работы, состав и структуру, требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу, комплектованию и подготовке кадров, помещению, оборудованию, финансированию и полномочиям единых дежурно-диспетчерских служб в Свердловской области (далее – ЕДДС) с учетом эксплуатации и развития системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Свердловской области (далее – система-112), построения (внедрения), развития и эксплуатации на базе ЕДДС аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (далее – АПК «Безопасный город»).

4. ЕДДС является базовой основой для построения и развития систем (системных) АПК «Безопасный город». 3. Вышестоящими органами повседневного управления областной РСЧС для ЕДДС являются: 1) центр управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (далее – ЦУКС); 2) ситуационно-кризисный центр Свердловской области государственного казенного учреждения Свердловской области «Территориальный центр мониторинга и реагирования на чрезвычайные ситуации в Свердловской области» (далее – СКЦ); 3) дежурно-диспетчерские службы (далее – ДДС) ИОГВ. 4. Координацию деятельности ЕДДС в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера осуществляет ЦУКС.

5. 2) обеспечение мер по защите населения от ЧС (происшествий), пожарной безопасности обслуживаемой территории, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, сохране их жизни и здоровья; 3) снижение рисков и смягчение последствий ЧС (происшествий) природного и техногенного характера; 4) обеспечение мероприятий заблаговременной подготовки к ведению ГО; 5) поддержание в готовности к действиям органов повседневного управления муниципального звена областной РСЧС и органов управления ГО, предназначенных (выделенных) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), решения задач в области ГО; 6) повышение эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств муниципального звена областной РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий); 7) достижение согласованных действий органов повседневного управления муниципального звена областной РСЧС при выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий) природного и техногенного характера и органов управления ГО при подготовке к ведению и ведению ГО; 8) обеспечение исполнения полномочий органами местного самоуправления по организации и осуществлению мероприятий по ГО; 9) осуществление мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению ЧС (происшествий), прогнозирование ЧС (происшествий), а также оценки их социально-экономических последствий; 10) своевременное информирование органов повседневного управления муниципального звена областной РСЧС, органов управления ГО о прогнозируемых и возникших ЧС (происшествиях); 11) обеспечение информационного обмена между органами управления областной РСЧС в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий); 12) обеспечение сбора и обмена информацией в области ГО; 13) ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с постоянно действующими органами и органами повседневного управления областной РСЧС регионального, муниципального и объектового уровня, подведомственными учреждениями ИОГВ, обеспечиваями деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий), ДДС, действующими на обслуживаемой территории независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности; 14) взаимодействие федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления с органами связи и радиосвязи средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях, распространением Правительством Российской Федерации от 03.12.2014 № 2446-р, национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.01.2021 «Безопасность и управление рисками в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27.01.2021

6. «опасности», приказами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России) от 26.08.2009 № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 05.07.2021 № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», от 05.07.2021 № 430 «Об утверждении Правил обеспечения центрами управления в кризисных ситуациях территориальных органов МЧС России координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органов управления гражданской обороны, организации информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций на межрегиональном и региональном уровнях» и от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Свердловской области от 04.02.2021 № 44-ПП «Об утверждении Порядка сбора и обмена информацией по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Свердловской области», законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными документами в области информационного взаимодействия. Взаимодействие организуется на основе согласованных регламентов взаимодействия и поданных соглашений об информационном взаимодействии ЕДДС с ЦУКС, СКЦ, ДДС, территориальными органами ДДС ИОГВ, органами ЧС и ГО, органами местного самоуправления, ДДС организаций, соседними ЕДДС и службами жизнеобеспечения с учетом особенностей обслуживаемой территории. Для обеспечения обмена информацией при взаимодействии ЕДДС разрабатываются инструкции об обмене информацией между ЦУКС, СКЦ, ДДС территориальных органов, ДДС ИОГВ, органами ЧС и ГО, органами местного самоуправления, ДДС организаций, соседними ЕДДС. 13. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, МСУТ России, а также нормативными правовыми актами Свердловской области, органов местного самоуправления, определяющими порядок обмена информацией при взаимодействии, и настоящим типовым положением. 14. Категории ЕДДС определяются в соответствии с численностью населения на обслуживаемой ею территории: I категория – от 1 тыс. человек; II категория – от 250 тыс. до 1 млн. человек; III категория – от 100 до 250 тыс. человек;

7. IV категория – от 50 до 100 тыс. человек; V категория – до 50 тыс. человек. Категории ЕДДС муниципальных образований приведены в приложении № 1 к настоящему типовому положению. Глава 2. Основные задачи ЕДДС 15. Основными задачами ЕДДС являются: 1) обеспечение координации действий сил и средств областной РСЧС и ГО, расположенных на обслуживаемой территории, при их совместных действиях, доведение до них задач при подготовке и выполнении мероприятий по ГО, угрозе или возникновении ЧС (происшествий), а также по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), доведение информации о принятии необходимых экстренных мер и решений в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС муниципального образования, планом гражданской обороны и защите населения муниципального образования; 2) обеспечение организации информационного взаимодействия при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) при подготовке к ведению и ведении ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) при подготовке к ведению и ведении ГО с использованием информационных систем, в том числе автоматизированной информационно-управляющей системы РСЧС (далее – система РСЧС) (через «Личный кабинет ЕДДС»); 3) взаимодействие с органами управления областной РСЧС, органами местного самоуправления и ДДС в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествие), а также с органами управления ГО при подготовке к ведению и ведению ГО; 4) прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации, сигналов (распоряжений) на изменение режимов функционирования органов управления и сил муниципального звена областной РСЧС; 5) прием и передача сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления областной РСЧС, сигналов на изменение режимов функционирования органов управления и сил муниципального звена областной РСЧС; 6) прием от населения, организаций, технических систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка на обслуживаемой территории сообщений об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия); 7) анализ и оценка достоверности поступающей информации, доведение ее до ДДС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), действующих на обслуживаемой территории, в компьютеризированный вид, который реагирует на принятые решения; 8) сбор сведений о выполнении органами повседневного управления областной РСЧС и органами управления ГО мероприятий, проводимых при угрозе

возникновении или возникновении ЧС (происшествий), а также при подготовке к ведению и ведению ГО; 9) сбор, обработка и обмен между органами повседневного управления областной РСЧС и органами управления ГО информацией в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО; 10) своевременная корректировка соглашений и регламентов о реагировании на ЧС (происшествие) и информационном взаимодействии ЕДДС с ДДС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), действующих на обслуживаемой территории, по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией, оповещения и информирования об угрозе и возникновении ЧС (происшествия); 11) участие в проведении учений и тренировок с органами повседневного управления областной РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных функций, задач и мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий); 12) сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль за исполнением принятых управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий); 13) сбор от ДДС, служб контроля и надзора за окружающей средой, систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка, действующих на обслуживаемой территории, информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия); 14) обработка и анализ данных о ЧС (происшествиях), определение их масштаба и уточнение состава сил, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в один из режимов функционирования областной РСЧС; 15) обобщение, оценка и контроль данных об обстановке, принятых мерах по ликвидации ЧС (происшествия) и реагированию на происшествия, подготовка и корректировка заранее разработанных и согласованных со службами, расположенными на обслуживаемой территории, управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествия), принятие экстренных мер и необходимых решений в пределах своих полномочий; 16) доведение до руководителей органа управления, создавшего ЕДДС, до ДДС и организаций предупреждений об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия); 17) обеспечение должностных лиц органа управления, создавшего ЕДДС, органов управления и сил муниципального звена областной РСЧС, ДДС, действующих на обслуживаемой территории, об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия); 18) информирование ДДС, руководителей сил и средств муниципального звена областной РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и реализуемых мерах; 19) доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления областной РСЧС, до ДДС, сил и средств муниципального звена областной РСЧС;

9. привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий), контроль их выполнения и организации взаимодействия; 20) осуществление информирования населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), мерах и способах защиты от поражающих факторов источника ЧС (происшествия); 21) осуществление своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия); 22) мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка, контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных автоматизированных систем и оконечных устройств; 23) управление силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), на обслуживаемой территории; 24) представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия) на основе ранее подготовленных и согласованных планов вышестоящим органам повседневного управления областной РСЧС по подчиненности; 25) представление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и соответствующих докладов по подчиненности; 26) регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование отчетов о поступившей информации; 27) оповещение и информирование соседних ЕДДС в соответствии с планами взаимодействия при угрозе распространения ЧС на соседние территории; 28) реагирование на вызовы (сообщения о происшествии), поступающие по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по единому номеру «112», и контроль результатов реагирования; 29) взаимодействие в зоне своей ответственности с дежурными службами территориальных (местных) гарнизонов противопожарной службы для оперативного предупреждения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) природного и техногенного характера; 30) ввод в базу данных системы-112 вызовов (сообщений о происшествии), поступающих по единому номеру «112»; 31) уточнение и корректировка действий привлеченных ДДС по реагированию на вызовы (сообщения о происшествии), поступающие по единому номеру «112»; 32) контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествии), поступающие по единому номеру «112» с обслуживаемой территории;

10. 33) анализ информации в системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», полученной по результатам реагирования; 34) автоматизированный сбор, обработка и анализ информации о потенциальных источниках возникновения ЧС (происшествий) природного и техногенного характера, причинах их возникновения на муниципальном и межмуниципальном уровнях; 35) прогнозирование и моделирование возможных сценариев развития оперативной обстановки (с детализацией муниципального (межмуниципального) уровня, населенного пункта, объекта), ведения превентивных мероприятий силами и средствами РСЧС, направленных на минимизацию последствий возможного ущерба; 36) управление рисками ЧС (происшествий) и оценка эффективности реализации комплекса мер, направленных на предупреждение ЧС (происшествий) и снижение негативных последствий при их возникновении; 37) мониторинг оперативной обстановки с использованием имеющихся информационных систем и ресурсов (в том числе ресурсов органов управления РСЧС), разработка моделей обстановки с учетом метеорологического прогноза и расчетных задач (программ); 38) оценка уже сложившейся и возможной обстановки на основе сопоставления и анализа всей имеющейся информации, в том числе результатов прогнозирования, с реальными данными, поступающими от автоматизированных (автоматизируемых) систем мониторинга, а также от вышестоящих, взаимодействующих и подчиненных организаций; 39) подготовка вариантов решений по проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий) и планирование их реализации, представление руководителю органа управления, создавшего ЕДДС, подготовленных предложений; 40) доведение принятых решений и разработанных планов до исполнителей, информирование заинтересованных вышестоящих и взаимодействующих организаций о сложившейся обстановке, выполняемых решениях и ходе проводимых мероприятий; 41) контроль ликвидации последствий ЧС (происшествия), возникших на обслуживаемой территории; 42) обеспечение мониторинга на обслуживаемой территории транспортных средств экстренных оперативных служб, служб коммунального хозяйства, образовательных организаций (школьных автобусов, автобусов, осуществляющих перевозку организованных групп детей), автотранспортных предприятий, осуществляющих перевозку людей, транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов, и других транспортных средств, оснащенных аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС (ГЛОНАСС/GPS) и поданных на региональный навигационно-информационный системный транспортный комплекс Свердловской области (далее – РНИС ТМ СО), с целью обеспечения безопасности и осуществления оперативного межведомственного

11. информационного взаимодействия и координации действий ДДС в случае инцидента для оказания помощи; 43) представление информации в СКЦ о школьных автобусах (автобусах), осуществляющих перевозку организованных групп детей за пределами обслуживаемой территории. Глава 3. Основные функции ЕДДС 16. На ЕДДС возлагаются следующие основные функции: 1) прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации; 2) прием, регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов; 3) анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компьютеризированный вид, который реагирует на принятые сообщения; 4) сбор от ДДС, действующих на обслуживаемой территории, сети надзора и лабораторного контроля ГО и защиты населения информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия) и доведение такой информации до реагирующих служб; 5) обработка и анализ данных о ЧС (происшествиях), определение масштаба ЧС (происшествия), уточнение состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), и их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования; 6) обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и корректировка заблаговременно разработанных и согласованных со службами муниципального образования управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествия); 7) самостоятельное принятие необходимых решений по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий); 8) своевременное оповещение и информирование руководящего состава органа местного самоуправления, органов управления областной РСЧС муниципального уровня, органов управления и сил ГО, ДДС, организаций и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия); 9) информирование ДДС и сил областной РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и реализуемых мерах; 10) организация взаимодействия с органами управления ГО и соседними ЕДДС по вопросам обеспечения выполнения мероприятий ГО и защиты населения и территорий от ЧС (происшествий); 11) обеспечение своевременного оповещения и информирования населения о ЧС (происшествиях) по решению руководителя органа управления, создавшего ЕДДС (председателя КЧС органа местного самоуправления); 12) представление в ЦУКС и СКЦ докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия);

12. 13) представление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов (донесений) по подчиненности в установленном порядке; 14) уточнение и координация действий привлеченных ДДС по их своевременному реагированию на сообщения о ЧС (происшествиях), поступающие по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по единому номеру «112»; 15) контроль результатов реагирования на сообщения о ЧС (происшествиях), поступающие по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по единому номеру «112»; 16) фиксация в оперативном режиме информации о возникающих аварийных ситуациях на объектах жилищно-коммунального хозяйства обслуживаемой территории и обеспечение контроля устранения аварийных ситуаций посредством федеральной системы мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства; 17) мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных сложившихся систем и оконечных устройств; 18) информационное обеспечение органов управления областной РСЧС и КЧС органа местного самоуправления; 19) своевременное обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных об обслуживаемой территории, органов управления на обслуживаемой территории (в том числе их ДДС), сил и средств ГО и областной РСЧС на обслуживаемой территории, потенциально опасных объектов, критически важных объектов, объектов территориальной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествия), с использованием системы РСЧС (через «Личный кабинет ЕДДС»); 20) мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения, здравоохранения и образования с круглосуточным пребыванием людей; 21) контроль и принятие мер по обеспечению готовности к задействованию местной автоматизированной системы централизованного оповещения населения, в том числе комплексной системы экстренного оповещения населения (при ее наличии), систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка и непрерывного функционирования системы управления и средств автоматизации; 22) участие в организации профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов ЕДДС для несения оперативного дежурства в областной РСЧС; 23) осуществление информационного обмена по оперативной обстановке с органами повседневного управления областной РСЧС, в том числе с использованием системы РСЧС (через «Личный кабинет ЕДДС») и АПК «Безопасный город»; 24) представление в ЦУКС и СКЦ отчетов о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС

13. (происшествий) или экстренным (оперативным) предупреждением о прохождении опасных и (или) комплекса неблагоприятных метеорологических явлений; 25) доведение экстренных (оперативных) предупреждений об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), об опасностях и (или) о комплексе неблагоприятных метеорологических явлениях, моделях возможного развития обстановки, рекомендациях по снижению рисков до руководящего состава органа местного самоуправления, ДДС, глав сельских поселений (старост населенных пунктов), организаторов мероприятий с массовым пребыванием людей, туристических групп на обслуживаемой территории; 26) обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования средств автоматизации и оборудования, установленного в ЕДДС и обеспечивающего ее функционирование; 27) обеспечение информационного взаимодействия территориальных органов, ИОГВ, органов местного самоуправления и организаций при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС и при подготовке к ведению и ведению ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от ЧС и при подготовке к ведению и ведению ГО; 28) доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления областной РСЧС, до соответствующих ДДС, экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия. Глава 4. Состав и структура ЕДДС 17. ЕДДС включает в себя персонал ЕДДС, технические средства управления, связи и оповещения, а также комплекс средств автоматизации ЕДДС и автоматизированные рабочие места дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС. В состав персонала ЕДДС входят: 1) руководитель ЕДДС (руководитель ЕДДС, заместитель руководителя ЕДДС – старший оперативный дежурный); 2) дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС (оперативный дежурный ЕДДС, помощник оперативного дежурного ЕДДС – специалист по приему и обработке экстренных вызовов, инженер ЕДДС). Из числа персонала ЕДДС формируется дежурная смена (далее – ОДС) ЕДДС для несения круглосуточного дежурства. Численный состав ОДС ЕДДС определяется в зависимости от категории ЕДДС, characteristics обслуживаемой территории (наличия потенциальных опасных объектов, состояния транспортной инфраструктуры, наличия рисков возникновения ЧС (происшествия)), количества населения на обслуживаемой территории, средней продолжительности обработки вызова и количества звонков в сутки, но не менее, чем указано в утвержденной проектной документации (с учетом решений проектно-сметной документации системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» в Свердловской области).

14. Перечень и состав должностей ЕДДС согласовываются с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (далее – ГУ МЧС России по СО) и определяется распорядительным актом руководителя органа управления, создавшего ЕДДС. Перечень и состав должностей ЕДДС муниципальных образований приведены в приложении № 1 к настоящему типовому положению. По решению руководителя органа управления, создавшего ЕДДС, для обеспечения функционирования ЕДДС могут привлекаться специалисты штатной структуры органа управления, создавшего ЕДДС (аналитики, специалисты службы технической поддержки и другие специалисты исходя из фактических задач и нужд ЕДДС). Минимальный численный состав ОДС ЕДДС должен составлять не менее трех человек (один оперативный дежурный ЕДДС, два помощника оперативного дежурного ЕДДС – специалист по приему и обработке экстренных вызовов). 18. Руководитель ЕДДС назначается на должность и освобождается от должности руководителем органа управления, создавшего ЕДДС, по согласованию с Министерством общественной безопасности Свердловской области. Руководитель ЕДДС освобождается от должности в порядке, установленном руководителем органа управления, создавшего ЕДДС. Комплектование ЕДДС работниками осуществляется руководителем ЕДДС в порядке, установленном руководителем органа управления, создавшего ЕДДС. Глава 5. Требования к руководству ЕДДС и дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС 19. Руководство ЕДДС и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должны знать и соблюдать требования документов, регламентирующих их деятельность. 20. Руководитель ЕДДС: 1) должен знать: требования нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО; требования нормативных правовых актов и других документов, регламентирующих порядок функционирования ЕДДС; риски возникновения ЧС (происшествия), характерные для обслуживаемой территории; административно-территориальное деление, границы, численность населения, географические, климатические и природные особенности обслуживаемой территории; структуру, состав и порядок функционирования ЕДДС; структуру областной РСЧС, состав сил и средств постоянной готовности территориального звена областной РСЧС, органов местного самоуправления, находящихся на обслуживаемой территории, а также их задачи, порядок

15. привлечения, дислокации, назначения, тактико-технические характеристики специальной техники; структуру АПК «Безопасный город», системы оповещения, системы-112, безаварийные аварийно-спасательные формирования, находящиеся на обслуживаемой территории, их состав и порядок функционирования; организацию систем ДДС на обслуживаемой территории; организацию систем ДДС экстренного реагирования и взаимодействующих организаций, их адреса, полное наименование и характеристики; район выезда пожарно-спасательных подразделений, наименования местностей и транспортных магистралей, имеющихся на обслуживаемой территории; дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествия), места размещения складов специальных средств спасения и пожаротушения; расположение на обслуживаемой территории населенных пунктов, потенциально опасных объектов, опасных производственных объектов, социально значимых объектов, объектов экономики, их адреса, полное наименование и характеристики; порядок проведения эвакуации населения из зоны ЧС (происшествия), местонахождение пунктов временного размещения, их вместимость; назначение, тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование ЕДДС, их состав, возможности, порядок функционирования и эксплуатация; общую характеристику населенных пунктов и объектов, расположенных на соседних территориях; правила техники безопасности при использовании средств автоматизации и электрооборудования; функциональные обязанности и должностные инструкции; алгоритм действий персонала ЕДДС в различных режимах функционирования; документы, определяющие действия по сигналам управления и оповещения; порядок информационного обмена; правила и порядок ведения документация; схему организации связи на обслуживаемой территории; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации; порядок взаимодействия с главами сельских поселений (старостами населенных пунктов); 2) должен уметь: организовать функционирование, выполнение и контроль за выполнением задач, возложенных на ЕДДС; разрабатывать нормативно-методические документы, документацию по обеспечению функционирования, совершенствованию и развития ЕДДС, в том

16. числе соглашения и регламенты информационного взаимодействия с ДДС и службами жизнеобеспечения, действующими на обслуживаемой территории; организовать оперативно-техническую работу, дополнительное профессиональное образование специалистов ЕДДС; организовать проведение занятий, тренировок и учений; разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС; уметь использовать в работе информационные системы, средства связи и другое оборудование, обеспечивающее функционирование ЕДДС; организовывать обеспечение и оснащение ЕДДС оборудованием и имуществом, необходимым для функционирования ЕДДС, и их правильную эксплуатацию; добиваться знания и исполнения персоналом ЕДДС своих обязанностей. Квалификационные требования к руководителю ЕДДС: образование высшее или среднее профессиональное; знание нормативных документов в области защиты населения и территорий от ЧС и при подготовке к ведению и ведению ГО, специальных подготовка по установленной программе; наличие допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости). 21. Заместитель руководителя ЕДДС – старший оперативный дежурный: 1) должен знать: требования нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС и при подготовке к ведению и ведению ГО; требования нормативных правовых актов и других документов, регламентирующих порядок функционирования ЕДДС; риски возникновения ЧС (происшествия), характерные для обслуживаемой территории; административно-территориальное деление, границы, численность населения, географические, климатические и природные особенности обслуживаемой территории; структуру, состав и порядок функционирования ЕДДС; структуру областной РСЧС, состав сил и средств постоянной готовности территориального звена областной РСЧС, органов местного самоуправления, находящихся на обслуживаемой территории, а также их задачи, порядок привлечения, дислокации, назначения, тактико-технические характеристики специальной техники; структуру АПК «Безопасный город», системы оповещения, системы-112, перечень аварийно-спасательных формирований, находящихся на обслуживаемой территории, их состав и порядок функционирования; организацию систем ДДС на обслуживаемой территории; зоны ответственности ЕДДС, зоны ответственности ДДС экстренного реагирования и взаимодействующих организаций, их адреса, полное наименование и характеристики. (Продолжение на 2-й стр.)